СОГЛАШЕНИЕ № 6
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

г. Шахты «15» февраля 2018 г .

Департамент образования г. Шахты (далее – Учредитель) в лице директора Давыдовой Любови Борисовны, действующего на основании Положения (утверждено Решением городской Думы города Шахты от 22.12.2011 №205, (с учетом изменений)) с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №36 имени Н.В.Шапкина» (далее - Учреждение) в лице директора Скориковой Галины Васильевны , действующего на Устава (утвержден постановлением Администрации города Шахты от 09.07.2015г. №3859),
с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1.Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета города Шахты на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2018/ 2019 – 2020 годах (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению г.Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №36 имени Н.В.Шапкина» субсидию на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю бюджетных средств в текущем финансовом году в сумме 22 048 148,00 рублей(Двадцать два миллиона сорок восемь тысяч сто сорок восемь рублей 00 копеек).

2.1.2.Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) в соответствии с Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Шахты и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Шахты от 16.10.2015г. №5688 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Шахты и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – Положение).

2.1.3. Перечислять Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не реже 1 раза в месяц, в пределах утвержденного кассового плана.

2.1.4.Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.6.Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с Положением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

2.1.7.Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты на 1 января 2019 г., составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "15" января 2019 г.

2.1.8.Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет города Шахты средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты на 1 января 2019 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 2.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 2.3.2 настоящего Соглашения.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1.Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

2.2.2.Принимать решение об изменении размера Субсидии:

2.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании;

2.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае изменения затрат, в течение срока выполнения муниципального задания в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными правовыми актами (включая внесение изменений в указанные акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения;

2.2.2.2.3 по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Соглашения.

2.3.Учреждение обязуется:

2.3.1.Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктами 2.1.4, 2.2.1 настоящего Соглашения.

2.3.3. Осуществлять в срок до "21" января 2019 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты на 1 января 2019 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего Соглашения.

2.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом Департамента образования г. Шахты от 15.02.2018 №60.

2.3.5. Представлять Учредителю в соответствии с Положением отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению №2 к Положению, в срок до "15" января 2019 г..

2.3.6.Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.7.Обеспечивать заключение и оплату муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет Субсидий в пределах утвержденной суммы планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

2.3.8.Обеспечить недопущение образования просроченной кредиторской задолженности.

2.3.9. Предоставлять информацию о ходе выполнения муниципального задания и об использовании бюджетных средств.

2.4.Учреждение вправе:

2.4.1. Направлять не использованный в 2018 г. остаток Субсидии на осуществление в 2019 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты в соответствии с пунктом 2.3.3 настоящего Соглашения;

2.4.2. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии, в том числе в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества.

2.4.3.Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, города Шахты.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31 »декабря 2018 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 5 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
346500 г. Шахты, ул. Советская 145	346506 г.Шахты, пер.Мичурина,11
ИНН 6155031179, КПП 615501001	ИНН 6155921132, КПП 615501001
л\с 03583115410	л/с 20586Х49970
Отделение Ростов-на-Дону	Отделение Ростов-на-Дону
г.Ростов-на-Дону	г.Ростов-на-Дону
р\с 40204810600000000654	р/с 40701810560151000049
БИК 046015001	БИК 046015001
Контактный телефон/факс:	Контактный телефон/факс:
8(86362) 2-45-46	8(86362)3-26-39/3-25-32
e-mail: priem@shakhty-edu.ru	e-mail: school36_shakhty@mail.ru
Директор	Директор
_____/ Давыдова Л.Б./	_____/Скорикова Г.В./
М.П.	М.П.

Приложение №1
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 15.02.18 № 6

ГРАФИК
ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
- до 31.01.2018 (в т.ч.)	1961556,89
907 07 02 0220100590 611	599329,89
907 0702 0220172030 611	1362227,00
- до 31.03.2018 (в т.ч.)	3307222,00
907 07 02 0220100590 611	578032,00
907 0702 0220172030 611	2729190,00
- до 30.06.2018 (в т.ч.)	8819259,00
907 07 02 0220100590 611	1541419,00
907 0702 0220172030 611	7277840,00
- до 30.09.2018 (в т.ч.)	14331296,00
907 07 02 0220100590 611	2504806,00
907 0702 0220172030 611	11826490,00
Итого: (в т.ч.)	22048148,00
907 07 02 0220100590 611	3853548,00
907 0702 0220172030 611	18194600,00

Руководитель (уполномоченное лицо) Директор Скорикова Скорикова Г.В.

"15" февраля 2018 г.