



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение г.Шахты Ростовской области  
«Средняя общеобразовательная школа №36  
имени Н.В.Шапкина»**

346506, г. Шахты Ростовская область, пер. Мичурина, 11  
тел.(8636) 23-26-39, 23-25-32, факс (8636) 23-25-32, e-mail: school36@shakhty-edu.ru

« 14 » сентября 2020г.

№ 14

**ПРИКАЗ**

**Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагере, организованном общеобразовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2020 года**

Руководствуясь Федеральным от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции), во исполнение приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 «Об утверждении СанПиН 2.4.42599-10»), постановлений Правительства Ростовской области от 24.11.2011 №157 «Об утверждении Положения о порядке оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета» (в действующей редакции), приказа Минобразования Ростовской области от 30.01.2020 №68 «О подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2020 году», Администрации города Шахты от 16.01.2013 №200 «Об организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей» (в действующей редакции), приказами Департамента образования г.Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)», от 11.07.2019 №362 «Об итогах работы школьных лагерей в июне 2019 года» и на основании приказа Департамента образования г. Шахты от 12.02.2020г. №85 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагерях организованных общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2020 года», в целях подготовки к организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных образовательными организациями в каникулярное время (с дневным пребыванием)

## **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о лагере, организованном общеобразовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (Приложение №1).

2. Принять к исполнению утвержденную дислокацию лагеря, организованного общеобразовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (далее - школьный лагерь) в период летней оздоровительной кампании в июне 2020 года (Приложение №2).

3. Утвердить комплексный план мероприятий по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2020 году (Приложение №3).

4. Назначить начальником школьного лагеря, организованного общеобразовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (далее – школьного лагеря) Чайка Л.Л.

5. Заместителю директора по ВР Дольской И.Г.:

5.1. обеспечить размещение в полном объеме всех нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение летней оздоровительной кампании в июне 2020 года, на официальном сайте общеобразовательной организации согласно п.8.1 настоящего приказа;

5.2. обеспечить в приоритетном порядке организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время следующих категорий:

-детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством;

-детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях;

-одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях;

-детей-инвалидов;

-детей с ограниченными возможностями здоровья;

-детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах профилактического учета;

-детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

6. Утвердить Порядок формирования контингента обучающихся для лагеря, организованного общеобразовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (Приложение №4)

7. Начальнику школьного лагеря Чайка Л.Л.:

7.1. зачислять детей в школьный лагерь в соответствии с утвержденным Порядком;

7.2. обеспечить зачисление детей в школьный лагерь строго по заявлению родителей с приложением заключения об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школьном лагере;

7.3. обеспечить формирование в должном объеме пакета документов детей, в том числе имеющих приоритетное право на отдых и оздоровление в соответствии с приказом Департамента образования г. Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)»;

7.4. обеспечить организацию и функционирование школьного лагеря в течение 18 рабочих дней;

7.5. предоставить в ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах пакет документов, необходимый для получения разрешения на открытие школьного лагеря в срок до 15.04.2020 в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.42599-10;

7.6. обеспечить соответствие условий школьного лагеря санитарно-гигиеническим правилам и нормам (СанПиН 24.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»), в том числе организацию двухразового питания на основании меню, разработанного исполнителем услуг по организации питания, согласованного руководителем общеобразовательной организации, соблюдение питьевого и дезинфекционного режимов;

7.7. организовать 100% страхование жизни детей от несчастных случаев перед направлением их в школьный лагерь;

7.8. предоставить ведущему специалисту сектора здоровьесбережения, воспитательной работы и дополнительного образования В.Г. Лебедевой в срок до 20.05.2020г. следующие документы:

-списки детей на оздоровление в школьном лагере;

-приказ по общеобразовательной организации об открытии школьного лагеря;

-график и режим работы школьного лагеря;

-копию заключения ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах на открытие школьного лагеря (после его получения в указанной организации);

-план проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере.

8. Заместителю директора по УВР Большенко М.П.:

8.1. разместить на официальном сайте общеобразовательной организации в информационно-коммуникативной сети «Интернет» следующие документы:

- Положение о лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), приказ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагере, организованном общеобразовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2020 года», комплексный план по подготовке к детской летней оздоровительной кампании 2020 года, образец заявления о зачислении в школьный лагерь в срок до 20.02.2020;

- приказ по общеобразовательной организации об открытии школьного лагеря, график и режим работы школьного лагеря, план проведения культурно-массовых,

профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере в срок до 25.05.2020г.

9. Главному бухгалтеру Литвиновой Е.Н.:

9.1. обеспечить осуществление расходования субсидий в части оплаты стоимости набора продуктов питания, оплаты наценки на сырье и покупные товары, используемые для приготовления продукции собственного производства для организации двухразового питания детей в школьном лагере, на основании договоров, заключенных в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9.2. обеспечить своевременное и целевое расходование субсидии, выделенной в ПФХД на эти цели.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.В. Скорикова

С приказом ознакомлены:

«14» февраля	2020г.		И.Г. Дольская
«17» февраля	2020г.		Е.Н. Литвинова
«17» февраля	2020г.		Е.Л. Широкова
«17» февраля	2020г.		С.Н. Рысенкова
«17» февраля	2020г.		А.Н. Рябова
«17» февраля	2020г.		Г.А. Миготина
«17» февраля	2020г.		И.П. Пузикова
«17» февраля	2020г.		Е.О. Рудь
«17» февраля	2020г.		Л.Л. Чайка
«17» февраля	2020г.		Н.А. Никонова
«17» февраля	2020г.		Е.В. Федорчук
«17» февраля	2020г.		А.Ю. Овчинникова
«17» февраля	2020г.		Н.А. Жирова
«17» февраля	2020г.		С.Н. Довба
«17» февраля	2020г.		Н.Г. Зиберова
«17» февраля	2020г.		Е.И. Терещенко
«17» февраля	2020г.		Е.Г. Гридина
«17» февраля	2020г.		М.П. Большенко
«17» февраля	2020г.		И.А. Федоренко
«17» февраля	2020г.		О.В. Крылова
«17» февраля	2020г.		Е.А. Матвеева
«17» февраля	2020г.		М.А. Кравченко
«17» февраля	2020г.		С.В. Андриевская
«17» февраля	2020г.		О.В. Фольмер
«17» февраля	2020г.		О.А. Попова
«17» февраля	2020г.		С.В. Фитисова
«17» февраля	2020г.		И.В. Боженко
«17» февраля	2020г.		М.В. Гаршина
«17» февраля	2020г.		Л.В. Городилина