

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство общего и профессионального образования Ростовской
области
Администрация города Шахты
МБОУ СОШ №36 г.Шахты

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом⁴

Зибера Н. Г.
Протокол №1 от «31»
августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
УВР

Крылова О. В.
Протокол №1 от «31»
августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Зибера Н. Г.
Приказ №229 от «01»
сентября 2023 г.

АДАптированная РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Профильный труд»
для обучающихся 8 класса

Составитель: Москаленко Анна Николаевна,
учитель начальных классов

Шахты 2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Адаптированная рабочая программа по предмету «Профильный труд» для 8 класса обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) по варианту 2 составлена на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный Закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 26.07.2019 № 232-ФЗ);
 - Областной закон от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» (в ред. от 24.04.2015 № 362-ЗС).
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
- Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22 декабря 2015 г. № 4/15).
 - постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Постановление Правительства РФ от 01.12.2015 №1297 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 -2020 годы»;
 - приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Адаптированная рабочая программа по предмету «Профильный труд» составлена на основе Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Целью трудового обучения является подготовка детей и подростков с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, с ТМНР к доступной трудовой деятельности. Основные задачи: развитие интереса к трудовой деятельности; формирование навыков работы с различными инструментами и оборудованием; освоение отдельных операций и технологий по изготовлению различных изделий, по работе с почвой, с растениями и т.д.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Обучение труду опирается на умения и навыки, сформированные у обучающихся в ходе занятий по предметно-практической деятельности, и нацелено на освоение доступных технологий изготовления продукции. Важно формирование мотивации трудовой деятельности, развитие интереса к разным видам доступной трудовой деятельности, положительное отношение к результатам своего труда. Детей знакомят с различными материалами и инструментами, со специальным оборудованием, учат соблюдать технику безопасности в ходе трудового процесса. У обучающихся постепенно накапливается практический опыт, происходит формирование операционно-технических умений, формируются навыки

самостоятельного изготовления продукции (умения намечать цель, подбирать необходимые инструменты и материалы, осуществлять задуманное, оценивать результат).

Подросток учится организовывать свое рабочее место в соответствии с используемыми материалами, инструментами, оборудованием. С помощью учителя (или самостоятельно) он создает эскиз изделия, проводит анализ образца (задания) с опорой на рисунок, схему, инструкцию; планирует последовательность операций по изготовлению продукта; контролирует качество выполненной работы; обсуждает полученный результат в соответствии с своими представлениями. Постепенно у обучающегося формируются такие качества трудовой деятельности, которые позволяют выполнять освоенную деятельность в течение длительного времени, осуществлять работу в соответствии с требованиями, предъявляемые к качеству продукта и производить его в установленные сроки.

ОПИСАНИЕ МЕСТА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

В соответствии с учебным планом в 8 классе (обучение на дому) обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на изучение учебного предмета «Профильный труд» отводится 66 часов в год (2 часа в неделю), так как 2 часа выпадают на праздничные дни.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Личностными результатами обучающихся являются результаты, обеспечивающие овладение комплексом социальных (жизненных) компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования — введения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в культуру, овладение ими социокультурным опытом. Личностными результатами являются:

- 1) основы персональной идентичности, осознание своей принадлежности к определенному полу, осознание себя как "Я";
- 2) социально-эмоциональное участие в процессе общения и совместной деятельности;
- 3) формирование социально ориентированного взгляда на окружающий мир в его органичном единстве и разнообразии природной и социальной частей;
- 4) формирование уважительного отношения к окружающим;
- 5) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 6) освоение доступных социальных ролей (обучающегося, сына (дочери), пассажира, покупателя и т.д.), развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения;
- 7) развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки на основе представлений о нравственных нормах, общепринятых правилах;
- 8) формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 9) развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- 10) развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций;
- 11) формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к труду, работе на результат, бережному отношению к духовным ценностям.

Предметными результатами являются:

1) *Овладение трудовыми умениями, необходимыми в разных жизненных сферах; овладение умением адекватно применять доступные технологические цепочки и освоенные трудовые навыки для социального и трудового взаимодействия.*

- Интерес к овладению доступными профильными, прикладными, вспомогательными видами трудовой деятельности, например: керамика, батик, печать, ткачество, растениеводство, деревообработка, шитье, вязание и другие, с учетом особенностей региона.
 - Умение выполнять отдельные и комплексные элементы трудовых операций, несложные виды работ, применяемые в сферах производства и обслуживания.
 - Умение использовать в трудовой деятельности различные инструменты, материалы; соблюдать необходимые правила техники безопасности.
 - Умение соблюдать технологические процессы, например: выращивание и уход за растениями, изготовление изделий из бумаги, дерева, ткани, глины и другие, с учетом особенностей региона.
 - Умение выполнять работу качественно, в установленный промежуток времени, оценивать результаты своего труда.
- 2) *Обогащение положительного опыта и установка на активное использование освоенных технологий и навыков для индивидуального жизнеобеспечения, социального развития и помощи близким.*
- Потребность активно участвовать в совместной с другими деятельности, направленной на свое жизнеобеспечение, социальное развитие и помощь близким.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ПРОФИЛЬНЫЙ ТРУД» (66 ч)

Программа по профильному труду представлена следующими разделами: «Батик», «Полиграфия», «Растениеводство».

Батик.

Подготовка рабочего места. Подготовка ткани к работе. Нанесение контура рисунка на ткань. Выделение контура рисунка резервирующим составом (воск, контур). Подготовка красок. Раскрашивание внутри контура. Удаление воска с ткани. Уборка рабочего места. Соблюдение последовательности действий при изготовлении панно «Крылья бабочки»: натягивание ткани на подрамник, рисование эскиза, нанесение контура рисунка на ткань, выделение контура рисунка резервирующим составом, раскрашивание внутри контура. Соблюдение последовательности действий при изготовлении шарфа: завязывание узелков на шарфе, опускание шарфа в желтую краску, промывание ткани, завязывание узелков на шарфе, опускание шарфа в оранжевую краску, промывание ткани, развязывание узелков, стирка и глажение шарфа. Соблюдение последовательности действий при изготовлении панно «Мой дом»: рисование эскиза на бумаге, нанесение контурного рисунка на ткань, раскрашивание внутри контура, покрытие рисунка воском, сминание ткани, опускание ткани в краситель, полоскание и сушка ткани, глажение изделия.

Полиграфия.

Фотографирование. Различение составных частей цифрового фотоаппарата. Пользование кнопками, расположенными на панелях цифрового фотоаппарата. Различение качества фотографий. Настройка изображения. Соблюдение последовательности действий при работе с фотоаппаратом: выбор объекта, включение фотоаппарата, настройка изображения, фотографирование, удаление некачественных снимков, выключение фотоаппарата.

Ламинирование. Различение составных частей ламинатора. Вставление листа бумаги в конверт. Соблюдение последовательности действий при работе на ламинаторе: включение ламинатора, вставление листа бумаги в конверт, вставление конверта во входное отверстие, вынимание конверта из выпускного отверстия.

Выполнение копировальных работ. Различение составных частей копировального аппарата. Размещение листа бумаги на стекле планшета. Соблюдение последовательности действий при работе на копировальном аппарате: включение копировального аппарата, открывание крышки копировального аппарата, размещение листа бумаги на стекле планшета, опускание крышки копировального аппарата, нажатие кнопки «Пуск», открывание крышки копировального аппарата, вынимание листов (оригинал, копия), опускание крышки копировального аппарата, выключение копировального аппарата.

Резка. Различение составных частей резака. Размещение листа на панели корпуса. Соблюдение последовательности действий при работе на резаке: поднимание ножа, помещение листа на панель корпуса, опускание ножа, убирание листа и обрезков.

Брошюрование. Различение составных частей брошюровщика. Установка пружины на гребень. Вставление листа в перфорационное отверстие брошюровщика. Нанизывание листа на пружину. Соблюдение последовательности действий при работе на брошюровщике: установка пружины на гребень, подъем рычага, подъем ручки, вставление листа, опускание и поднимание ручки, вынимание листа, нанизывание листа на пружину, опускание рычага, снятие изделия с гребня, чистка съемного поддона.

Выполнение операций на компьютере. Различение составных частей компьютера. Соблюдение последовательности действий при работе на компьютере: включение компьютера, выполнение заданий (упражнений), выключение компьютера. Нахождение заданных клавиш на клавиатуре (пробел, ввод и др.). Набор текста с печатного образца. Выделение текста. Выполнение операций по изменению текста с использованием панели инструментов: вырезание текста, копирование текста, изменение размера (гарнитуры, начертания, цвета) шрифта, сохранение текста, вставка текста, выравнивание текста. Создание текстового файла (папки). Соблюдение последовательности действий при работе в программе: выбор программы, вход в программу, выполнение заданий программы, выход из программы.

Печать на принтере. Различение составных частей принтера. Соблюдение последовательности действий при работе на принтере: включение принтера, заправка бумаги в лоток, запуск программы печать, вынимание распечатанных листов, выключение принтера.

Соблюдение последовательности действий при изготовлении блокнота: изготовление обложки, ламинирование обложки, нарезка листов, сборка блокнота. Соблюдение последовательности действий при изготовлении календаря: вставка рисунка в сетку-разметку, вставка календарной сетки в сетку-разметку, распечатка на принтере, ламинирование заготовки, нарезка календарей, обрезка углов.

Растениеводство.

Выращивание комнатных растений. Определение необходимости полива растения. Определение количества воды для полива. Полив растения. Рыхление почвы. Пересадка растения. Мытье растения. Опрыскивание растений. Удаление сухих листьев с растений. Мытье горшков и поддонов.

Выращивание растений в открытом грунте. Перекапывание почвы. Рыхление почвы. Внесение органических удобрений в почву. Приготовление компоста. Оформление грядки и междурядья. Изготовление бороздки (лунки) на грядке. Выкапывание ямы. Подготовка семян к посадке. Посев семян. Высаживание рассады в открытый грунт. Полив растений. Удаление сорняков. Обрезка веток. Выкапывание овощей. Срезание овощей. Подготовка овощей к хранению (очищение от земли, обрезка ботвы, просушивание). Чистка и мытье садового инвентаря.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ (66 ч)

Батик (21 ч)

Полиграфия (30 ч)

Растениеводство (15 ч)

КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема	Дата		Форма обучения
		план	факт	
	Батик			
1.	Подготовка рабочего места.	01.09		Очная
2.	Подготовка рабочего места.	05.09		Заочная
3.	Подготовка ткани к работе.	08.09		Очная
4.	Нанесение контура рисунка на ткань.	12.09		Заочная
5.	Нанесение контура рисунка на ткань.	15.09		Очная
6.	Выделение контура рисунка резервирующим составом (воск, контур).	19.09		Заочная
7.	Выделение контура рисунка резервирующим составом (воск, контур).	22.09		Очная
8.	Подготовка красок.	26.09		Заочная
9.	Подготовка красок.	29.09		Очная
10.	Раскрашивание внутри контура.	03.10		Заочная
11.	Раскрашивание внутри контура.	06.10		Очная
12.	Удаление воска с ткани.	10.10		Заочная
13.	Удаление воска с ткани.	13.10		Очная
14.	Уборка рабочего места.	17.10		Заочная
15.	Уборка рабочего места.	20.10		Очная
16.	Панно «Крылья бабочки».	24.10		Заочная
17.	Панно «Крылья бабочки».	27.10		Очная
18.	Изготовление шарфа.	07.11		Заочная
19.	Изготовление шарфа.	10.11		Очная
20.	Панно «Мой дом».	14.11		Заочная
21.	Панно «Мой дом».	17.11		Очная
	Полиграфия			
22.	Части цифрового фотоаппарата.	21.11		Заочная
23.	Части цифрового фотоаппарата.	24.11		Очная
24.	Пользование кнопками, расположенными на панелях цифрового фотоаппарата.	28.11		Заочная
25.	Различение качества фотографий.	01.12		Очная
26.	Различение качества фотографий.	05.12		Заочная
27.	Настройка изображения.	08.12		Очная
28.	Настройка изображения.	12.12		Заочная
29.	Работа с фотоаппаратом.	15.12		Очная
30.	Работа с фотоаппаратом.	19.12		Заочная
31.	Части копировального аппарата.	22.12		Очная
32.	Части копировального аппарата.	26.12		Заочная
33.	Размещение листа бумаги на стекле планшета.	29.12		Очная
34.	Размещение листа бумаги на стекле планшета.	09.01		Заочная
35.	Работа на копировальном аппарате.	12.01		Очная
36.	Работа на копировальном аппарате.	16.01		Заочная
37.	Различение составных частей компьютера.	19.01		Очная
38.	Различение составных частей компьютера.	23.01		Заочная
39.	Работа на компьютере.	26.01		Очная
40.	Работа на компьютере.	30.01		Заочная
41.	Нахождение заданных клавиш на клавиатуре (пробел,	02.02		Очная

	ввод и др.).			
42.	Набор текста с печатного образца. Выделение текста.	06.02		Заочная
43.	Набор текста с печатного образца. Выделение текста.	09.02		Очная
44.	Выполнение операций по изменению текста с использованием панели инструментов.	13.02		Заочная
45.	Создание текстового файла (папки).	16.02		Очная
46.	Работа в программе.	20.02		Заочная
47.	Работа в программе.	27.02		Заочная
48.	Различение составных частей принтера.	01.03		Очная
49.	Различение составных частей принтера.	05.03		Заочная
50.	Работа на принтере.	12.03		Очная
51.	Работа на принтере.	15.03		Заочная
	Растениеводство			
52.	Определение необходимости полива растения.	19.03		Заочная
53.	Определение необходимости полива растения.	02.04		Заочная
54.	Определение количества воды для полива.	05.04		Очная
55.	Определение количества воды для полива.	09.04		Заочная
56.	Полив растения.	12.04		Очная
57.	Полив растения.	16.04		Заочная
58.	Рыхление почвы.	19.04		Очная
59.	Рыхление почвы.	23.04		Заочная
60.	Пересадка растения.	26.04		Очная
61.	Пересадка растения.	03.05		Очная
62.	Мытье растения.	07.05		Заочная
63.	Мытье растения.	14.05		Заочная
64.	Опрыскивание растений.	17.05		Очная
65.	Удаление сухих листьев с растений.	21.05		Заочная
66.	Мытье горшков и поддонов.	24.05		Очная

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Требования к оснащению учебной деятельности на уроках предмета «Изобразительная деятельность» в 8 классе (обучение на дому) обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учитывают современные представления о культуре и безопасности труда учеников.

Оснащение учебной деятельности в основной школе направлено на обеспечение:

- гигиенических требований к работе обучающихся,
- работы с моделями.