

**Протокол заседания Штаба воспитательной работы
№ 2 от 06.11.2024 г.**

Присутствовали: 7

Отсутствовали: 1

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на 2 четверть.
2. О проведении ежегодного социального-психологического тестирования
3. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы»

По первому вопросу зам.директора по ВР Дольскую И.Г., с результатами работы по протоколу № 1:

- информация по социальному паспорту МОБУ СОШ №9 с углубленным изучением английского языка на 1 полугодие 2024-2025 уч.года была собрана вовремя;

- в сентябре 2024 года с обучающимися была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, социального педагога, педагога-психолога;

- в сентябре проведены классные часы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Далее выступила советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Романова В.А, с предложением плана основных мероприятий на 2 четверть 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Решили: утвердить план работы на 2 четверть 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Дольскую И.Г. В МБОУ СОШ №36 г. Шахты было проведено социально-психологическое тестирование обучающихся. На основании приказа школы была составлена комиссия для организации и проведения социально-психологического тестирования. Состав комиссии: педагог-психолог и классные руководители.

Перед началом процедуры тестирования членами Комиссии был проведен инструктаж обучающихся об условиях, формах и продолжительности тестирования, а также о методах получения информации. Также учащиеся были повторно проинформированы о добровольности тестирования: учащиеся вправе отказаться от тестирования на любом этапе его проведения, поставив об этом в известность члена Комиссии.

Особые условия проведения социально-психологического тестирования способствовали обеспечению мер конфиденциальности: наличие индивидуального рабочего стола и компьютера, недопущение общения между обучающимися и перемещения учащихся по аудитории, а также присваивание каждому участнику тестирования индивидуального идентификационного номера и пароля.

Решили: работу по организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся в МБОУ СОШ №36 г. Шахты можно считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР Дольскую И.Г., которая представила план ежедневной занятости учащихся в рамках реализации программы «Зимние каникулы»: план работы кружков, секций, клубов по интересам, школьной библиотеки и компьютерного класса, онлайн экскурсии в театры и музеи, тематические классные мероприятия.

Решили: утвердить план программы «Зимние каникулы». Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Директор



Н.Г. Зиберова