

Протокол заседания Штаба воспитательной работы

№2 от 06.11.2025 г.

Присутствовали: 7

Отсутствовали: 1

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол № 1).
2. План мероприятий на II четверть; организация работы советника директора по воспитанию и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и недопущению вовлечения несовершеннолетних в группы общественно опасной и криминальной направленности.
3. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».

По первому вопросу слушали Дольскую И.Г., заместителя директора по воспитательной работе, которая представила отчёт о реализации поручений: проведены классные часы по формированию законопослушного поведения (охват - 100 % классов), актуализированы списки учащихся «группы риска», организованы индивидуальные консультации с педагогом-психологом для 2 обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте. Так же обсудили соответствие сроков исполнения, качество методических материалов, уровень вовлечённости классных руководителей, необходимость дополнительной методической поддержки по работе с конфликтными ситуациями в классах.

Решение: Признать выполнение решений протокола №1 удовлетворительным.

Советнику директора по воспитанию совместно с педагогом-психологом подготовить и провести в ноябре обучающий семинар для классных руководителей «Раннее выявление признаков деструктивного поведения и алгоритм действий педагога». Срок - до 25 ноября. Классным руководителям до 10 ноября предоставить в ШВР обновлённые планы воспитательной работы с учётом профилактических мероприятий.

По второму вопросу слушали Романову В.А., советника директора по воспитанию, которая представила проект плана мероприятий на II четверть, включая модуль профилактики: цикл встреч с инспектором ПДН (ежемесячно), тематические классные часы «Медиаграмотность и безопасность в сети», дискуссионные площадки «Диалог культур», а также план индивидуальной работы с учащимися «группы риска» и их семьями.

Также выступила Попова О.А., руководитель МО классных руководителей, с предложениями по распределению ответственности и адаптации мероприятий под возрастные особенности обучающихся.

Обсудили: интеграция профилактических тем в планы классных часов, согласование дат с учебным графиком, необходимость привлечения внешних экспертов (представителей правоохранительных органов, этнокультурных центров), формы мониторинга эффективности мероприятий.

Решение: Утвердить план мероприятий на II четверть с учётом предложенных корректировок. Включить в план ежемесячные встречи с инспектором ПДН, цикл классных часов по медиаграмотности (октябрь-декабрь), организовать в ноябре дискуссионную площадку «Диалог культур» с участием старшеклассников и родителей. Социальному педагогу и педагогу-психологу до 10 октября сформировать индивидуальные маршруты сопровождения для учащихся «группы риска». Классным руководителям включить в планы классных часов не менее 2 профилактических тем до конца II четверти, предоставить календарные планы в ШВР до 15 ноября

По третьему вопросу слушали Дольскую И.Г., зам.директора по ВР, которая представила концепцию программы «Зимние каникулы»: спортивно-игровые мероприятия, творческие мастерские, волонтерские акции, экскурсии, а также проект расписания и список партнёров (учреждения дополнительного образования, молодёжные центры).

Выступила Романова В.А., советник директора по воспитанию, с предложениями по вовлечению актива Совета обучающихся в организацию мероприятий и созданию медиасопровождения (фотоотчёты, посты в школьной группе).

Обсудили: распределение зон ответственности, обеспечение безопасности участников, согласование площадок и транспорта, механизмы учёта участия обучающихся, информационное сопровождение.

Решение: Утвердить концепцию программы «Зимние каникулы». Разработать и представить на следующем заседании ШВР (протокол № 3) детальный план-график мероприятий, сметы и списки ответственных. Срок - до 15 ноября. Советнику директора по воспитанию организовать информационную кампанию о программе

«Зимние каникулы» среди обучающихся и родителей, включая анонс в школьной группе и на стенде. Срок - с 15 ноября.

Директор



Н.Г. Зиберова