

Утверждаю
директор МБОУ СОШ №36 г.Шахты
 Г.В.Скорикова
приказ № 47 от «17» февраля 2020г.



**Порядок формирования контингента обучающихся для лагеря,
организованного общеобразовательной организацией, осуществляющей
организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное
время (с дневным пребыванием).**

Порядок формирования контингента обучающихся для лагеря, организованного общеобразовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

1. Настоящий Порядок формирования контингента обучающихся (далее – Порядок) для лагеря, организованного общеобразовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (далее – школьный лагерь) разработан в целях социальной защиты детей.

2. Порядок разработан в соответствии с:

2.1. Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

2.2. Областным законом Ростовской области от 22.10.2004 №165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области».

2.3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления».

2.4. Постановлением Администрации города Шахты от 16.01.2013 №200 (ред. от 11.04.2017) «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей».

2.5. Постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 №597 (ред. от 23.05.2018) «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Социальная поддержка граждан» в рамках подпрограммы «Совершенствование мер демографической политики в области социальной поддержки семьи и детей».

2.6. Приказом Департамента образования г. Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)»

3. Право в приоритетном порядке на организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время имеют обучающиеся следующих категорий:

3.1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством;

3.2. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях;

3.3. одаренные дети, проживающие в малоимущих семьях;

3.4. дети-инвалиды;

3.5. дети с ограниченными возможностями здоровья;

3.6. дети с отклонениями в поведении, состоящие на различных видах профилактического учета;

3.7. дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

4. Сформировать на каждого учащегося пакет документов, подтверждающих категорию, дающую право на отдых и оздоровление детей в каникулярное время:

4.1. для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством:

- копия постановления об установлении опеки или попечительства;

4.2. для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях:

- копия постановления о передаче ребенка в приемную семью;

4.3. для одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях:

- справка из ДТСР г.Шахты о подтверждении статуса - «малоимущая семья»,

- справка из образовательной организации, подтверждающая спортивные достижения, участие ребенка и достижения призовых мест в конкурсах, кружках, олимпиадах;

4.4. для детей – инвалидов - справка МСЭ;

4.5. для детей с ограниченными возможностями здоровья - заключение ПМПК;

4.6. для детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах профилактического учета,

- выписка из протокола заседания Совета профилактики (внутришкольный учет);

- информация ПДН УМВД РФ по г.Шахты (учет ПДН);

- копия постановления на учет КДН и ЗП при Администрации города Шахты (учет КДН и ЗП);

4.7. для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи:

- выписка из банка данных социально опасных семей.

5. В случае наличия свободных мест в школьный лагерь принимаются обучающиеся следующих категорий:

- дети из многодетных семей;

- дети из неполных семей;

- дети из полных семей.

5.1. право первоочередного зачисления обучающихся в школьный лагерь определяется по дате подачи заявления от родителей и портфолио обучающегося.

5.2. Представленные портфолио рассматривает комиссия в составе:

- начальника лагеря;

- зам. директора по ВР;

- инспектора по охране прав детей;

- школьного уполномоченного.

6. Прием детей в школьный лагерь осуществляется на основе заявлений родителей (законных представителей) и при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школьном лагере.

7. Списочный состав обучающихся школьного лагеря утверждается приказом директора.