Н.Г.Зиберова Подписано цифровой подписью: Н.Г.Зиберова Дата: 2023.09.01 08:18:40 +03'00'

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
протокол № 1
«31» 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
директор МБОУ СОШ № 36 г. Шахты
_____ Н.Г.Зиберова
приказ №262 «01» сентября 2024 г

Положение
о порядке получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования

Положение
о порядке получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в МБОУ СОШ №36 г. Шахты (далее - Организация).

1.2. Право на выбор формы получения образования имеют совершеннолетние граждане Российской Федерации, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в соответствие в пунктом 1 части 1 статьи 34 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее- Федерального закона). При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (часть 4 статьи 63 Федерального закона).

1.3. В соответствии со статьей 17 Федерального закона образование может быть получено:

а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.4. Освоение образовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное, или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) обучающегося освоение образовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

1.5. Цель семейного образования – дать хорошее образование за счет индивидуального подхода. Родители (законные представители) имеют право выбирать как форму получения общего образования, так и форму обучения. При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка. Обучение может быть организовано в очной, очно-заочной и заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.6. Объем знаний, который должен быть получен ребенком при освоении общего образования в форме семейного образования, должен быть не ниже объема, установленного ФГОС.

1.7. Право получать общее образование в форме семейного образования предоставляется гражданам, достигшим возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

1.8. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, вправе на любом этапе обучения продолжить образование в другой форме.

1.9. Ребенок, обучающийся в формах семейного образования или самообразования, не относится к числу учащихся Организации (ст. 33 ч. 1 п. 1 ФЗ «Об образовании в РФ»), но может и должен по заявлению своих родителей

(законных представителей) быть зачислен в число обучающихся Организации в качестве экстерна (ст. 33 ч. 1 п. 9 ФЗ «Об образовании в РФ»).

II. Организация семейного образования

2.1. При выборе семейной формы образования у родителей (законных представителей) возникают обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.2. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют Департамент образования г. Шахты (далее - Департамент) об этом выборе для последующего учета этих детей (часть 5 статьи 63 Федерального закона).

2.3. Родители (законные представители) в случае выбора МБОУ СОШ №36 г.Шахты для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации заключают договор с Организацией на оказание такой услуги. Основанием для возникновения образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Организации.

2.4. Заявление для изменения формы получения образования в 9 и 11 классах, а также в случае перехода на ускоренное обучение, подается директору Организации за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2.5. Обучающиеся, зачисленные в Организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, являются экстернами.

2.6. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона.

2.7. Организация устанавливает сроки и формы проведения промежуточной аттестации.

2.8. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, в 3-дневный срок с момента подачи заявления должен быть ознакомлен с перечнем учебных предметов, сроках и формах прохождения промежуточной аттестации.

2.9. При переходе обучающегося на обучение в форме семейного образования в классном журнале делается запись с указанием номера приказа и даты об отчислении обучающегося.

2.10. Отметки промежуточной аттестации в классный журнал не выставляются. Документами, подтверждающими итоги промежуточной аттестации являются протоколы, выполненные работы и справка по итогам промежуточной аттестации, разработанная Организацией и утвержденная приказом директора.

2.11. На каждого экстерна, оформляется личное дело, которое сохранится в Организации в течение всего срока обучения.

В личном деле находятся:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка или совершеннолетнего гражданина об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования;
- договор между Организацией и родителями (законными представителями)

об оказании такой услуги;
- приказ Организации об организации получения образования в форме семейного образования;
- результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

2.12. При получении общего образования в форме семейного образования, Организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2.13. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и Организация, обеспечивающие получение обучающимся обучения в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 статьи 58 Федерального закона).

2.14. Обучающиеся, получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона). Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

III. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. На основании заявления родителей (законных представителей) Организация издает приказ о зачислении лица для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.2. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, определяется Организацией самостоятельно и отражается в настоящем Положении и Договоре между Организацией и родителями (законными представителями) или совершеннолетними гражданами.

3.3.Промежуточная аттестация обучающихся проводится по предметам учебного плана соответствующего класса.

3.4. Для проведения промежуточной аттестации директор Организации издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистент.
3.5. Результаты экзаменов промежуточной аттестации оформляются протоколами комиссии. Протоколы экзаменов подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором Организации. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.
3.6. Промежуточная аттестация завершается до 25 мая текущего учебного года.
3.7. По результатам промежуточной аттестации производится допуск к государственной итоговой аттестации для учащихся 9,11 классов или перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета Организации.

IV. Государственная итоговая аттестация в 9,11 классах

4.1. Формы и порядок государственной итоговой аттестации в 9, 11-х классах определяются в соответствии с действующей нормативно-правовой базой федерального, регионального и муниципального уровней.

4.2. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.3. Организация обеспечивает включение экстерна, получающего общее образование в форме семейного образования, в региональную базу данных участников ОГЭ или ЕГЭ.

4.4. Экстерн, не прошедший государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.5. Экстерн, успешно прошедший государственную итоговую аттестацию, получает документ об образовании государственного образца соответствующего уровня образования.
4.6. Обучающийся, не прошедший итоговой аттестации или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоивший часть образовательной программы выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией.

Договор
об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования

г. Шахт «_____»_____20___ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа № 36 имени Н.В.Шапкина», именуемое в дальнейшем **Организацией,** на основании лицензии № 0003406, регистрационный номер 5769, выданной Министерством общего и профессионального образования Ростовской области "16" сентября 2015 г., свидетельства о государственной аккредитации № 2869, выданного региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок до "27" апреля 2023 года, в лице директора **Зиберовой Натальи Григорьевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

_____

(фамилия, имя, отчество представителя) именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

_____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст.ст. 63 п.2, 4, ст.44 п.п. 3, 4, ст.34 п.п. 1, 3, ст 33 п.п. 9, ст.17, ст.16, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

Предметом настоящего договора является организация прохождения промежуточной и/или итоговой аттестации Обучающимся программы образования за _____ класс в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

Представитель организует самостоятельное освоение Обучающимся программы образования за ____ класс, а Организация организует промежуточную и/или итоговую аттестацию Обучающегося в срок с «__»_____ по «___» _____ 20__ года,

Права и обязанности Организации

Организация обязуется:

Зачислить Обучающегося для прохождения промежуточной и /или государственной итоговой аттестации в Организацию в качестве экстерна обучающегося по форме семейного обучения.

Заблаговременно ознакомить Представителя и Обучающегося с порядком и формой проведения промежуточной аттестации, системой оценок при промежуточной аттестации;

Заблаговременно ознакомить Представителя и Обучающегося с конкретными требованиями к форме устных ответов и оформлению письменных работ, к знаниям и умениям, которые будут предъявляться к Обучающемуся на экзаменах при промежуточной аттестации.

Осуществлять в установленном законодательством РФ, Уставом и локальными актами Организации порядке промежуточную аттестацию Обучающегося экстерна.

Устанавливать даты и время проведения экзаменов в ходе промежуточной аттестации по согласованию с Представителем, утверждать даты проведения экзаменов не позднее, чем за месяц до даты их проведения, устанавливать новые даты экзаменов в случае невозможности присутствия на них Обучающегося по уважительной причине.

Не предъявлять к Обучающемуся во время промежуточной аттестации требований, выходящих за рамки федеральных государственных образовательных стандартов.

Предоставлять Обучающемуся на время обучения, бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации.

В целях освоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить Обучающегося методической и консультативной помощью, в объемах и в порядке, предусмотренными законом, действующими нормативно-правовыми актами.

Переводить Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по

решению педагогического совета Организации на основании результатов промежуточной аттестации.
По заявлению Представителя досрочно проводить аттестацию Обучающегося в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы, при наличии такой возможности у Организации.
По заявлению Представителя обеспечить проведение аттестации в соответствии с индивидуальным учебным планом, при наличии такой возможности у Организации.
По желанию Представителя допускать его для присутствия на экзаменах во время промежуточной аттестации.
Выдать Обучающемуся по окончании учебного года или при отчислении из Организации справку о промежуточной аттестации по установленной форме.
Отражать промежуточную аттестацию обучающегося в протоколах экзаменов.
В случае несогласия Представителя с выставленной Обучающемуся по результатам экзамена оценкой, обеспечить рассмотрение апелляции, материалов экзамена конфликтной комиссией, состоящей из педагогов Организации в присутствии Представителя и Обучающегося. В случае расторжения настоящего договора обеспечить возможность продолжения получения Обучающимся образования в очной форме при наличии мест.
Своевременно включить обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в Региональную базу данных ОГЭ и/или ЕГЭ;

Организация имеет право:
Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи Обучающемуся в рамках, предусмотренных законами и нормативными актами.
Устанавливать порядок и формы проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
Заблаговременно устанавливать даты проведения экзаменов в рамках промежуточной аттестации Обучающегося.
Информировать Департамент образования г. Шахты о рассмотрении вопроса продолжения получения образования обучающимся в образовательном учреждении по месту жительства в случае расторжения настоящего договора с родителями (законными представителями) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, для продолжения им обучения в образовательном учреждении.

Права и обязанности Представителя

Представитель обязан:

Соблюдать Устав Организации в части, касающейся прав и обязанностей родителей (законных представителей) обучающихся.
Информировать Организацию о невозможности присутствия Обучающегося на согласованной консультации, экзамене по уважительной причине.
Обеспечивать явку Обучающегося в Организацию в установленные Организацией даты проведения экзаменов, информировать Организацию о непосещении Обучающимся Организации.
Обеспечивать ликвидацию академической задолженности обучающегося в установленные образовательным учреждением сроки и создавать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности, обеспечивать контроль своевременности её ликвидации;
Обеспечивать сохранность и своевременность возврата комплекта учебников, выданных Обучающемуся, получающему образование в форме семейного образования, подавшему заявление о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Представитель имеет право:

Осуществлять организацию самообразования Обучающегося, в том числе с помощью приглашенного самостоятельно преподавателя (учителя), консультативной помощью Организации или иных образовательных организаций.
Знакомиться с результатами аттестаций, получать копии протоколов экзаменов, копии письменных работ Обучающегося, знакомиться с результатами их проверки.
Присутствовать вместе с Обучающимся экзаменах в ходе промежуточной аттестации.
В случае несогласия с оценкой, выставленной Обучающемуся по результатам экзамена, подавать апелляцию руководству Организации.

Ответственность сторон

Представитель несёт ответственность за освоение обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.
Организация несёт ответственность за качество и объективность проведения

промежуточной аттестации, качество образования обучающегося по итогам государственной итоговой аттестации.

Порядок расторжения договора

Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения обучающимся общеобразовательных программ и не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности.

Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:
Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.
Представителем по его желанию в виде заявления, оформленного на имя руководителя Организации.

Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____20_____г. по _____20___г.

Заключительная часть

Настоящий договор составлен на _____ листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.

Организация:	**Представитель:**
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Шахты Ростовской области «Средняя	_____ _____ (фамилия, имя, отчество)

общеобразовательная школа №36 имени Н.В. Шапкина» МБОУ СОШ №36 г.Шахты адрес 346506 г.Шахты Ростовской области, пер.Мичурина, 11 23-26-39 Директор МБОУ СОШ №36 г.Шахты _____ Н.Г.Зиберова _____ 201_года	_____ _____ домашний адрес _____ _____ телефон _____ _____ паспортные данные _____ _____ _____ _____(_____ ____) _____ 201_ года