

Рассмотрен на заседании
Педагогического совета
протокол №1 от 31.08.2023г.

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №36 г.Шахты
Н.Г. Зиберова
приказ от 01.09.2023г. №229

ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения г. Шахты Ростовской области
«Средней общеобразовательной школы №36
имени Н.В. Шапкина»
на 2023 -2024 учебный год

1. Анализ образовательного процесса МБОУ СОШ №36 г.Шахты за 2022-2023 учебный год

Цели, стоявшие на 2022-2023 учебный год.

На основании анализа работы школы за 2022-2023 учебный год и в соответствии с Программой развития педагогический коллектив школы работал над проблемой: «Совершенствование образовательной системы, удовлетворяющей потребности развивающейся личности, общества, рынка труда в качественном образовании путем обновления структуры и содержания, развития практической направленности образовательных программ». Работа образовательной организации была направлена на решение нижеприводимых тактических задач по основным направлениям образовательной деятельности:

1. Обеспечение общественных отношений, целью которых является создание условий для реализации прав граждан на качественное образование, обеспечивающих освоение обучающимися содержания образовательных программ.
2. Улучшение методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО.
3. Совершенствование системы поиска, поддержки талантливых детей и сопровождения их в течение всего периода становления личности.
4. Усиление воспитательного потенциала школы, обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося.
5. Осуществление эффективного управления образовательной организацией для достижения нового качества образования в связи с реализацией ФГОС НОО и ФГОС ООО; обучением детей с ОВЗ и работе с одаренными школьниками на основе научно-методической, инновационной, экспериментальной деятельности с учётом междисциплинарного подхода.
6. Создание организационно-педагогических условий по совершенствованию мер комплексной безопасности, антитеррористической защищенности всех субъектов образовательного процесса с целью обеспечения успешной учебной, внеурочной деятельности.
7. Создание условий для формирования личностных результатов образовательной деятельности обучающихся, способствующих сохранению и укреплению здоровья, физического развития; нравственных ценностей и норм поведения; системы значимых межличностных отношений; российской идентичности в реализации собственного потенциала в реальной жизни.
8. Совершенствовать работу с обучающимися по подготовке к независимой аттестации в формате ВПР, ЕГЭ и ОГЭ.

На реализацию данных задач направлена концепция организации педагогического процесса в МБОУ СОШ №36 г.Шахты, которая ориентирована на выполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставление образовательных услуг через изучение образовательного спроса и модернизацию системы образования.

Анализ управленческих ресурсов и условий осуществления образовательного процесса

Анализ управленческих ресурсов и условий.

Исходя из анализа прошлого учебного года, перед коллективом были поставлены следующие задачи, направленные на совершенствование образовательного процесса:

1. Повышение качества знаний и общей культуры учащихся через:
 - формирование прочных, устойчивых, глубоких знаний основ наук; повышение мотивации обучения;
 - формирование навыка культуры умственного труда; формирование системы общих и специальных умений и навыков.
2. Повышение проведения учебных занятий на основе внедрения в практику новых педагогических технологий, совершенствования педагогического мастерства.
3. Обеспечение высокого уровня всех видов занятий.

Для их достижения была осуществлена следующая деятельность: взаимопосещение учителями уроков коллег начальных классов и основной школы, проведены семинары, круглые столы, педагогические советы, работа школьных методических советов, повышение квалификации педагогических работников, аттестация на первую и высшую квалификационную категорию.

Анализ состава и образовательных потребностей обучающихся:

1. *Общий контингент обучающихся за год*

На начало 2022-2023 учебного года в МБОУ СОШ №36 г. Шахты обучалось:

1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	Всего
287	342	38	667

В сравнении с показателями на конец 2022-2023 учебного года:

1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	Всего
288	341	36	665

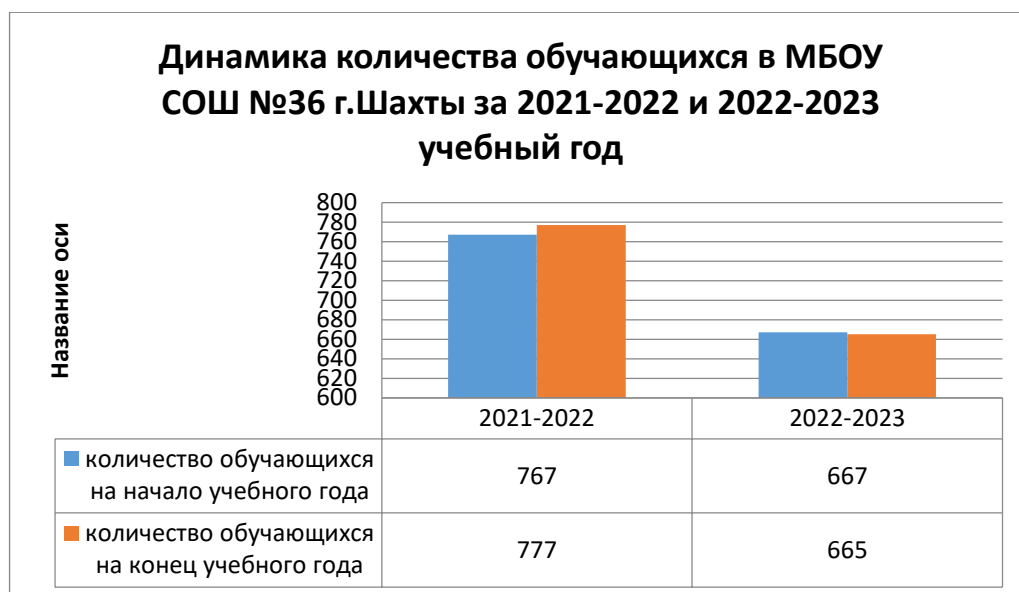
В 2022-2023 учебном году было скомплектовано 28 классов: 1 ступень – 12 классов, 2 ступень – 14 классов, 3 ступень – 2 класса, в I смену обучалось 17 классов, во II смену – 11 классов.

Средняя наполняемость классов в 2022-2023 учебном году составила 23,8 человек.

Классы, в которых наполняемость выше нормы: 1а, 1б, 1в, 4а, 4б, 6а, 6б, 7а, 7б, 8б, 8в, 9а; соответствует норме в 4в и 11 классах; ниже нормы в остальных классах.

В течение 2022-2023 учебного года наблюдалась тенденция к сохранению количественного состава учащихся школы в сравнении на начало и конец учебного года.

Сводные показатели количества обучающихся за 2021-2022 и 2022-2023 учебный год отражены в диаграмме:



Данная диаграмма позволяет сделать следующие выводы:

- в целом по школе наблюдается понижение количества обучающихся в сравнении с результатами за 2021-2022 учебный год на 15%.

Из 288 обучающихся с отличием окончили учебный год 35 человек (12 % от общего числа обучающихся начальной школы), на «4» и «5» - 95 обучающихся (33 %). Успеваемость обучающихся 2-4 классов на конец 2022-2023 учебного года составила 99%, качество знаний – 45%.

обучалось 377 учащихся. Успешно окончили учебный год 375 обучающихся, 288 человека 5 – 8-х и 10-х классов (99,3%) переведены в следующий класс. 30 обучающихся 5—8, 10 класса – окончили год на «отлично» (10%), 112 человек окончили учебный год на «хорошо» и «отлично» (39%).

Из 87 обучающихся 9-х, 11-х классов 87 успешно прошли государственную аттестацию. Четверо обучающихся получили аттестат об основном общем образовании особого образца (Финк Анастасия, Черникова Валерия, Сизякина Диана, Занегина Надежда). Выпускники 11 класса Бронникова Валерия, Беликова Юлия и Раенко Лика окончили среднее общее образование с медалью «За особые успехи в учении».

Анализ учебного плана МБОУ СОШ №36 г.Шахты

Формирование учебного плана осуществляется с учетом образовательного спроса, кадрового потенциала, программно-методического и материально-технического обеспечения образовательной организации. Содержание образовательного процесса в образовательной организации отражено в его учебном плане.

Учебный план МБОУ СОШ №36 г.Шахты на 2022-2023 учебный год разработан на основе следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28);
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. №286 «Об утверждении федерального государственного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 05.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 № 1643);
- Примерной основной образовательной программы начального общего образования (одобрена федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол заседания от 08.04.2015 № 1/15);
- Примерной основной образовательной программой основного общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 18.03.2022 №1/22);
- Приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в ред. приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1644);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413). С изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.;
- Приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2020 №254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к

- использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность» (с изменениями от 23 декабря 2020 г. № 766);
- Приказа от 29.12.2014 № 1643 Минобрнауки России «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
 - Приказа от 31.12.2015 № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373»;
 - Приказа от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897»;
 - Приказа от 31.12.2015 № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413»;
 - Приказа Минобрнауки России от 29.06.2017 №613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 №413»;
 - Письма Министерства просвещения РФ от 15 февраля 2022 г. № АЗ-113/03 «О направлении методических рекомендаций»;
 - Письма Минобрнауки России от 31.10.2003 № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»;
 - Письма Минобрнауки России от 08.12.2017 №09-331 «О разъяснении О безопасности проведения занятий по физической культуре»;
 - Письма Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 04.03.2010 № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;
 - Письма Департамента общего образования Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
 - Письма Минобрнауки России от 15.07.2014 № 08-888 «Об аттестации учащихся общеобразовательных организаций по учебному предмету «Физическая культура»;

- Письма Минобрнауки России от 25.05.2015 № 08-761 «Об изучении предметных областей: «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России»;
- Письма министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 18.05.2017 № 24/4.1-3996 «О направлении рекомендаций», требованиями к выбору профильного направления на уровне среднего общего образования в соответствии с примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию и утвержденной протоколом от 28 июня 2016 г. № 2/16-з;
- Письма Минобрнауки России от 18.03.2016 № НТ-393/08 «Об обеспечении учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями)»;
- Устава МБОУ СОШ №36 г.Шахты.

Школьный учебный план разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего образования, с учетом примерной основной образовательной программы начального общего образования, примерной основной образовательной программы основного общего образования, примерной основной образовательной программы среднего общего образования (далее - ПООП НОО, ПООП ООО, ПООП СОО) и является локальным нормативным документом, обязательным для всех участников образовательного процесса образовательной организации.

Учебный план фиксирует максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования; определяет часть, формируемую участниками образовательного процесса (компонент образовательного учреждения); распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам и учебным предметам и определяет общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования.

В ходе составления учебного плана учитывались следующие параметры:

- соответствие учебной нагрузки гигиеническим нормам;
- сохранение количества часов, обеспечивающих реализацию федерального компонента в учебном плане;
- соотношение профильного и базисного образования;
- соотношение базисного и школьного компонентов;
- обоснованность введения элективных курсов в рамках профильной подготовки.

Содержание образования в образовательной организации направлено на воспитание и развитие ключевых компетенций – целостной системы универсальных знаний, умений и навыков, самостоятельности, личностной ответственности выпускника.

В 2022-2023 учебном году в МБОУ СОШ №36 г.Шахты реализуются обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования (ФГОС НОО, ФГОС ООО) в 1 и 5 классах.

Учебный план для 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ *начального общего образования*. Учебные занятия в 1-м классе проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену. Продолжительность учебного года для обучающихся 1 класса составляет 33 учебные недели, для обучающихся 2-4 классов – 34 учебные недели. В 1 классах используется «ступенчатый» режим обучения, а именно: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе-мае – по 4 урока по 40 минут каждый. Продолжительность урока для II - IV классов – 40 минут в режиме пятидневной учебной недели.

Учебный план для 5-9 классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ *основного общего образования*. Продолжительность урока - 40 минут в режиме пятидневной учебной недели. Продолжительность учебного года для обучающихся 5-8 классов составляет 35 учебных недель, для обучающихся 9-х классов – 34 недели.

Учебный план для 10-11 классов ориентирован на 2-летний нормативный срок освоения образовательных программ *среднего общего образования*. Продолжительность урока - 40 минут в режиме пятидневной учебной недели. Продолжительность учебного года в 10 классе – 35 учебных недель, в 11 классе (без учета государственной итоговой аттестации) составляет 34 недели.

При проведении учебных занятий по «Иностранному языку» (2-9 классы), «Информатике», «Технологии» (5-8 классы) осуществляется деление классов на две группы при наполняемости 25 и более человек.

Учебный план для 1-4-х классов (уровень начального общего образования)

В ходе освоения образовательных программ начального общего образования формируется внутренняя позиция обучающегося, определяющая новый образ школьной жизни и перспективы личностного и познавательного развития, базовые основы знаний и надпредметные умения, составляющие учебную деятельность обучающегося 1-4 классов:

-система учебных и познавательных мотивов: умение принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;

-универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные, коммуникативные);

-познавательная мотивация, готовность и способность к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, основы нравственного поведения, здорового образа жизни.

Обязательная часть школьного учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает решение важнейших целей современного начального образования:

- формирование гражданской идентичности обучающихся;
- приобщение обучающихся к общекультурным и национальным ценностям, информационным технологиям;
- готовность к продолжению образования на последующих ступенях основного общего образования;
- формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;
- личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью.

Содержание образования на этой ступени реализуется преимущественно за счет введения учебных предметов, обеспечивающих целостное восприятие мира.

На уровне начального общего образования в школе используется УМК «Школа России» (1-4 классы).

Учебный план 1-х классов 2022-2023 учебного года составлен на основе программ обновленного федерального государственного стандарта начального общего образования.

Обязательная предметная область «Русский язык и литературное чтение» включает обязательные учебные предметы **«Русский язык»** и **«Литературное чтение»**.

При 5-дневной учебной неделе обязательная часть учебного предмета «Русский язык» в 1 классах составляет 5 часов в неделю, «Литературное чтение» – 4 часа в неделю.

Обязательная предметная область «Родной язык и литературное чтение на родном языке» является самостоятельной и включает обязательные учебные предметы **«Родной язык»** и **«Литературное чтение на родном языке»**. Объем часов на изучение по каждому учебному предмету предметной области «Родной язык и литературное чтение на родном языке» в 2022-2023 году – 0,5 часов.

Обязательная предметная область «Математика и информатика» представлена обязательным учебным предметом **«Математика»** в 1 классе (4 часа в неделю).

Обязательная предметная область **«Технология»** представлена обязательным учебным предметом «Технология» (1 час в неделю).

Интегрированный учебный предмет **«Окружающий мир»** в 1 классе изучается как обязательный по 2 часа в неделю. В его содержание дополнительно введены развивающие модули и разделы социально-гуманитарной направленности, а также элементы основ безопасности жизнедеятельности.

В обязательную предметную область «Искусство» включены обязательные учебные предметы **«Музыка»** и **«Изобразительное искусство»** (по 1 часу в неделю).

Обязательный учебный предмет **«Физическая культура»** изучается в объеме 2 часов в неделю.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, при 5-дневной учебной неделе в 1 классе составляет 1 час в неделю, отведенный на изучение «Родного языка» и «Литературного чтения на родном языке».

Максимально допустимая недельная нагрузка при 5-дневной учебной неделе в 1 классе составляет 21 час в неделю.

В соответствии с требованиями обновленного ФГОС внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительная деятельность, проектно-исследовательская деятельность, информационная культура, «Учение с увлечением!», информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности», художественно-эстетическая деятельность) и представлена следующими курсами: «Доноведение», «Английский с удовольствием», «Веселые нотки», «Разговор о важном», «Шахматы». Данные курсы внеурочной деятельности относятся к части планавнеурочной деятельности, рекомендуемая для всех обучающихся, Вариативная часть для обучающихся реализуется по направлениям: интеллектуальные марафоны, коммуникативная деятельность - и представлена курсами: «Хочу всё знать!», «Создаем классный класс».

Учебный план 2-4-х классов 2022-2023 учебного года составлен на основе программфедерального государственного образовательного стандарта начального общего образования. Он состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, включающей внеурочную деятельность, осуществляемую после учебный занятий и направленную на всестороннее развитие обучающихся. В соответствии с требованиями ФГОС внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное) и представлена следующими курсами: «Доноведение», «Информатика в играх и задачах», «Веселые нотки», «Разговор о важном», «Шахматы».

Предметная область **«Русский язык и литературное чтение»** включает обязательные учебные предметы «Русский язык» и «Литературное чтение». При 5-дневной учебной неделе обязательная часть учебного предмета «Русский язык» в 2-4 классах составляет 4 часа в неделю, «Литературное чтение» в 2-3 классах – 4 часа в неделю, в 4 классе – 3 часа в неделю.

Программа по литературному чтению для младших школьников ориентирована на формирование и развитие у детей речевых навыков, главным из которых является навык чтения. Во 2,3 классах на уроки литературного чтения отводится по 4 часа в неделю, в 4 классах – 3 часа в неделю.

Предметная область **«Родной язык и литературное чтение на родном языке»** является самостоятельной и включает обязательные учебные предметы «Родной язык» и «Литературное чтение на родном языке».

Объем часов по классам в 2022-2023 году установлен следующий: во 2-4 классах – 0,5 часов по каждому учебному предмету предметной области «Родной язык и литературное чтение на родном языке».

Предметная область **«Иностранный язык»** включает обязательный учебный предмет «Иностранный язык» во 2-4 классах в объеме 2 часов в неделю.

Единая цель всех филологических дисциплин на начальном этапе общего образования состоит в том, чтобы, во-первых, открыть ребёнку язык, слово, книги как предмет наблюдения, изучения и практического использования; помочь осознать себя носителем конкретного языка, получить представление о многообразии языков и возможности с помощью слова передавать и получать разнообразную информацию, а во-вторых, формировать или совершенствовать способность младшего школьника пользоваться словом как средством общения применительно ко всем четырём видам речевой деятельности.

Предметная область **«Математика и информатика»** представлена обязательным учебным предметом «Математика» во 2-4 классах (4 часа в неделю).

Основные задачи учебного предмета «Математика»: развитие математической речи учащихся, логического и алгоритмического мышления, воображения. В процессе усвоения математического содержания ученики овладевают обобщенными видами деятельности: учатся анализировать, сравнивать, классифицировать математические объекты (числа, величины, числовые выражения, геометрические фигуры); описывать ситуации, используя числа, величины, арифметические действия; моделировать математические отношения; планировать решение задачи; объяснять (пояснять, обосновывать) свой способ действия; описывать свойства геометрических фигур; конструировать их модели; прогнозировать результат вычислений; строить рассуждения, аргументировать высказывания, различать обоснованные и необоснованные суждения, устанавливать причинно-следственные связи; осуществлять анализ математических объектов, выделять их существенные и несущественные признаки.

Интегрированный учебный предмет **«Окружающий мир»** во 2-4 классах изучается как обязательный по 2 часа в неделю. В его содержание дополнительно введены развивающие модули и разделы социально-гуманитарной направленности, а также элементы основ безопасности жизнедеятельности.

Важнейшей составляющей курса является воспитание духовно-нравственной личности, понимающей, принимающей и действующей согласно нравственным ценностям, принятым в обществе, ценящей опыт предшествующих поколений, желающей беречь культурное и историческое наследие предков. Личности, любящей своё Отечество, осознающей свою принадлежность к нему, уважающей образ жизни, нравы и традиции народов, его населяющих.

В процессе изучения окружающего мира учащиеся овладевают системой элементарных естественнонаучных, обществоведческих, исторических понятий, осваивают разные методы познания мира: наблюдение, эксперимент, измерение, моделирование, классификация, что способствует успешному продолжению учёбы в основной школе. В результате поисковой, экспериментальной, исследовательской деятельности, работы с разными источниками информации у младших школьников формируются не только предметные знания и умения, но и разные виды универсальных учебных действий, коммуникативных, регулятивных, познавательных.

Комплексный учебный курс **«Основы религиозных культур и светской этики»** (далее – ОРКСЭ) реализуется как обязательный в объеме 1 часа в неделю в 4 классах. В 2022-2023 учебном году по выбору родителей четвероклассники будут

изучать модули ОРКСЭ «Основы светской этики» и «Основы православной культуры».

В предметную область **«Искусство»** включены обязательные учебные предметы «Музыка» и «Изобразительное искусство» (по 1 часу в неделю).

Основные задачи этой предметной области: развитие способностей к художественно-образному, эмоционально-ценностному восприятию произведений изобразительного и музыкального искусства; выражение в различных видах художественно-творческой деятельности своего отношения к окружающему миру; реализация личностного творческого потенциала при решении учебных и художественно-практических задач. В процессе усвоения содержания ученики получают первоначальное представление о закономерностях отражения жизни в разных видах искусства, о роли искусства в жизни человека, его духовно-нравственном развитии; научатся воспринимать, анализировать, оценивать и интерпретировать произведения музыкального и изобразительного искусства; приобретут опыт эмоционально-ценностного отношения к искусству и миру, творческого самовыражения в различных видах художественной и музыкальной деятельности.

В результате изучения искусства у обучающихся будут сформированы художественный вкус, интерес к искусству и художественному творчеству, основы образного и ассоциативного мышления, воображения и интуиция. Знакомство с лучшими произведениями музыкального и изобразительного искусства, проникнутыми любовью к Родине, красоте природы, народным традициям, духовным богатствам культуры её народов, создаст условия для развития нравственных и эстетических чувств учащихся, основ их музыкальной и художественной культуры, гармоничного и оптимистического восприятия мира.

Предметная область «Технология» представлена учебным предметом **«Технология»**, который изучается со 2 по 4 класс по 1 часу в неделю. Основная цель изучения учебного предмета «Технология» заключается в углублении образовательной подготовки школьников, формировании их духовной культуры и всестороннем развитии личности на основе интеграции понятийных, наглядно-образных и наглядно-действенных компонентов познавательной деятельности. Его изучение способствует развитию созидательных возможностей личности, творческих способностей, изобретательности, интуиции, а также творческой самореализации и формированию мотивации успеха и достижений на основе предметно-преобразующей деятельности. Обязательный учебный предмет «Технология» включает раздел «Практика работы на компьютере» в 3-4 классах с целью приобретения первоначальных представлений о компьютерной грамотности, использования средств и инструментов ИКТ и ИКТ-ресурсов для решения разнообразных учебно-познавательных и учебно-практических задач, охватывающих содержание всех изучаемых предметов.

Во 2-4 классах предмет **«Физическая культура»** изучается в количестве 3 часов в неделю: 2 часа – обязательная часть, 1 час – за счет части, формируемой участниками образовательного процесса. Основная цель изучения – формирование у учащихся основ здорового образа жизни, умения общаться и взаимодействовать со сверстниками, планировать собственную деятельность, распределять нагрузку и

отдых в процессе её выполнения, анализировать и объективно оценивать результаты собственного труда, оценивать красоту телосложения и осанки, технически правильно выполнять двигательные действия из базовых видов спорта, использовать их в игровой и соревновательной деятельности.

**Учебный план для 5-9-х классов
(уровень основного общего образования).**

В 2022-2023 учебном году в 5 –х класса МБОУ СОШ №36 г.Шахты реализуется обновленный ФГОС ООО.

Обязательная предметная область «Русский язык и литература» включает обязательные учебные предметы **«Русский язык»** и **«Литература»**, на изучение которых отводится 5 часов и 3 часа соответственно.

Обязательная предметная область «Родной язык и родная литература» включает обязательные учебные предметы **«Родной язык»** и **«Родная литература»**. Объем часов установлен следующий: 0,5 часа в неделю по каждому учебному предмету.

Обязательная предметная область «Иностранные языки» включает обязательный учебный предмет **«Иностранный язык»**, на изучение которого отводится 2 часа.

Обязательная предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (далее – ОДНКНР) согласно ФГОС ООО входит в учебный план как обязательная предметная область и реализуется в рамках учебного плана за счет части, формируемой участниками образовательных отношений, в качестве отдельного учебного предмета в 5 классе **«Основы духовно-нравственной культуры народов России»**.

Обязательная предметная область «Общественно-научные предметы» состоит из обязательных учебных предметов **«История»**, **«Обществознание»**, **«География»**.

Учебный предмет «История» включает в себя учебные курсы «История России» и «Всеобщая история».

В обязательную предметную область «Математика и информатика» включен обязательный учебный предмет **«Математика»**.

В обязательную предметную область «Естественнонаучные предметы» включен обязательный учебный предмет **«Биология»**.

В соответствии с ФГОС ООО обязательные учебные предметы «Математика», «Биология» изучаются как на базовом уровне.

В обязательную предметную область «Искусство» входят обязательные учебные предметы **«Музыка»** и **«Изобразительное искусство»**.

Обязательная предметная область «Технология» включает обязательный учебный предмет **«Технология»**. Учебный предмет «Технология» изучается по 2 часа в неделю.

Обязательная предметная область «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» представлена обязательными учебными предметами **«Физическая культура»** и **«Основы безопасности**

жизнедеятельности». Учебный предмет «Основы безопасности жизнедеятельности» в 5 классе введен из части, формируемой участниками образовательного процесса учреждения, с целью получения школьниками устойчивых знаний по обеспечению личной безопасности и безопасности окружающих, учитывая особую актуальность предмета. Обязательный учебный предмет «Физическая культура» в 5 классе изучается по 2 часа в неделю, «Основы безопасности жизнедеятельности» - в объеме 1 час в неделю.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, при 5-дневной учебной неделе в 5 классах составляет 3 часа в неделю.

Максимально допустимая недельная нагрузка при 5-дневной учебной неделе в соответствии с Гигиеническими нормативами в 5 классах составляет 29 часов.

В соответствии с требованиями обновленного ФГОС внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности, занятия по формированию функциональной грамотности, занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся) и представлена следующими курсами: «Разговор о важном», «Учимся работать с текстом», «Компьютерная грамотность», «Основы здорового образа жизни», «Занимательная математика». Данные курсы внеурочной деятельности относятся к части планавнеурочной деятельности, рекомендуемая для всех обучающихся,

К вариативной части для обучающихся относятся занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся («Кем быть?»), занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в реализации, раскрытии и развитии способностей и талантов («Путь к успеху»), занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности («Ученическое самоуправление»).

В 2022-2023 учебном году в 6-9-х классах МБОУ СОШ №36 г.Шахты реализуется ФГОС ООО.

Обучение в основной школе составляет 5 лет. Содержание образования на уровне основного общего образования является относительно завершённым и базовым для продолжения обучения на уровне среднего общего образования или в учреждении среднего профессионального образования, создаёт условия для получения обязательного среднего общего образования, подготовки обучающихся к выбору профиля дальнейшего образования, их социального самоопределения и самообразования.

Предметная область «Русский язык и литература» в 5-9 классах включает обязательные учебные предметы «Русский язык» и «Литература». Обучение

русскому языку предполагает формирование лингвистической, языковой и коммуникативной компетенции. Усилено внимание к формированию этнокультуроведческой составляющей, включающей в себя сведения о языке, как национально-культурном феномене, осознание учащимися красоты и выразительности родной речи.

Предметная область «Родной язык и родная литература» включает обязательные учебные предметы **«Родной язык»** и **«Родная литература»**.

Объем часов по классам установлен следующий: в 8 классе и 9 классе-0,5 часа в неделю по каждому учебному предмету предметной области «Родной язык и родная литература».

Обучающиеся 9 классов завершают уровень основного общего образования, в связи с чем необходимо обеспечить выполнение основной образовательной программы в полном объеме по предметной области «Родной язык и родная литература».

Итоговые отметки по учебным предметам учебного плана, включая обязательные учебные предметы «Родной язык» и «Родная литература», выставляются в аттестат об основном общем образовании.

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» на уровне основного общего образования (далее - предметная область ОДНКНР) реализуется в рамках учебного плана за счет курса внеурочной деятельности **ОДНКНР** в 6 классе.

Изучение предметной области ОДНКНР должно обеспечить:

воспитание способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию; воспитание веротерпимости, уважительного отношения к религиозным чувствам, взглядам людей или их отсутствию;

знание основных норм морали, нравственных, духовных идеалов, хранимых в культурных традициях народов России, готовность на их основе к сознательному самоограничению в поступках, поведении, расточительном потребительстве;

формирование представлений об основах светской этики, культуры традиционных религий, их роли в развитии культуры и истории России и человечества, в становлении гражданского общества и российской государственности;

понимание значения нравственности, веры и религии в жизни человека, семьи и общества;

формирование представлений об исторической роли традиционных религий и гражданского общества в становлении российской государственности.

В предметную область «Математика и информатика» включены обязательные учебные предметы **«Математика»** (6 класс), **«Алгебра»** и **«Геометрия»** (7-9 классы), **«Информатика»** (7-9 классы). В 7, 9-х классах дополнительно вводится 1 час «Алгебры» за счет части, формируемой участниками образовательного процесса. Увеличение количества часов будет способствовать совершенствованию и развитию важнейших знаний и умений в области математики, предусмотренных школьной программой, поможет оценить свои возможности по математике и более осознанно выбрать профиль дальнейшего обучения.

Предметная область «Общественно-научные предметы» состоит из обязательных учебных предметов **«История России. Всеобщая история»** (6-9 классы), **«Обществознание»** (6-9 классы), **«География»** (6-9 классы).

В предметную область «Естественно-научные предметы» включены обязательные учебные предметы **«Физика»** (7-9 классы), **«Химия»** (8-9 классы), **«Биология»** (6-9 классы).

В предметную область «Искусство» входят обязательные учебные предметы **«Музыка»** (6-8 классы) и **«Изобразительное искусство»** (6-7 классы).

Предметная область «Технология» включает обязательный учебный предмет **«Технология»** в 6-9 классах: 6-8 классы по 2 часа, 9 класс – 1 час.

Предметная область «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» представлена обязательными учебными предметами **«Физическая культура»** (6-9 классы) и **«Основы безопасности жизнедеятельности»** (8-9 классы). Учебный предмет «Основы безопасности жизнедеятельности» в 6-7-х введен из части, формируемой участниками образовательного процесса учреждения, с целью получения школьниками устойчивых знаний по обеспечению личной безопасности и безопасности окружающих, учитывая особую актуальность предмета.

В соответствии с требованиями ФГОС внеурочная деятельность в 6-9-х классах организуется по направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное) и представлена следующими курсами:

6 класс: «Компьютерная грамотность», «Занимательная математика», «Разговор о важном», ОДНКНР;

7 класс: «Разговор о правильном питании», «Разговор о важном», «Физика вокруг нас»;

8 класс: «Героические страницы истории», «Разговор о важном», «Основы финансовой грамотности»;

9 класс: «Черчение юных», «Я и закон. Основы правовой и налоговой грамотности», «Разговор о важном».

Учебный план для 10-11 классов (уровень среднего общего образования)

Среднее общее образование - завершающий уровень общего образования, призванный обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению. Эти функции предопределяют направленность целей на формирование социально грамотной и мобильной личности, осознающей свои гражданские права и обязанности, ясно представляющей потенциальные возможности, ресурсы и способы реализации выбранного жизненного пути. Эффективное достижение указанных целей возможно при введении профильного обучения, в основе которого лежат принципы дифференциации и индивидуализации образования с широкими и гибкими возможностями построения

старшеклассниками индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с их личными интересами, особенностями и способностями.

Реализация профильного обучения позволяет:

- создать условия для дифференциации содержания образования, построения индивидуальных образовательных программ;
- обеспечить углубленное изучение отдельных учебных предметов;
- установить равный доступ к полноценному образованию разным категориям обучающихся, расширить возможности их социализации;
- обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием.

В 2022-2023 учебном году, учитывая социальный заказ учащихся и их родителей, а также методические и материальные возможности учреждения для обучения учащихся 10-11-х классов выбран универсальный профиль (вариант 1).

В 10-11 классах общими для включения в учебный план являются обязательные учебные предметы «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Алгебра и начала математического анализа», «Геометрия», «История», «Астрономия», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», а также индивидуальный проект.

Учебный план в 10-11 классах дополнен следующими учебными предметами: «География», «Химия», «Биология» по 1 часу на базовом уровне, а также элективным курсом «Информационные технологии» (2 часа).

В соответствии с требованиями ФГОС внеурочная деятельность в 5-9-х классах организуется по направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное) и представлена следующими курсами:

10 класс: «Химические реакции. За страницами учебника химии», «Разговор о важном», «Линия жизни»;

11 класс: «Химические реакции. За страницами учебника химии», «Разговор о важном», «Линия жизни».

Учебный план школы реализуется в полном объеме, обеспечен всеми необходимыми программно-методическими компонентами. Все образовательные предметные программы учебного плана допущены (рекомендованы) Министерством образования и науки Российской Федерации и обеспечивают образование на уровне не ниже государственного образовательного стандарта. Реализация учебного плана обеспечена административным, педагогическим и вспомогательным персоналом.

Формы промежуточной аттестации

Формы промежуточной аттестации по уровням общего образования (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование) устанавливаются в соответствии с Положением о проведении

промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается **текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся в конце учебного года.**

При проведении **текущего контроля** успеваемости обучающихся в образовательной организации используются следующие виды контроля:

- предварительный (направлен на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по предмету или разделу, который будет изучаться);

- текущий (осуществляется в повседневной работе с целью проверки усвоения предыдущего материала и выявления пробелов в знаниях обучающихся. Он проводится прежде всего с помощью систематического наблюдения учителя за работой класса в целом и каждого ученика на всех этапах обучения);

- тематический (осуществляется периодически по мере прохождения новой темы, раздела и имеет целью систематизацию знаний обучающихся. Этот вид контроля проходит на повторительно-обобщающих уроках и подготавливает к контрольным работам);

- итоговый (проводится в конце учебного года);

- административный (проведение письменных и устных контрольных работ по инициативе членов администрации, которые проводятся в учебное время, с целью оценки какого-либо параметра учебных достижений ученика).

При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся в образовательной организации используются следующие формы контроля:

- индивидуальный:

письменный (письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий), домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, наблюдения, письменные ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты);

устный (устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме устного высказывания, рассказа, беседы, чтение стихотворений наизусть и т.п.);

комбинированный (предполагает сочетание письменных и устных форм контроля).

- групповой (защита проекта, семинар).

- фронтальный (письменный зачет, контрольная работа, самостоятельная работа).

Промежуточная аттестация обучающихся в конце учебного года может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения письменного контроля являются:

- диктант (2-8-е классы);
- контрольная работа по математике (2-8-е классы);
- изложение с разработкой плана его содержания (8-й класс);
- сочинение или изложение с творческим заданием (10-й класс);
- тестирование (2-8, 10-е классы);
- письменный экзамен по алгебре и началам анализа (10-й класс).

К устным формам относятся:

- экзамен (устная аттестация по билетам) (8-й, 10-й классы);
- зачет (5-8-й, 10-й классы);
- защита проекта.

Формы и порядок итоговой аттестации в 9, 11-х классах определяются в соответствии с действующей нормативно-правовой базой федерального, регионального и муниципального уровней.

1.3. Официальный веб-сайт МБОУ СОШ №36 г.Шахты

Сайт образовательной организации предоставляет родителям, обучающимся, педагогам, социальным партнерам информацию основную информацию о школе: -структуре управления, педагогическом составе, образовательных программах и многое другое;

- разработки учебных, научно-методических и дидактических материалов, предоставляемые на сайте, способствуют обеспечению качества процесса и результата образования.

С помощью сайта осуществляется системное взаимодействие с родителями, обучающихся; планированию совместной деятельности по достижению задач образовательной организации, формируется объективная оценка состояния и результатов образовательного процесса.

Таким образом, работу сайта МБОУ СОШ №36 г. Шахты можно считать эффективной.

Задачи:

- систематическое обновление сайта;
- расширение функционала.

1.4. Анализ кадровых ресурсов.

Исходя из анализ прошлого года, по направлению развития кадрового потенциала были поставлены следующие задачи:

1. Продолжить работу над темой «Развитие профессионально-личностных качеств педагогов как необходимое условие повышения качества образования при переходе на новый ФГОС».
2. Повысить качество проведения учебных занятий на основе внедрения в практику новых педагогических технологий, совершенствования педагогического мастерства.
3. Создание условий для развития методологической компетенции педагогов.
4. Совершенствовать планирование, виды и формы диагностики и контроля.

Характеристика кадрового состава

Учебные годы	Общее количество педагогов, чел./%	Количество учителей	Количество молодых учителей	Количество работников без педагогического образования	Количество педагогов с высшим образованием	Количество педагогов со средним специальным образованием, студентов	Соответствие занимаемой должности	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
2020-2021	40	40	7	3	33	8	4	22	8
2021-2022	36	32	5	3	32	8	1	21	12
2022-2023	33	32	3	1	26	6	1	19	8

Кадровая ситуация в школе остается стабильной. Вакансии в школе отсутствуют. 11 педагогов (33%) имеют стаж свыше 30 лет, средний возраст составляет 48 лет. Педагоги, имеющие большой стаж работы, продолжают свою деятельность согласно современным требованиям к уроку, посещают курсы повышения квалификации, мастер-классы, городские заседания методических советов. Для развития профессиональных компетенций педагогов в школе были проведены педагогические советы: «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение ФГОС», «Деятельность классного руководителя по формированию классного коллектива и созданию благоприятного микроклимата в нем», «Информационная образовательная среда как фактор повышения качества образования».

Выявленные проблемы:

- низкий процент молодых специалистов в школе;
- стабильно количество учителей, не проявляющих активность участия в рейтинге деятельности учителей

Задачи:

- привлечение к работе в школе молодых специалистов;
- развитие института наставничества в образовательной организации;
- активизировать творческий потенциал педагогов по обобщению передового педагогического опыта и его распространения;
- развитие системы стимулирования успешной профессиональной деятельности педагогов.

В 2022-2023 учебном году в школе работали 3 молодых учителей (11%): Романова Виктория Алексеевна, учитель начальных классов, Трюхина Дарья

Георгиевна, педагог дополнительного образования, Климкович Татьяна Анатольевна, старшая вожатая, учитель ИЗО. За каждым молодым специалистом был закреплен наставник, который в течение учебного года оказывал методическую, практическую помощь.

1.5. Деятельность по развитию кадрового потенциала.

Анализ аттестации педагогических кадров.

Аттестация педагогических работников является одним из основных показателей результативности работы в школе. В 2022-2023 учебном году 4 педагога подтвердили первую квалификационную категорию, 1 педагог подтвердил высшую. В настоящее время в школе работают 3 педагога, награжденных нагрудным знаком «Почетный работник общего образования РФ» (Андриевская С.В., Татаренко А.Ю., Дольская И.Г.), 8 учителей высшей категории, 19 - первой категории. Образовательный уровень педагогического коллектива последние три года остается стабильным 97%.

Аттестация педагогических кадров за последние 3 года

Учебный год	Подано заявлений	Отозвано заявлений	Аттестованы	Не аттестованы
2020-2021	8	0	8	-
2021-2022	10	0	10	-
2022-2023	5	0	5	-

Таким образом,

- основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с достаточным стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории;
- в коллективе отсутствуют педагогические работники, не прошедшие курсовую переподготовку своевременно в течение 5 лет;
- все педагогические работники прошли повышение квалификации по ФГОС;
- учителя стали проявлять активность в повышении квалификационных категорий.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

Задачи:

- убедить педагогов в необходимости пройти аттестацию на категорию или соответствие занимаемой должности;
- мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства; в начале учебного года предоставить список сайтов в Интернете, где предлагают дистанционное обучение; обеспечить выполнение плана повышения квалификации через курсы в ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО;
- спланировать работу и уделить особое внимание аттестации учителей на 1 и высшую квалификационную категорию.
- организовать педагогам методическую помощь в подготовке к аттестации.

Анализ системы повышения квалификации.

Курсовая подготовка.

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации при ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО и стимулирование педагогов школы к аттестации.

В 2022-2023 учебном году курсы повышения квалификации прошли 33 педагогов (100%). В течение 3-х лет курсы повышения квалификации прошли 33 (100%) педагогов школы. Курсы повышения квалификации педагоги проходят не только при ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО и дистанционно в учебных центрах других регионов, но и повышают квалификацию через участие в заседаниях городских предметных сообществ (Москаленко А.Н., Боженко И.В.) и вебинарах (Москаленко А.Н., Крылова О.В). Таким образом, педагогический коллектив школы демонстрируют методический и творческий потенциал, необходимый для дальнейшего повышения уровня профессиональной компетентности.

Повышение квалификации педагогических кадров

Учебный год	Всего обучались	на базе ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО	В других организациях, в т.ч. дистанционно
2020-2021	33	16	17
2021-2022	33	14	19
2022-2023	33	22	11

Таким образом, педагогический коллектив школы продемонстрировал методический и творческий потенциал, необходимый для дальнейшего повышения уровня профессиональной компетентности.

Выявленные проблемы решены:

- повысилась активность учителей по повышению квалификации через дистанционные курсы.

Задачи:

- проводить разъяснительную работу среди педагогов по повышению квалификации;
- 100% прохождение педагогами школы курсов повышения квалификации по истечении 3-х лет;
- организовать проведение обучающих и практических семинаров.

Анализ методической работы в МБОУ СОШ №36 г.Шахты.

В школе сложилась определенная система и структура методической службы, включающая в себя: педагогический совет, методический совет, координирующий деятельность методических объединений, 4 предметных МО и МО классных руководителей, службу мониторинга.

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив школы продолжил работать над методической темой «Развитие профессионально-личностных качеств педагогов как необходимое условие повышения качества образования». Целью методической работы является повышение уровня методической и педагогической культуры педагога, способного оценивать качество своей педагогической деятельности. Работа по реализации поставленной цели ведётся на основе учёта уровня учебно-воспитательного процесса, сложившихся традиций, запросов и потребностей учителей, состояния материально-технической базы, а также особенностей состава учащихся, т.е. на основе разнопланового мониторинга и диагностики.

Основные цели методической работы:

1. Обеспечение эффективности методической работы для совершенствования профессиональной компетентности и повышения уровня квалификации педагогов.
2. Оказание помощи учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований ФГОС.
3. Обеспечение единства и преемственности между уровнями образования при переходе к непрерывной системе образования в условиях внедрения новых стандартов.
4. Организация научно-исследовательской работы учителей и учащихся, подготовка сильных учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям.

Задачи методической работы

1. Продолжить внедрение системно-деятельностного подхода в обучении.
2. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися, мотивированными на учебу и с низкой мотивацией обучения.
3. Продолжить работу по реализации ФГОС в начальной и основной школе.
4. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
2. Использовать инновационные технологии для повышения качества образования.

3. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
4. Активизировать работу школьного сайта.
5. Повысить эффективность работы методических объединений.

Для реализации поставленных задач методическим советом разработано содержание деятельности методической работы:

- **управленческая деятельность:** прогнозирование потребностей педагогов; планирование методической работы; административные совещания; заседания МО; организация мониторинга качества образования; организация творческих конкурсов; анализ результатов образовательного процесса;
- **профессиональное образование педагогического коллектива:** семинары («Реализация требований ФГОС в начальной и основной школе»: «Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся», «Учет психологических особенностей детей с особыми образовательными потребностями»; «Современные интерактивные способы организации урока», «Как разработать рабочую программу для 10 класса в связи с переходом на ФГОС с ОО»), тематические педагогические советы; развитие профессионального мастерства в рамках деятельности МО; индивидуальное самообразование, курсы повышения квалификации;
- **дидактическое и методическое обеспечение введения нового содержания образования:** разработка рабочих программ по предметам; предметных кружков; издание методических рекомендаций и пособий («Публичный отчет о результатах деятельности МБОУ СОШ №36 г.Шахты»), разработка контрольно-измерительных материалов по изучению результативности обучения учащихся;
- **внеклассная работа по предметам:** методические семинары; научно-практические конференции учителей и учащихся; аттестация педагогических кадров; методические и предметные недели; творческие отчеты учителей; участие в экспертных группах, в смотрах-конкурсах.
- **контрольно - оценочная деятельность:** контроль выполнения планов и программ, усвоение учащимися учебных предметов; анкетирование учащихся; обобщение передового педагогического опыта; экспертиза экзаменационных материалов.

Ведущая роль в управлении методической работой в школе, принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества.

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы и методических объединений в отдельности.

Сегодня роль методической службы значительно возросла. Это связано с необходимостью создания наиболее благоприятных условий для развития личности ученика как индивидуальности, перехода от подчинения к сотрудничеству и партнерству в отношениях с коллегами, учащимися, а также с

необходимостью рационально, оперативно и творчески использовать новые технологии обучения, современных методик, приемов и форм обучения.

В 2022-2023 учебном году методическая работа в школе велась в разрезе оптимизации учебного процесса при переходе на ФГОС ООО. Все формы работы имели практико-ориентированную направленность. Работа методического совета проходила в соответствии с Положением о методическом совете и Положением о методическом объединении, разработанном и утвержденном на первом заседании, а также в соответствии с планом методической работы школы на 2022-2023 учебный год.

В школе работает 5 методических объединений:

- МО учителей начальных классов;
- МО учителей гуманитарного цикла и общественных наук;
- МО учителей естественно-математического цикла;
- МО учителей эстетического цикла, ОБЖ, физической культуры;
- МО классных руководителей.

Главной задачей работы методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства. У каждого методического объединения определена проблема, которая тесно связана с проблемой школы. Вопросы, рассматриваемые на МО, имеют непосредственное отношение к повышению мастерства педагогов и направлены на совершенствование образовательного процесса в соответствии с новыми образовательными стандартами.

На заседаниях МО рассматривались вопросы, касающиеся повышения качества учебно – воспитательного процесса средствами развития познавательных способностей учеников, новых информационных технологий, непосредственно направленных на оптимизацию образовательного процесса, большое внимание уделяли вопросам сохранения здоровья обучающихся, изучали тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы.

МО в течение учебного года ведут аналитическую деятельность, а именно: анализируют результаты контрольных работ, проводят предметные недели, анализируют результаты повышения квалификации, участия в олимпиадах и конкурсах.

Таким образом,

- вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса.
- проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что методическая тема школа и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;
- тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы;
- выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать методические обобщения.

Выявленные проблемы:

- низкий уровень взаимопосещений уроков;

- недостаточная по изучению, обобщению и распространению опыта лучших педагогов;

- формальность работы методических объединений.

Рекомендации:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными и воспитательными технологиями и методиками (информационно-коммуникационных, исследовательских, проектных, системно-деятельностного подхода и т. д.).

2. Организовать активное участие членов МС в реализации программы развития, в инновационных процессах.

3. Направить деятельность МС на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей. Методическое сопровождение педагогических работников в условиях модернизации образования, обновления его структуры и содержания.

4. Разнообразить формы проведения заседаний МО (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).

Система трансляции и обмена опытом.

Одним из условий повышения уровня профессиональной компетентности педагогов является их целенаправленное участие в системе трансляции и обмена опытом.

Трансляция эффективного педагогического опыта осуществлялась в рамках школьных, городских, региональных, всероссийских и международных мероприятий, публикаций.

Ежегодно обучающиеся школы принимают участие в научно-практической конференции исследовательских работ школьников и конкурсах различного уровня. В 2022-2023 учебном году ребята показали следующие результаты:

№ п/п	Ф.И. учащегося	Класс	Название работы, исследования	Результат	Педагог-наставник
1.	Беликова Юлия	11	"Архитектура и искусство" XIV ЮРМОШ	призер	Крылова О.В.
2.	Бронникова Валерия	11	Всероссийский конкурс лучших сочинений	призер	Зибера Н.Г
3.	Бронникова Валерия	11	Международная конференция "МаксиУМ"	Призер	Крылова О.В.
4.	Бронникова Валерия	11	Международная конференция научных работ молодых исследователей истории по проблемам Второй мировой и	Призер	Крылова О.В.

			Великой Отечественной войны, в Автомобильно-Дорожном институте ГОУ ВПО "ДонНТУ" г. Горловка.		
5.	Тукова Юлия	76	Многопрофильная олимпиада ПСТГУ «Аксиос»	Призер	Крылова О.В.
6.	Тукова Юлия	76	4 областная научная открытая молодежной историко-краеведческой научно-практической конференции им. А.Ф. Роменского «История донского края»	Призер	Крылова О.В.
7.	Бронникова Валерия	11	4 областная научная открытая молодежной историко-краеведческой научно-практической конференции им. А.Ф. Роменского «История донского края»	Призер	Крылова О.В.

В муниципальном этапе конкурса «Педагог года» принимала участие Довба С.Н., учитель начальных классов. Несомненно, что в педагогической деятельности учителям нужны профессиональные конкурсы, потому что

- способствуют самореализации, профессиональному росту педагога, дают толчок к дальнейшему творческому развитию;
- создают условия для повышения квалификации педагогов, их профессионального общения;
- выявляют творческих, инициативных людей, способных заниматься методической и административной работой;
- повышают престиж учительской профессии.

Таким образом, можно сделать следующие выводы:

- основное содержание транслируемого опыта соответствует современным направлениям обновления содержания образования;
- востребованность данного опыта обусловлена актуальностью и практической направленностью представляемых материалов, которые, прежде всего, демонстрируют эффективное применение современных образовательных технологий;
- внедрение представленного опыта осуществлялось посредством изучения передового

опыта на сайтах профессиональных сообществ.

- Вместе с тем нерешенными остались некоторые вопросы:
- недостаточно сформирована система мониторинга внедрения транслируемого педагогического опыта;
 - недостаточно широко осуществляется представление эффективного опыта.

Задачи:

- продолжить работу по распространению эффективного педагогического опыта в системе непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей.

Анализ состояния образовательного процесса.

Анализ деятельности по подготовке учителей к переходу на новые ФГОС ООО

Одним из приоритетных направлений работы являлась деятельность учителей к переходу на ФГОС ООО.

Осуществлен анализ требований и предметного содержания ФГОС, условия и особенности их реализации. Анализ показал, что для реализации новых стандартов необходимо:

- обеспечить наличие подготовленных кадров;
- предложить учителям новый набор курсов повышения квалификации и мероприятий системы межкурсовой подготовки по подготовке к переходу на новые ФГОС;
- выявить наиболее подходящие комбинации линеек учебников начальной и средней школы;
- изыскать возможности организации внеурочной деятельности по направлениям, определенным ФГОС;
- разработать методические рекомендации по внедрению в практику преподавания новых типов учебных задач, предполагающих формирование ключевых компетенций обучающихся (решения проблемных ситуаций, работы в сотрудничестве, коммуникации, самоорганизации и рефлексии);
- спроектировать систему диагностики планируемых результатов;
- обеспечить системное использование учителями информационно-образовательных пространств для работы со школьниками.

Анализ реализации указанных условий показал, что школа в целом готова к реализации новых стандартов в основной школе, т.к.:

- проведено предварительное обучение педагогических кадров школы, по особенностям их реализации;
- сформирована материально-техническая база для эффективного перехода на новые стандарты, у учителей есть возможности в области использования информационно-коммуникационных технологий (имеются индивидуальные пространства у учителей; используются компьютерные технологии на уроках).

Выявлены факторы, способствующие обеспечению перехода на ФГОС ООО и ФГОС СОО:

- в школе накоплен опыт использования современных образовательных технологий (в т.ч. – проектной деятельности, использования ИКТ-ресурсов); выстроена система работы с творческими, мотивированными обучающимися;
- участие в системе сетевого взаимодействия учителей с использованием информационно-коммуникационных пространства профессиональных сообществ для эффективного обмена педагогическим опытом;
- сформирована группа учителей, эффективно применяющих инновационные педагогические технологии и готовые обмениваться опытом;
- учителя школы принимали участие в работе школьных МО по проблемам внедрения ФГОС нового поколения, на которых были представлены результативные методики организации учебно-познавательной деятельности обучающихся на уроке, предусмотренные новым стандартом;
- в школе уделяется большое внимание вопросу преемственности в обучении при переходе из начальной школы в среднюю; проводятся открытые уроки, совместные заседания методических объединений.

Вместе с тем нерешенными остались вопросы:

- использование инновационных технологий на уроках осуществляется учителями не всегда;
- сложность выбора УМК, обеспечивающих требования ФГОС и преемственность между начальной и средней школой.

Задачи:

- активизировать методическое сопровождение учителей по переходу к реализации ФГОС в основной школе;
- способствовать организации информационных пространств (сайтов, вэб-страниц) учителей школы для эффективного перехода к новым ФГОС по обеспечению качества образовательного процесса.
- продолжить обучение учителей планированию уроков, направленных на получение метапредметных и личностных результатов.

Профильное обучение

Преподавание учебных дисциплин на профильном уровне осуществляется в соответствии с программами для профильного уровня на базе соответствующих им учебно-методических комплектов, входящих в Федеральный перечень учебников и учебных пособий на 2022-2023 учебный год. В школе продолжается формироваться современная материально-техническая база, обеспечивающая условия осуществления образовательного процесса на современном уровне, использование ИКТ и перехода на ФГОС второго поколения. В школе имеется система предпрофильной подготовки. Преподавание предметов на профильном уровне поддерживается системой элективных курсов, проектной деятельностью. В рамках профильного обучения налаживается система взаимодействия образовательного учреждения и вузов. Таким образом, анализ организации и результативности профильного обучения свидетельствует о том, что:

- выбор большинством обучающихся профиля осуществляется с учетом перспектив дальнейшего обучения, что является результатом достаточной эффективности работы школы в области предпрофильной подготовки.

Задачи:

- продолжить оказание консультативной помощи учителям и проведение обучающих мероприятий по вопросам обеспечения качества профильного образования, развития системы предпрофильной подготовки;
- принять участие в городских мероприятиях по обмену педагогическим опытом эффективной реализации предпрофильной подготовки и профильного образования.

Надомное обучение.

Учебный план надомного обучения МБОУ СОШ №36 г.Шахты на 2022-2023 учебный год разработан и на основе:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 №273-ФЗ);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» от 9 марта 2004 года №1312 (в редакции Приказов Минобрнауки РФ от 20.08.2008 №241, от 30.08.2010 №889, от 03.06.2011 №1994);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.12.2012 №1060 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 6 октября 2009 года №373;
- Методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 №07-832;
- Постановлением министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.12.2017 №7 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Приказа Департамента образования г.Шахты от 04.12.2017 №487 «Об организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Гигиенических требований к условиям обучения в образовательных учреждениях, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года №189 г.Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-

эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

– Устава МБОУ СОШ №36 г.Шахты.

В соответствии с Примерной адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22 декабря 2015 г. № 4/15) на основании заключения ПМПК, справок ВК двум обучающимся организовано обучение на дому по АООП 1 вариант, АООП 2.

Учебный план надомного обучения представлен для основного общего и основного общего образования. Для каждой ступени обучения приводится перечень обязательных для изучения учебных предметов, отражающий требования федерального государственного образовательного стандарта.

Учебный план надомного обучения предусматривает:

- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5-9 классов. Продолжительность учебного года – не менее 34 учебных недель

Продолжительность урока составляет:

- в 1-х классах - используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре - октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май по 4 урока по 45 минут.

- во 2 - 9-х классах - 40 минут.

Формой организации учебного процесса на всех ступенях обучения является урок.

Надомное обучения во 2-9 классах проводится по 5-ти дневной рабочей неделе. Уроки на дому проводятся по расписанию, согласованному с родителями, законными представителями обучающегося. Допускается проведение занятий на дому в ОУ (только по заявлению родителей, законных представителей, берущих на себя ответственность за жизнь и здоровье детей во время обучения).

Содержание образования детей-инвалидов, которым по состоянию здоровья ВКК было рекомендовано индивидуальное обучение на дому, в МБОУ СОШ №36 г.Шахты определяется индивидуально-ориентированными образовательными программами, разрабатываемыми педагогами надомного обучения на основе общеобразовательных программ. Для детей обучающихся индивидуально, составлялось отдельное расписание уроков, которое позволяло учитывать индивидуальные особенности здоровья ребенка.

Основные формы организации учебных занятий на дому - традиционные с индивидуализацией задания, с использованием здоровьесберегающих принципов и новых технологий обучения.

Таким образом, организация надомного обучения осуществлялась в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением об организации индивидуального обучения по основным общеобразовательным программам на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов.

Вместе с тем нерешенными остались вопросы:

- эффективной адаптации и социализации учащихся в коллективе;
- организация внеучебной деятельности детей, обучающихся на дому.

Задачи:

1. Формирование особой качественно отличающейся образовательной среды индивидуального надомного обучения, в которой будут обеспечены благоприятные условия эффективного полисубъектного взаимодействия, способствующего сохранению здоровья, воспитанию и развитию личности детей-инвалидов.
2. Дальнейшее развитие и совершенствование комплекса методов психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса индивидуального обучения на дому.
3. Разработка и внедрение авторских развивающих и психокоррекционных программ, а также инновационных учебных программ и календарно-тематического планирования по всем дисциплинам индивидуальных учебных планов.
4. Создание условий эффективной адаптации и социализации учащихся с нарушениями здоровья не только в рамках образовательной среды, но и за ее пределами.
5. Активное включение родителей в образовательный процесс
6. Формирование системы методической поддержки, повышения квалификации и переподготовки педагогов в области новых информационных технологий.

Анализ посещения уроков.

В течение учебного года администрацией посещено 29 уроков по проблемам: проверка качества образования; аттестации учителя; оказания методической помощи молодому специалисту, начинающему учителю, неспециалисту; оказания методической помощи учителю (по профилактике и преодолению неуспешности обучающихся, методике урока, подготовке к итоговой аттестации; проведения диагностики уровня преподавания); обобщения эффективного педагогического опыта, использования современных образовательных технологий; реализации программ профильного обучения; оказания методической помощи в подготовке обучающихся к олимпиадам, конкурсам; помощи участникам профессиональных конкурсов.

Результатами посещения уроков можно считать:

- повышение качества преподавания ряда учителей;
- выявление актуальных проблем развития предметного образования.

В ходе посещения уроков выявлены основные проблемы:

- недостаточный уровень профессиональной компетентности некоторых учителей (недостаточный уровень использования учителями активных форм обучения;
- отсутствие организации самостоятельной познавательной деятельности обучающихся на уроке; современных образовательных технологий; приемов дифференцированного обучения; передового педагогического опыта; репродуктивный уровень преподавания);
- фрагментарность применения элементов современных педагогических технологий.

Для решения выявленных проблем в следующем учебном году необходимо:

- активнее участвовать в сетевом взаимодействии педагогов с целью модернизации учебного процесса для обеспечения успешности перехода на новые ФГОС в основной школе.

Задачи:

- продолжить реализацию системы мероприятий, направленных на повышение уровня профессиональной компетентности учителей;
- продолжить формирование в школе системы «Мастер - класс».

3.5. Анализ использования современных образовательных технологий

Современные образовательные технологии являются одним из существенных условий обеспечения качества образовательного процесса в период перехода на ФГОС ООО.

Современные образовательные технологии используются следующими учителями:

Предмет	Современные образовательные технологии
Иностранный язык, химия, история, математика	Игровые технологии (ролевые, деловые и другие виды обучающих игр)
География, химия, история, русский язык, иностранный язык	Информационно-коммуникационные технологии
Химия, русский язык	Лекционно-семинарско-зачетная система обучения
Биология, химия, история, иностранный язык	Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)
Русский язык, история, физика, химия	Проблемное обучение
Химия, русский язык география, иностранный язык	Проектные методы обучения
История, обществознание, география, химия	Технология дебатов
Химия, математика, биология, физика, история	Исследовательские методы обучения

Выводы:

Большая часть учителей использует образовательные технологии, направленные на развитие ИКТ-компетентности обучающихся, применение проектных и исследовательских форм организации учебной деятельности. Данные

педагогические технологии стали наиболее востребованными в период перехода к работе по новым ФГОС, т.к. являются главным средством развития метапредметных и личностных компетенций обучающихся. Использование данных технологий подтверждается ежегодной положительной динамикой качества проектных работ обучающихся.

Вместе с тем, остались нерешенными следующие проблемы:

- применение и использование учителями современных образовательных технологий осуществляется вне четкой системы и носит фрагментарный характер,
- не осуществляется преемственность использования образовательных технологий между ступенями образования и предметами.

Посещение уроков позволяет сделать вывод, что учителя, как правило, применяют лишь отдельные элементы различных технологий. Таким образом, проблема применения разнообразных технологий в образовательном процессе в настоящее время осложняется необходимостью выбора той или иной педагогической технологии и знанием ее структуры.

Современные образовательные технологии высокого уровня, такие как коллективная система обучения, обучение в сотрудничестве, проблемное обучение, технология дебатов, технологии развития критического мышления, разноуровневое обучение используются небольшим количеством учителей, поскольку их использование требует специальной подготовки учителей.

Задачи:

- продолжить выявление и трансляцию передового педагогического опыта использования современных образовательных технологий в системе семинаров, мастер-классов, тренинг-занятий и круглых столов педагогов школы;

- создать условия для овладения учителями приемов практического внедрения в образовательный процесс современных технологий высокого уровня с последующим мониторингом использования полученных знаний на уроках.

Анализ реализации подпрограммы «Одаренные дети» в МБОУ СОШ №36 г.Шахты за 2021-2022 учебный год

Цель анализа: *определить уровень, состояние и эффективность работы по развитию творческого потенциала учащихся*

Работа с одарёнными и способными учащимися, их поиск, выявление и развитие - один из важнейших аспектов работы школы. Созданная в школе программа «Одарённые дети» предусматривает целенаправленную работу с одарёнными учащимися, начиная с начальной школы и до осознанного выбора жизненного пути.

Программа ставит своей целью создание комплекса условий и средств, направленных на совершенствование системы выявления, поддержки и развития одаренных детей.

Программа предусматривает решение следующих **задач**:

- создание условий для развития и реализации потенциальных способностей одаренных детей;
- подготовка и повышение квалификации учителей, работающих с одаренными детьми;
- организация мероприятий для повышения социального статуса талантливых и способных детей

Основные направления реализации программы.

➤ *создание благоприятных условий для работы с одаренными детьми:*

- внедрение передовых образовательных технологий;
- укрепление материально-технической базы;
- нормативно-правовое обеспечение деятельности;
- формирование банков данных по проблеме одаренности.

➤ *методическое обеспечение работы с одаренными детьми:*

- повышение профессионального мастерства педагогов;
- организация обмена опытом учителей, работающих с одаренными детьми;
- научно-методическое и информационное обеспечение программы.

➤ *мероприятия по работе с одаренными детьми.*

предусматривается участие способных и одаренных детей в мероприятиях различного уровня: школьного, городского, регионального, международного (олимпиады, конкурсы, фестивали, соревнования, выставки).

В рамках реализации подпрограммы «Одаренные дети» был разработан план работы с одаренными детьми на 2022-2023 учебный год:

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с обучающимися	сентябрь	Организация НОУ	Заместитель директора по УВР Крылова О.В.
2	Участие обучающихся в муниципальных, областных конкурсах, конференциях.	В течение года (по мере объявления муниципальных, областных конкурсов)	Поддержка одаренных детей на муниципальном и областном уровне.	Заместитель директора по УВР Крылова О.В., заместитель директора по ВР Дольская И.Г., учителя-

				предметники
3	Научная работа обучающихся. Подготовка к публичному выступлению на школьных и муниципальных научных конференциях	Октябрь-апрель	Выработка навыков исследовательской деятельности. Ораторское мастерство	Учителя, классные руководители
4	Подготовка и проведение школьных олимпиад	Сентябрь - октябрь	Выявление и поддержка одаренных детей	Учителя-предметники
5	Составление заявок на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь	Определение участников районных олимпиад	Учителя-предметники
6	Определение рейтинга школы по результатам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	декабрь	Определение уровня подготовки учащихся	Заместитель директора по УВР Фольмер О.В.
7	Работа с обучающимися на «отлично»	В течение года	Выявление и поддержка одаренных детей	Учителя-предметники

Основной целью школы является создание оптимальных условий для гармоничного развития личности ребёнка и подготовка его к полноценной взрослой жизни в изменяющемся мире, в котором может самоутвердаться только тот, кто непрерывно совершенствует свои силы и способности. Оптимально организованное школьное образовательное пространство позволяет каждому ребенку поверить в свои силы и способности, научиться взаимодействовать со взрослыми и сверстниками, найти занятие по душе. Учебный план, современные образовательные технологии, адаптивные программы элективных курсов, широкий спектр дополнительных образовательных услуг, внеурочная деятельность позволяют на ранней ступени обучения выявить индивидуальные способности ребенка спрогнозировать его успешность в будущем, развить в нем одаренность. Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс, всех видов и форм творческой самореализации, нестандартности мышления обучающихся способствует созданию системы поддержки талантливых детей.

Это:

- ✓ формирование банка данных «Одарённые дети»;
- ✓ участие школьников в сетевых проектах и дистанционных интеллектуальных мероприятиях, Всероссийской олимпиаде школьников;
- ✓ организация конкурсов проектов, исследовательских работ, творческих конкурсов;
- ✓ проведение Фестивалей естественно-математических и гуманитарных наук, Дня Знаний;
- ✓ сопровождение талантливых детей в течение всех школьных лет.

Реализуемая подпрограмма «Одаренные дети» в значительной мере влияет на повышение качества образовательного процесса и его результативность. Ученики школы являются участниками и призерами муниципальных предметных олимпиад, дистанционных Всероссийских предметных олимпиад, научных конференций, различных Всероссийских конкурсов.

В 2022-2023 учебном году одна обучающаяся стала призером муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и участником регионального этапа олимпиады по русскому языку: Рябухина М.(учитель Фольмер О.В.)

В 2021-2022 учебном году двое обучающихся стали призерами муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и участниками регионального этапа олимпиады по экономике: Бронникова Валерия 10 класс, Гаршина Каролина 11 класс (учитель Крылова О.В.), а также Бакаева Софья по русскому языку (учитель Матвеева Е.А.).

В 2020-2021 учебном году в МБОУ СОШ №36 г.Шахты 2 обучающихся стали призерами муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников: Донченко Карина, 11 класс, по литературе (учитель Матвеева Е.А.), Туков Руслан, 11 класс, по математике (учитель Фитисова С.В.).

В сравнении с итогами 2021-2022 учебного года наблюдается отрицательная динамика количества призеров в ВсОШ.



В течение трех последних лет наблюдается положительная динамика участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. Стипендией Главы администрации г.Шахты были Награждены обучающиеся Бронникова Валерия (11 класс) и Тукова Юлия (7 «Б» класс) за участие в предметных олимпиадах регионального, федерального и международного уровней.

Рекомендовать учителям-предметникам обеспечить привлечение большего количества учащихся к участию в школьных и муниципальных предметных олимпиадах. Методическому совету и администрации осуществлять постоянный контроль за подготовкой учащихся к муниципальным олимпиадам.

Проблемные вопросы

1. Недостаточное участие в научно-практических конференциях всероссийского уровня.

Рекомендации

1. Привлечение учащихся в научные общества учащихся, кружки и факультативы.
2. Привлечение возможностей системы дополнительного образования по организации, подготовке и развитию способностей одаренных детей.

Таким образом, анализ достижений обучающихся позволяет сделать вывод, что система развития поддержки одаренных детей развивается. Увеличилось количество дистанционных мероприятий всероссийского и международного уровня, участников, дипломов, сертификатов. Однако учителя физической культуры, музыки, ИЗО, ОБЖ не привлекают обучающихся к участию в предметных конкурсах и олимпиадах, в т.ч. дистанционных.

Задачи:

1. Продолжить работу по выявлению одаренных обучающихся, организации творческой среды для развития одаренных обучающихся, созданию оптимальных условий (нормативных, информационных) для развития, самореализации детей.
2. Для развития одаренных обучающихся расширять спектр очных мероприятий, в которых принимают участие обучающиеся. Увеличивать количество призеров очных олимпиад и конкурсов.

Материально-техническое обеспечение и оснащение МБОУ СОШ №36 г.Шахты

Общее количество персональных компьютеров (ПК):	102
Количество персональных компьютеров (ПК), используемых в учебном процессе	86
Количество комплектов мультимедийного оборудования (компьютер+ проектор+экран)	11
Количество интерактивных досок	6
Количество компьютерных классов	4

Наличие в МБОУ СОШ №36 г.Шахты оргтехники и технических средств обучения

Наименование	Количество
Принтер	24
МФУ принтер-сканер-копир	12
Сканер	2
Модем	1
Телевизор	3
Видеокамера	1
DVD	4
Экран	13
Комплект колонок	16
Факс	1

Учебно-наглядные пособия

Учебный предмет	Наименование пособий	Количество
Математика	Комплект таблиц «Математика. Производная и ее применение»	1
	Набор прозрачных геометрических тел с сечениями	1
	Таблицы демонстрационные	1
	Комплект наглядных пособий «Изучение чисел 1 и 2 десятка»	
Технология	Комплект плакатов «Основы технологии швейного производства»	1
	Комплект таблиц «Технология. Кулинария»	2
	Плакаты «Слесарное дело»	1
Химия	Демонстрационный набор для составления объемных моделей молекул	1
	Комплект таблиц «Строение вещества»	1
	Комплект таблиц «Химия 10-11 класс»	1
	Комплект таблиц «Химия 8-9 класс»	1
Биология	Комплект таблиц по	1

	анатомии	
	Комплект таблиц по ботанике «Растения»	2
	Микроскоп Юннат 2П-3	1
	Таблица «Эволюция органического мира»	1
География	Комплект таблиц по географии	1
Русский язык	Комплект таблиц	1
Физика	Набор лабораторный «Механика»	1
	Набор по статике с магнитными держателями	1
Черчение	Комплект таблиц «Черчение»	1

Библиотечный фонд

Книжный фонд (экз.)	Всего	% обеспеченности		
		I уровень	II уровень	III уровень
в том числе:	22099			
учебники	14282	100%	100%	100%
художественная	7817	100%	100%	100%

Анализ результативности образовательного процесса

В течение 2022-2023 учебного года в соответствии с положением о ШСОКО, программой педагогического мониторинга проводился мониторинг образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения по основным предметам с целью определения степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Анализ результативности учебного процесса в начальной школе за 2022-2023 учебный год

В начальной школе на конец 2022-2023 учебного года обучалось 288 учащихся. Обучение велось по программе 1-4, в режиме двух смен пятидневной недели в 12 классах-комплектах. Средняя наполняемость классов составляет 24 человека.

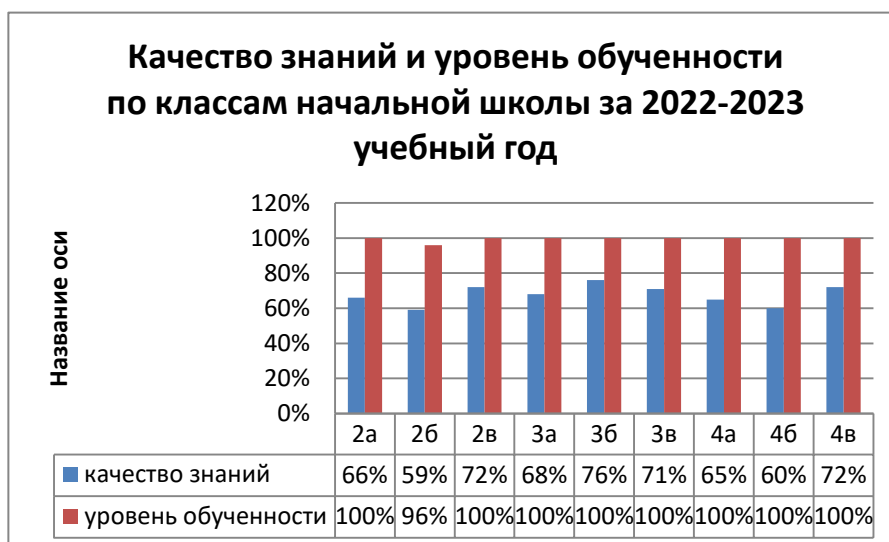
Напряжённая, целенаправленная работа всех учителей по совершенствованию методов обучения, воспитания и развития дала хорошие результаты.

Из 288 обучающихся с отличием окончили учебный год 35 человек (12 % от

общего числа обучающихся начальной школы), на «4» и «5» - 95 обучающихся (33 %). Успеваемость обучающихся 2-4 классов на конец 2022-2023 учебного года составила 99%, качество знаний – 45%.

Качество знаний обучающихся 2-4-х классов за 3 года:

Класс	Учитель	2020-2021 уч.год	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год
2а	Миготина Г.А.			66%
2б	Пузикова И.П.			59%
2в	Рудь Е.О.			72%
3а	Чайка Л.Л.		67%	68%
3б	Никонова Н.А.		80%	76%
3в	Федорчук Е.В.		70%	71%
4а	Овчинникова А.Ю.	68%	73%	65%
4б	Жирова Н.А.	63%	53%	60%
4в	Довба С.Н.	70%	60%	72%



Выводы: успеваемость на уровне начального общего образования обучения в 2022-2023 учебном году повысилось на 1% и составило 95,5%, качество знаний повысилось в сравнении с прошлым годом на 3% и составило 68%.

Лучшее качество знаний в 2022-2023 учебном году показали обучающиеся 4в(72%), 2в (72%) и 3б (76%) классы.

В соответствии с положением о ШСОКО проводился мониторинг образовательных достижений обучающихся начальной школы по основным предметам с целью определения степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

- **Русский язык:**

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
2 «А»	Миготина Г.А.	73/100	69/100	70/100	70/100	70/100	-
2 «Б»	Пузикова И.П.	57/95	57/95	61/95	68/95	64/95	-
2 «В»	Рудь Е.О.	75/100	70/100	66/100	61/100	77/100	-
3 «А»	Чайка Л.Л.	89/100	84/100	79/100	79/100	79/100	74/100
3 «Б»	Никонова Н.А.	76/100	76/100	76/100	76/100	76/100	89/96
3 «В»	Федорчук Е.В.	62/95	62/100	67/100	67/100	67/100	77/100
4 «А»	Овчинникова А.Ю.	62/100	62/100	62/100	65/100	65/100	73/100
4 «Б»	Жирова Н.А.	63/100	63/100	60/96	63/100	63/100	63/100
4 «В»	Довба С.Н.	75/89	64/96	54/100	72/100	72/100	72/100

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2021-2022 учебный год показывает, что качество знаний по русскому языку повысилось в 3а классе на 4% (учитель Чайка Л.Л.), осталось прежним в 4б классе (учитель Жирова Н.А) и 4в классе (учитель Довба С.Н.), понизилось в 3б, 3в, 4а классах Лучшее качество знаний по русскому языку показали обучающиеся 2в, 3а и 3б классов.

• **Литературное чтение:**

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
2 «А»	Миготина Г.А.	95/100	95/100	91/100	91/100	91/100	-
2 «Б»	Пузикова И.П.	90/95	95/95	95/95	86/95	86/95	-
2 «В»	Рудь Е.О.	95/100	90/100	90/100	94/100	94/100	-
3 «А»	Чайка Л.Л.	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	93/100
3 «Б»	Никонова Н.А.	95/100	95/100	95/100	95/100	95/100	95/100

3 «В»	Федорчук Е.В.	100/100	86/100	90/100	86/100	90/100	100/100
4 «А»	Овчинникова А.Ю.	82/100	86/100	89/100	89/100	89/100	86/100
4 «Б»	Жирова Н.А.	93/100	100/100	100/100	100/100	100/100	96/1000
4 «В»	Довба С.Н.	82/92	89/96	92/100	84/100	92/100	89/100

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2021-2022 учебный год показывает, что качество знаний по литературному чтению повысилось на 7% в 3а классе (учитель Чайка Л.Л.), в 4а классе на 3% (учитель Овчинникова А.Ю.), в 4в классе на 3% (учитель Довба С.Н). в 4б классе (учитель Жирова Н.А.)осталось неизменным в 4б классе, снизилось в 3в классе.

• **Иностранный язык:**

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
2 «А»	Романова В.А.	82/100	78/100	75/100	75/100	79/100	
2 «Б»	Романова В.А.	76/100	81/95	86/95	86/95	82/95	
2 «В»	Романова В.А.	75/100	70/100	72/100	83/100	94/100	
3 «А»	Романова В.А.	74/100	74/100	74/100	74/100	74/100	93/100
3 «Б»	Романова В.А.	90/100	85/100	85/100	85/100	85/100	71/100
3 «В»	Романова В.А.	57/95	71/95	67/100	71/100	71/100	71/100
4 «А»	Гаршина М.В./ Романова В.А.	72/100	79/100	68/100	62/100	75/100	70/100
4 «Б»	Гаршина М.В./ Романова В.А.	56/96	66/96	60/100	66/100	66/100	96/100
4 «В»	Гаршина М.В./ Романова В.А.	67/100	75/96	69/100	52/100	84/100	62/96

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2021-2022 учебный год показывает, что качество знаний по иностранному языку снизилось в 3а классе на 19% (учитель Романова В.А), в 4б классе на 30 % (учителя Гаршина

М.В. и Романова В. А.), осталось прежним в 3в классе, увеличилось в 3б, 4а, 4в классах.

• **Математика:**

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
2 «А»	Миготина Г.А.	73/100	69/100	70/100	75/100	79/100	
2 «Б»	Пузикова И.П.	52/95	62/95	66/95	56/95	56/95	
2 «В»	Рудь Е.О.	75/100	85/100	77/100	72/100	83/100	
3 «А»	Чайка Л.Л.	84/100	84/100	79/100	95/100	95/100	76/100
3 «Б»	Никонова Н.А.	85/100	85/100	80/100	85/100	85/100	61/100
3 «В»	Федорчук Е.В.	76/100	62/95	71/100	86/100	81/100	71/100
4 «А»	Овчинникова А.Ю.	78/100	78/100	72/100	75/100	82/100	78/100
4 «Б»	Жирова Н.А.	60/96	60/100	53/96	60/100	60/100	92/100
4 «В»	Довба С.Н.	78/89	75/92	73/100	73/100	76/100	54/96

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2021-2022 учебный год показывает, что качество знаний по математике снизилось в 4б классе на 32% (учитель Жирова Н.А.); качество знаний по математике повысилось во всех остальных классах.

• **Окружающий мир:**

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
2 «А»	Миготина Г.А.	78/100	95/100	95/100	83/100	95/100	
2 «Б»	Пузикова И.П.	71/95	80/95	90/95	64/95	82/95	
2 «В»	Рудь Е.О.	100/100	95/100	95/100	88/100	89/100	

3 «А»	Чайка Л.Л.	89/100	100/100	100/100	100/100	100/100	90/100
3 «Б»	Никонова Н.А.	95/100	95/100	100/100	85/100	85/100	89/100
3 «В»	Федорчук Е.В.	90/100	86/100	86/100	62/100	90/100	90/100
4 «А»	Овчинникова А.Ю.	68/100	86/100	88/100	79/100	89/100	83/100
4 «Б»	Жирова Н.А.	76/96	93/100	90/100	93/100	90/100	81/100
4 «В»	Довба С.Н.	60/89	60/96	60/100	72/100	80/100	69/100

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2021-2022 учебный год показывает, что качество знаний по окружающему миру снизилось в 3б на 4% (учитель Никонова Н.А.), осталось стабильным в в 3в классе, повысилось в 3а, 4а,4б, 4в классах.

Все учащиеся уровня начального общего образования, за исключением обучающегося 2б класса Чебакова Валерия (условно переведен, повторная аттестация в сентября 2023), овладели элементами содержания образования за курс начальной школы и готовы к продолжению обучения в основной школе. Так как процесс образования на современном этапе становится вариативным и многообразным, старые системы оценивания образовательных достижений учащихся не являются эффективными. Для более точной характеристики знаний умений и навыков школьников в современных условиях широко используются новые системы оценивания, в частности портфолио, ориентированные не столько на регулирование процесса обучения, сколько на новые достижения и результаты.

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив продолжил работу по формированию подобной системы оценивания. В каждом классе классными руководителями продолжалась работа по созданию **портфолио** каждого ребенка. К концу учебного года портфолио имели все учащиеся начальной школы. В следующем учебном году необходимо продолжать работать в данном направлении.

3.2. Анализ состояния качества знаний, умений и навыков обучающихся в основной и средней школе за 2022-2023 учебный год

В основной и средней школе на конец 2022-2023 учебного года обучалось 377 учащихся. Успешно окончили учебный год 375 обучающихся, 288 человека 5 – 8-х и 10-х классов (99,3%) переведены в следующий класс. 30 обучающихся 5—8, 10 класса – окончили год на «отлично» (10%), 112 человек окончили учебный год на «хорошо» и «отлично» (39%).

В течение 2022-2023 учебного года в соответствии с положением о ШСОКО, программой педагогического мониторинга проводился мониторинг образовательных достижений обучающихся на разных уровнях обучения по основным предметам с целью определения степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Результаты по русскому языку в 5 – 11-х классах за 2022-2023 учебный год:

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
5 «А»	Гридина Е.Г.	64/100	85/100	68/100	65/100	65/100	
5 «Б»	Барымова И.В.	70/100	69/100	79/100	75/100	75/100	
5 «В»	Фольмер О.В.	63/100	40/10	45/100	45/100	45/100	
6 «А»	Матвеева Е.А.	69/100	73/100	73/100	65/100	73/100	44/100
6 «Б»	Матвеева Е.А.	69/100	84/100	77/100	84/100	84/100	76/100
6 «В»	Гридина Е.Г.	44/100	44/100	44/100	44/100	44/100	50/100
7 «А»	Фольмер О.В.	32/100	38/100	31/100	35/100	35/100	35/100
7 «Б»	Барымова И.В.	70/96	68/100	56/100	68/100	68/100	77/100
8 «А»	Фольмер О.В.	52/95	36/95	41/86	33/90	36/95	45/100
8 «Б»	Гридина Е.Г.	70/100	73/100	73/100	67/100	73/100	57/100
8 «В»	Матвеева Е.А.	48/100	41/100	52/100	52/100	52/100	79/100
9 «А»	Зиборова Н.Г.	50/100	65/100	46/96	65/100	65/100	47/100
9 «Б»	Матвеева Е.А.	88/100	88/100	82/100	82/100	88/100	38/100
9 «В»	Гридина Е.Г.	61/100	61/100	67/100	83/100	67/100	42/100
10	Фольмер О.В.		63/100		55/100	63/100	
11	Зиборова Н.Г.		92/100		87/100	92/100	69/100

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2021-2022 учебный год показывает, что качество знаний повысилось в 6а классе на 31%, в 6б на 12%, , на 25% в 9в классе (учитель Гридина Е.Г), на 23% в 11 классе (учитель Зиборова Н.Г.), в 8б классе на 16%, в 9б классе на 50% , (учитель Матвеева Е.А.), качество знаний понизилось на 6% в 7а классе (учитель Фольмер О.В.), на 9% в 7б классе (учитель Барымова И.В.), на 27% в 8в классе (учитель Матвеева Е.А.). Остается стабильным в остальных классах.

Сравнительный анализ результатов за 2021-2022 и 2022-2023 учебный год показывает, что качество знаний по русскому языку в среднем повысилось на 4%, уровень обученности понизился на 1%.

Результаты по литературе в 5 – 11-х классах за 2022-2023 учебный год:

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
5 «А»	Гридина Е.Г.	64/100	86/100	73/100	73/100	73/100	
5 «Б»	Барымова И.В.	100/100	95/100	100/100	100/100	100/100	
5 «В»	Фольмер О.В.	79/100	65/100	77/100	65/100	77/100	
6 «А»	Матвеева Е.А.	73/100	85/100	85/100	81/100	85/100	93/100
6 «Б»	Матвеева Е.А.	73/100	96/100	77/100	96/100	96/100	96/100
6 «В»	Гридина Е.Г.	60/100	56/100	52/100	52/100	56/100	58/100

7 «А»	Фольмер О.В.	50/100	51/100	68/96	65/100	65/100	92/100
7 «Б»	Барымова И.В.	90/100	89/100	85/100	89/100	89/100	90/100
8 «А»	Фольмер О.В.	59/95	55/95	52/100	50/100	55/95	77/100
8 «Б»	Гридина Е.Г.	77/100	87/100	70/100	83/100	83/100	68/100
8 «В»	Матвеева Е.А.	37/100	33/100	41/100	52/100	33/100	87/100
9 «А»	Зиберова Н.Г.	81/100	88/100	57/100	88/100	88/100	48/100
9 «Б»	Матвеева Е.А.	88/100	88/100	88/100	71/100	88/100	78/100
9 «В»	Гридина Е.Г.	72/100	65/100	78/100	96/100	78/100	88/100
10	Фольмер О.В.		54/100		54/82	54/100	
11	Зиберова Н.Г.		96/100		87/100	96/100	96/100

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2020-2021 учебный год показывает, что качество знаний снизилось в 6а классе (учитель Фольмер О.В.) на 1%, в 6б классе (учитель Барымова И.В.) на 6%, в 6а классе (учитель Фольмер О.В.) на 3%, в 7а классе (учитель Фольмер О.В.) на 15%, в 7б классе (учитель Гридина Е.Г.) на 6%, в 7в классе (учитель Матвеева Е.А.) на 22%, в 8а классе (учитель Зиберова Н.Г.) на 18%, в 8в классе (учитель Гридина Е.Г.) на 17%, в 9а классе (учитель Фольмер О.В.) на 10%, в 9б классе (учитель Гридина Е.Г.) на 52%; повысилось в 6в классе (учитель Барымова И.В.) на 2%, в 8б классе (учитель Матвеева Е.А.) на 3%, в 11 классе (учитель Фольмер О.В.) на 4%. Лучшее качество знаний по литературе показали обучающиеся 5а (93%), 5б (96%) и 11 классов (96%).

Сравнительный анализ результатов за 2021-2022 и 2022-2023 учебный год показывает, что качество знаний по литературе в среднем понизилось на 11%, уровень обученности понизился на 0,5%

Результаты по иностранному языку в 5 – 11-х классах за 2022-2023 учебный год:

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
5 «А»	Романова В.А.	55/100	68/100	68/100	70/100	68/100	
5 «Б»	Гаршина М.В.	71/100	91/100	79/100	67/100	71/100	
5 «В»	Боженко И.В.	53/100	50/100	55/100	50/100	50/100	
6 «А»	Боженко И.В./ Гаршина М.В.	65/100	65/100	54/100	62/100	65/100	72/100
6 «Б»	Боженко И.В./ Гаршина М.В.	68/100	68/100	50/100	62/100	68/100	69/100
6 «В»	Боженко И.В./ Гаршина М.В.	40/100	40/100	40/100	40/100	40/100	52/100
7 «А»	Боженко И.В./Барымова И.В.	54/100	51/100	75/100	55/100	54/100	62/100
7 «Б»	Боженко И.В./Барымова И.В.	60/100	62/100	59/100	65/100	60/100	76/100
8 «А»	Барымова И.В./Гаршина	61/100	64/100	68/95	57/95	61/100	69/100

	М.В.						
8 «Б»	Барымова И.В./Гаршина М.В.	70/100	73/100	67/100	63/100	70/100	61/100
8 «В»	Барымова И.В./Гаршина М.В.	48/100	42/100	44/100	56/100	48/100	65/100
9 «А»	Боженко И.В./Гаршина М.В.	69/100	65/100	61/100	65/100	65/100	45/100
9 «Б»	Боженко И.В.	81/100	71/100	65/100	76/100	76/100	68/100
9 «В»	Гаршина М.В.	61/100	53/100	50/94	53/100	53/100	92/100
10	Боженко И.В.		81/100		81/100	81/100	
11	Боженко И.В.		80/100		84/100	84/100	71/100

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2020-2021 учебный год показывает, что качество знаний повысилось в 6а классе (учителя Гаршина М.В./ Боженко И.В.) на 1%, в 6в классе (учителя Барымова И.В./ Боженко И.В.) на 4%, в 8а классе (учитель Боженко И.В.) на 7%, в 8б классе (учитель Гаршина М.В./ Боженко И.В.) на 8%, в 9а классе (учитель Боженко И.В.) на 4%, в 11 классе (учитель Гаршина М.В.) на 1%; снизилось в 6б классе (учителя Гаршина М.В., Барымова И.В.) на 5%, в 7а классе (Гаршина М.В., Барымова И.В.) на 12%, учителя в 8а классе (учитель Гаршина М.В..) на 8% , в 8в классе (учитель Гаршина М.В.) на 2%; остается стабильным в 9б. Лучшее качество по английскому языку показали обучающиеся 11 класса (96%) и 8б классов (92%).

Сравнительный анализ результатов за 2021-2022 и 2022-2023 учебный год показывает, что качество знаний по иностранному языку в среднем снизилось на 2%, уровень обученности остается стабильным.

Результаты по математике (алгебре) в 5 – 11-х классах за 2022-2023 учебный год:

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
5а	Христенко Н.М.	86/100	73/100	55/100	56/100	56/100	
5б	Христенко Н.М.	100/100	86/100	86/100	86/100	86/100	
5в	Христенко Н.М.	47/100	30/100	41/100	36/100	36/100	
6а	Фитисова С.В.	65/100	69/100	85/100	81/100	81/100	86/100
6б	Кравченко М.А.	68/100	68/100	34/100	46/100	46/100	76/100
6в	Фитисова С.В.	32/100	32/100	30/100	30/100	30/100	42/100
7а	Кравченко М.А.	39/100	45/100	48/96	45/100	45/100	63/100
7б	Фитисова С.В.	60/96	62/100	74/100	65/100	62/100	66/100
8а	Фитисова С.В.	55/100	55/100	57/90	65/100	55/100	58/100
8б	Кравченко М.А.	53/100	47/100	47/100	53/100	53/100	60/100
8в	Кравченко М.А.	30/100	30/96	30/100	26/100	30/96	65/100

9а	Фитисова С.В.	61/100	54/100	57/96	54/100	54/100	24/100
9б	Кравченко М.А.	88/100	82/100	82/100	76/100	82/100	46/100
9в	Фитисова С.В.	44/100	47/100	33/100	66/100	47/100	83/100
10	Христенко Н.М.		63/100		56/100	63/100	
11	Кравченко М.А.		56/100		63/100	63/100	66/100

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2020-2021 учебный год показывает, что качество знаний снизилось в 6б классе (учитель Фитисова С.В.) на 10%, в 6в классе (учитель Кравченко М.А.) на 10%, в 7а классе (учитель Фитисова С.В.) на 17%, в 7в классе (учитель Кравченко М.А.) на 23%, в 8а классе (учитель Фитисова С.В.) на 10%, в 8б классе (учитель Кравченко М.А.) на 2%, в 8в классе (учитель Фитисова С.В.) на 22%, в 9а классе (учитель Большенко М.П.) на 9%; повысилось в 6а классе (учитель Кравченко М.А.) на 10%, в 7б классе (учитель Кравченко М.А.) на 2%, в 11 классе (учитель Кравченко М.А.) на 3%. Лучшее качество знаний по математике показали обучающиеся 11 класса (91%), 5а класса (86%). Низкое качество знаний по математике в 7в (24%).

Сравнительный анализ результатов за 2021-2022 и 2022-2023 учебный год показал, что качество знаний по математике (алгебре) в среднем понизилось на 5%, уровень обученности остается стабильным.

Результаты по геометрии в 7 – 11-х классах за 2022-2023 учебный год:

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
7а	Кравченко М.А.	64/100	48/100	41/100	52/100	52/100	
7б	Фитисова С.В.	73/96	55/100	63/100	73/100	73/100	
8а	Фитисова С.В.	55/100	55/95	57/95	60/100	57/100	33/100
8б	Кравченко М.А.	63/100	50/100	53/100	60/100	60/100	53/100
8в	Кравченко М.А.	22/100	35/96	30/96	30/100	30/100	75/100
9а	Фитисова С.В.	61/100	54/100	61/100	54/100	54/100	42/100
9б	Кравченко М.А.	88/100	88/100	82/100	82/100	82/100	57/100
9в	Фитисова С.В.	44/100	53/100	39/100	73/100	53/100	47/100
10	Христенко Н.М.		54/100		62/100	62/100	
11	Кравченко М.А.		72/100		68/100	72/100	77/100

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2021-2021 учебный год показывает, что качество знаний снизилось в 8а классе (учитель Фитисова С.В.) на 3%, в 8б классе (учитель Кравченко М.А.) на 2%, в 8в классе (учитель Кравченко М.А.) на 11%; повысилось в 9а классе (учитель Фитисова С.В.) на 5%, в 9б классе (учитель Кравченко М.П.) на 10%, в 11 классе (учитель Кравченко М.А.) на 8%. Лучшее качество знаний по геометрии показали

обучающиеся 11 класса (96%), 10 класса (77%). Низкое качество знаний по геометрии в 8в классе (42%).

Сравнительный анализ результатов за 2021-2022 и 2022-2023 учебный год показал, что качество знаний по геометрии повысился на 3 %, уровень обученности остается стабильным.

Результаты по физике в 7 – 11-х классах за 2022-2023 учебный год:

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
7а	Городилова Л.В.	53/100	58/100	48/100	58/100	58/100	
7б	Городилова Л.В.	77/100	75/100	73/100	73/100	75/100	
8а	Городилова Л.В.	36/95	55/100	57/100	50/95	55/100	60/100
8б	Городилова Л.В.	63/100	60/100	83/100	60/100	60/100	74/100
8в	Городилова Л.В.	41/100	50/100	56/100	33/100	50/100	62/100
9а	Городилова Л.В.	50/100	39/100	50/100	39/100	50/100	57/100
9б	Городилова Л.В.	88/100	82/100	82/100	82/100	82/100	83/100
9в	Городилова Л.В.	28/100	29/100	33/100	29/100	29/100	47/100
10	Городилова Л.В.		63/100		63/100	63/100	
11	Городилова Л.В.		64/100		64/100	64/100	54/100

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2020-2021 учебный год показывает, что качество знаний снизилось в 8а классе на 23%, в 8б классе на 2%, в 8в на 16%, в 11 классе на 13%; повысилось в 9а на 10%, в 9б классе на 5%. Лучшее качество знаний по физике показали обучающиеся 11 класса (87%) и 8б класса (83%).

Сравнительный анализ результатов за 2021-2022 и 2022-2023 учебный год показал, что качество знаний по физике в среднем понизилось на 5%, а уровень обученности остался стабильным.

Результаты по химии в 8 – 11-х классах за 2022-2023 учебный год:

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
8а	Наумова Е.В.	55/100	41/86	48/81	35/86	41/86	
8б	Наумова Е.В.	80/100	67/97	53/100	47/100	53/100	
8в	Наумова Е.В.	56/100	35/92	19/92	19/100	19/100	
9а	Наумова Е.В.	77/100	39/100	27/100	39/100	39/100	57/100
9б	Наумова Е.В.	94/100	71/100	76/100	94/100	94/100	79/100
9в	Наумова Е.В.	38/100	41/100	44/100	41/100	41/100	47/100
10	Наумова Е.В.		63/100		55/100	63/100	

11	Наумова Е.В.		84/100		80/100	84/100	87/100
----	--------------	--	--------	--	--------	--------	--------

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2021-2022 учебный год показывает, что качество знаний повысилось в 9б классе на 15%, понизилось в 9а на 18% (учитель Наумова Е.В). В остальных классах качество знаний остается стабильным.

Сравнительный анализ результатов за 2021-2022 и 2022-2023 учебный год показал, что качество знаний по химии в среднем понизилось на 19%, уровень обученности также снизился на 0,5%.

Результаты по биологии в 5 – 11-х классах за 2022-2023 учебный год:

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
5а	Дольская И.Г.	73/100	64/100	59/100	64/100	64/100	
5б	Дольская И.Г.	80/100	91/100	79/100	83/100	80/100	
5в	Дольская И.Г.	58/100	35/100	45/100	58/100	58/100	
6а	Дольская И.Г.	61/100	69/100	62/100	62/100	62/100	72/100
6б	Дольская И.Г.	76/100	76/100	44/100	50/100	76/100	83/100
6в	Дольская И.Г.	44/100	36/100	22/100	30/100	36/100	48/100
7а	Попова О.А.	92/100	68/100	59/100	75/100	75/100	96/100
7б	Попова О.А.	83/100	89/100	85/100	81/100	83/100	86/100
8а	Попова О.А.	65/100	68/100	64/100	62/100	64/100	50/100
8б	Попова О.А.	86/100	77/100	73/100	77/100	77/100	71/100
8в	Попова О.А.	44/100	50/100	41/100	44/100	44/100	77/100
9а	Дольская И.Г.	57/100	37/100	37/100	42/100	42/100	48/100
9б	Дольская И.Г.	88/100	76/100	71/100	94/100	88/100	50/100
9в	Дольская И.Г.	33/100	29/100	39/100	29/100	33/100	79/100
10	Дольская И.Г.		73/100		73/100	73/100	
11	Дольская И.Г.		72/100		76/100	76/100	81/100

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2021-2022 учебный год показывает, что качество знаний повысилось в 9а на 6% и в 9б на 30% (учитель Дольская И.Г.) в 8а на 14% и в 8б на 6% (учитель Попова О.А.); снизилось в 6а на 10 %, в 6б на 7%, в 6в на 12%, в 9в на 46% (учитель Дольская И.Г.), в 7а на 20%, в 7б на 3%, в 8в на 33% (учитель Попова О.А.).

Сравнительный анализ результатов за 2021-2022 и 2022-2023 учебный год показал, что качество знаний по биологии понизилось на 7%, уровень обученности остается стабильным.

Результаты по истории в 5 – 11-х классах за 2022-2023 учебный год:

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
5а	Кундрюкова Т.В.	82/100	68/100	73/100	56/100	68/100	

5б	Кундрюкова Т.В.	60/100	100/100	87/100	80/100	80/100	
5в	Кундрюкова Т.В.	47/100	60/100	60/100	60/100	60/100	
6а	Кундрюкова Т.В.	42/100	50/100	42/100	58/100	50/100	76/100
6б	Кундрюкова Т.В.	68/100	60/100	55/100	40/100	60/100	79/100
6в	Кундрюкова Т.В.	44/100	32/97	39/100	26/100	39/100	68/100
7а	Кундрюкова Т.В.	32/100	27/100	45/100	42/100	42/100	74/100
7б	Крылова О.В.	73/100	65/100	73/100	54/100	73/100	86/100
8а	Андриевская С.В.	69/100	55/95	59/95	59/100	59/95	58/100
8б	Андриевская С.В.	80/100	83/100	76/100	76/100	80/100	70/100
8в	Андриевская С.В.	59/100	59/96	63/100	59/100	59/100	84/100
9а	Крылова О.В.	73/100	58/100	58/96	58/100	58/100	52/100
9б	Крылова О.В.	81/100	76/100	76/100	76/100	76/100	76/100
9в	Крылова О.В.	67/100	53/100	61/100	53/100	61/100	96/100
10	Крылова О.В.		73/100		73/100	73/100	
11	Крылова О.В.		96/100		88/100	96/100	68/100

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2021-2022 учебный год показывает, что качество знаний повысилось в 11 классе на 18% (учитель Крылова О.В.), в 9а на 6% (учитель Крылова О.В.), в 8б на 10% (Учитель Андриевская С.В.); остается стабильным в 9б (учитель Крылова О.В.) снизилось в остальных классах.

Сравнительный анализ результатов за 2021-2022 и 2022-2023 учебный год показал, что качество знаний снизилось на 5%, уровень обученности остается стабильным.

Результаты по обществознанию в 5 – 11-х классах за 2022-2023 учебный год:

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
6а	Кундрюкова Т.В.	65/100	69/100	43/100	65/100	65/100	
6б	Кундрюкова Т.В.	64/100	44/100	44/100	44/100	44/100	
6в	Кундрюкова Т.В.	40/100	40/97	40/97	35/100	40/100	
7а	Кундрюкова Т.В.	32/100	48/100	41/100	45/100	77/100	83/100
7б	Крылова О.В.	67/100	72/97	81/100	81/100	81/100	80/100
8а	Андриевская С.В.	68/100	64/95	67/95	64/100	67/100	80/97
8б	Андриевская С.В.	87/100	87/100	80/100	83/100	87/100	76/100
8в	Андриевская С.В.	63/100	63/100	67/100	67/100	67/100	92/100
9а	Крылова О.В.	80/100	58/100	69/196	58/100	69/100	82/100
9б	Крылова О.В.	100/100	76/100	88/100	82/100	82/100	57/100
9в	Крылова О.В.	67/100	53/100	61/100	53/100	61/100	58/100
10	Крылова О.В.		73/100		73/100	73/100	
11	Крылова О.В.		92/100		88/100	92/100	88/100

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2021-2022 учебный год показывает, что качество знаний остается стабильным в 7б, в 9в (учитель Крылова О.В.) классах, повысилось в 8б (учитель Андриевская С.В.), 9б (учитель Крылова О.В.). В остальных классах наблюдается снижение качества

знаний.

Сравнительный анализ результатов за 2021-2022 и 2022-2023 учебный год показал, что качество знаний по обществознанию снизилось на 2%, уровень обученности остается стабильным.

Результаты по информатике и ИКТ в 7 – 11-х классах за 2022-2023 учебный год:

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
7а	Федоренко И.А.	78/100	90/100	86/100	76/100	86/100	
7б	Федоренко И.А.	80/100	78/100	100/100	82/100	82/100	
8а	Федоренко И.А.	48/100	64/95	64/95	57/100	64/100	77/100
8б	Федоренко И.А.	80/100	83/100	73/100	83/100	80/100	90/100
8в	Федоренко И.А.	33/100	46/100	52/100	56/100	52/100	58/100
9а	Федоренко И.А.	61/100	92/100	84/100	92/100	92/100	75/100
9б	Федоренко И.А.	94/100	88/100	88/100	82/100	88/100	83/100
9в	Федоренко И.А.	39/100	82/100	72/100	50/100	72/100	62/100
10	Федоренко И.А.		81/100		81/100	81/100	
11	Федоренко И.А.		96/100		92/100	96/100	80/100

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2021-2022 учебный год показывает, что качество знаний снизилось в 8а классе на 13%, в 8б классе на 10%, в 8в классе на 6%; повысилось в 9а на 13%, в 11 классе на 16% (учитель Федоренко И.А.); Лучшее качество знаний по информатике показали обучающиеся 11 (96%) класса.

Сравнительный анализ результатов за 2021-2022 и 2022-2023 учебный год показал, что качество знаний повысилось на 3%, уровень обученности по информатике и ИКТ стабилен.

Результаты по географии в 5 – 11-х классах за 2022-2023 учебный год:

Класс	Ф.И.О. учителя	1 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2 учебная четверть 2022-2023 учебного года	3 учебная четверть 2022-2023 учебного года	4 учебная четверть 2022-2023 учебного года	2022-2023 учебный год	2021-2022 учебный год
-------	----------------	--	--	--	--	-----------------------	-----------------------

5а	Попова О.А.	91/100	82/100	73/100	78/100	82/100	
5б	Попова О.А.	100/100	100/100	100/100	100/100	100/100	
5в	Попова О.А.	84/100	75/100	59/100	59/100	75/100	
6а	Попова О.А.	69/100	69/100	73/100	81/100	69/100	83/100
6б	Попова О.А.	80/100	72/100	80/100	86/100	80/100	86/100
6в	Попова О.А.	60/100	48/100	48/100	48/100	48/100	55/100
7а	Попова О.А.	82/100	79/100	76/100	79/100	79/100	92/100
7б	Попова О.А.	80/100	82/100	82/100	82/100	82/100	86/100
8а	Попова О.А.	61/100	64/100	68/100	67/100	64/100	65/100
8б	Попова О.А.	80/100	70/100	70/100	73/100	73/100	77/100
8в	Попова О.А.	48/100	54/96	48/100	44/96	48/100	87/100
9а	Попова О.А.	53/100	58/100	54/100	58/100	58/100	52/100
9б	Попова О.А.	100/100	94/100	88/100	82/100	94/100	64/100
9в	Попова О.А.	49/100	49/100	49/100	49/100	49/100	96/100
10	Попова О.А.		73/100		73/100	73/100	
11	Попова О.А.		100/100		96/100	100/100	85/100

Сравнительный анализ результатов за 2021-2022 и 2022-2023 учебный год показал, что качество знаний по географии снизилось на 6%, уровень обученности остается стабильным.

Сравнительный анализ данных результатов с результатами за 2021-2022 учебный год показывает, что качество знаний повысилось в 9б классе (учитель Попова О.А.) на 30%, в 11 классе (учитель Попова О.А.) на 15 %, остается стабильным в 8а классе. Лучшее качество знаний по географии показали обучающиеся 5б (100%) и 11 (100%) классов.

Вывод: уровень усвоения учащимися 5-8-х, 10-х классов программного материала по литературе, математике, алгебре, геометрии, информатике, иностранному языку, биологии, географии, истории, физике, обществознанию удовлетворительный.

Сравнительный анализ успеваемости в 5 – 11 классах за 3 года

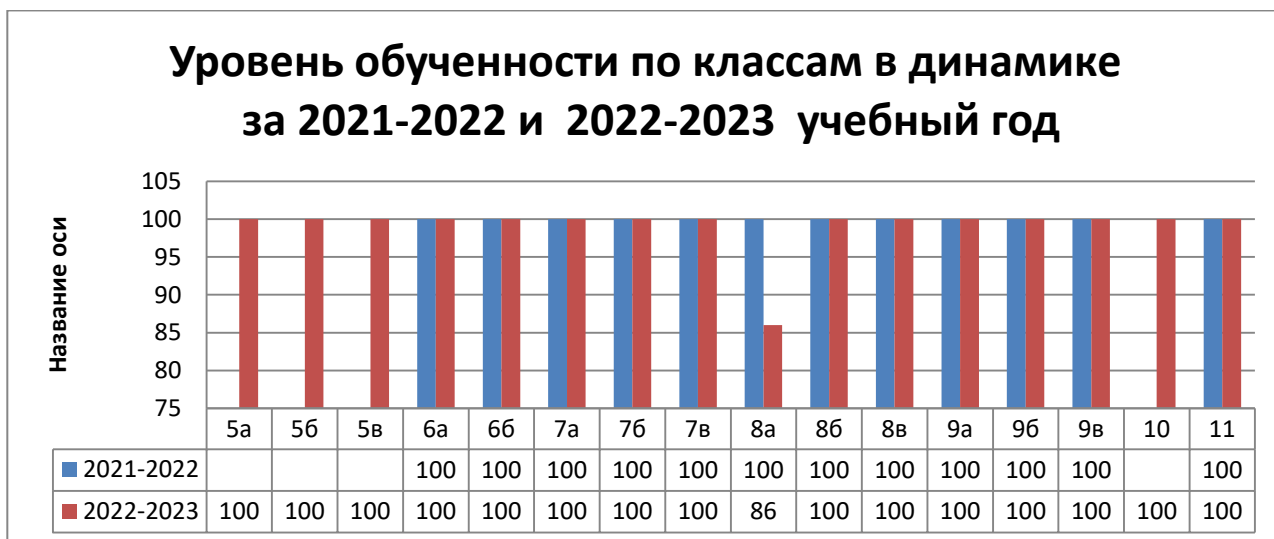
Учебный	Успеваемость	Качество (успешность)	Переведены
---------	--------------	-----------------------	------------

год	5 – 9 классы	10 – 11 классы	5 – 11 классы	5 – 9 классы	10 – 11 классы	5 – 11 классы	в следующий класс
2020-2021	99,8%	100%	99,8%	45,3%	77,5%	39,6%	99,8%
2021-2022	100%	100%	100%	40,7%	66,5%	43,9%	100%
2022-2023	99,4%	100%	99,4%	46%	44,4%	49%	99,4%

Сравнительный анализ успеваемости по школе за 3 года

Учебный год	Успеваемость			Качество (успешность)		
	1 – 4 классы	5 – 11 классы	1 – 11 классы	1 – 4 классы	5 – 11 классы	1 – 11 классы
2020-2021	100%	99,8%	99,9%	46,9%	39,6%	52,8%
2021-2022	99%	100%	100%	65%	43,9%	51,5%
2022-2023	99,6%	99,4%	99,5	45%	49%	46%

Успеваемость на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году остается стабильной, качество знаний в 5-9 классах повысилось по сравнению с прошлым годом на 5,3% и составило 46%, в 10-11 классах качество знаний понизилось на 22%.



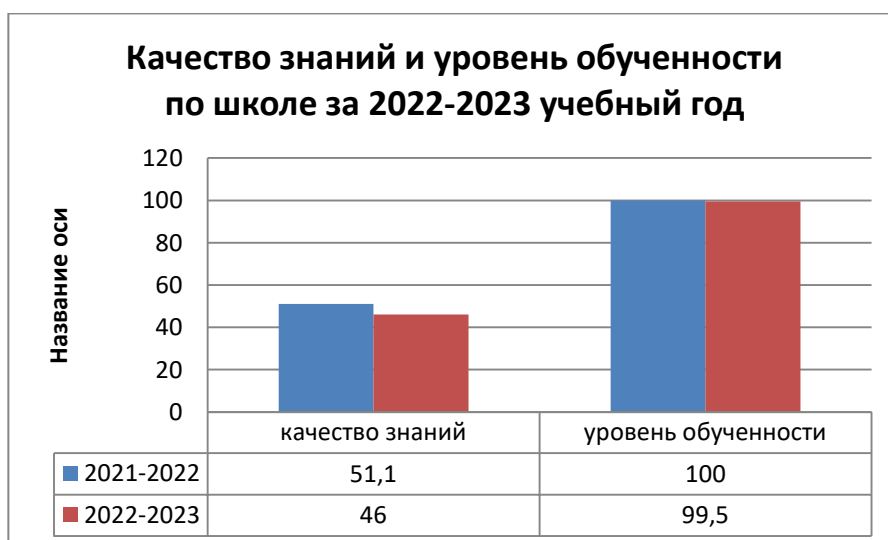
Анализ данных диаграмм позволяет сделать вывод:

- качество знаний за 2022-2023 учебный год снизилось по сравнению с итогами за 2021-2022 учебный год во всех классах, кроме 7б, 9а, 9б, 11;
- уровень обученности за 2022-2023 учебный год по сравнению с итогами за 2021-2022 учебный год понизилось в 8а классе, во всех остальных остается стабильным.

Классы, в которых качество знаний выше среднего по школе (41,6%):

Класс	Качество знаний (%)	Ф.И.О. классного руководителя
5а	50%	Романова В.А
5б	75%	Барымова И.В.
6а	42%	Фитисова С.В.
7б	50%	Барымова И.В.
8б	58%	Попова О.А.
9б	50%	Кравченко М.А.
10	55%	Федоренко И.А.

Лучшее качество знаний в основной и средней школе за 2022-2023 учебный год показали обучающиеся 5б – 75% Низкий уровень качества знаний показали следующие классы: 7а – 26%, 8а – 29%, 8в – 22%, 9а и 9в – 28%.



Данные диаграммы позволяют сделать следующие выводы:

- в целом по школе наблюдается понижение *качества знаний* в сравнении с результатами за 2021-2022 учебный год на 5,1% *при понижении уровня обученности на 0,5%*.

Исходя из вышеизложенного в новом учебном году необходимо:

1. Включить в план контрольно-оценочной деятельности на 2021-2022 учебный год классно-обобщающий контроль классы, показавшие низкий уровень качества знаний.
2. Учителям русского языка и литературы необходимо совершенствовать работу на уроках по развитию устной и письменной речи учащихся, орфографической зоркости у учащихся.
3. МО учителей гуманитарного цикла и общественных наук, естественно-математического цикла следует обратить внимание на выявленные пробелы в знаниях учащихся, необходимо рассматривать на заседаниях МО наиболее

трудные для учащихся темы, проанализировать причины затруднений учащихся, провести работу по поиску новых методических подходов к изложению трудных для учащихся вопросов.

4. Проводить индивидуальную работу с учащимися как на уроке, так и во внеурочное время, направленную на ликвидацию пробелов в ЗУН учащихся, использовать новые образовательные технологии.

4.3. Анализ государственной итоговой аттестации за курс основной школы за 2021 – 2022 учебный год

На конец 2022-2023 учебного года в 9-х классах обучалось 61 обучающейся. Все выпускники 9 «А», 9 «Б», 9 «В» классов были допущены к государственной итоговой аттестации. Все успешно прошли государственную итоговую аттестацию за курс основной школы и получили документ об образовании соответствующего образца. Четверо обучающихся получили аттестат об основном общем образовании особого образца (Финк Анастасия, Черникова Валерия, Сизякина Диана, Занегина Надежда).

На конец 2022 – 2023 учебного года в 11 классе обучалось 26 учащихся. Все выпускники 11 класса были допущены к государственной итоговой аттестации.

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 №1400, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 августа 2014 года № 923 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400" освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников по русскому языку и математике. Экзамены по другим общеобразовательным предметам - литературе, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, иностранным языкам (английский, немецкий, французский и испанский языки), информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) - выпускники сдают на добровольной основе по своему выбору. Количество экзаменов по выбору определяется выпускниками самостоятельно. Государственная (итоговая) аттестация проводилась в форме единого государственного экзамена. Результаты государственной (итоговой) аттестации признаются удовлетворительными в случае, если выпускник по обязательным общеобразовательным предметам (русский язык и математика) при сдаче ЕГЭ набрал количество баллов не ниже минимального, определенного Распоряжением Рособнадзора от 16.04.2018г. №617-10 «О внесении изменений в приложение 2 к методике определения минимального количества баллов ЕГЭ, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, и минимального количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления в ОО ВО на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденной распоряжением Рособнадзора от 30.12.2016 №3422-

10.

Все обучающиеся 11 класса, допущенные к государственной итоговой аттестации, успешно прошли ее и окончили среднюю общеобразовательную школу. Выпускники 11 класса Бронникова Валерия, Беликова Юлия и Раенко Лика окончили среднее общее образование с медалью «За особые успехи в учении».

Результаты ЕГЭ:

Предмет	Ф.И.О. учителя	Сдавали экзамен	Количество выпускников, набравших количество баллов не ниже минимального	Минимальное количество баллов	Средний балл по школе
Русский язык	Зибера Н.Г.	26	26	24	62
Математика (профильная)	Кравченко М.А.	8	6	27	43
Математика (базовая)	Кравченко М.А.	18	18	3	4
Обществознание	Крылова О.В.	18	16	42	58
История	Крылова О.В.	8	8	32	62
Биология	Дольская И.Г.	2	0	36	12
Физика	Городилина Л.В.	6	6	36	51
Литература	Зибера Н.Г.	3	3	32	63
Иностранный язык	Боженко И.В.	1	1	39	42
Химия	Наумова Е.В.	2	2	36	14
География	Попова О.А.	1	0	30	28

Предметы	Количество участников, набравших от 80 до 100 баллов по данному предмету		
	2021г.	2022г.	2023 г.
русский язык	1	3	4
математика (профильный уровень)	0	1	0
английский язык (с разделом "Говорение")	2	0	0
биология	0	0	0
информатика и ИКТ	0	0	0
история	0	2	2
литература	0	1	1
обществознание	0	2	2
физика	0	0	0
химия	0	0	0

Предметы	Средний тестовый балл по предмету		
	2021г.	2022г.	2023 г.
русский язык	65	62	62
математика (профильный уровень)	58,3	56	43
английский язык	68	75	42
биология	32	44	12
информатика и ИКТ	31	39	-
история	52	56	62
литература	58	67	63
обществознание	57	64	58
физика	52	48	51
химия	41	48	14
география	-	-	28

По результатам государственной итоговой аттестации следует отметить работу учителей: Зиберовой Н.Г., Крыловой О.В.

На заседании МО учителей гуманитарного цикла и общественных наук, естественно – математического цикла рекомендовать провести подробный анализ государственной итоговой аттестации. Педагогический коллектив продолжит работу по совершенствованию технологий обучения, дифференцированного подхода к обучению.

Администрация школы, изучив результаты государственной итоговой аттестации, наметит вопросы для школьного инспектирования.

В новом учебном году необходимо:

1. Заместителю директора по УВР Крыловой О.В.:

- усилить контроль за уровнем преподавания математики и химии.

2. Методическому совету школы:

-усилить практическую направленность подготовки педагогов, обеспечивающих организацию и проведение ЕГЭ;

-предусмотреть проведение практических семинаров по овладению педагогами современными методиками и технологиями независимой оценки качества освоения выпускниками государственных образовательных программ.

3. МО учителей гуманитарного цикла и общественных наук, естественно – математического цикла обратить внимание на выявленные пробелы в знаниях учащихся 11 класса, рассмотреть на заседаниях МО наиболее трудные для выпускников темы, проанализировать причины затруднений учащихся, провести работу по поиску новых методических подходов к изложению трудных для учащихся вопросов. Рассмотреть новые демоверсии по предметам 2024 года.

Анализ воспитательной работы за 2022 - 2023 учебный год.

Воспитательная работа в 2022-2023 учебном году строилась на основе Устава школы, рабочей программы воспитания, плана работы МБОУ СОШ №36 г. Шахты на 2022-2023 учебный год, планов воспитательной работы классных руководителей.

Воспитательная работа школы охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную жизнь детей, разнообразную деятельность.

Цель воспитания в МБОУ СОШ №36 г. Шахты – личностное развитие школьников, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);*
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);*
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).*

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Основная цель воспитания применительно к возрастным особенностям школьников позволяет выделить в ней следующие целевые приоритеты:

Уровень начального общего образования

В воспитании детей младшего школьного возраста таким целевым приоритетом является создание благоприятных условий для усвоения школьниками социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут.

Выделение данного приоритета связано с особенностями детей младшего школьного возраста: с их потребностью самоутвердиться в своем новом социальном статусе - статусе школьника, то есть научиться соответствовать предъявляемым к носителям данного статуса нормам и принятым традициям поведения. Такого рода нормы и традиции задаются в школе педагогами и воспринимаются детьми именно как нормы и традиции поведения школьника. Знание их станет базой для развития социально значимых отношений школьников и накопления ими опыта осуществления социально значимых дел и в дальнейшем, в подростковом и юношеском возрасте. К наиболее важным из них относятся следующие:

- быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для ребёнка домашнюю работу, помогая старшим;

- быть трудолюбивым, следуя принципу «делу — время, потехе — час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах, доводить начатое дело до конца;
- знать и любить свою Родину – свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну;
- беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоёмы);
- проявлять миролюбие — не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе;
- стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания;
- быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым;
- соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни;
- уметь сопереживать, проявлять сострадание к попавшим в беду; стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми; уметь прощать обиды, защищать слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям; уважительно относиться к людям иной национальной или религиозной принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья;
- быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чём-то непохожим на других ребят; уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать своё мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших.

Знание младшим школьником данных социальных норм и традиций, понимание важности следования им имеет особое значение для ребенка этого возраста, поскольку облегчает его вхождение в широкий социальный мир, в открывающуюся ему систему общественных отношений.

Уровень основного общего образования

В воспитании детей подросткового возраста таким приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений:

- к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;
- к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залог его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;
- к своему отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;
- к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;
- к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;
- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека,

как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;

- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;

- к здоровью как залогом долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;

- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избежать чувства одиночества;

- к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

Данный ценностный аспект человеческой жизни чрезвычайно важен для личностного развития школьника, так как именно ценности во многом определяют его жизненные цели, его поступки, его повседневную жизнь. Выделение данного приоритета в воспитании школьников, обучающихся на ступени основного общего образования, связано с особенностями детей подросткового возраста: с их стремлением утвердить себя как личность в системе отношений, свойственных взрослому миру. В этом возрасте особую значимость для детей приобретает становление их собственной жизненной позиции, собственных ценностных ориентаций. Подростковый возраст – наиболее удачный возраст для развития социально значимых отношений школьников.

Уровень среднего общего образования

В воспитании детей юношеского возраста таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел.

Выделение данного приоритета связано с особенностями школьников юношеского возраста: с их потребностью в жизненном самоопределении, в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни. Сделать правильный выбор старшеклассникам поможет имеющийся у них реальный практический опыт, который они могут приобрести в том числе и в школе. Важно, чтобы опыт оказался социально значимым, так как именно он поможет гармоничному вхождению школьников во взрослую жизнь окружающего их общества. Это:

- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;

- трудовой опыт, опыт участия в производственной практике;

- опыт дел, направленных на пользу своему родному городу или селу, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;

- опыт природоохранных дел;

- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе, дома или на улице;

- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;

- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения;
- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
- опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;
- опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

Добросовестная работа педагогов, направленная на достижение поставленной цели, позволит ребенку получить необходимые социальные навыки, которые помогут ему лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений, эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья для себя и окружающих его людей.

Достижению поставленной основной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих основных задач:

- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
 - реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, - поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
 - вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
 - использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
 - инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
 - оддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
 - организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
 - организовывать профориентационную работу со школьниками;
- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;*
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
 - организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в

школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

Вся воспитательная работа за 2022-2023 учебный год проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям и направлениям.

Приоритетные направления воспитательной работы школы на 2022-2023 учебный год:

- гражданско-патриотическое;
- духовно - нравственное;
- спортивно-оздоровительное;
- экологическое воспитание;
- профилактическая работа;
- работа с родителями.

Для решения поставленных задач в МБОУ СОШ №36 г. Шахты был разработан план воспитательной работы на 2022-2023 учебный год, направленный на создание условий для реализации участия в воспитательном процессе всех членов педагогического коллектива, педагогов дополнительного образования, обучающихся и родителей.

Внеклассная и внеурочная деятельность.

Воспитательная деятельность педагогов школы продолжает реализовываться в трех сферах: в процессе обучения, во внеклассной образовательной сфере, во внеучебной деятельности.

Одно из главных направлений воспитательной работы - традиционные общешкольные мероприятия, объединенные в тематические периоды. Это позволяет создать в школе периоды творческой активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива.

Внеклассная образовательная деятельность в МБОУ СОШ №36 г. Шахты проводилась в разнообразных формах: праздники, конкурсы, музыкально – литературные композиции, спортивные соревнования, выставки, викторины, квесты, экскурсии.

В школе сформирован календарь традиционных творческих дел:

Сентябрь	Праздник "День знаний" (1-11 классы) День солидарности в борьбе с терроризмом
Октябрь	День самоуправления, посвященный Дню учителя День пожилого человека КТД на осеннюю тематику (1-11 классы)
Ноябрь	День матери, акция ЗОЖ
Декабрь	Новогодние мероприятия
Февраль	Месячник военно-патриотической работы

Март	КТД ко дню 8 марта
Апрель	Экологическая акция "Экология, Безопасность, Жизнь"
Май	Акция «Георгиевская лента», «Вахта Памяти» Последний звонок
Июнь	Выпускной вечер
Акции «Помощь другу», «Милосердия», «Рождественский перезвон». Выставки творческих работ обучающихся, социальные проекты классных коллективов	

В проведении этих мероприятий участвуют: депутаты городской Думы, представители: УМВД РФ по г. Шахты, Шахтинского краеведческого музея, Совета ветеранов, артемовской библиотеки им. Лихманова.

В 2022 – 2023 учебном году в соответствии со школьным планом работы было проведено 14 общешкольных мероприятий, в которых приняли участие все классы.

В 2022 – 2023 учебном году обучающиеся приняли участие в 141 конкурсах и соревнованиях муниципального уровня (по различным номинациям). Результаты участия:

количество победителей муниципальный уровень – 84,

количество призеров, дипломантов, лауреатов муниципальный уровень – 157.

Количество обучающихся, принявших участие в конкурсах немного уменьшилось.

Региональные, Всероссийские и международные конкурсы.

Региональный уровень: 0 – победителей (в 2021-2022 уч. году - 0 победителей), 3 призовых места (в 2021-2022 уч. году было 6 призовых мест).

«Студия танца «Кристалл»» продолжает приносить школе победы во Всероссийских и международных конкурсах (Всероссийские – 2 призовых места, международные – 3).

В 2022 – 2023 учебном году обучающихся, принявших участие в конкурсах и соревнованиях различного уровня, - 497 чел.

В течение года были организованы выставки детских работ (фото, техническое творчество, декоративно-прикладное искусство, изобразительное искусство) различной тематики:

- профилактика ДДТТ, пожарной безопасности, ЗОЖ и др.;
- посвященные праздничным и знаменательным датам.

Активное участие в организации выставок приняли классные руководители 1-11 классов, руководители кружков художественной направленности.

Реализация дополнительного образования.

Исходя из анализа результатов прошлого учебного года, перед школьной системой дополнительного образования были поставлены следующие задачи:

1. обеспечить охват обучающихся в системе ДО менее 75%;
2. обеспечить 100% охват дополнительным образованием детей из социально неблагополучных групп;
3. повысить количество участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях.

Для реализации данных задач была проведена следующая работа:

- начал работать новый кружок «Игровые виды спорта»;
- на базе школы начала работать новая спортивная секция «Легкая атлетика» МБУ СШ №1 г. Шахты
- занятия проводились по различным направлениям в 22 кружке и секциях, по модифицированным программам, разработанным руководителями кружков и секций.

С целью развития творческих способностей, эстетического уровня, организации досуга учащихся во внеурочное время в школе работали следующие объединения дополнительного образования:

№ п/п	Наименование кружка, секции	Ф.И.О. преподавателя.	Кол-во учащихся
1	«Эколог»	Попова О.А.	45
2	«Отвага»	Кожантаев Р.Н.	30
3	«Юные регулировщики»	Климкоич Т.А.	15
4	«Занимательная информатика»	Федоренко И.А.	30
5	«Вокальная студия»	Дроздова Л.С.	45
6.	«Студия танца «Кристалл»»	Лопаткина Е.М.	30
7	«Народные промыслы»	Миготина Г.А.	15
8	«Инфознайка»	Никонова Н.А.	22
9	«Юный краевед»	Крылова О.В.	15
10	«Арион» (театральный)	Матвеева Е.А.	17
11	«Фантазия»	Широкова Е.Л.	15
12	«Чудеса в ладошках»	Жирова Н.А.	15
13	«Путешествие в страну Читалию»	Пузикова И.П.	15
14	«Творческая мастерская»	Садовская Е.А.	15
15	«Спортивное ориентирование»	Москаленко А.Н.	19
16	«Игровые виды спорта»	Трюхина Д.Г.	15
17	«Ритмика»	Рысенкова С.Н.	16
18	«Русские подвижные игры»	Чайка Л.Л.	15
19	«Бокс» МБУ СШ №1 г.Шахты	Петровичев Виктор Анатольевич	25
20	«Городок мастеров» МБУ ДО ГДДТ г. Шахты	Пирог Наталья Александровна	27
21	«Авиамоделирование свободно летающих моделей» МБУ ДО СЮТ г. Шахты	Татаренко Андрей Юрьевич	20
22	«Легкая атлетика» МБУ СШ №1 г. Шахты	Горьков Иван Николаевич	20

Всего 475 обучающихся, что составляет 74%.

В рамках реализации ФГСО в 1-11 классах проводятся занятия внеурочной деятельности, где занятость составила 100%.

Итоги мониторинга позволяют констатировать разнонаправленность оказываемых дополнительных образовательных услуг, работу ДО в МБОУ СОШ № 36 г. Шахты, в целом, можно признать хорошей, но следует заметить, что:

1. некоторые обучающиеся занимаются в нескольких кружках, что снижает фактический показатель занятости детей;
2. охват 75% обучающихся не обеспечен;
3. в конкурсах, соревнованиях часто принимают участие одни и те же обучающиеся.

Итог:

1. 2 первых и 4 – призовых мест в городские соревнования ВСИ «Отвага», по общим итогам - 2 место, 10 обучающихся вступили в Юнармию.
2. 3 -призовых места в конкурсах с использованием ИТ – технологий (изготовление буклетов, фотоконкурсы, видеоролики)
3. 1 место в городских соревнованиях по авиамоделированию.
4. Призовые места и гран-при в конкурсах декоративно-прикладного искусства.
5. Победы и призовые места в танцевальных конкурсах. Ребята «Студии танца «Кристалл» принимают участия в разнообразных танцевальных конкурсах регионального, всероссийского и международного значения.
6. 1 первое и одно 2-ое место а у кружка ЮИД «Юные регулировщики».
7. Все обучающиеся состоящие (4 чел.) на различных видах учета были заняты в кружках ДО.

Задачи на следующий учебный год:

1. продолжить работу классных руководителей и руководителей кружков и секций по привлечению детей в кружки ДО;
3. повысить количество учащихся в системе ДО ОО.

Анализ работы школьного ученического самоуправления.

Направлениями работы школьного ученического самоуправления являются культура и досуг, наука и образование, добровольчество и волонтерство, ЗОЖ, СМИ. Структура ШУС (Школьного ученического самоуправления) представляет собой группу учащихся 5-11 классов, которые добровольно участвуют в мероприятиях, инициированных как школой, так и ими самими. В ШУС есть председатель, избираемый общешкольным голосованием. В 2022-2023 учебном году председателем ШУС «Радуга» была Бронникова Валерия, обучающаяся 11класса. В совете работает 7 комитетов: это гражданско - правовой, культурно-информационный, учебный, спортивно-оздоровительный, направление правопорядка, экологический, совет добрых дел. Члены ШУС активно участвовали в организации и проведении школьных, муниципальных и региональных мероприятий. Стали участниками региональных мероприятий школы «Ступени успеха»

В 2022-2023 учебном году в нашей школе продолжило свою работу первичное отделение РДДМ. Куратор движения Климкович Татьяна Анатольевна.

РДДМ на базе школы осуществляет свою деятельность по 4-м направлениям:

- гражданская активность;
- личностное развитие;

- информационно-медийное;
- военно-патриотическое направление.

На начало 2022-2023 учебного года количество зарегистрированных на сайте РДДМ- 112 человек.

На конец 2022-2023 учебного года количество зарегистрированных на сайте РДДМ – 130 человек.

В 2022-2023 учебном году активистами в рамках этого движения были проведены следующие мероприятия Всероссийского уровня:

1. День единых действий –«День знаний!»
2. Всероссийская акция «Экодежурный по стране»
3. Всероссийская акция, посвящённая Дню матери
4. Всероссийский проект «Экотренд»
5. Всероссийская акция «Всемирный день борьбы со СПИДом»
6. Всероссийская акция, посвящённая Дню неизвестного солдата
7. Всероссийская акция, посвящённая Дню Героев Отечества
8. Всероссийская акция, посвящённая Дню Конституции Российской Федерации
9. Всероссийский конкурс «Большая прогулка»
10. конкурс Новогодний марафон
11. Онлайн комплекс Военно-патриотического направления
12. Всероссийская акция, посвящённая Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)
13. конкурс рисунков «Открытие Победы»
14. Всемирный День Театра
15. День единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ
16. Всероссийский конкурс «На старт, экоотряд!»
17. Всероссийская акция, посвящённая памятной дате 9 мая – Дню Победы в Великой Отечественной

В 2022-2023 учебном году активистами в рамках этого движения были проведены следующие мероприятия регионального уровня:

1. Региональный проект «Школьный дворик»
2. Региональный проект «Лига путешественников»
3. Региональный проект «Время читать»
4. Конкурс «Скоро сказка сказывается»
Конкурс видеороликов «Читаем о Войне!»
5. Региональный проект «Зарядись»

Работа ШУС «Радуга» в 2022-2023 учебном году может быть оценена как удовлетворительная, но есть моменты, которые нуждаются в коррекции и развитии.

В ходе работы в 2023-2024 учебном году:

1. активизировать работу по привлечению ребят в школьное отделение РДДМ;
2. продолжение работы по сплочению и привлечению большего количества лидеров в её работу;
3. провести мастер-класс с активами классов по организации самоуправления в классных коллективах.

Деятельность ОО по профессиональному самоопределению обучающихся.

В 2022-2023 учебном году форма работы по профессиональной ориентации учащихся проводилась с использованием активных форм взаимодействия:

- участие во Всероссийском проекте «Билет в будущее»
- 10 онлайн- экскурсий в учебные заведения города и области;
- творческие встречи и онлайн- встречи с представителями ВУЗов и СПО (8 встречи);
- День и декада профориентации (октябрь, апрель) с посещением ЦЗН г. Шахты;
- реализация курса «Твой выбор» в 9 классах.

Итоги данной работы

Профессиональная ориентация и социализация выпускников.

1. Трудоустройство выпускников основной школы:

Учебное заведение	2021-2022	2021-2022	2022-2023
Третья ступень обучения	18/31%	10/31%	25/42%
Колледжи, Лицей	37/63 %	27/63 %	28/47 %
Другое (проф. училище)	4/6%	4/6%	7/12%

2. Трудоустройство выпускников средней школы:

Учебное заведение	2021-2022	2021-2022	2022-2023
ВУЗ	16/84%	22/85%	15/58%
СПО	3/16 %	3/11,5 %	10/38 %
Другое	0	1/3,5%	1/4%

Социально-профилактическое направление деятельности.

Охрана прав детства.

В 2022-2023 учебном году в школе обучалось: 9 детей, находящихся под опекой, 13 детей- инвалидов, 8- детей с ОВЗ, 4 обучающихся из категории «трудные дети». 46 семей относились к категории многодетные.

Летом обучающиеся льготных категорий, а также из малоимущих семей, охвачены летним оздоровительным отдыхом: 74 человек в пришкольном оздоровительном учреждении с дневным пребыванием на базе МБОУ СОШ №36 г. Шахты:

- 2 - дети-инвалиды;
- 1- дети с ОВЗ;

- 2 - детей, находящихся под опекой;
- 4 –одаренные дети, проживающие в малоимущих семьях
- 5 – дети из многодетных семей

В 2022-2023 учебном году все обучающиеся 1-4 классов получали бесплатное горячее питание. Дети с ОВЗ 1-4 классов получали горячее питание 2 раза в день: 1 полугодие- 4 человек,
2 полугодие – 4 человека.

Для обучающихся 5-11 класс было организовано льготное горячее питание:

1 полугодие:

1 раз в день - 45 человека.

2 раза в день – 3 человека.

2 полугодие:

1 раз в день – 45 чел.

2 раза в день -3 человека.

В МБОУ СОШ №36 г. Шахты профилактическая работа строится в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения (Уставом школы, локальными актами и должностными инструкциями) и планами работ: по профилактике безнадзорности и правонарушений, Совета профилактики, совместной работы с ОП 1 УМВД РФ по г. Шахты, КДН и ЗП, инспектором по ОПД, школьным уполномоченным по правам детства, классными руководителями. Ведется необходимая документация.

Право детей на образование реализуется в классах разного уровня обучения:

- профильный класс –2;

- общеобразовательные классы – 25;

- обучение на дому обучающихся с нарушением здоровья (3 чел.).

Социально-педагогическая защита прав ребенка выражается в таких формах работы, как выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите (дети-сироты, дети, находящиеся под опекой, дети из многодетных, малообеспеченных семей и других категорий). Основной сферой деятельности этого направления являлся процесс адаптации детей в социуме.

В сентябре и январе проводится социальная паспортизация классов. Проводится социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семей; ведётся ежедневный учёт посещаемости учебных занятий учащимися, находящимися в социально-опасном окружении; посещаются семьи; проводятся индивидуальные и профилактические беседы с родителями.

В школе в течение года работает педагог- психолог (Соляник М.Е.), школьный инспектор по охране прав детства (Миготина Г.А.), школьный уполномоченный по правам ребенка (Крылова О.В.).

Профилактика правонарушений и безнадзорности среди обучающихся.

Педагогический коллектив совместно с инспектором ПДН 1 ОП УМВД РФ по г. Шахты Моисеевой А.В., специалистами КДН и ЗП г. Шахты Левченко С.А. и Канаметовой О.А., инспекторами отдела социально-правовой защиты детства ДО Игнатовой О.В. и Стрельниковой Т.А., проводил:

1. индивидуальные профилактические работы с обучающимися:
 - находящимися на различных видах учета (Максимовой А., Харченко Д, Хомутовым Е.);
 - с семьями СОП: Лобач, Кокаревыми, Белоус;
2. Индивидуальные профилактические беседы с обучающимися: 2 «Б», 3 «В», 4 «В», 5 «В», 8 «А», 8 «В» и 9 «А» классов.

При проведении работы с семьями «группы риска» инспектором по ОПД и классными руководителями оформляются акты обследования и отчеты о проведенной работе (Лобач, Кокаревыми, Белоус, Харченко, Абрамовыми, Павленко, Тимощенко).

Классные руководители проводят профилактические мероприятия по пропаганде ЗОЖ и ОЖЗД, по вопросам низкой успеваемости, пропускам без уважительной причины. В течение года инспектор по охране прав детства Г.А. Миготина, школьный уполномоченный по правам ребенка классные руководители, представители родительских комитетов посещали на дому обучающихся, состоящих на всех видах учёта, встречались с их родителями или законными представителями. По итогам проведенной работы инспектором по ОПД и классными руководителями оформляются акты обследования, карты учета семьи, в которых содержится оценка условий воспитания и проживания, выводы и предложения по устранению выявленных недостатков, отражается, какая работа была проведена в семье, и какая помощь в воспитании ребенка была оказана.

В течение года на профилактическом учете 2022-2023 учебном году в школе находились 4 семьи (Некрасовой, Абрамовых, Тимощенко, Павленко), относящихся к «группе риска» находящихся на контроле классных руководителей и администрации. В муниципальном банке СОП на учете 5 семья (Лобач, Кокаревы, Белоус, Абрамовы, Некрасовой).

Вопросы правового воспитания обучающихся и профилактики правонарушений несовершеннолетних рассматривались на совещаниях, педсоветах, Совете профилактики, МО классных руководителей, классных родительских собраниях, классных часах.

В 2022-2023 учебном году активно велась работа по профилактике табакокурения, употребления спиртных напитков, ПАВ, неприязненные отношения между одноклассниками, экстремизма, суицида, пропаганде ЗОЖ. в соответствии с планом работа.

Статистика по обучающимся, состоящим на различных видах учета

Учебный год	2020-21г. (начало г./конец года)	2021-22г. (начало г./конец года)	2022-23г. (начало г./конец года)
Асоциальные семьи	2/1	1/1	1/5
На учёте в ПДН	1/0	1/0	1/0

(дети)			
На учете в ПДН (семьи)	1/1	1/1	1/1
На внутришкольном учете	3/1	3/3	3/3
На внутрикалассном учете	9/5	9/6	9/5
На учете в КДН	0	0	1
Заслушивались на заседании КДН	1	1	1
Дети, уклоняющиеся от учёбы, регулярно не посещающие учебные занятия	0	0	0

Особое внимание уделялось профилактической работе по предупреждению суицида и экстремизма. В ходе работы были проведены:

- совещание и практические занятия с педагогическим коллективом (с использованием социальных сетей);
- родительские собрания с вручением памяток, листовок, рекомендаций по предупреждению суицида у детей, а также практические советы по контролю за детьми в социальных сетях;
- индивидуальная работа (по итогам мониторинга и работы в социальных сетях) проводилась школьным педагогом-психологом, классными руководителями и зам. директора по ВР с обучающимися и родителями.

Согласно плану работы школы, в 2022-2023 учебном году велась работа по профилактике наркомании, курительных смесей и т.п., пропаганде ЗОЖ. Систематически в школе проводились различные акции и уроки здоровья, направленные на профилактику наркомании и здорового образа жизни:

1. акции: ««Стиль жизни – здоровье!»» в рамках в рамках городской программы «За здоровый образ жизни», «Молодежь против наркотиков», «СПИДу – НЕТ»;
2. спортивные соревнования;
3. уроки Здоровья.

Проводилось психологическое тестирование (сентябрь-октябрь 2022г.), в котором приняли участие все обучающиеся с 13 лет.

В октябре и январе проводился мониторинг по выявлению обучающихся группы риска

Кол-во обучающихся в трудной жизненной ситуации	Кол-во обучающихся в кризисном состоянии	Кол-во обучающихся с суицидальными мыслями и намерениями
21	8	0

Педагогом – психологом с этими обучающимися велась индивидуальная работа и групповая работа.

Положительным результатом по данным направлениям профилактической работы можно считать следующие показатели:

- отсутствие обучающихся на учете в КДН и ЗП г. Шахты;
- отсутствие конфликтных ситуаций на основе буллинга или национальных отношений;
- результаты СПТ (ниже среднего по городу)

№ п/п	Образовательная организация (юридический адрес, контактная информация, Ф.И.О. представителя, ответственного за тестирование)	Класс, курс	Общее количество обучающихся	Число обучающихся не прошедших тестирование			Количество обучающихся, прошедших тестирование	
				по болезни	отказ	другие причины	Всего	ГР (%)
1		Муниципальные общеобразовательные организации						
	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №36 имени Н.В.Шапкина» 346506, г. Шахты Ростовская область, пер. Мичурина, 11 Дольская И.Г., заместитель директора по ВР	7 класс	41	0	0	0	41	0
		8 класс	79	0	0	0	79	2,5
		9 класс	60	0	0	0	60	5
		10 класс	11	0	0	0	11	0
		11 класс	26	0	0	0	26	0
				всего ГР (%)				

Задачи на следующий год:

1. продолжить социально, психолого-педагогического сопровождение детей из льготных категорий и «группы риска», а также одаренных детей;
2. продолжить активную работу по социально-профилактической деятельности.

Работа по профилактике ДДТТ строится с учетом возрастных особенностей детей.

В течение года:

- утвержден план работы школы по предупреждению и профилактике ДДТТ;
- разработан план работы школьного отряда ЮИД «Юные регулировщики»;
- назначен: общественный инспектор и руководитель отряда ЮИД – Т.А. Климкович;
- создана комиссия «За безопасность дорожного движения»;
- классные руководители изучают с обучающимися Правила дорожного движения по программе для классных руководителей по изучению ПДД на классных часах (утверждена Коллегией Минобразования Ростовской области №5\1 от 16.06.2001г.);

- учителя начальных классов изучают ПДД по программе обучения обучающихся 1-11 классов школ области правилам дорожного движения в курсе ОБЖ (утвержденной Коллегией Минобразования Ростовской области №5\1 от 16.06.2001г.);
- в рамках курса «ОБЖ» в 5-11 классах реализуется программа обучения обучающихся 1-11 классов школ области правилам дорожного движения в курсе ОБЖ (утверждена Коллегией Минобразования Ростовской области №5\1 от 16.06.2001г.);
- обновлен уголок по профилактике ДДТТ и транспортная площадка;

В школе продолжает активно работать отряд ЮИД «Юные регулировщики». Юидовцы принимают участие в проведение общешкольной профилактической работы и в городском смотре – конкурсе «Безопасное колесо» провели профилактические акции: «Детское кресло», «Безопасный путь в школу!», «Засветись в темноте», «Внимание дети», «Водители и дети». Четыре совместных акции с инспектором ГИБДД. В индивидуальных планах воспитательной работы, в рамках реализации программы для классных руководителей по изучению ПДД на классных часах, используются различные формы проведения профилактических мероприятий по ПДД и ДДТТ (беседы, викторины, КВН, ролевые игры, практические занятия и экскурсии).

Продолжалась работа по предупреждению травматизма в ОО и быту, вблизи железных дорог и на железнодорожном транспорте, пожарной безопасности, безопасности на водоемах, профилактике различных заболеваний.

Проведены беседы и инструктажи по ОЖЗД с обучающимися, в каждом классе размещены инструкции по охране труда. Обучающимся и родителям систематически вручались листовки и памятки.

В этом учебном году наблюдается снижение роста несчастных случаев во время образовательного процесса

	Во время уроков			Во внеурочное время		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2020-2021	2021-2022	2022-2023
ДТП с участием детей	0	0	0	0	0	0
Травматизм	1	3	2	2	5	3
Употребление ПАВ	0	0	0	0	0	0

в быту 3 случаев (в 2021-2022 году – 5 случаев).

Следовательно, в 2023-2024 учебном году:

- учителям - предметникам продолжить строго соблюдать инструкции по ТБ на уроках и проводить их в соответствии с планом;
- классным руководителям продолжить активную работу по профилактике травматизма в ОО и быту.

Сохранение и укрепление состояния здоровья обучающихся.

В 2022-2023 учебном году продолжена работа по созданию условий, обеспечивающих повышение эффективности физкультурно – оздоровительной деятельности. В спортивной работе в течение года на базе школы приняли участие:

- 119 чел. в спортивных кружках и секциях;
- 79 чел. в городских соревнованиях
- 309 чел. школьные соревнования и сдача ГТО.

Итоги работы:

- учащиеся ОО принимали активное участие во всех направлениях городской Спартакиады школьников;
- в фестивалях ГТО приняли участие 26 человек.
- призовые места в индивидуальных зачетах.

Для сохранения здоровья учащихся в ОО организовано горячее питание:

- льготное и бесплатное питание – 400 чел.;
- платное питанием – 51 чел.

100% охват обучающихся буфетной продукцией.

Следует отметить, что платным горячим питанием в основном охвачены учащиеся 5- 6, 10-11 классов.

Задачи на следующий год:

1. Обеспечить охват горячим питанием 85%.
2. Классным руководителям активизировать работу по пропаганде правильного питания и значении горячего питания для обучающихся.
3. Активизировать работу учителей физкультуры и классных руководителей по привлечению обучающихся к занятиям спортом.

Работа с родителями

Взаимодействие школы и семьи предполагает установление сотрудничества, перерастающего в активную помощь, направленную на обеспечение главной функции воспитательной системы – развитость и целостность личности. С этой целью в течение учебного года велась работа с родителями или лицами их заменяющими. В каждом классе работал родительский комитет, члены которого оказывали помощь классному руководителю в организационных вопросах, привлекались к работе с асоциальными семьями (посещение семей по просьбе классного руководителя), организации досуга учащихся. Учителя-предметники проводили индивидуальные консультации с родителями. Администрация школы с общешкольным родительским активом обсуждала проблемы образования и воспитания в ОО. Систематически осуществлялся родительский контроль за организацией горячего питания в школе. Успешно вел работу Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности. Работа с «трудными» учащимися и их родителями приносит свои результаты: снижение количества конфликтных ситуаций, профориентационное определение школьников. Приглашались представители родительской общественности для проведения профилактических рейдов во время каникул и праздничных дней. Мнение родителей учитывается при планировании деятельности МБОУ СОШ №36 г. Шахты, в том числе развитии дополнительного образования.

В 2022-2023 учебном году в МБОУ СОШ №36 г. Шахты продолжена работа по реализации Программы всеобуча для родителей (иных законных представителей) по вопросам профилактики насилия и жестокого обращения в семье в отношении несовершеннолетних по следующим темам:

1-4 КЛАССЫ.

1 класс	
1. Трудности адаптации первоклассников.	I четверть
2. «Когда мир жесток»: понятие жестокого обращения с детьми в семье, виды, формы, последствия для здоровья ребенка.	II четверть
3. «Воспитание без насилия: методы и приемы ненасильственной педагогики».	III четверть
4. «Цифровое воспитание или кибербезопасность ребенка в современном мире».	IV четверть
2 КЛАСС	
1. «Детская агрессия»: понятие, формы, причины.	I четверть
2. «Детская агрессия»: как научить ребенка справляться с гневом. (продолжение темы 1).	II четверть
3.«Формирование половой идентичности у ребенка в семье».	III четверть
4.«Компьютер в жизни школьника: влияние на развитие ребенка».	IV четверть
3 класс	
1. «Буллинг и насилие. Как вести себя, если ребенок рассказывает Вам о насилии в отношении него в группе сверстников?»	I четверть
2. «Как защитить детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».	II четверть
3. «Формирование гендерной компетентности у родителей в вопросах воспитания детей младшего школьного возраста».	III четверть
4. «Безопасность младшего школьника в семье и окружающей среде».	IV четверть
4 класс	
1. «Интернет общение в жизни ребенка - это хорошо или плохо?».	I четверть
2.«Конфликты с ребенком: как их избежать?».	II четверть
3.« Возрастные закономерности и особенности психологического развития современного ребенка».	III четверть
4.«Безопасность Вашего ребенка или как уберечь ребенка от сексуального насилия».	IV четверть

5-9 классы.

Тема	Сроки
5 класс	
1. «Трудности адаптации в среднем звене».	I четверть
2. «Возрастные особенности младшего подросткового возраста. Актуальные потребности».	II четверть
3. « Киберзависимость, ее проявления и последствия».	III четверть
4. «Начало полового созревания подростков и его влияние на психику».	IV четверть
6 класс	
1. «Интернет сообщества».	I четверть
2. «Родители меня не понимают» или как услышать подростка».	II четверть
3. "Как относиться к детским влюбленностям?"	III четверть
4. «Как оказать поддержку подростку в кризисной ситуации».	IV четверть
7 класс	
1. «Трудное поведение подростков».	I четверть
2. «Преодоление трудного поведения. Стратегии взаимодействия с подростками».(продолжение темы 1)	II четверть
3.«Кибербуллинг как новая форма угрозы психологическому здоровью личности подростка».	III четверть
4. «Нежелательное сексуальное внимание в сети Интернет, секстинг».	IV четверть
8 класс	
1.«Выбор профессии как один из основных жизненных выборов».	I четверть
2.«Подростковый возраст – возраст кризисов».	II четверть
3.«Возраст первой любви».	III четверть
4.«Правовое положение ребёнка в семейном праве. Права и обязанности несовершеннолетних детей и подростков».	IV четверть
9 класс	
1. «Профориентация: выбор учебного пути».	I четверть
2. «Если в семье конфликт».	II четверть
3. «Правила эффективной коммуникации с детьми и подростками по вопросу начала сексуальных отношений».	III четверть
4. «Как помочь подростку адаптироваться к новым жизненным условиям».	IV четверть

Тематика занятий всеобуча для родителей, обучающихся 10-11 классов.

Тема
10 класс
1. «Возрастные особенности юношества».
2. «Молодежные субкультуры».
3. «Как понять взрослого ребенка».

4. «Юношеская любовь: первые трудности».
11 класс
1. «Готовимся к ЕГЭ».
2. «Молодежный экстремизм в сети Интернет как социальная угроза».
3. ««Роль семьи на этапе жизненного самоопределения старших школьников»».
4. «Как помочь выпускнику преодолеть предэкзаменационный стресс».

В реализации родительского всеобуча принимали участие классные руководители, администрация МБОУ СОШ №36 г. Шахты, педагог – психолог, инспектор ПДН 1 ОП УМВД РФ по г. Шахты.

Классные руководители активно использовали различные виды связи для работы родителями (СМС- сообщения, социальные группы) особенно в каникулярное время и экстренных сообщений.

Подводя итог можно, сказать, что в работе с родителями были и есть трудности: не все родители понимают значимость совместной работы с педколлективом, некоторые сознательно уклоняются от воспитания детей, многие остаются сторонними наблюдателями.

Результат:

Коэффициент У (удовлетворенность родителей работой школы) - 4,5 что свидетельствует о хорошем уровне удовлетворенности родительской общественности результатами работы школы.

Управление воспитанием и деятельность классных руководителей.

Управление воспитательным процессом в МБОУ СОШ №36 г. Шахты осуществляет администрация школы и МО классных руководителей.

Контрольно – оценочная деятельность воспитательной работы проводилась в соответствии с планом. Все намеченные виды контроля по воспитательной тематике были проведены. Выявленные при контроле недостатки исправлены и ликвидированы.

Каждый классный руководитель работал по планам воспитательной работы класса. Все планы соответствовали приоритетным направлениям воспитательной работы школы.

Основными формами и методами воспитательной работы являлись тематические классные часы, коллективные творческие дела, проектная деятельность, экскурсии, индивидуальная работа, родительские собрания, беседы, походы. При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий широко использовались информационно-коммуникативные технологии и ресурсы сети Интернет.

Контроль за воспитательной деятельностью классных руководителей осуществлялся через посещение администрацией школы мероприятий, классных часов, родительских собраний, через классно-обобщающий контроль, через

проверку и анализ документации.

Анализ и изучение развития классных коллективов показал, что деятельность классных коллективов направлена на реализацию общественных и социально-значимых задач и перспектив. Обучающиеся школы активно включены в жизнедеятельность ученического коллектива, в общешкольные мероприятия, в мероприятиях города и другого уровня.

Классными руководителями были организованы экскурсии по Ростовской области (всего 12). Руководитель кружка «Отвага», Кожантаев Р.Н., совместно с АНО РЦПВРМИ "ПАТРИОТ", организовал экскурсию в народный военно-исторический музейный комплекс Великой Отечественной войны «Самбекские высоты». Школьные мероприятия проходили на хорошем уровне, благодаря хорошей и отличной подготовке классных коллективов. Но следует отметить, что в мероприятиях продолжают участвовать одни и те же обучающиеся. В следующем году следует вести активную работу по привлечению большего количества обучающихся к работе. Также хочется отметить хороший уровень проведения тематических классных часов, посвященных праздничным и знаменательным датам.

В течение года продолжался профессиональный рост и творческая активность нового классного руководителя Романовой В.А. На высоком уровне продолжили свою работу Л.Л. Чайка, Н.А. Никонова, А.Ю. Овчинникова, Н.А. Жирова, Е.Л. Широкова, С.Н. Рысенкова, Довба С.Н., Л.В. Городилиной, Е.Г. Гридиной, Барымовой И.В., Кравченко М.А., Г.А. Миготина, И.П. Пузикова, О.В. Крылова, Е.И. Терещенко, О.В. Фольмер, О.А. Попова, С.В. Фитисова, И.В. Боженко, Е.А. Матвеева, М.В. Гаршина, И.А. Федоренко, Н.Г. Зиберова, Е.О. Рудь, А.Н. Москаленко.

Активную воспитательную работу проводили учителя – предметники и руководители кружков Р.Н. Кожантаев, Л.А. Дроздова, Е.М. Лопаткина, Т.А. Климкович.

В 2022-2023 учебном году все основные запланированные мероприятия были проведены, почти все классные коллективы были хорошо подготовлены и имели хороший уровень проведения.

ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

Об эффективности воспитательного процесса следует судить по 2-м аспектам — результативным и процессуальным. Результативность 2022-2023 учебного года находится на хорошем уровне. Процессуальная оценка эффективности воспитательного процесса состоит в установлении того, насколько адекватны цели, содержание работы, выбраны методы, средства и формы ее, учтены психологические условия и многое другое в деятельности педагогического коллектива. О процессуальной оценке можно сказать, что она находится на среднем уровне.

Все выше перечисленное дает право оценить воспитательную деятельность за 2022 - 2023 учебный год положительно.

Воспитательная деятельность в МБОУ СОШ №36 г. Шахты главным образом опиралась на деятельность классных руководителей, руководителей кружков и секций ДО, педагога - психолога и была направлена на непосредственных участников воспитания - обучающихся.

ПРОБЛЕМА ШКОЛЫ

Совершенствование образовательной системы, удовлетворяющей потребности развивающейся личности, общества, рынка труда в качественном образовании путем обновления структуры и содержания, развития практической направленности образовательных программ

2. Основные направления деятельности в 2022-2023 учебном году

- 1.** Обеспечение общественных отношений, целью которых является создание условий для реализации прав граждан на качественное образование, обеспечивающих освоение обучающимися содержания образовательных программ.
- 2.** Улучшение методическое сопровождение реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.
- 3.** Совершенствование системы поиска, поддержки талантливых детей и сопровождения их в течение всего периода становления личности.
- 4.** Усиление воспитательного потенциала школы, обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося.
- 5.** Осуществление эффективное управление образовательной организацией для достижения нового качества образования в связи с реализацией обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО; обучением детей с ОВЗ и работе с одаренными школьниками на основе научно-методической. инновационной, экспериментальной деятельности с учётом междисциплинарного подхода.
- 6.** Создание организационно-педагогических условий по совершенствованию мер комплексной безопасности, антитеррористической защищенности всех субъектов образовательного процесса с целью обеспечения успешной учебной, внеурочной деятельности.
- 7.** Создание условий для формирования личностных результатов образовательной деятельности обучающихся, способствующих сохранению и укреплению здоровья, физического развития; нравственных ценностей и норм поведения; системы значимых межличностных отношений; российской идентичности в реализации собственного потенциала в реальной жизни.
- 8.** Совершенствовать работу с обучающимися по подготовке к независимой аттестации в формате ВПР, ЕГЭ и ОГЭ.

3. Организация деятельности общеобразовательной организации, направленной на обеспечение доступности общего образования

Задачи: обеспечить исполнение Конституции РФ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы сферы образования в РФ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Проведение совещания при директоре с повесткой дня: 1) «Об обеспечении учащихся учебниками»; 2) «О начале нового учебного года»; 3) «О проведение праздника «День знаний»;	Конец августа	Директор школы. Библиотекарь Директор Зам. директора по ВР Дольская И.Г.
2.	Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе, в системе профессионального образования. Сбор данных о трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов	1-5 сентября	Зам. директора по УВР Гаршина М.В., классные руководители.
3.	Зачисление учащихся в 1-й класс (издание приказа по школе)	1 сентября	Директор школы
4.	Зачисление учащихся в 10-й класс (издание приказа по школе)	1 сентября	Директор школы
5.	Контроль охвата кружковой работой учащихся, склонных к правонарушениям.	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР Дольская И.Г.
6.	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	В течение года	Зам. директора по УВР Крылова О.В., классные руководители.
7.	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время проведения мероприятий во внеурочное время и проведение инструктажа по ОЖЗД	В течение года	Зам. директора по ВР Дольская И.Г., зам. директора по УВР Крылова О.В., зав. кабинетами, классные руководители, учителя-предметники
8.	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	Сентябрь	Секретарь

9.	Утверждение рабочих программ учителей, рабочих программ кружков и секций, проверка планов воспитательных работ классных руководителей.	Сентябрь	Директор, зам. директора по УВР Крылова О.В., директора по ВР И. Г. Дольская.
10.	Составление расписания учебных занятий, занятий дополнительного образования	Сентябрь	Зам. директора по УВР Гаршина М.В., зам. директора по ВР Дольская И.Г.
11.	Контроль работы с неуспевающими обучающимися	В течение года	Зам. директора по УВР Крылова О.В., классные руководители
12.	Организация работы ШУС «Радуга»	Сентябрь	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию) Романова В.А.
13.	Взаимодействие с социумом	В течение года	Зам. директора по ВР Дольская И.Г.
14.	Социально – педагогический мониторинг	Сентябрь март	Зам. директора по УВР Гаршина М.В., учителя
15.	Организация родительского всеобуча	В течение года	Зам. директора по ВР Дольская И.Г., руководитель МО классных руководителей.
16.	Организация и проведение встреч медицинских работников с обучающимися и их родителями по профилактике различных заболеваний	В течение года	Зам. директора по ВР Дольская И.Г, медсестра.
17.	Родительское собрание «О проведении подготовительных занятий с 5-6-летними детьми»	Октябрь	Зам. директора по УВР Крылова О.В.

4. Работа с педагогическими кадрами

Задачи:

1. Продолжить работу над темой «Развитие профессионально-личностных качеств педагогов как необходимое условие повышения качества образования при переходе на новый ФГОС СОО».

2. Продолжить повышать качество проведения учебных занятий на основе внедрения в практику новых педагогических технологий, совершенствования педагогического мастерства.

3. Совершенствовать планирование, виды и формы диагностики и контроля.

4.1. Работа педагогического совета

№ п/п	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	2	3	4	5
1.	1. Анализ результатов работы школы в 2022-2023 учебном году. Задачи на 2023-2024 учебный год. 2. Утверждение изменений в образовательную программу, образовательных программ по предметам, учебного плана и УМК, рабочих программ и плана работы школы на 2023-2024 учебный год и др.	Август	Педагогический совет	Директор школы
2.	Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения качества образовательного процесса	Ноябрь	Педагогический совет	Зам. директора по УВР Гаршина М.В.
3.	«Развитие профессиональных компетенций педагогов»	Январь	Педагогический совет	Зам. директора по УВР Крылова О.В., руководители МО
4.	Системный подход к организации работы по профилактике асоциального поведения обучающихся	Март	Педагогический совет	Зам. директора по ВР И.Г. Дольская.

4.2. Работа школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и	Ответственные
1	2	3	4	5
1.	Обсуждение рабочих программ календарно-тематических планов, плана воспитательной работы (по направлениям), программ курсов по выбору, элективных курсов, кружковых занятий	Август – Сентябрь	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО
2.	Подготовка обучающихся к участию во Всероссийской олимпиаде школьников, организация школьного этапа	Сентябрь-октябрь		Руководители школьных МО
3.	Внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий и средств обучения и воспитания. Организация образовательного процесса в 1-10 классах в аспекте ФГОС	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания методических объединений	Зам. директора по УВР Крылова О.В., зам. директора по ВР И. Г. Дольская, руководители МО
4.	Проведение предметных недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам	Руководители МО
5.	Обсуждение материалов государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ)	Март-апрель	Заседания МО	Руководители МО

6.	Отчеты учителей о работе по самообразованию, обобщению опыта работы.	По графику	Мастер-классы, семинары.	Зам. директора по УВР Крылова О.В, зам. директора по ВР Дольская И.Г., руководители МО
7.	Ознакомление с новинками методической литературы	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители МО, библиотекарь

4.3. План работы методического совета

Основные цели методической работы:

5. Организация научно-исследовательской работы учителей и учащихся, подготовка сильных учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям.

6. Обеспечение эффективности методической работы для совершенствования профессиональной компетентности и повышения уровня квалификации педагогов.

7. Оказание помощи учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований ФГОС.

8. Обеспечение единства и преемственности между уровнями образования при переходе к непрерывной системе образования в условиях внедрения новых стандартов.

Задачи методической работы

1. Продолжить внедрение системно-деятельностного подхода в обучении.
2. Продолжить работу по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся.
3. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися мотивированными на учебу и с низкой мотивацией обучения.
4. Продолжить работу по реализации ФГОС.
5. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
6. Использовать инновационные технологии для повышения качества образования.
7. Активизировать работу методических объединений.

Направления методической работы

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Работа с одаренными детьми
6. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
7. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами.

Основные направления деятельности

1. Информационно-аналитическая деятельность

Задачи: Обеспечить контроль и анализ результатов исполнения плана методической работы.

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма и методы</i>
1.	Корректирование годового плана методической работы.	август-сентябрь	план работы
2.	Современные требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, журналов, личных дел, УМК, КТП и др.	Сентябрь	Заседание методического совета
3.	Рассмотрение и утверждение программно-методического обеспечения образовательного процесса на 2022-2023 учебный год	Сентябрь	График сдачи рабочих программ
4.	Участие в работе предметных секций в рамках августовской конференции.	Август	Руководители МО
5.	Организация методической работы в 2022-2023 учебном году	Сентябрь	Приказ
6.	Актуальные проблемы организации воспитательной работы классных руководителей в ходе внедрения ФГОС	Сентябрь	МО классных руководителей
7.	О новых требованиях к проведению итоговой аттестации выпускников	Сентябрь	Заседание методического совета
8.	Мониторинг качества обучения: результаты административных контрольных срезов, промежуточной и итоговой аттестации	В течение уч. года	Аналитические справки
9.	Мониторинг удовлетворенности	Июнь	Результаты анкет

	педагогов качеством методической работы.		
10.	Анализ методической работы педколлектива за 2022-2023 учебный год. Приоритетные направления на следующий учебный год.	Июнь	Методический Совет
11.	Консультативная деятельность по всем направлениям методической работы учителя	В течение уч. года	Консультации Зам. директора по УВР, руководителей МО

2. Организационно-методическая деятельность

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Где заслушивается</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Планирование деятельности различных направлений методической работы	Сентябрь	Методсовет, Заседания МО	Руководители МО Крылова О.В
2	Отчеты учителей по темам самообразования. Составление графика отчетов.	По отдельному графику	Творческий отчет Заседания МО	Руководители МО
3.	Семинары по УР 1. «Системный подход к формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях ФГОС»» 2. «Развитие наставничества в образовательных организациях» 3. Разработка рабочих программ в соответствии с ФГОС Семинары по ВР	Сентябрь Декабрь Март	Семинар – практикум Семинар – практикум Семинар - практикум	Крылова О.В руководители МО. Крылова О.В руководители МО. Крылова О.В руководители МО. Дольская И.Г.,

	Семинары по ВР 1. «Адаптация детей и подростков в социуме». 2. «Реализация рабочей программы воспитания: вопросы и ответы»	Декабрь Март		Руководитель МО классных руководителей Руководитель МО классных руководителей.
3	Открытые уроки	В течение года	Отчеты руководителей МО на методсовете	руководители МО. Метод .совет
4.	Предметные недели:	По плану	Отчеты руководителей МО на методсовете	руководители МО.
5.	Организация индивидуальных консультаций педагогов	В течение года		руководители МО
6	Проведение блока мероприятий по инновационной деятельности в образовании, с использованием передовых педагогических технологий	Январь-февраль	Отчеты руководителей МО на методсовете	Методсовет

3. План работы методического совета

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
---	------------	-------	----------------	---------------

1.	<p>1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2022-2023 учебном году.</p> <p>2. Обсуждение плана методической работы школы, планов работы МС, МО на 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. График повышения квалификации учителей на 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. Подготовка обучающихся к предметным олимпиадам. Обсуждение плана проведения школьного тура Всероссийских олимпиад школьников.</p> <p>5. Утверждение Дорожной карты по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>6. Утверждение графика предметных недель.</p> <p>7. Организация наставничества.</p> <p>8. Принятие решения об обобщении педагогического опыта отдельных учителей.</p>	Сентябрь	Заседание методического совета	Председатель методического совета
2.	<p>1. Итоги мониторинга за 1-ую четверть. Психолого – педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся.</p> <p>2. Подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022 – 2023 учебном году.</p> <p>3. Развитие системы выявления и поддержки одаренных детей. План работы с одаренными детьми.</p> <p>4. Подготовка обучающихся к школьной научно-практической конференции.</p> <p>5. Работа пед.коллектива по профориентации и предпрофильной подготовке.</p> <p>6. Анализ участия школьников 4-9-х классов во Всероссийских проверочных работах осенью 2022 года.</p>	Ноябрь	Заседание методического совета	Председатель методического совета

3.	<p>1. Организация внеурочной деятельности в условиях ФГОС НОО, ООО и СОО.</p> <p>2. Анализ результативности работы учителей по итогам предметных олимпиад.</p> <p>3. Оценка качества школьного образования. Анализ результатов работы по итогам первого полугодия по реализации образовательной программы.</p> <p>4. Участие и результативность в конкурсах профессионального мастерства как средство творческой самореализации педагогических работников.</p>	Январь	Заседание методического совета	Председатель методического совета
4	<p>1. Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9-11-х классов к ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>2. Расширенное заседание «Работа над повышением качества образования в ОО по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ»</p> <p>3. Учебно – методическое обеспечение школьного компонента на новый учебный год.</p> <p>4. Организация и проведение ВПР в новом учебном году.</p>	Март	Заседание методического совета	Председатель методического совета
5	<p>1. Анализ методической работы школы за второе полугодие, год.</p> <p>2. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы за 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта.</p> <p>4. Анализ работы по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся.</p> <p>4. Оценка качества школьного образования. Анализ результатов работы по итогам 2022-2023 учебного года по реализации образовательной программы.</p> <p>6. Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебной год (МС,</p>	Май	Заседание методического совета	Председатель методического совета

4.4. Повышение квалификации и самообразование

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Посещение курсов повышения квалификации руководителями школы и учителями	В течение года	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
2.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в городе	В течение года		Администрация школы
3.	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители МО
4.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы (по отдельному плану)	В течение года		Зам. директора по УВР Крылова О.В., зам. директора по ВР Дольская И.Г., руководители МО
5.	Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий.	В течение года		Зам. директора по УВР Крылова О.В., Гаршина М.В., зам. директора по ВР И. Г. Дольская,, руководители МО

4.5. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Описание передового опыта	Сентябрь-ноябрь	Материалы опыта	Учителя-предметники
2.	Представление опыта на заседаниях МО	По плану работы МО	Выработка рекомендаций для внедрения	Учителя-предметники
3.	Участи в работе педсоветов, методических семинаров, конференции, вебинаров	Сентябрь-май	Рекомендации для распространения опыта	Руководители МО, учителя

4.6. Учебно-методическая работа

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Технологические основы формирования и развития функциональной грамотности в условиях ФГОС	Сентябрь	Семинар	Зам. директора по УВР Крылова О.В.
2.	Формирование и развитие творческого потенциала педагогов в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФГОС ОВЗ	Ноябрь	Круглый стол	Зам. директора по УВР Крылова О.В.руководитель МО
3.	Организация работы по реализации Программы наставничества	Декабрь	Семинар	Зам. директора по УВР Гаршина М.В.
4.	«Самоанализ классного руководителя»	Март	Семинар	Зам. директора по ВР Дольская И.Г. Руководитель МО классных руководителей
5.	Тренинг-семинар «Эффективный наставник»	Февраль	Семинар-практикум	Зам. директора по УВР Гаршина М.В., наставники.
6.	Отчеты о самообразовании педагогов.	Март-май	Заседания школьных МО	Зам. директора по УВР Крылова О.В., руководители МО

4.7. Контрольно-оценочная деятельность

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
----------	-------------------	--------------	-----------------------	----------------------

1.	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время	В течение года	Индивидуальные беседы	Зам. директора по УВР Крылова О.В.,
2.	Посещение открытых уроков и воспитательных мероприятий с последующим их обсуждением	В течение года	Заседания школьных МО	Администрация ОО, руководители МО
3.	Посещение уроков с целью наблюдения за применением передовых педагогических технологий	В течение года	Индивидуальные беседы	Администрация школы
4.	Посещение уроков молодых и вновь прибывших специалистов	В течение года	Индивидуальные беседы	Администрация школы

4.8. Работа с молодыми специалистами

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Назначение наставников, создание наставнических пар	Август	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР Гаршина М.В.
2.	Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов	Сентябрь	Заседания МО	Руководители МО
3.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	Сентябрь-октябрь	Работа наставника и молодого специалиста	Зам. директора по УВР Гаршина М.В., наставники
4.	Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания школьников	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
5.	Обсуждение результатов конференций, семинаров, круглых столов	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
6.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники

7.	Отчеты наставников	Апрель-май	Заседания МО	Руководители МО
----	--------------------	------------	--------------	-----------------

5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса

Задачи:

1. Обеспечить высокий уровень проведения всех видов занятий.
2. Использовать в практике новые педагогические технологии, для совершенствования педагогического мастерства.
3. Повысить качество знаний и общей культуры учащихся

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Совместное заседание методических объединений учителей начальных классов, гуманитарного цикла и общественных наук, естественно-математического цикла по итогам повторения и контрольных работ	Октябрь	Зам. директора по УВР Крылова О.В.,
2.	Взаимопосещение уроков учителями	В течение года	Руководители МО, зам. директора по УВР Крылова О.В.,
3.	Совместная работа учителей русского языка и литературы, математики и начальной школы по формированию орфографической зоркости и вычислительных навыков у обучающихся	В течение года	Зам. директора по УВР Крылова О.В.,
4.	Продолжение обучения школьников пользованию справочной литературой	В течение года	Зам. директора по УВР Крылова О.В., Зав. библиотекой Чебан Г.В.
6.	Проведение школьных олимпиад	Сентябрь	Руководители школьных МО, зам. директора по УВР
7.	Проведение библиотечных уроков	В течение года	Зав. библиотекой Чебан Г.В.
8.	Оказание методической помощи в освоении учителями и классными руководителями тем по самообразованию	В течение года	Зам. директора по УВР Крылова О.А., зам. директора по ВР Дольская И.Г.

6. Инновационная работа

6.1. Предпрофильная подготовка и профильное обучение

Задачи:

1. Совершенствовать систему педагогической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, способствующей успешному самоопределению по завершению основного общего образования и обоснованному выбору пути продолжения личной образовательной траектории.
2. Обеспечить углубленное изучение отдельных учебных предметов.
3. Установить равный доступ к полноценному образованию разным категориям обучающихся, расширить возможности их социализации.
4. Обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием.

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Комплектование профильного информационно-математического класса	Сентябрь	Приказ	Директор
2.	Родительские собрания в 9-10 классах	В течение года	Информирование родителей об организации профильного обучения	Классные руководители
3.	Предварительная диагностика образовательного запроса школьников. Анкетирование и опрос учащихся 9-х классов	Февраль	Результаты анкетирования для составления различных вариантов предпрофильной подготовки в школе	Творческая группа
4.	Осуществление контроля за выполнением учебных программ	В течение года	Выполнение программ	Заместитель директора по УВР Крылова О.В.,
5.	Пути совершенствования профильного обучения в школе как ресурса индивидуализации и подготовки к ЕГЭ	Апрель	Материалы семинара	Заместитель директора по УВР Крылова О.В.,

6.	Подведение итогов ПП и ПО за год	Май	Защита проектов, анализ работы ПП, самоанализ руководителей элективных курсов	Руководители элективных курсов, учителя профильных предметов
----	----------------------------------	-----	---	--

6.2. Работа с одаренными детьми

Задачи:

1. Обеспечить возможности творческой самореализации личности в различных видах деятельности.
2. Содействовать повышению престижа и популяризации научных знаний.
3. Развивать у школьников познавательную активность и творческие способности, способствовать их профессиональному самоопределению.

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с обучающимися	сентябрь	Организация НОУ	Заместитель директора по УВР Крылова О.В.,
2	Участие обучающихся в муниципальных, региональных, федеральных конкурсах, конференциях.	В течение года (по мере объявления муниципальных, региональных и федеральных конкурсов)	Поддержка одаренных детей на муниципальном и областном уровне.	Заместитель директора по УВР Крылова О.В., заместитель директора по ВР Дольская И.Г., учителя-предметники
3	Научная работа обучающихся. Подготовка к публичному выступлению на школьных, муниципальных и региональных научных	Октябрь-апрель	Выработка навыков исследовательской деятельности. Ораторское мастерство	Учителя, классные руководители

	конференциях			
4	Подготовка и проведение школьных олимпиад	Сентябрь - октябрь	Выявление и поддержка одаренных детей	Учителя-предметники
5	Составление заявок на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь	Определение участников районных олимпиад	Учителя-предметники
6	Определение рейтинга школы по результатам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	декабрь	Определение уровня подготовки учащихся	Заместитель директора по УВР Крылова О.В.,
7	Работа с обучающимися на «отлично»	В течение года	Выявление и поддержка одаренных детей	Учителя-предметники

6.3. Работа по сопровождению ФГОС НОО , ФГОС ООО и ФГОС СОО

Цель: обеспечение научно-методических условий для качественной реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО , ФГОС ООО и ФГОС СОО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС в течение 2023-2024 учебного года

	Содержание деятельности	сроки	ответственные
Организационное обеспечение			
1	Планирование деятельности рабочей группы ОО: - внесение изменений в план работы рабочей группы с учетом новых задач на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Руководитель рабочей группы
2	Участие в семинарах-совещаниях регионального и муниципального уровня по вопросам реализации ФГОС	В соответствии с планом-графиком Департамента образования	Заместитель директора по УВР, учителя
3	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС в образовательной организации	январь	Заместитель директора по УВР
4	Мониторинг результатов освоения ООП НОО, ООО и СОО: - входная диагностика - промежуточная диагностика УУД	сентябрь январь май	Заместитель директора по УВР
5	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	Август	Заместитель директора по УВР
6	Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОО (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)	Октябрь	Заместитель директора по УВР
7	Корректировка плана-графика реализации ФГОС в 2024-2025 учебном году	Май-июнь	Руководитель рабочей группы

Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса

1	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Директор
2	Заключение договоров с родителями обучающихся 1 класса	Сентябрь	Директор

Организация научно-методического обеспечения учебного процесса.

1	Проведение методической недели «Инновационные технологии, направленные на формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся». Практикум «Формирование информационных компетенций обучающихся через использование заданий по функциональной грамотности»	1 раз в полугодие	Заместитель директора по УВР
2	Стартовая диагностика учебных достижений обучающихся на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария	Сентябрь, январь	Заместитель директора по УВР, руководитель МО
3	Методическое обеспечение внеурочной деятельности.	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР
4	Обобщение опыта формирования и развития функциональной грамотности	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя

Методическое сопровождение педагогов для реализации требований ФГОС

1	Составление перспективного плана повышения квалификации учителей начальных классов и учителей –предметников	сентябрь	Заместитель директора по УВР
---	---	----------	------------------------------

2	Проведение обучающих методических семинаров с педагогическим коллективом:	В течение года	Заместитель директора по УВР
	Психолого-педагогическая технология развития ценностных ориентаций у детей и подростков	октябрь	Заместитель директора по УВР, руководитель МО
	Тенденции организации воспитательной работы для реализации ФГОС	Март	Заместитель директора по ВР, руководитель МО
	Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального образования	октябрь	Заместитель директора по УВР, руководитель МО
	Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС НОО, ООО, СОО	ноябрь	Заместитель директора по УВР, руководитель МО
5	Изучение и обобщение педагогического опыта по внедрению в учебный процесс передовых педагогических технологий:		
	Общественная презентация рабочих программ по предметам, программ дополнительного образования	по плану МО	Руководитель МО
	Проведение открытых уроков по использованию технологии личностно – ориентированного и деятельностного подходов в обучении	по плану МО	Руководитель МО
6	Организация работы по самообразованию педагогов	сентябрь	Руководитель МО
	Внесение дополнений в планы по самообразованию с	октябрь	Учителя

	целью изучения требований ФГОС		
	Творческие отчеты по самообразованию педагогов (мастер-класс)	апрель	Руководитель МО, заместитель директора по УВР

7. Деятельность педагогического коллектива по реализации воспитательной программы.

7.1. Календарный план воспитательной работы

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
2023 год - Год педагога и наставника, Год атамана И.М. Платова. 2024- Год науки				
Основные школьные дела				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Праздничная линейка, посвященная Дню знаний.	1-4	01.09	Зам. директора по ВР
2.	Всероссийский открытый онлайн-урок ¹ «День окончания Второй мировой войны»	1-4	04.09	Учителя истории
3.	День солидарности в борьбе с терроризмом	1-4	04.09	Советник по воспитанию, классные руководители
4.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы»	1-4	Сентябрь	Зам. директора по УВР
5.	Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом	1-4	04.09	Советник по воспитанию, классные руководители
6.	100 лет со дня рождения Зои Космодемьянской	1-4	13.09	
7.	Акция «С любовью к бабушкам и дедушкам...», посвященная Международному дню пожилых людей.	1-4	02.10	Советник по воспитанию. Отряд волонтеров

8.	Викторина, посвященная Международному дню музыки.	1-4	02.10	Учитель музыки, Советник по воспитанию
9.	Фотовыставка, посвященная Дню защиты животных.	1-4	04.10	Советник по воспитанию, классные руководители
10.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День учителя».	1-4	03-07.10	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая
11.	КТД «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя.	1-4	05.10	Советник по воспитанию, старшая вожатая
12.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.	2-4	03-15.10	Зам. директора по ВР, классные руководители
13.	Фотовыставка «Играем с папой», посвященная Дню отца в России.	1-4	16.10	Советник по воспитанию, старшая вожатая
14.	Интерактивная игра «Книжкины уроки», посвященная Международному дню школьных библиотек.	1-4	24 – 28.10	Заведующая библиотекой.
15.	Акция «Марафон добрых дел».	1-4	17-21.10	Руководитель волонтерского отряда
16.	Акция «Белые крылья памяти», посвященная Дню памяти павших на полях сражений	1-4	23.10	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
17.	День символов Ростовской области.	1-4	28.10	Советник по воспитанию
18.	Акция «Когда мы едины – мы непобедимы!», посвященная Дню народного единства.	1-4	01-04.11	Советник по воспитанию, старшая вожатая
19.	(День единых действий – ДЕД) День памяти «Они отдали жизнь за нас», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	1-4	08.11	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
20.	Акция «Неделя толерантности».	1-4	14-19.11	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-психолог

21.	Всероссийский День призывника.	1-4	15.11	Преподаватель-организатор ОБЖ Кожантаев Р.Н.
22.	КТД по ЗОЖ «Здоровью – зеленый свет!» (отдельный план)	1-4	13.11-23.11	Советник по воспитанию, классные руководители.
23.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Нюрнбергский процесс. Конкурс «Без срока давности»».	1-4	20.11	Учителя истории
24.	КТД «Любовью материнской мы согреты»	1-4	24.11	Советник по воспитанию, старшая вожатая, классные руководители.
25.	Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню Государственного герба Российской Федерации.	1-4	27-30.11	Советник по воспитанию, учителя истории.
26.	ДЕД. Митинг, посвященный Дню неизвестного солдата.	1-4	04.12	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию
27.	Акция «3 П: понимаем, принимаем, помогаем», посвященная Международному дню инвалидов.	1-4	01-05.12	Педагог-психолог, волонтерский отряд
28.	ДЕД. Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России.	1-4	05.12	Классные руководители, волонтерский отряд
29.	Выставка рисунков «Мой красочный мир», посвященная Международному дню художника.	1-4	08.12	Учитель ИЗО
30.	ДЕД. Всероссийский открытый онлайн-урок «День Героев Отечества».	1-4	06-08.12	Классные руководители
31.	ДЕД. Всероссийская акция «Мы – граждане России», посвященная 30 летию со дня принятия Конституции Российской Федерации.	1-4	12.12	Советник по воспитанию, учителя истории и обществознания
32.	КТД «Новогодний переполох». Акция «Российский Детский Дед Мороз»	1-4	15.12-07.01	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая

				вожатая, классные руководители.
33.	Всероссийский конкурс «Добро не уходит на каникулы».	1-4	Январь	Советник директора, председатель первичного отделения Движения Первых
34.	КТД и ДЕД Месячник по военно-патриотическому воспитанию «Славию Отечество!»: - Всероссийский открытый онлайн-урок «80-лет со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. - Акция «Блокадный хлеб». - Мастер-класс «Светлячки памяти», посвященная освобождению Ленинграда от фашистской блокады - Оформление экспозиции, посвященной 81-годовщине со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве - Соревнования «Сильные, ловкие, умелые» - Тематические классные часы «Мой город в годы Отечественной войны». - Акция «Мы вами гордимся!», поздравления военнослужащих и ветеранов. - Внеклассные мероприятия «День защитника Отечества» - Выставка «Наши герои» - Конкурс рисунков «На защите Отечества»	1-4	23.01- 23.02 23-26.01 26.01 26.01 26.01 02.02 В течение месячника 12.02. 12.02-22.02 21-22.02. 20.02 20.02	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, классные руководители председатель первичного отделения Движения Первых, учителя – предметники.
35.	День открытых дверей «Школьные годы чудесные...»	1-4	03.02.	Зам. директора по ВР, классные руководители
36.	ДЕД Тематические активности «Неделя российской науки», посвященные Дню российской науки.	1-4	06-10.02	Зам. директора по УВР, руководители МО
37.	КТД «Весны чудесные мгновенья!»	1-4	01.-07.03	Советник по воспитанию, классные руководители
38.	ДЕД Международный женский день	1-4	07-08.03	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения

				Движения Первых
39.	ДЭД Экспозиция, посвященная Дню воссоединения Крыма с Россией.	1-4	18.03	Учителя истории и обществознания
40.	ДЕД Конкурс стихов «Русская поэзия», к Всемирному дню поэзии.	1-4	21.03	Учителя литературы
41.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День Земли. День защиты от экологической опасности».	1-4	22.03-05.06	Советник по воспитанию, классные руководители
42.	ДЕД Флешмоб, посвященный Всемирному дню театра.	1-4	27.03	Советник по воспитанию, руководители театральных кружков.
43.	Акция «Неделя позитива»	1-4	01-05.04	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
44.	ДЕД Всемирный день здоровья	1-4	05-07.04	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
45.	Общешкольная акция по благоустройству школьной территории. День древонасаждения	2-4	08.-15.04 13.04.	Зам. директора по ВР
46.	Интерактивная игра «Космический бум», посвященная Дню космонавтики, 66-летию со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли.	1-4	12.04	Классные руководители
47.	Экспозиция «День памяти о геноциде советского народа нацистами их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	1-4	19.04	Советник по воспитанию, учителя истории
48.	ДЕД Устный журнал «Национальный день донора в	1-4	20.04	Советник по воспитанию, председатель

	России»			первичного отделения Движения Первых
49.	ДЕД Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли	1-4	22.04	Учитель ИЗО
50.	ДЕД Флешмоб, посвященный празднику Весны и Труда	1-4	29.04	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
51.	Урок мужества «День Победы»	1-4	08.05	Классные руководители
52.	Акция «Георгиевская ленточка»: <ul style="list-style-type: none"> -Конкурс творческих работ «Память о вас на века!». - смотр строя и песни - поздравление ветеранов, детей войны, тружеников тыла 	1-4	03-09.05	Классные руководители
53.	ДЕД Выставка рисунков «Мы – славяне!», посвященная Дню славянской письменности и культуры).	1-4	24.05	Учитель ИЗО, классные руководители
54.	Праздник Последнего звонка.	1-4	24.05	Зам. директора по ВР Советник директора
55.	Летний школьный оздоровительный лагерь «Солнышко» (по отдельному плану»	1-4	июнь	Зам. директора по ВР, начальник лагеря
56.	Реализация проекта «Россия – моя история» (с участием родителей). Идея: каждый 3-11 класс в течение учебного года готовит по 1 видеоролика о событиях календаря знаменательных дат с публикаций данных работ в сообществе школы в ВК.	3-4	С декабря 2023- по май 2024г.	Классные руководители
Классное руководство				

<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
	Работа с коллективом класса			
1.	Урок Знаний.	1-4	01.09	Классные руководители
2.	Разработка совместно с плана работы классного коллектива на год.	1-4	1-2 неделя сентября	Классные руководители
3.	Выбор классного актива, оформление классных уголков	1-4	1-2 неделя сентября	Классные руководители
4.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом ² .	1-4	04.09	Классные руководители
5.	Классный час «Мои права и обязанности».	1-4	2 неделя	Классные руководители
6.	Беседа о важности включения в систему дополнительного образования.	1-4	3-10 сентября	Классные руководители
7.	Классный час «Поступки и ответственность: вместе или врозь».	1-4	1 неделя октября	Классные руководители
8.	Классный час в рамках Международного дня толерантности: «Ты – мне, я – тебе» (1-4 классы),	1-4	13.11. -16.11.	Классные руководители
9.	Единый классный час «Моя ответственность за мое здоровье: режим дня, питание, полезные привычки. (1-4 классы)	1-4	Ноябрь	
10.	Классные детско-взрослые мероприятия, посвященные Дню матери	1-4	23-24.11	Классные руководители
11.	Классный час, посвященный Дню Неизвестного солдата.	1-4	04.12	Классные руководители
12.	Классный час «День Героев Отечества».	1-4	2 неделя декабря	Классные руководители
13.	Классные мероприятия «Новогодний переполох»	1-4	4 неделя декабря	Классные руководители
14.	Классные мероприятия «Мир моих увлечений».	1-4	3 неделя января	Классные руководители

15.	Классные мероприятия, в рамках месячника военно- патриотической работы	1-4	февраль	Классные руководители
16.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню	1-4	06-07.03	Классные руководители
17.	Классный час «Космос – это мы!»	1-4	2 неделя апреля	Классные руководители
18.	Единый классный час «Мы в ответе за тех, кого приручили», «Человек – венец природы»	1-4	Апрель	Классные руководители
19.	Классный час, посвященный Дню Победы	1-4	1 неделя мая	Классные руководители
20.	Организация и проведение мероприятий с учащимися согласно плану ВР с классом и школьным планом.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
21.	Подготовка к участию в основных школьных делах.	1-4	Согласно плану «Основные школьные дела»	Классные руководители
22.	Вовлечение обучающихся в мероприятия различного уровня, помощь в подготовке.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
23.	Изучение классного коллектива	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
24.	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
25.	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
26.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
27.	Профилактика деструктивного поведения.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители

28.	Оказание помощи в организации питания обучающихся	1-4	Ежедневно	Классные руководители, ответственный за питание
29.	Классные часы, инструктажи, беседы по ОЖЗД, ДДТП по антитеррору.	1-4	В течение года	Классные руководители
30.	Работа с классной документацией	1-4	В течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с учащимися				
31.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
32.	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
33.	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
34.	Мониторинг страниц, обучающихся в соц. сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	1-4	Ежемесячно	Классные руководители
35.	Адаптация прибывших обучающихся.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
36.	Составление и корректировка психолого-педагогической характеристики класса	1-4	Сентябрь, май	Классные руководители, педагог-психолог
37.	Составление плана безопасного пути обучающихся «Школа – дом». Корректировка плана.	1-4	Сентябрь, январь	Классные руководители, обучающиеся, родители
38.	Контроль посещения обучающимися ОО, выяснение причины их отсутствия или опоздания, проведение профилактической работы по предупреждению опозданий и не посещаемости учебных занятий.	1-4	Ежедневно	Классные руководители
39.	Профилактическая работа с детьми «группы риска». Пропаганда здорового образа жизни в школьной среде.	1-4	Ежедневно	Классные руководители
Работа с педагогами, работающими с классом				
40.	Привлечение учителей к участию во внутриклассных делах, дающих педагогам возможность лучше узнавать и понимать своих учеников, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке	1-4	В соответствии с планом ВР КР	Классные руководители, учителя-предметники

41.	Консультации классного руководителя с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и учащимися	1-4	Еженедельно	Классные руководители, учителя-предметники
42.	Предоставление заместителю директора по учебно-воспитательной работе информации об успеваемости учащихся класса за четверть, год	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители
43.	Проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на школьников	1-4	По необходимости	Классные руководители, администрация ОО, педагог-психолог
44.	Привлечение учителей к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания детей	1-4	В соответствии с планом ВР КР	Классные руководители, педагоги-предметники
45.	Взаимодействие с педагогом-психологом по вопросу организации поддержки особых категорий обучающихся.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
46.	Участие в работе ППк, Совета профилактики	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
Работа с родителями учащихся или их законными представителями				
47.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса, школьных успехах и проблемах их детей.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
48.	Помощь родителям в регулировании отношений между ними и другими педагогическими работниками.	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
49.	Проведение классных родительских собраний.	1-4	1 раз в месяц	Классные руководители
50.	Организация работы родительского актива класса.	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
51.	Консультативная помощь и	1-4	По мере	Классные

	поддержка родителей особых категорий обучающихся.		необходимости	руководители
52.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и Школе.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Урочная деятельность				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Установление субъект-субъектных отношений в процессе учебной деятельности	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
2.	Подбор и использование предметного материала, направленного на решение воспитательных задач.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
3.	Создание позитивных и конструктивных отношений между учителем и учениками.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.	Побуждение обучающихся соблюдать правила внутреннего распорядка, нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
5.	Организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
6.	Применение интерактивных форм учебной работы: дискуссий, дебатов, групповых проектов, викторин, настольных и ролевых игр, игровых ситуаций.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
7.	Инициирование, поддержка исследовательской и проектной деятельности обучающихся.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники
8.	Включение в рабочие программы по всем учебным предметам, курсам,	1-4	В течение	Учителя-предметники

	модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в формулировках воспитательных задач уроков, занятий, освоения учебной тематики, их реализацию в обучении		учебного года	
9.	Оформление экспозиции «Битва за Москву», посвященной 81-летию начала контрнаступления Красной Армии в Битве за Москву	1-4	05.12	Учителя начальных классов
10.	ДЕД А.П. Чехов- гордимся нашими земляками	1-4	26.01	Учителя начальных классов
11.	Международный День родного языка	1-4	21.02	Учителя начальных классов
12.	ДЕД М.А. Шолохов - гордимся нашими земляками	1-4		Учителя начальных классов
13.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с разделом «Основные школьные дела» данного плана.	1-4	В течение учебного года	Учителя начальных классов

Внеурочная деятельность

<i>№</i>	<i>Название курса/программы, занятий</i>	<i>Классы</i>	<i>Количество часов в неделю</i>	<i>Педагог</i>
Информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности				
1.	Разговор о важном	1-4	1	Классные руководители
2.	Орлята России	1-4	1	Классные руководители
Занятия по формированию функциональной грамотности				
3.	Доноведение	1-4	1	Классные руководители
4.	Информатика в играх и задачах	2-4	1	Никонова Н.А.
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей, обучающихся				
5.	Английский с удовольствием	1	1	Учитель англ. языка

6.	Шахматы	1-4	1	Учитель доп. образования
Дополнительное образование				
7.	«Отвага»	1-4	1	Кожантаев Р.Н.
8.	«Арт- психология»	1-4	1	Соляник М.Е.
9.	«Вокальная студия»	1-4	1	Дроздова Л.С.
10.	«Студия танца «Кристалл»»	1-4	1	Лопаткина Е.М.
11.	«Народные промыслы»	1-4	1	Миготина Г.А.
12.	«Инфознайка»	1-4	1	Никонова Н.А.
13.	«Фантазия»	1-4	1	Широкова Е.Л.
14.	«Чудеса в ладошках»	1-4	1	Жирова Н.А.
15.	«Путешествие в страну Читалию»	1-4	1	Пузикова И.П.
16.	«Театральный сундучок»	1-4	1	Рысенкова С.Н.
17.	«Спортивное ориентирование»	1-4	1	Москаленко А.В.
Взаимодействие с родителями				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Выборы в Совет школы, общешкольный родительский комитет, Совет профилактики правонарушений, комиссию "За безопасность дорожного движения", комиссию по контролю за организацией питания обучающихся и родительский комитет класса	1-4	До 15.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
2	Организация работы родительских комитетов школы, класса, участвующих в управлении класса, ОО и решении вопросов воспитания и обучения их детей	1-4	Ежемесячно	Администрация, классные руководители
3	Заседание общешкольного родительского комитета	1-4	1 раз в четверть	Директор
4	Работа Совета профилактики правонарушений	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР
5	Работа комиссии "За безопасность дорожного движения"	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР
6	Работа комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	1-4	В течение года	Администрация
7	Информационное оповещение родителей через школьный сайт, социальные сети, родительские чаты	1-4	В течение года	Классные руководители
8	Проведение классных родительских собраний различной воспитательной тематики.	1-4	1 раз в четверть в соответствии планом ВР КР	Классные

				руководители
9	Общешкольные родительские собрания: -«Образовательное пространство школы» - «Наши будущие первоклассники» - «Профилактика безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних».	1-4	Сентябрь Октябрь Апрель	Педагог - психолог
10	Реализация всеобуча для родителей (иных законных представителей) по вопросам профилактики насилия и жестокого обращения в семье в отношении несовершеннолетних	1-4	1 раз в четверть в соответствии с планом ВР КР	Заместитель директора по УВР
11	Организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.	1-4	В соответствии с планом ВР КР	Классные руководители Зам. директора по ВР
12	Участие в мероприятиях Службы медиации	1-4	В течение года	Классные руководители Администрация
<i>На индивидуальном уровне</i>				
1.	Посещение семей с целью проверки соблюдения детьми режима дня, выявление «неблагополучных семей» (составление актов обследования ЖБУ)	1-4	В течение года	Классные руководители
2.	Оказание помощи родителям школьников или их законным представителям в урегулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями предметниками (по необходимости через школьную службу медиации; уполномоченного по правам ребенка)	1-4	По необходимости	Классные руководители
3.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания детей	1-4	В течение года	Классные руководители
4.	Помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности	1-4	В соответствии с планом ВР ОО	Классные руководители
Самоуправление				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Формирование отрядов в рамках Всероссийской проекта «Орлята России»	1-4	Сентябрь	Классные руководители, старшая вожатая, активы классов
	Общешкольные рейды «Внешний вид школьника»	1-4	Общешкольные рейды «Внешний вид школьника»	Заместитель директора по ВР, ШУС «Радуга»
2.	Организация дежурства по школе	1-4	Организация дежурства по школе	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая,

				командиры классов
	Работа советов коллективных творческих дел, праздников, экскурсий и т.д.	1-4	Работа советов коллективных творческих дел, праздников, экскурсий и т.д.	Классные руководители, старшая вожатая, активы классов
	<i>На уровне классов</i>			
3.	Выбор актива классов (исполнительный комитет), распределение обязанностей	1-4	Выбор актива классов (исполнительный комитет), распределение обязанностей	Классные руководители
	Организация дежурства в классе	1-4	Организация дежурства в классе	Классные руководители
4.	Работа Исполнительного комитета класса	1-4	Работа Исполнительного комитета класса	Классные руководители
5.	Работа совета коллективных творческих дел, праздников, экскурсий и т.д.	1-4	Работа совета коллективных творческих дел, праздников, экскурсий и т.д.	Классные руководители
<i>На индивидуальном уровне</i>				
6.	Оказание консультационной помощи активу класса по организации деятельности ученического самоуправления	1-4	В течение года	Классный руководитель, заместитель директора по ВР, советник по воспитанию
7.	Ведение классного портфолио «Я в школе» (выполнение общественных поручений)	1-4	В течение года	Классный руководитель, учащиеся
Профориентация				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
8.	Проведение классных часов: «Все профессии нужны, все профессии важны»	1-4	Декабрь	Педагог – навигатор, классные руководители
9.	Профориентационные встречи с людьми разных профессий «Мир профессий»	1-4	В течение года в соответствии с планом ВР КР	Заместитель директора по ВР, педагог – навигатор
10.	Освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов по выбору, внеурочной деятельности, дополнительного образования.	1-4	В течение учебного года	Учителя-предметники, педагоги доп. образования
Профилактика и безопасность				
	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>

Профилактика гибели и травмирования несовершеннолетних (предупреждение несчастных случаев)				
1.	Контроль за посещаемостью учащимися занятий. Пропуски уроков без уважительных причин анализировать и систематически доводить до сведения родителей.	1-4	Ежедневно	Классные руководители
2.	Контроль за выполнением правил техники безопасности, учащихся на уроках и при выполнении различных работ.	1-4	В течение года	Администрация, учителя – предметники, руководители кружков, классные руководители.
3.	Участие в профилактических акциях «Подросток», «Безопасные каникулы», , и пр.	1-4	В течение года	Администрация, классные руководители
4.	Размещение информации по профилактике случаев травматизма и гибели детей от внешних причин на официальном сайте школы, аккаунте в социальных сетях	1-4	В течение года, промежуточный отчет до 01.09.2022, до 01.01.2023	Зам. директора по ВР
5.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам профилактики несчастных случаев, травматизма и гибели несовершеннолетних от внешних причин, а также об их персональной ответственности за жизнь и здоровье детей путем размещения наглядной агитации, распространения тематических памяток, оповещений в родительских чатах.	1-4	В течение года	Классные руководители
6.	Проведение межведомственных практических занятий с несовершеннолетними с привлечением специалистов аварийно-спасательных служб, преподавателей ОБЖ по организации жизнеобеспечения в экстремальных ситуациях, правилах безопасности на воде, на дороге, в быту	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ
7.	Организация занятости детей в системе дополнительного образования г. Шахты и МБОУ СОШ № 36 г.Шахты	1-4	Сентябрь	Классные руководители
8.	Проведение конкурсов детского творчества, связанных с безопасностью жизнедеятельности	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители, учителя ИЗО
9.	Проведение классных часов, инструктажей, иных форм мероприятий с обучающимися по вопросам безопасности на воде, в быту, на дороге, на льду, вблизи разрушенных и аварийных зданий и иных строительных конструкций; правил пожарной безопасности, запрета употребления ПАВ, наркотических и иных запрещенных веществ.	1-4	В течение года	Классные руководители, медсестра, инспектора ПДН и ОГИБДД, инструктор ВДПО, сотрудники ГО и ЧС.
10.	Корректировка банка данных многодетных, неполных, малообеспеченных семей с целью организации работы по повышению уровня противопожарной защиты домовладений (с целью установки автономных пожарных извещателей и пр.)	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
11.	Проведение родительских собраний по вопросам профилактики несчастных случаев, травмирования и гибели детей с привлечением сотрудников СК РФ,	1-4	Классные руководители	Классные руководители

	Прокуратуры, ПДН, медицинских работников, представителей наркологического диспансера.			
План работы по предупреждению диверсионно-террористических актов				
12.	Профилактические тематические беседы под общей тематикой «Безопасность жизни» (в соответствии с возрастными категориями): - «Правила нашей безопасности»; «Терроризм – угроза обществу»; Беседа с целью ознакомления учащихся с действующим законодательством РФ об уголовной ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов («телефонный терроризм») «Служба специального назначения» «Что надо знать о своей безопасности»	1-4	В течение года	Классные руководители
13.	Вручение памяток и листовок	1-4	Один раз в четверть	Классные руководители
14.	Практические занятия по отработке действий постоянного состава и обучающихся при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций: - при поступлении телефонного звонка о заминировании школы; - при возникновении пожара; - при обнаружении взрывного устройства в одно из помещений школы; - при возникновении опасности захвата заложников	1-4	Ежеквартально	Директор, преподаватель – организатор ОБЖ, зам. директора по ВР.
15.	«День защиты детей».	1-4	Апрель	Преподаватель – организатор ОБЖ.
Профилактика безнадзорности и правонарушений				
16.	Выявление детей «группы риска» и семей, уклоняющихся от воспитания детей, неблагополучных семей, работа с ними. Обновление банка данных детей и семей входящих в «группу риска»: - внутришкольный учёт; - учёт в ПДН; - учёт в КДН и ЗП.	1-4	Сентябрь	Заместитель директора по ВР., классные руководители.
17.	Рассмотрение и утверждение планов индивидуальной профилактической работы с учащимися и семьями «группы риска»	1-4	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
18.	Заседания Совета профилактики	1-4	1 раз в четверть (сентябрь, октябрь, декабрь, март, май - 4-я пятница месяца), внепланово по мере необходимости	Заместитель директора по ВР
19.	Индивидуальные и групповые беседы по профилактике правонарушений	1-4	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог, Совет профилактики.
20.	Работа по индивидуальным планам с детьми и семьями, состоящими на учёте ПДН, КДН и ЗП и внутришкольном учёте.	1-4	В течение года	Классные руководители, заместитель директора по ВР, педагог-психолог, Совет профилактики
21.	Вовлечение в систему ДО, несовершеннолетних состоящих на внутришкольном учёте и учёте в ПДН, КДН и ЗП, из семей «группы риска»	1-4	В соответствии с расписанием	Руководители кружков, классные руководители

22.	Проведение недели правовых знаний: - «Я- под защитой закона!» - «Конвенция ООН о правах ребенка», - круглый стол «Законодательство в моей жизни»	1-4	Ноябрь	Зам. директора по ВР, ШУПР
23.	Организация досуговой деятельности обучающихся во внеурочное время	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, руководители кружков.
24.	Организация летнего отдыха детей. Работа с «трудными» подростками по профилактике преступности и правонарушений в летний период.	1-4	Май - август	Заместитель директора по ВР, классные руководители
25.	Проведение акций по профилактике правонарушений и безнадзорности (в соответствии с возрастными особенностями): - « Мои права и обязанности» - «В ответе за свою жизнь»	1-4	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, ШУПР
26.	Проведение классных часов по профилактике правонарушений и безнадзорности (в соответствии с возрастными особенностями)	1-4	В соответствии с планом воспитательной работы клас. руков.	Классные руководители
27.	Разбор конфликтных ситуаций	1-4	В течение года	Администрация, школьный уполномоченный по правам ребенка, классные руководители, служба медиации, Совет профилактики, служба медиации
28.	Контроль текущей успеваемости	1-4	В течение года	Классные руководители, зам. директора по УВР
29.	Осуществление четкого контроля за посещаемостью занятий обучающимися, особенно за детьми группы риска, стоящими на различных видах учета.	1-4	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
30.	Психолого - педагогическое сопровождение учащихся и семей, состоящих на учёте ПДН, КДН и ЗП и внутришкольном учёте.	1-4	В течение года	Педагог - психолог
31.	Проведение профилактических медико-социальных осмотров детей из неблагополучных семей	1-4	В течение года	Медсестра, педагог – психолог, классные руководители
32.	Инспектирование территории ОО и около ОО в вечернее время.	1-4	В течение года	Школьный патруль
33.	Родительский всеобуч по возрастным категориям	1-4	В соответствии с планами работы классных руководителей	Заместитель директора по ВР, классные руководители
34.	Индивидуальные профилактические беседы	1-4	В течение года	Администрация, классные руководители, Совет профилактики.
35.	Консультации для родителей	1-4	В течение года	Администрация, педагог – психолог, школьный инспектор по охране прав детства, школьный уполномоченный по правам ребенка.
36.	Проведение совместных рейдов в семьи и к обучающимся находящимся, на всех видах учета (составление Актов)	1-4	В течение года	Администрация, инспектор ПДН, школьный инспектор по ОПД, школьный

				уполномоченный по правам ребенка.
37.	Посещение семей учащихся «группы риска» на дому, беседы с их родителями, установление причин отклоняющегося поведения	1-4	В течение года	Администрация, классные руководители, Совет профилактики.
38.	Профилактические беседы с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков, ознакомление со статьями УК РФ, АК РФ	1-4	В течение года	Администрация, классные руководители, Совет профилактики.
ПАВ, антиалкогольная и антиникотиновая пропаганда				
39.	Выявление обучающихся, которые употребляют: ПАВ, алкоголь, никотин и др. Постановка на учет.	1-4	В течение года	Классные руководители, администрация, медсестра.
40.	Составление индивидуальной профилактической программы с обучающимися	1-4	В течение года	Классные руководители, администрация, педагог-психолог.
41.	Работа педагогов, направленная на формирование здорового образа жизни через учебные компоненты (ОБЖ, физкультура, биология, химия, история, литература, обществознание, окружающий мир.)	1-4	По учебным программам	Учителя-предметники
42.	Проведение мероприятий: - спортивные соревнования; -КТД «Здоровью – зеленый свет!»; - Всемирный день здоровья; - профилактические беседы: «Учись быть здоровым», «Выбор за тобой», «Вредные привычки», «Твой выбор – твоя жизнь», «Умей сказать нет!», «Вредные привычки? У нас их нет!» и др. - диагностика. - Агитбригады, флэш-мобы по профилактике ЗОЖ.	1-4	В течение года Ноябрь 7 апреля В течение года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, учителя физкультуры, медсестра
43.	Проведение индивидуальной и групповой психологической работы	1-4	В течение года	Педагог- психолог
44.	Организация встреч учащихся с инспекторами ПДН и сотрудниками ОКОН УМВД РФ г. Шахты.	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
45.	Проведение родительских собраний на темы правового воспитания и развития здорового образа жизни.	1-4	В течение года	Классные руководители, медсестра, педагог - психолог
46.	Индивидуальная работа с родителями обучающихся «группы риска»	1-4	В течение года	Классный руководитель, заместитель директора по ВР, педагог- психолог, инспектор ПДН.
Профилактика суицидального поведения				
47.	Доведение до сведения обучающихся и их родителей информации о работе службы телефона доверия, служб, специалистов, способных оказать помощь в сложной ситуации	1-4	Сентябрь	Администрация классные руководители
	Мониторинг факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков у обучающихся	1-4	Октябрь, Апрель В течение года по необходимости	Педагог-психолог, классные руководители.
	Развитие гуманистических ценностных отношений человека к миру, другим людям, себе (Диагностика личностного роста школьников)	1-4	Октябрь	Педагог-психолог

	Сформированность ценностных отношений к здоровью (Экспресс-диагностика ценностный представлений о здоровье.)	1-4	Январь	Педагог-психолог
	Адаптация обучающихся 1-х классов	1	Октябрь	Педагог-психолог
	Анкетирование на выявление жестокого обращения к несовершеннолетним	1-4	Ноябрь Март	Классные руководители, педагог-психолог
	Психокоррекционная работа с несовершеннолетними, склонными к суицидальному поведению	2-4	В течение года по плану индивидуальной коррекционной работы	Педагог-психолог
	Оказание индивидуальной помощи обучающимся, оказавшимся в сложной жизненной ситуации	2-4	В течение года по плану индивидуальной работы	Классные руководители, педагог-психолог
	Работа по программе, направленной на профилактику суицидального поведения обучающихся	3-4	В течение года	Педагог-психолог
	Классные часы, формирующие понятия «ценность жизни», «цели и смысл жизни» в соответствии с возрастными категориями: «Яркие краски жизни!» «Мир вокруг нас» «Поведение человека во время стресса» «Как счастье человека зависит от его здоровья» «Семья в жизни человека» «Как прекрасен этот мир»	1-4	В течение года	Классные руководители
	Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди обучающихся	1-4	В течение года	Служба медиации
	Организация внеурочной деятельности учащихся «группы риска»	1-4	В течение года	Педагог дополнительного образования, классные руководители,
48.	Совместная работа с ПДН по профилактике правонарушений несовершеннолетних	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР
49.	Выпуск буклетов и листовок , оформление материалов на школьном сайте,	1-4	1 раз в четверть	Педагог-психолог, классный руководители, зам. директора по ВР
50.	Организация встреч обучающихся с представителями духовенства, культуры и искусства по формированию жизненных установок и ценностного отношения к жизни.	1-4	Октябрь, декабрь, март	Зам. директора по ВР
51.	Тематические родительские собрания: - «Как оказать поддержку ребенку в кризисной ситуации», - «Как понять ребенка», - «Если в семье конфликт»,	1-4	В течение учебного года	Классные руководители, педагоги-психологи

52.	Размещение на сайте школы методической информации для родителей	1-4	В течение учебного года	Заместитель руководителей по ВР, педагог-психолог
53.	Консультирование родителей по теме безопасного использования Интернета и мобильной связи детьми. Оказание помощи родителям, чьи дети которые столкнулись с опасностью или негативной ситуацией во время пользования Интернетом или мобильной связью (виртуальное преследование, домогательство, грубость, шантаж, мошенничество, несанкционированный доступ к ПК, нежелательный контент и т.д.).	1-4	В течение учебного года	Заместитель руководителей по ВР, классные руководители, педагог-психолог
54.	Профилактика ДДТТ			
55.	«День знаний – День безопасного движения!»	1-4	01.09.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
56.	Встречи обучающихся и работников школы с инспекторами ГИБДД	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР
57.	Широкомасштабные мероприятия по профилактике ДДТТ: «Внимание, дети!» «Осенним дорогам- безопасное движение» «Зимние безопасные дороги» «Безопасные весенние дороги» «Внимание, дети!» Акции : «С мамой по безопасной дороге» «Засветись в темноте!», «Письмо водителю», «Заметный пешеход» и др.	1-4	20.08.-15.09. 28.10-12.11. 20.12.–15.01. 15.03.– 01.04. 15.05.-05.06.	Руководитель отряда ЮИД Инструктор БД Классные руководители
58.	Общешкольные линейки по информации УМВД по г.Шахты Ростовской обл. по ДДТТ	1-4	В течение года	Заместитель директора по ВР
59.	Зачетные работы по знаниям ПДД	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители
60.	Акции совместно с ГИБДД УМВД РФ по г.Шахты	1-4	В течение года.	Руководитель отряда ЮИД
61.	Итоговые зачетные работы «Безопасные дороги на каникулах!» (1- 11кл.)	1-4	20.05 – 24.05.	Классные руководители
62.	Организация профилактической работы в период летней оздоровительной компании.	1-4	01.06.- 30.08.	Начальник оздоровительного учреждения, руководитель отряда ЮИД
Работа с педагогическим коллективом				
63.	Педагогический совет (обсуждение вопроса «Итоги работы ОО по профилактике ДДТТ и планирование на 2023-2024 уч.г.»)	1-4	Август	Заместитель директора по ВР
64.	Заседание МО классных руководителей 1 – 11 классов «О выполнении программы по ПДД и ее анализ»	1-4	Май	Руководитель МО
65.	Совещание при заместителе директора «Организация работы ОО и классных	1-4	Январь	Заместитель директора по В

	руководителей по профилактике ДДТТ»			
66.	Реализация программ по ПДД на классных часах ОБЖ (1-4 классы)	1-4	В течение года	Классные руководители,
	Работа с родителями			
67.	Информирование родителей о случаях ДТП и мерах их предотвращения.	1-4	По мере необходимости	Классные руководители
68.	Обсуждение вопросов по профилактике ДДТТ на родительских собраниях	1-4	В течение года	Классные руководители
69.	Создание и организация работы «Родительского патруля»	1-4	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
70.	Участие родителей в общешкольных акциях по профилактике ДДТТ.	1-4	В течение года	Классные руководители
Внешкольные мероприятия				
1.	Экскурсии в пожарную часть.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Тематические мероприятия на базе Шахтинского краеведческого музея	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Экскурсионные поездки по историческим местам Ростовской области, РФ	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Городские тематические мероприятия, фестивали, праздники, конкурсы на базе ГДДТ, городской библиотеки, патриотического центра «Авангард», ГДК и т.д.	1-4	В течение учебного года	Советник по воспитанию, классные руководители
5.	Посещение кинотеатра «Монитор».	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
6.	Посещение Шахтинского драматического театра, театров г.Ростов-на-Дону	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
Организация предметно-пространственной среды				
1.	Обновление государственной символики, расположенной при входе в здание, в помещении школы.	1-4	Август	Зам. директора по ВР

2.	Оформление экспозиции, посвященной участникам СВО в уголке Боевой Славы	1-4	В течение учебного года	Учителя истории
3.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	1-4	В течение учебного года (еженедельно)	Зам. директора по ВР
4.	Размещение в коридорах школы карт России, Ростовской области, г. Шахты, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества.	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию
5.	Публикация тематических постов в сообществе школы в ВК (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности).	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
6.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся (по отдельному плану).	1-4	В течение учебного года	Советник по воспитанию, старшая вожатая
7.	Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы.	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
8.	Оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивной площадки, зон активного отдыха во дворе школы.	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР , классные руководители
9.	Реализация проекта «Буккроссинг» (обмен книгами) в холле 1 этажа.	1-4	В течение учебного года	Советник по воспитанию, старшая вожатая.
10.	Древонасаждение на территории школы	1-4	Октябрь, апрель	Зам. директора по ВР , классные руководители
11.	Оформление и обновление классных	1-4	В течение	Классные

	уголков, оформление классных кабинетов к праздникам.		учебного года	руководители
12.	Разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн).	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая
13.	Оформление и обновление тематических стендов для обучающихся, родителей.	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая
14.	Оформление интерактивных локаций в рамках проведения общешкольных мероприятий.	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая
15.	Конкурс «Вход в Новый год» (оформление дверей классных кабинетов).	1-4	Декабрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
16.	КТД «Новогодний переполох» (коллективное оформление школы к Новому году).	1-4	Декабрь	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая, классные руководители
17.	Выставки работ декоративно-прикладного творчества обучающихся.	1-4	В течение учебного года	Учителя ИЗО и технологии
18.	Использование кьюар-кодов для оформления и наполнения полезным содержанием пространства школы.	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию

Социальное партнёрство

<i>№</i>	<i>Соц. партнер</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы/группы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Совет ветеранов	Участие в мероприятиях патриотической	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР

		направленности		года	
2.	Библиотека им. М. Шолохова	Участие в мероприятиях различной направленности.	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
3.	Шахтинский краеведческий музей (на основании договора о сотрудничестве)	Организация мероприятий на базе школы.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
4.		Экскурсии в музей	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
5.		Участие в конкурсах, викторинах, проводимых музеем.	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
6.		Организация экспозиций музея на базе школы.	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
7.	ЦГБ им. А.С. Пушкина	Тематические мероприятия на базе библиотеки.	1-4	В течение уч. года	Классные руководители
8.		Участие в интеллектуальных играх.	1-4	В течение уч. года	Классные руководители
9.	ДФРиС г.Шахты	Участие в ГТО.	1-4	В течение учебного года	Учитель физкультуры
10.	МБУ ДО ГДДТ (на основании договора о сотрудничестве)	Участие в семинарах, практикумах, проводимых ГДДТ	1-4	В течение учебного года	Классные руководители
11.		Участие в муниципальных конкурсах, проводимых ГДДТ.	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
12.	ОГИБДД г.	Участие в акциях,	1-4	В течение	Зам директора

	Шахты (на основании совместного плана работы)	проводимых ЮИД.		учебного года	по ВР
13.		Занятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	1-4	В течение учебного года	Зам директора по ВР
14.		Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях, в т. ч. в рамках	1-4	В течение учебного года	Зам директора по ВР
15.		Участие в конкурсах, проводимых ГИБДД.	1-4	В течение учебного года	Руководитель отряда ЮИД
16.		Проведение декад дорожной безопасности.	1-4	В течение учебного года (по отд. плану)	Зам. директора по ВР
17.	ГУ МВД России по г.Шахты (на основании совместного плана работы)	Занятия по профилактике детского безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	1-4	В течение учебного года	Зам.директора по ВР
18.		Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях	1-4	В течение уч. года	Классные руководители
19.	Центр патриотического воспитания «Патриот»	Участие в мероприятиях патриотической направленности	1-4	В течение учебного года	Педагог- организатор ОБЖ
20.		Участие в гражданско- патриотических акциях	1-4	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Советник по воспитанию

Темы родительского всеобуча

1-4 классы.

1 класс	
1. Трудности адаптации первоклассников. Психологические особенности первоклассников.	I четверть
2. «Когда мир жесток»: понятие жестокого обращения с детьми в семье, виды, формы, последствия для здоровья ребенка.	II четверть
3. «Воспитание без насилия: методы и приемы ненасильственной педагогики».	III четверть
4. «Цифровое воспитание или кибербезопасность ребенка в современном мире».	IV четверть
2 класс	
1. «Детская агрессия»: понятие, формы, причины.	I четверть
2. «Детская агрессия»: как научить ребенка справляться с гневом. (продолжение темы 1).	II четверть
3.«Формирование половой идентичности у ребенка в семье».	III четверть
4.«Компьютер в жизни школьника: влияние на развитие ребенка».	IV четверть
3 класс	
1. «Буллинг и насилие. Как вести себя, если ребенок рассказывает Вам о насилии в отношении него в группе сверстников?»	I четверть
2. «Как защитить детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».	II четверть
3. «Формирование гендерной компетентности у родителей в вопросах воспитания детей младшего школьного возраста».	III четверть
4. «Безопасность младшего школьника в семье и окружающей среде».	IV четверть
4 класс	
1. «Интернет общение в жизни ребенка - это хорошо или плохо?».	I четверть
2.«Конфликты с ребенком: как их избежать?».	II четверть
3.« Возрастные закономерности и особенности психологического развития современного ребенка».	III четверть
4.«Безопасность Вашего ребенка или как уберечь ребенка от сексуального насилия».	IV четверть

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

2023 год - Год педагога и наставника, Год атамана И.М. Платова. 2024- Год науки

Основные школьные дела

<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
57.	Праздничная линейка, посвященная Дню знаний.	5-9	01.09	Зам. директора по ВР
58.	Всероссийский открытый онлайн-урок ³ «День окончания Второй мировой войны» (03.09).	5-9	04.09	Учителя истории
59.	День солидарности в борьбе с терроризмом	5-9	04.09	Советник по воспитанию, классные руководители
60.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы»	5-9	Сентябрь	Зам. директора по УВР
61.	Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом	5-9	04.09	Советник по воспитанию, классные руководители
62.	Кьюар-квест, посвященный 211 годовщине со дня Бородинского сражения.	5-9	07.09	Советник по воспитанию
63.	Квиз, посвященный Международному дню распространения грамотности.	5-9	08.09	Учителя русского языка и литературы
64.	Деловая игра «Выборы ШУС»	5-9	4 неделя сентября	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию
65.	100 лет со дня рождения Зои Космодемьянской	5-9	13.09	Советник по воспитанию, классные руководители
66.	Акция «С любовью к бабушкам и дедушкам...», посвященная Международному дню пожилых людей.	5-9	02.10	Советник по воспитанию. Отряд волонтеров
67.	Викторина, посвященная Международному дню музыки.	5-9	02.10	Учитель музыки, Советник по воспитанию
68.	Фото выставка, посвященная Дню защиты животных.	5-9	04.10	Советник по воспитанию, классные руководители
69.	Историко – познавательный марафон «325 лет со дня	5-9	Октябрь	Советник по воспитанию, учителя

	основания г. Таганрога Петром 1» - викторина			истории.
70.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День учителя».	5-9	03-07.10	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая
71.	КТД «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя.	5-9	05.10	Советник по воспитанию, старшая вожатая
72.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.	5-9	03-15.10	Зам. директора по ВР, классные руководители
73.	Фотовыставка «Играем с папой», посвященная Дню отца в России.	5-9	16.10	Советник по воспитанию, старшая вожатая
74.	Интерактивная игра «Книжкины уроки», посвященная Международному дню школьных библиотек (25.10).	5-9	24 – 28.10	Заведующая библиотекой.
75.	Акция «Марафон добрых дел».	5-9	17-21.10	Руководитель волонтерского отряда
76.	Акция «Белые крылья памяти», посвященная Дню памяти павших на полях сражений	5-9	23.10	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
77.	День символов Ростовской области.	5-9	28.10	Советник по воспитанию
78.	Акция «Когда мы едины – мы непобедимы!», посвященная Дню народного единства.	5-9	01-04.11	Советник по воспитанию, старшая вожатая
79.	(День единых действий – ДЕД) День памяти «Они отдали жизнь за нас», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	5-9	08.11	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
80.	Акция «Неделя толерантности».	5-9	14-19.11	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-психолог
81.	Всероссийский День призывника.	8-9	15.11	Преподаватель-организатор ОБЖ

				Кожантаев Р.Н.
82.	КТД по ЗОЖ «Здоровью – зеленый свет!» (отдельный план)	5-9	13.11-23.11	Советник по воспитанию, классные руководители.
83.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Нюрнбергский процесс. Конкурс «Без срока давности»».	7-9	20.11	Учителя истории
84.	КТД «Любовью материнской мы согреты»	5-9	24.11	Советник по воспитанию, старшая вожатая, классные руководители.
85.	Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню Государственного герба Российской Федерации.	5-9	27-30.11	Советник по воспитанию, учителя истории.
86.	ДЕД. Митинг, посвященный Дню неизвестного солдата.	5-9	04.12	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию
87.	Акция «3 П: Понимаем, принимаем, помогаем», посвященная Международному дню инвалидов.	5-9	01-05.12	Педагог-психолог, волонтерский отряд
88.	ДЕД. Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России.	5-9	05.12	Классные руководители, волонтерский отряд
89.	Выставка рисунков «Мой красочный мир», посвященная Международному дню художника.	5-7	08.12	Учитель ИЗО
90.	ДЕД. Всероссийский открытый онлайн-урок «День Героев Отечества».	5-9	06-08.12	Классные руководители
91.	ДЕД. Всероссийская акция «Мы – граждане России», посвященная 30 летию со дня принятия Конституции Российской Федерации.	5-9	12.12	Советник по воспитанию, учителя истории и обществознания
92.	ДЕД День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ (квест).	8-9	25.12	Советник директора

93.	КТД «Новогодний переполох». Акция «Российский Детский Дед Мороз»	5-9	15.12-07.01	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая, классные руководители.
94.	Всероссийский конкурс «Добро не уходит на каникулы».	5-9	Январь	Советник директора , председатель первичного отделения Движения Первых
95.	<p>КТД и ДЕД Месячник по военно-патриотическому воспитанию «Славлю Отечество!»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Всероссийский открытый онлайн-урок «80-лет со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. - Акция «Блокадный хлеб». - Мастер-класс «Светлячки памяти», посвященная освобождению Ленинграда от фашистской блокады - День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста». -Оформление экспозиции, посвященной 81-годовщине со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве -«Уроки памяти», посвященные Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (35-лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан) - Соревнования «Сильные, ловкие, умелые» - Тематические классные часы «Мой город в годы Отечественной войны». - Акция «Мы вами гордимся!», поздравления военнослужащих и ветеранов. - Внеклассные мероприятия «День защитника Отечества» - Выставка «Наши герои» 	5-9	<p>23.01- 23.02</p> <p>23-26.01</p> <p>26.01 26.01</p> <p>26.01</p> <p>02.02</p> <p>15.02.</p> <p>В течение месячника 12.02.</p> <p>12.02-22.02</p> <p>21-22.02.</p> <p>20.02 20.02</p>	<p>Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, классные руководители председатель первичного отделения Движения Первых, учителя – предметники.</p>

	- Конкурс рисунков «На защите Отечества»			
96.	День открытых дверей «Школьные годы чудесные...»	5-9	03.02.	Зам. директора по ВР, классные руководители
97.	ДЕД Тематические активности «Неделя российской науки», посвященные Дню российской науки.	5-9	06-10.02	Зам. директора по УВР, руководители МО
98.	КТД «Весны чудесные мгновенья!»	5-9	01.-07.03	Советник по воспитанию, классные руководители
99.	ДЕД Международный женский день	5-9	07-08.03	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
100.	ДЭД Экспозиция, посвященная Дню воссоединения Крыма с Россией.	5-9	18.03	Учителя истории и обществознания
101.	ДЕД Конкурс стихов «Русская поэзия», к Всемирному дню поэзии.	5-9	21.03	Учителя литературы
102.	Международная акция «Сад памяти».	5-9	Март	Зам. директора по ВР
103.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День Земли. День защиты от экологической опасности».	5-9	22.03-05.06	Советник по воспитанию, классные руководители
104.	ДЕД Флешмоб, посвященный Всемирному дню театра.	5-9	27.03	Советник по воспитанию, руководители театральных кружков.
105.	Акция «Неделя позитива»	5-9	01-05.04	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
106.	ДЕД Всемирный день здоровья	5-9	05-07.04	Советник по воспитанию,

				председатель первичного отделения Движения Первых
107.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории. День древонасаждения	5-9	08.-15.04 13.04.	Зам. директора по ВР
108.	Интерактивная игра «Космический бум», посвященная Дню космонавтики, 66-летию со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли.	5-9	12.04	Учитель физики, советник по воспитанию
109.	Экспозиция «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	5-9	19.04	Советник по воспитанию, учителя истории
110.	ДЕД Устный журнал «Национальный день донора в России»	5-9	20.04	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
111.	ДЕД Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли	5-7	22.04	Учитель ИЗО
112.	Квиз, посвященный Дню российского парламентаризма.	8-9	27.04	Учителя истории и обществознания
113.	ДЕД Флешмоб, посвященный празднику Весны и Труда	5-9	29.04	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
114.	Урок мужества «День Победы»	5-9	08.05	Классные руководители
115.	Акция «Георгиевская ленточка»: -Конкурс творческих работ	5-9	03-09.05	Классные руководители

	«Память о вас на века!». - фестиваль «Песня Победы» - поздравление ветеранов, детей войны, тружеников тыла			
116.	Презентация деятельности школьного отделения РДДМ, посвященная Дню детских общественных организаций России.	5-9	17.05	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
117.	ДЕД Выставка рисунков «Мы – славяне!», посвященная Дню славянской письменности и культуры).	5-9	24.05	Учитель ИЗО, классные руководители
118.	Праздник Последнего звонка.	5-9	24.05	Зам. директора по ВР Советник директора
119.	Летний школьный оздоровительный лагерь «Солнышко» (по отдельному плану)	5-9	июнь	Зам. директора по ВР, начальник лагеря
120.	Реализация проекта «Россия – моя история» (с участием родителей). Идея: каждый 3-11 класс в течение учебного года готовит по 1 видеоролика о событиях календаря знаменательных дат с публикаций данных работ в сообществе школы в ВК.	5-9	С декабря 2023- по май 2024г.	Классные руководители
121.	Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	5-9	В течение учебного года	Учителя истории.
122.	Участие в проектах всероссийского и регионального уровня «Большая перемена», «Билет в будущее», «Мой выбор», «Встречи с известными земляками» и др.	6-9	В течение учебного года	Классные руководители
Классное руководство				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>

Работа с коллективом класса				
53.	Урок Знаний.	5-9	01.09	Классные руководители
54.	Разработка совместно с плана работы классного коллектива на год.	5-9	1-2 неделя сентября	Классные руководители
55.	Выбор классного актива, оформление классных уголков	5-9	1-2 неделя сентября	Классные руководители
56.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом ⁴ .	5-9	04.09	Классные руководители
57.	Классный час «Мои права и обязанности».	5-9	2 неделя	Классные руководители
58.	Беседа о важности включения в систему дополнительного образования.	5-9	3-10 сентября	Классные руководители
59.	Классный час «Поступки и ответственность: вместе или врозь».	5-9	1 неделя октября	Классные руководители
60.	Классный час в рамках Международного дня толерантности: «Безвозмездная деятельность» (5-6 классы), «Помочь себе, помочь другому» (7-8 классы), «Межнациональные отношения. Этнические конфликты. Толерантность» (9классы)	5-9	13.11. -16.11.	Классные руководители
61.	Единый классный час «Взаимоотношения детей и родителей», «Задачи и трудности переходного возраста», «Современное общество как источник опасности» (5-9 классы)	5-9	Ноябрь	
62.	Классные детско-взрослые мероприятия, посвященные Дню матери	5-9	23-24.11	Классные руководители
63.	Классный час, посвященный Дню Неизвестного солдата.	5-9	04.12	Классные руководители
64.	Классный час «День Героев Отечества».	5-9	2 неделя декабря	Классные руководители

65.	Классные мероприятия «Новогодний переполох»	5-9	4 неделя декабря	Классные руководители
66.	Классные мероприятия «Мир моих увлечений».	5-9	3 неделя января	Классные руководители
67.	Классные мероприятия, в рамках месячника военно-патриотической работы	5-9	февраль	Классные руководители
68.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню	5-9	06-07.03	Классные руководители
69.	Классный час «Космос – это мы!»	5-9	2 неделя апреля	Классные руководители
70.	Единый классный час «Мы в ответе за тех, кого приручили», «Человек – венец природы» (5-6 классы); «Как защититься от несправедливости», «Неформальные молодежные группы, их поведение и ответственность» (7-9 классы)	5-9	Апрель	Классные руководители
71.	Классный час, посвященный Дню Победы	5-9	1 неделя мая	Классные руководители
72.	Организация и проведение мероприятий с учащимися согласно плану ВР с классом и школьным планом.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
73.	Подготовка к участию в основных школьных делах.	5-9	Согласно плану «Основные школьные дела»	Классные руководители
74.	Вовлечение обучающихся в мероприятия различного уровня, помощь в подготовке.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
75.	Изучение классного коллектива	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
76.	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

77.	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
78.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
79.	Профилактика деструктивного поведения.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
80.	Оказание помощи в организации питания обучающихся	5-9	Ежедневно	Классные руководители, ответственный за питание
81.	Классные часы, инструктажи, беседы по ОЖЗД, ДДТП по антитеррору.	5-9	В течение года	Классные руководители
82.	Работа с классной документацией	5-9	В течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с учащимися				
83.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
84.	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
85.	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и т. д.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
86.	Мониторинг страниц, обучающихся в соц. сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	5-9	Ежемесячно	Классные руководители
87.	Адаптация прибывших обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
88.	Составление и корректировка психолого-педагогической характеристики класса	5-9	Сентябрь, май	Классные руководители, педагог-психолог
89.	Составление плана безопасного пути обучающихся «Школа – дом». Корректировка плана.	5-6	Сентябрь, январь	Классные руководители, обучающиеся, родители
90.	Контроль посещения обучающимися ОО, выяснение причины их отсутствия или	5-9	Ежедневно	Классные руководители

	опоздания, проведение профилактической работы по предупреждению опозданий и не посещаемости учебных занятий.			
91.	Профилактическая работа с детьми «группы риска». Пропаганда здорового образа жизни в школьной среде.	5-9	Ежедневно	Классные руководители
	Работа с педагогами, работающими с классом			
92.	Привлечение учителей к участию во внутриклассных делах, дающих педагогам возможность лучше узнавать и понимать своих учеников, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке	5-9	В соответствии с планом ВР КР	Классные руководители, учителя-предметники
93.	Консультации классного руководителя с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и учащимися	5-9	Еженедельно	Классные руководители, учителя-предметники
94.	Предоставление заместителю директора по учебно-воспитательной работе информации об успеваемости учащихся класса за четверть, год	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители
95.	Проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на школьников	5-9	По необходимости	Классные руководители, администрация ОО, педагог-психолог
96.	Привлечение учителей к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания детей	5-9	В соответствии с планом ВР КР	Классные руководители, педагоги-предметники
97.	Взаимодействие с педагогом-психологом по вопросу организации поддержки особых категорий обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
98.	Участие в работе ППк, Совета профилактики	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
	Работа с родителями учащихся или их законными представителями			
99.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса, школьных успехах и проблемах их детей.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

100.	Помощь родителям в регулировании отношений между ними и другими педагогическими работниками.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
101.	Проведение классных родительских собраний.	5-9	1 раз в месяц	Классные руководители
102.	Организация работы родительского актива класса.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
103.	Консультативная помощь и поддержка родителей особых категорий обучающихся.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
104.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и Школе.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Урочная деятельность				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
14.	Установление субъект-субъектных отношений в процессе учебной деятельности	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
15.	Подбор и использование предметного материала, направленного на решение воспитательных задач.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
16.	Создание позитивных и конструктивных отношений между учителем и учениками.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
17.	Побуждение обучающихся соблюдать правила внутреннего распорядка, нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
18.	Организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники

19.	Применение интерактивных форм учебной работы: дискуссий, дебатов, групповых проектов, викторин, настольных и ролевых игр, игровых ситуаций.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
20.	Инициирование, поддержка исследовательской и проектной деятельности обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
21.	Включение в рабочие программы по всем учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в формулировках воспитательных задач уроков, занятий, освоения учебной тематики, их реализацию в обучении	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
22.	Оформление экспозиции «Битва за Москву», посвященной 81-летию начала контрнаступления Красной Армии в Битве за Москву .	5-9	05.12	Учителя истории и обществознания
23.	ДЕД А.П. Чехов- гордимся нашими земляками	5-9	26.01	
24.	Международный День родного языка	5-9	21.02	Учителя русского языка.
25.	День рождения В. А. Закруткина - гордимся нашими земляками	9	27.03	Учителя литературы
26.	ДЕД М.А. Шолохов - гордимся нашими земляками			
27.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с разделом «Основные школьные дела» данного плана.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники
Внеурочная деятельность				
<i>№</i>	<i>Название курса/программы, занятий</i>	<i>Классы</i>	<i>Количество часов в неделю</i>	<i>Педагог</i>
Информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности				
18.	Разговор о важном	5-9	1	Классные руководители

Занятия по формированию функциональной грамотности				
19.	Учимся работать с текстом	5	1	Учителя русского языка
20.	Компьютерная грамотность	5-6	1	Учитель информатики
21.	Физика вокруг нас	6	1	Учитель физики
22.	Основы финансовой грамотности	8	1	Учитель обществознания
23.	Я и Закон. Основы правовой и налоговой грамотности	9	1	Учитель обществознания
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей, обучающихся				
24.	Основы здорового образа жизни	5	1	Учитель биологии
25.	Разговор о правильном питании	7	1	Учитель биологии
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей, обучающихся				
26.	Билет в будущее-Профминимум	6-9	1	Педагог-навигатор
Дополнительное образование				
27.	«Эколог»	5-9	1	Попова О.А.
28.	«Отвага»	5-9	1	Кожантаев Р.Н.
29.	«Юные регулировщики»	5-9	1	Буга Н.С.
30.	«Арт- психология»	5-9	1	Соляник М.Е.
31.	«Вокальная студия»	5-9	1	Дроздова Л.С.
32.	«Студия танца «Кристалл»»	5-9	1	Лопаткина Е.М.
33.	«Юный краевед»	5-9	1	Крылова О.В.
34.	«Арион»	5-9	1	Чебан Г.В.
35.	«Творческая мастерская»	5-9	1	Садовская Е.А.
36.	«Игровые виды спорта»	5-9	1	Трюхина Д.Г.
Взаимодействие с родителями				
№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Выборы в Совет школы, общешкольный родительский комитет, Совет профилактики правонарушений, комиссию "За	5-9	До 15.09	Зам. директора по ВР Классные

	безопасность дорожного движения", комиссию по контролю за организацией питания обучающихся и родительский комитет класса			руководители
2.	Организация работы родительских комитетов школы, класса, участвующих в управлении класса, ОО и решении вопросов воспитания и обучения их детей	5-9	Ежемесячно	Администрация, классные руководители
3.	Заседание общешкольного родительского комитета	5-9	1 раз в четверть	Директор
4.	Работа Совета профилактики правонарушений	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР
5.	Работа комиссии "За безопасность дорожного движения"	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР
6.	Работа комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	5-9	В течение года	Администрация
7.	Информационное оповещение родителей через школьный сайт, социальные сети, родительские чаты	5-9	В течение года	Классные руководители
8.	Проведение классных родительских собраний различной воспитательной тематики.	5-9	1 раз в четверть в соответствии планом ВР КР	Классные руководители
9.	Общешкольные родительские собрания: -«Образовательное пространство школы» - «Обеспечение безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних».	5-9	30.09.2022 14.04.2023	Педагог - психолог
10.	Реализация всеобуча для родителей (иных законных представителей) по вопросам профилактики насилия и жестокого обращения в семье в отношении несовершеннолетних	5-9	1 раз в четверть в соответствии с планом ВР КР	Заместитель директора по УВР
11.	Организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.	5-9	В соответствии с планом ВР КР	Классные руководители Зам. директора по ВР
12	Участие в мероприятиях Службы медиации	5-9	В течение года	Классные руководители Администрация
<i>На индивидуальном уровне</i>				
5.	Посещение семей с целью проверки соблюдения детьми режима дня, выявление «неблагополучных семей» (составление актов обследования ЖБУ)	5-9	В течение года	Классные руководители
6.	Оказание помощи родителям школьников или их законным представителям в урегулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями предметниками (по необходимости через школьную	5-9	По необходимости	Классные руководители

	службу медиации; уполномоченного по правам ребенка)			
7.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания детей	5-9	В течение года	Классные руководители
8.	Помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности	5-9	В соответствии с планом ВР ОО	Классные руководители
Самоуправление				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
11.	Формирование отрядов в рамках Всероссийской детско-юношеской организации РДДМ Движение Первых, Орлята России	5-9	Сентябрь	Классные руководители, старшая вожатая, активы классов
12.	Выборы органов школьного (ШУС «Радуга») самоуправления и классного исполнительного комитета	5-9	Выборы органов школьного (ШУС «Радуга») самоуправления и классного исполнительного комитета	Представители от ученического коллектива
13.	Участие в работе ШУС «Радуга»	5-9	Участие в работе ШУС «Радуга»	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая
14.	Заседание ШУС «Радуга»	5-9	Заседание ШУС «Радуга»	ШУС «Радуга», советник по воспитанию
15.	Учѐба школьного актива	5-9	Учѐба школьного актива	Замдиректора по ВР, старшая вожатая, педагоги-предметники, ШУС «Радуга»
	Школьный День ученического самоуправления «Взрослые дети»	5-9	Школьный День ученического самоуправления «Взрослые дети»	ШУС «Радуга», старшая вожатая
	Общешкольные рейды «Внешний вид школьника»	5-9	Общешкольные рейды «Внешний вид школьника»	Заместитель директора по ВР, ШУС «Радуга»
	Организация дежурства по школе	5-9	Организация дежурства по школе	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая, командиры классов
	Работа советов коллективных творческих дел, праздников, экскурсий и т.д.	5-9	Работа советов коллективных творческих дел, праздников, экскурсий и т.д.	Классные руководители, старшая вожатая, активы классов
	<i>На уровне классов</i>			
16.	Выбор актива классов (исполнительный комитет), распределение обязанностей	5-9	Выбор актива классов (исполнительный комитет), распределение обязанностей	Классные руководители

	Организация дежурства в классе	5-9	Организация дежурства в классе	Классные руководители
17.	Работа Исполнительного комитета класса	5-9	Работа Исполнительного комитета класса	Классные руководители
18.	Работа совета коллективных творческих дел, праздников, экскурсий и т.д.	5-9	Работа совета коллективных творческих дел, праздников, экскурсий и т.д.	Классные руководители
<i>На индивидуальном уровне</i>				
19.	Оказание консультационной помощи активу класса по организации деятельности ученического самоуправления	5-9	В течение года	Классный руководитель, заместитель директора по ВР, советник по воспитанию
20.	Ведение классного портфолио «Я в школе» (выполнение общественных поручений)	5-9	В течение года	Классный руководитель, учащиеся
Профориентация				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
21.	Реализация Профминимума основной уровень	6-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог - навигатор
22.	Декада профориентации	5-11	Октябрь Апрель	Заместитель директора по ВР, педагог – навигатор, классные руководители.
23.	Проведение классных часов: «Все профессии нужны, все профессии важны»	7-9	Декабрь	Педагог – навигатор, классные руководители
24.	Интерактивные экскурсии на предприятия города, экскурсии в учебные заведения	8-11	В течение года	Педагог – навигатор, классные руководители
25.	Мониторинг профессиональных намерений	8-9	Октябрь 2022 Апрель 2023	Педагог – навигатор, классные руководители
26.	Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ»	5-9	В течение года	Педагог – навигатор, классные руководители
27.	Участие в региональном проекте по профессиональной ориентации «Билет в	6-11	В течение года	Педагог – навигатор,

	будущее»			классные руководители
28.	Участие в Днях открытых дверей, проводимых учебными заведениями РО, в т.ч. в дистанционном формате	9,11	В течение года	Педагог – навигатор, классные руководители
29.	Профориентационные встречи с людьми разных профессий «Мир профессий»	5-11	В течение года в соответствии с планом ВР КР	Заместитель директора по ВР, педагог – навигатор
30.	Диагностика первоначальной профессиональной ориентации: дифференциальный диагностический опросник (ДДО); «Карта интересов»; Профессиональные ориентационные анкеты; ОПГ и др.	7-10	В течение года в соответствии с планом ВР КР	Заместитель директора по ВР, классные руководители
31.	Трудоустройство обучающихся через Центр занятости населения г. Шахты	8-10	Каникулярное время	Классные руководители
32.	Участие в онлайн экскурсиях на предприятия Ростовской области	9	В течение учебного года	Классные руководители
33.	Экскурсии на предприятия г. Шахты	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
34.	Освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов по выбору, внеурочной деятельности, дополнительного образования.	5-9	В течение учебного года	Учителя-предметники, педагоги доп. образования
35.	Организация профессиональных проб на базе педагогического колледжа г.Шахты, Шахтинского политехнического колледжа	9	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог – навигатор
Профилактика и безопасность				
	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Профилактика гибели и травмирования несовершеннолетних (предупреждение несчастных случаев)				
71.	Контроль за посещаемостью учащимися занятий. Пропуски уроков без уважительных причин анализировать и систематически доводить до сведения родителей.	5-9	Ежедневно	Классные руководители
72.	Контроль за выполнением правил техники безопасности, учащихся на уроках и при выполнении различных работ.	5-9	В течение года	Администрация, учителя – предметники, руководители кружков, классные руководители.
73.	Участие в профилактических акциях «Подросток», «Безопасные каникулы», , и пр.	5-9	В течение года	Администрация, классные руководители

74.	Размещение информации по профилактике случаев травматизма и гибели детей от внешних причин на официальном сайте школы, аккаунте в социальных сетях	5-9	В течение года, промежуточный отчет до 01.09.2022, до 01.01.2023	Зам. директора по ВР
75.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам профилактики несчастных случаев, травматизма и гибели несовершеннолетних от внешних причин, а также об их персональной ответственности за жизнь и здоровье детей путем размещения наглядной агитации, распространения тематических памяток, оповещений в родительских чатах.	5-9	В течение года	Классные руководители
76.	Проведение межведомственных практических занятий с несовершеннолетними с привлечением специалистов аварийно-спасательных служб, преподавателей ОБЖ по организации жизнеобеспечения в экстремальных ситуациях, правилах безопасности на воде, на дороге, в быту	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ
77.	Организация занятости детей в системе дополнительного образования г. Шахты и МБОУ СОШ № 36 г.Шахты	5-9	Сентябрь	Классные руководители
78.	Участие в профориентационных мероприятиях с целью трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярный период	5-9	В течение года	Администрация, классные руководители
79.	Проведение конкурсов детского творчества, связанных с безопасностью жизнедеятельности	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители, учителя ИЗО
80.	Проведение классных часов, инструктажей, иных форм мероприятий с обучающимися по вопросам безопасности на воде, в быту, на дороге, на льду, вблизи разрушенных и аварийных зданий и иных строительных конструкций; правил пожарной безопасности, запрета употребления ПАВ, наркотических и иных запрещенных веществ.	5-9	В течение года	Классные руководители, медсестра, инспектора ПДН и ОГИБДД, инструктор ВДПО, сотрудники ГО и ЧС.
81.	Корректировка банка данных многодетных, неполных, малообеспеченных семей с целью организации работы по повышению уровня противопожарной защиты домовладений (с целью установки автономных пожарных извещателей и пр.)	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
82.	Проведение родительских собраний по вопросам профилактики несчастных случаев, травмирования и гибели детей с привлечением сотрудников СК РФ, Прокуратуры, ПДН, медицинских работников, представителей наркологического диспансера.	5-9	Классные руководители	Классные руководители
План работы по предупреждению диверсионно-террористических актов				
83.	Профилактические тематические беседы	5-9	В течение года	Классные руководители

	<p>под общей тематикой «Безопасность жизни» (в соответствии с возрастными категориями):</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Правила нашей безопасности»; «Терроризм – угроза обществу»; «Телефонный терроризм, и его опасность»; «Уголовная ответственность за терроризм». <p>Беседа с целью ознакомления учащихся с действующим законодательством РФ об уголовной ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов («телефонный терроризм») «Служба специального назначения» «Терроризму – нет!» «Противодействие терроризму» «Что надо знать о своей безопасности» «Терроризм. Истоки и последствия»</p>			
84.	Вручение памяток и листовок	5-9	Один раз в четверть	Классные руководители
85.	<p>На уроках ОБЖ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доводить до обучающихся информацию о террористических актах, происшедших в мире по материалам СМИ; - тематические занятия по антитерроризму; - правила поведения при ЧС. 	5-9	На каждом уроке	Преподаватель - организатор ОБЖ
86.	<p>Практические занятия по отработке действий постоянного состава и обучающихся при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при поступлении телефонного звонка о заминировании школы; - при возникновении пожара; - при обнаружении взрывного устройства в одно из помещений школы; - при возникновении опасности захвата заложников 	5-9	Ежеквартально	Директор, преподаватель – организатор ОБЖ, зам. директора по ВР.
87.	«День защиты детей».	5-9	Апрель	Преподаватель – организатор ОБЖ.
Профилактика безнадзорности и правонарушений				
88.	<p>Выявление детей «группы риска» и семей, уклоняющихся от воспитания детей, неблагополучных семей, работа с ними. Обновление банка данных детей и семей входящих в «группу риска»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внутришкольный учёт; - учёт в ПДН; - учёт в КДН и ЗП. 	5-9	Сентябрь	Заместитель директора по ВР., классные руководители.
89.	Рассмотрение и утверждение планов индивидуальной профилактической работы с учащимися и семьями «группы риска»	5-9	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
90.	Заседания Совета профилактики	5-9	1 раз в четверть (сентябрь, октябрь, декабрь, март, май - 4-я пятница месяца), внепланово по мере необходимости	Заместитель директора по ВР

91.	Индивидуальные и групповые беседы по профилактике правонарушений	5-9	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог, Совет профилактики.
92.	Работа по индивидуальным планам с детьми и семьями, состоящими на учёте ПДН, КДН и ЗП и внутришкольном учёте.	5-9	В течение года	Классные руководители, заместитель директора по ВР, педагог-психолог, Совет профилактики
93.	Вовлечение в систему ДО, несовершеннолетних состоящих на внутришкольном учёте и учёте в ПДН, КДН и ЗП, из семей «группы риска»	5-9	В соответствии с расписанием	Руководители кружков, классные руководители
94.	Проведение недели правовых знаний: - «Я- под защитой закона!» - «Конвенция ООН о правах ребенка», - круглый стол «Законодательство в моей жизни»	5-9	Ноябрь	Зам. директора по ВР, ШУПР
95.	Организация досуговой деятельности обучающихся во внеурочное время	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, руководители кружков.
96.	Организация летнего отдыха детей. Организация летнего труда и отдыха «трудных» подростков. Работа с «трудными» подростками по профилактике преступности и правонарушений в летний период.	5-9	Май - август	Заместитель директора по ВР, классные руководители
97.	Проведение акций по профилактике правонарушений и безнадзорности (в соответствии с возрастными особенностями): - « Мои права и обязанности» - «Я и закон» - «Общество и правопорядок» - «В ответе за свою жизнь»	5-9	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, ШУПР
98.	Проведение классных часов по профилактике правонарушений и безнадзорности (в соответствии с возрастными особенностями)	5-9	В соответствии с планом воспитательной работы клас. руков.	Классные руководители
99.	Разбор конфликтных ситуаций	5-9	В течение года	Администрация, школьный уполномоченный по правам ребенка, классные руководители, служба медиации, Совет профилактики, служба медиации
100.	Контроль текущей успеваемости	5-9	В течение года	Классные руководители, зам. директора по УВР
101.	Осуществление четкого контроля за посещаемостью занятий обучающимися, особенно за детьми группы риска, стоящими на различных видах учета.	5-9	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
102.	Психолого - педагогическое сопровождение учащихся и семей, состоящих на учёте ПДН, КДН и ЗП и внутришкольном учёте.	5-9	В течение года	Педагог - психолог
103.	Проведение профилактических медико-социальных осмотров детей из неблагополучных семей	5-9	В течение года	Медсестра, педагог – психолог, классные руководители
104.	Инспектирование территории ОО и около ОО в вечернее время.	5-9	В течение года	Школьный патруль

105.	Родительский всеобуч по возрастным категориям	5-9	В соответствии с планами работы классных руководителей	Заместитель директора по ВР, классные руководители
106.	Индивидуальные профилактические беседы	5-9	В течение года	Администрация, классные руководители, Совет профилактики.
107.	Консультации для родителей	5-9	В течение года	Администрация, педагог – психолог, школьный инспектор по охране прав детства, школьный уполномоченный по правам ребенка.
108.	Проведение совместных рейдов в семьи и к обучающимся находящимся, на всех видах учета (составление Актов)	5-9	В течение года	Администрация, инспектор ПДН, школьный инспектор по ОПД, школьный уполномоченный по правам ребенка.
109.	Посещение семей учащихся «группы риска» на дому, беседы с их родителями, установление причин отклоняющегося поведения	5-9	В течение года	Администрация, классные руководители, Совет профилактики.
110.	Профилактические беседы с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков, ознакомление со статьями УК РФ, АК РФ	5-9	В течение года	Администрация, классные руководители, Совет профилактики.
ПАВ, антиалкогольная и антитабачная пропаганда				
111.	Выявление обучающихся, которые употребляют: ПАВ, алкоголь, никотин и др. Постановка на учет.	5-9	В течение года	Классные руководители, администрация, медсестра.
112.	Составление индивидуальной профилактической программы с обучающимися	5-9	В течение года	Классные руководители, администрация, педагог-психолог.
113.	Работа педагогов, направленная на формирование здорового образа жизни через учебные компоненты (ОБЖ, физкультура, биология, химия, история, литература, обществознание, окружающий мир.)	5-9	По учебным программам	Учителя-предметники
114.	Проведение социально – психологического тестирования	5-9	Сентябрь -октябрь	Комиссия по тестированию, классные руководители
115.	Проведение мероприятий: - спортивные соревнования; -КТД «Здоровью – зеленый свет!»; - Всемирный день здоровья; - профилактические беседы: «Наркотик – орудие самоубийства», «Учись быть здоровым», «Выбор за тобой», «Губительная сигарета», «Вредные привычки», «Твой выбор – твоя жизнь», «Умей сказать нет!», «Наркотики – это смерть», «Скажи: «Нет!» алкоголизму и наркомании», «Вредные привычки? У нас их нет!» и др. - диагностика. - Агитбригады, флэш-мобы по профилактике ЗОЖ.	5-9	В течение года Ноябрь 7 апреля В течение года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, учителя физкультуры, медсестра
116.	Проведение индивидуальной и групповой психологической работы	5-9	В течение года	Педагог- психолог

117.	Организация встреч учащихся с инспекторами ПДН и сотрудниками ОКОН УМВД РФ г. Шахты.	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
118.	Проведение родительских собраний на темы правового воспитания и развития здорового образа жизни.	5-9	В течение года	Классные руководители, медсестра, педагог - психолог
119.	Индивидуальная работа с родителями обучающихся «группы риска»	5-9	В течение года	Классный руководитель, заместитель директора по ВР, педагог- психолог, инспектор ПДН.
Профилактика суицидального поведения				
120.	Доведение до сведения обучающихся и их родителей информации о работе службы телефона доверия, служб, специалистов, способных оказать помощь в сложной ситуации	5-9	Сентябрь	Администрация классные руководители
	Мониторинг факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков у обучающихся	5-9	Октябрь, Апрель В течение года по необходимости	Педагог-психолог, классные руководители.
	Развитие гуманистических ценностных отношений человека к миру, другим людям, себе (Диагностика личностного роста школьников)	5-9	Октябрь	Педагог-психолог
	Сформированность ценностных отношений к здоровью (Экспресс-диагностика ценностный представлений о здоровье.)	5-9	Январь	Педагог-психолог
	Адаптация обучающихся 5-х классов	5-9	Октябрь	Педагог-психолог
	Диагностика отношения первоклассников к школе	5-9	Октябрь	Педагог-психолог
	Анкетирование на выявление жестокого обращения к несовершеннолетним	5-9	Ноябрь Март	Классные руководители, педагог-психолог
	Психокоррекционная работа с несовершеннолетними, склонными к суицидальному поведению	5-9	В течение года по плану индивидуальной коррекционной работы	Педагог-психолог
	Оказание индивидуальной помощи обучающимся, оказавшимся в сложной жизненной ситуации	5-9	В течение года по плану индивидуальной работы	Классные руководители, педагог-психолог
	Работа по программе, направленной на профилактику суицидального поведения обучающихся	5-9	В течение года	Педагог-психолог
	Классные часы, формирующие понятия «ценность жизни», «цели и смысл жизни» в соответствии с возрастными категориями: «Яркие краски жизни!» «Мир вокруг нас» «Поведение человека во время стресса» «Я умею владеть собой» «Как счастье человека зависит от его здоровья» «Семья в жизни человека» «Учимся строить новые отношения» «Мое здоровье»	5-9	В течение года	Классные руководители

	«Как прекрасен этот мир»			
	Тематика классных часов для обучающихся 7-9 классов, направленных на усиление профилактики суицидального поведения по методическим рекомендациям: 1. Что мешает дружбе? 2. Мы разные, но мы рядом 3. Осторожно, опасность! 4. Трудное решение	7-9	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Классные руководители
	Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди обучающихся	5-9	В течение года	Служба медиации
	Организация внеурочной деятельности учащихся «группы риска»	5-9	В течение года	Педагог дополнительного образования, классные руководители,
121.	Совместная работа с ПДН по профилактике правонарушений несовершеннолетних	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР
122.	Выпуск буклетов и листовок, оформление материалов на школьном сайте,	5-9	1 раз в четверть	Педагог-психолог, классный руководители, зам. директора по ВР
123.	Организация встреч обучающихся с представителями духовенства, культуры и искусства по формированию жизненных установок и ценностного отношения к жизни.	5-9	Октябрь, декабрь, март	Зам. директора по ВР
124.	Тематические родительские собрания: - «Как оказать поддержку подростку в кризисной ситуации», - «Как понять взрослого ребенка», - «Если в семье конфликт», - «Подростковый возраст – возраст кризисов», - «Родители меня не понимают» или как услышать подростка» и др.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители, педагоги-психологи
125.	Размещение на сайте школы методической информации для родителей	5-9	В течение учебного года	Заместитель руководителей по ВР, педагог-психолог
126.	Консультирование родителей по теме безопасного использования Интернета и мобильной связи детьми. Оказание помощи родителям, чьи дети которые	5-9	В течение учебного года	Заместитель руководителей по ВР, классные руководители, педагог-психолог

	столкнулись с опасностью или негативной ситуацией во время пользования Интернетом или мобильной связью (виртуальное преследование, домогательство, грубость, шантаж, мошенничество, несанкционированный доступ к ПК, нежелательный контент и т.д.).			
127.	Профилактика ДДТТ			
128.	«День знаний – День безопасного движения!»	5-9	01.09.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
129.	Встречи обучающихся и работников школы с инспекторами ГИБДД	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР
130.	Широкомасштабные мероприятия по профилактике ДДТТ: «Внимание, дети!» «Осенним дорогам- безопасное движение» «Зимние безопасные дороги» «Безопасные весенние дороги» «Внимание, дети!» Акции : «С мамой по безопасной дороге» «Засветись в темноте!», «Письмо водителю», «Заметный пешеход» и др.	5-9	20.08.-15.09. 28.10-12.11. 20.12.–15.01. 15.03.– 01.04. 15.05.-05.06.	Руководитель отряда ЮИД Инструктор БД Классные руководители
131.	Общешкольные линейки по информации УМВД по г.Шахты Ростовской обл. по ДДТТ	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР
132.	Планирование работы отряда ЮИД	5-9	Сентябрь	Руководитель отряда ЮИД
133.	Участие в городском смотре – конкурсе «Безопасное колесо»	5-9	В течение года.	Руководитель отряда ЮИД
134.	Зачетные работы по знаниям ПДД	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители
135.	Акции совместно с ГИБДД УМВД РФ по г.Шахты	5-9	В течение года.	Руководитель отряда ЮИД
136.	Итоговые зачетные работы «Безопасные дороги на каникулах!» (1- 11кл.)	5-9	20.05 – 24.05.	Классные руководители
137.	Организация профилактической работы в период летней оздоровительной компании.	5-9	01.06.- 30.08.	Начальник оздоровительного учреждения, руководитель отряда ЮИД
Работа с педагогическим коллективом				
138.	Педагогический совет (обсуждение вопроса «Итоги работы ОО по профилактике ДДТТ и планирование на 2022-2023 уч.г.»)	5- 9	Август	Заместитель директора по ВР
139.	Заседание МО классных руководителей 1 – 11 классов «О выполнении программы по ПДД и ее анализ»	5- 9	Май	Руководитель МО
140.	Совещание при заместителе директора «Организация работы ОО и классных руководителей по профилактике ДДТТ»	5- 9	Январь	Заместитель директора по ВР

141.	Реализация программ по ПДД на классных часах (5-11 классы) и ОБЖ (1-4 классы)	5- 9	В течение года	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
	Работа с родителями			
142.	Информирование родителей о случаях ДТП и мерах их предотвращения.	5-9	По мере необходимости	Классные руководители
143.	Обсуждение вопросов по профилактике ДДТТ на родительских собраниях	5-9	В течение года	Классные руководители
144.	Создание и организация работы «Родительского патруля»	5-9	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
145.	Участие родителей в общешкольных акциях по профилактике ДДТТ.	5-9	В течение года	Классные руководители
Внешкольные мероприятия				
7.	Экскурсии в пожарную часть.	5-7	В течение учебного года	Классные руководители
8.	Тематические мероприятия на базе Шахтинского краеведческого музея	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
9.	Тематические мероприятия на базе городской библиотеки им. Пушкина	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
10.	Экскурсии на предприятия г. Шахты	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
11.	Экскурсии в ССУЗы и ВУЗы г.Шахты	9	В течение учебного года	Классные руководители
12.	Экскурсионные поездки по историческим местам Ростовской области, РФ	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
13.	Городские тематические мероприятия, фестивали, праздники, конкурсы на базе ГДДТ, городской библиотеки, патриотического центра «Авангард», ГДК и т.д.	5-9	В течение учебного года	Советник по воспитанию, классные руководители

14.	Посещение кинотеатра «Монитор».	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
15.	Посещение Шахтинского драматического театра, театров г.Ростов-на-Дону	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
Организация предметно-пространственной среды				
19.	Обновление государственной символики, расположенной при входе в здание, в помещении школы.	5-9	Август	Зам. директора по ВР
20.	Оформление экспозиции, посвященной участникам СВО в уголке Боевой Славы	5-9	В течение учебного года	Учителя истории
21.	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	5-9	В течение учебного года (еженедельно)	Зам. директора по ВР
22.	Размещение в коридорах школы карт России, Ростовской области, г. Шахты, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию
23.	Публикация тематических постов в сообществе школы в ВК (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности).	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
24.	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся (по отдельному плану).	5-9	В течение учебного года	Советник по воспитанию, старшая вожатая
25.	Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории школы.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР

26.	Оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивной площадки, зон активного отдыха во дворе школы.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР , классные руководители
27.	Реализация проекта «Буккроссинг» (обмен книгами) в холле 1 этажа.	5-9	В течение учебного года	Советник по воспитанию, старшая вожатая.
28.	Древонасаждение на территории школы	5-9	Октябрь, апрель	Зам. директора по ВР , классные руководители
29.	Оформление и обновление классных уголков, оформление классных кабинетов к праздникам.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
30.	Разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн).	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая
31.	Оформление и обновление тематических стендов для обучающихся, родителей.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая
32.	Оформление интерактивных локаций в рамках проведения общешкольных мероприятий.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая
33.	Конкурс «Вход в Новый год» (оформление дверей классных кабинетов).	5-9	Декабрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
34.	КТД «Новогодний переполох» (коллективное оформление школы к Новому году).	5-9	Декабрь	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая, классные руководители

35.	Выставки работ декоративно-прикладного творчества обучающихся.	5-9	В течение учебного года	Учителя ИЗО и технологии	
36.	Использование кьюар-кодов для оформления и наполнения полезным содержанием пространства школы.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию	
Социальное партнёрство					
<i>№</i>	<i>Соц. партнер</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы/группы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
21.	Совет ветеранов	Участие в мероприятиях патриотической направленности	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
22.	Библиотека им. М. Шолохова	Участие в мероприятиях различной направленности.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
23.	Шахтинский краеведческий музей (на основании договора о сотрудничестве)	Организация мероприятий на базе школы.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
24.		Экскурсии в музей	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
25.		Участие в конкурсах, викторинах, проводимых музеем.	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
26.		Организация экспозиций музея на базе школы.	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
27.	Молодёжный центр «Импульс»	Участие в мероприятиях центра	5-9	В течение учебного года	Советник по воспитанию
28.		Участие в программе	5-9	В течение	Советник по

		«Добровольчество».		уч. года	воспитанию
29.	Центр патриотического воспитания г. Шахты «Патриот»	Участие в проекте «Пост № 1». Юнармии,	8-9	По отд. графику	Педагог-организатор ОБЖ
30.	МБУ ДО ГДДТ г. Шахты	Организация участия обучающихся в волонтерском отряде школы	8-9	В течение учебного года	Зам.директора по ВР
31.		Мероприятия в рамках деятельности РДДМ, отряда волонтеров.	5-9	В течение Учебного года	Советник директора по ВР Щитковская Е.Ю.
32.	ЦГБ им. А.С. Пушкина	Тематические мероприятия на базе библиотеки.	5-9	В течение уч. года	Классные руководители
33.		Участие в интеллектуальных играх.	8-10	В течение уч. года	Классные руководители
34.	ДФРиС г.Шахты	Участие в муниципальных этапах спортивных соревнований в рамках «Президентских состязаний», «Президентских спортивных игр», ГТО.	5-9	В течение учебного года	Учитель физкультуры
35.		Участие в конкурсах/фестивалях среди ШСК.	5-9	В течение учебного года	Руководитель ШСК «Юниор»
36.	МБУ ДО ГДДТ (на основании договора о сотрудничестве)	Участие в семинарах, практикумах, проводимых ГДДТ	5-9	В течение учебного года	Классные руководители
37.		Участие в муниципальных конкурсах, проводимых	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР

		ГДДТ.		года	
38.	ОГИБДД г. Шахты (на основании совместного плана работы)	Участие в акциях, проводимых ЮИД.	5-9	В течение учебного года	Зам директора по ВР
39.		Занятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	5-9	В течение учебного года	Зам директора по ВР
40.		Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях, в т. ч. в рамках	5-9	В течение учебного года	Зам директора по ВР
41.		Участие в конкурсах, проводимых ГИБДД.	5-9	В течение учебного года	Руководитель отряда ЮИД
42.		Проведение декад дорожной безопасности.	5-9	В течение учебного года (по отд. плану)	Зам. директора по ВР
43.	ГУ МВД России по г.Шахты (на основании совместного плана работы)	Занятия по профилактике детского безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	5-9	В течение учебного года	Зам.директора по ВР
44.		Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях	5-9	В течение уч. года	Классные руководители
45.	Центр патриотического воспитания «Патриот»	Участие в мероприятиях патриотической направленности	5-9	В течение учебного года	Педагог-организатор ОБЖ
46.		Участие в выездных экскурсиях патриотической	5-9	В течение учебного года	Классные руководители

		направленности			
47.		Участие в гражданско-патриотических акциях	5-9	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Советник по воспитанию

Темы родительского всеобуча

5-9 классы.

Тема	Сроки
5 класс	
1. «Трудности адаптации в среднем звене».	I четверть
2. «Возрастные особенности младшего подросткового возраста. Актуальные потребности».	II четверть
3. « Киберзависимость, ее проявления и последствия».	III четверть
4. «Начало полового созревания подростков и его влияние на психику».	IV четверть
6 класс	
1. «Интернет сообщества».	I четверть
2. «Родители меня не понимают» или как услышать подростка».	II четверть
3. "Как относиться к детским влюбленностям?"	III четверть
4. «Как оказать поддержку подростку в кризисной ситуации».	IV четверть
7 класс	
1. «Трудное поведение подростков».	I четверть
2. «Преодоление трудного поведения. Стратегии взаимодействия с подростками».(продолжение темы 1)	II четверть
3.«Кибербуллинг как новая форма угрозы психологическому здоровью личности подростка».	III четверть
4. «Нежелательное сексуальное внимание в сети Интернет, секстинг».	IV четверть
8 класс	
1.«Выбор профессии как один из основных жизненных выборов».	I четверть
2.«Подростковый возраст – возраст кризисов».	II четверть
3.«Возраст первой любви».	III четверть
4.«Правовое положение ребёнка в семейном праве. Права и обязанности несовершеннолетних детей и подростков». (рекомендуется проведение занятия с привлечением специалистов)	IV четверть
9 класс	
1. «Профориентация: выбор учебного пути».	I четверть
2. «Если в семье конфликт».	II четверть
3. «Правила эффективной коммуникации с детьми и подростками по вопросу начала сексуальных отношений».	III четверть
4. «Как помочь подростку адаптироваться к новым жизненным условиям».	IV четверть

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

2023 год - Год педагога и наставника, Год атамана И.М. Платова. 2024- Год науки

Основные школьные дела

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
---	----------------------------	--------	-------	---------------

123.	Праздничная линейка, посвященная Дню знаний.	10-11	01.09	Зам. директора по ВР
124.	Всероссийский открытый онлайн-урок ⁵ «День окончания Второй мировой войны» (03.09).	10-11	04.09	Учителя истории
125.	День солидарности в борьбе с терроризмом	10-11	04.09	Советник по воспитанию, классные руководители
126.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы»	10-11	Сентябрь	Зам. директора по УВР
127.	Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом	10-11	04.09	Советник по воспитанию, классные руководители
128.	Кьюар-квест, посвященный 211 годовщине со дня Бородинского сражения.	10-11	07.09	Советник по воспитанию
129.	Квиз, посвященный Международному дню распространения грамотности.	10-11	08.09	Учителя русского языка и литературы
130.	Деловая игра «Выборы ШУС»	10-11	4 неделя сентября	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию
131.	100 лет со дня рождения Зои Космодемьянской	10-11	13.09	Советник по воспитанию, классные руководители
132.	Акция «С любовью к бабушкам и дедушкам...», посвященная Международному дню пожилых людей.	10-11	02.10	Советник по воспитанию. Отряд волонтеров
133.	Викторина, посвященная Международному дню музыки.	10-11	02.10	Учитель музыки, Советник по воспитанию
134.	Фото выставка, посвященная Дню защиты животных.	10-11	04.10	Советник по воспитанию, классные руководители
135.	Историко – познавательный марафон «325 лет со дня основания г. Таганрога Петром 1» - викторина	10-11	Октябрь	Советник по воспитанию, учителя истории.
136.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День учителя».	10-11	03-07.10	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая

137.	КТД «Учитель, перед именем твоим...», посвященное Дню Учителя.	10-11	05.10	Советник по воспитанию, старшая вожатая
138.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории.	10-11	03-15.10	Зам. директора по ВР, классные руководители
139.	Фотовыставка «Играем с папой», посвященная Дню отца в России.	10-11	16.10	Советник по воспитанию, старшая вожатая
140.	Интерактивная игра «Книжкины уроки», посвященная Международному дню школьных библиотек (25.10).	10-11	24 – 28.10	Заведующая библиотекой.
141.	Акция «Марафон добрых дел».	10-11	17-21.10	Руководитель волонтерского отряда
142.	Акция «Белые крылья памяти», посвященная Дню памяти павших на полях сражений	10-11	23.10	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
143.	День символов Ростовской области.	10-11	28.10	Советник по воспитанию
144.	Акция «Когда мы едины – мы непобедимы!», посвященная Дню народного единства.	10-11	01-04.11	Советник по воспитанию, старшая вожатая
145.	(День единых действий –ДЕД) День памяти «Они отдали жизнь за нас», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	10-11	08.11	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
146.	Акция «Неделя толерантности».	10-11	14-19.11	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, педагог-психолог
147.	Всероссийский День призывника.	10-11	15.11	Преподаватель-организатор ОБЖ Кожантаев Р.Н.
148.	КТД по ЗОЖ «Здоровью – зеленый свет!» (отдельный план)	10-11	13.11-23.11	Советник по воспитанию, классные руководители.
149.	Всероссийский открытый онлайн-урок «Нюрнбергский процесс.	10-11	20.11	Учителя истории

	Конкурс «Без срока давности»».			
150.	КТД «Любовью материнской мы согреты»	10-11	24.11	Советник по воспитанию, старшая вожатая, классные руководители.
151.	Викторина «Символы России. Герб страны», посвященная Дню Государственного герба Российской Федерации.	10-11	27-30.11	Советник по воспитанию, учителя истории.
152.	ДЕД. Митинг, посвященный Дню неизвестного солдата.	10-11	04.12	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию
153.	Акция «3 П: Понимаем, принимаем, помогаем», посвященная Международному дню инвалидов.	10-11	01-05.12	Педагог-психолог, волонтерский отряд
154.	ДЕД. Акция «Добротой измерь себя», посвященная Дню добровольца (волонтера) России.	10-11	05.12	Классные руководители, волонтерский отряд
155.	Выставка рисунков «Мой красочный мир», посвященная Международному дню художника.	10-11	08.12	Учитель ИЗО
156.	ДЕД. Всероссийский открытый онлайн-урок «День Героев Отечества».	10-11	06-08.12	Классные руководители
157.	ДЕД. Всероссийская акция «Мы – граждане России», посвященная 30 летию со дня принятия Конституции Российской Федерации.	10-11	12.12	Советник по воспитанию, учителя истории и обществознания
158.	ДЕД День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ (квест).	10-11	25.12	Советник директора
159.	КТД «Новогодний переполох». Акция «Российский Детский Дед Мороз»	10-11	15.12-07.01	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая, классные руководители.
160.	Всероссийский конкурс «Добро не уходит на каникулы».	10-11	Январь	Советник директора, председатель первичного отделения Движения Первых

161.	<p>КТД и ДЕД Месячник по военно-патриотическому воспитанию «Славию Отечество!»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Всероссийский открытый онлайн-урок «80-лет со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. - Акция «Блокадный хлеб». - Мастер-класс «Светлячки памяти», посвященная освобождению Ленинграда от фашистской блокады - День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста». - Оформление экспозиции, посвященной 81-годовщине со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве - «Уроки памяти», посвященные Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (35-лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан) - Соревнования «Сильные, ловкие, умелые» - Тематические классные часы «Мой город в годы Отечественной войны». - Акция «Мы вами гордимся!», поздравления военнослужащих и ветеранов. - Внеклассные мероприятия «День защитника Отечества» - Выставка «Наши герои» - Конкурс рисунков «На защите Отечества» 	10-11	<p>23.01- 23.02</p> <p>23-26.01</p> <p>26.01</p> <p>26.01</p> <p>26.01</p> <p>02.02</p> <p>15.02.</p> <p>В течение месячника 12.02.</p> <p>12.02-22.02</p> <p>21-22.02.</p> <p>20.02</p> <p>20.02</p>	<p>Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, классные руководители</p> <p>председатель первичного отделения Движения Первых, учителя – предметники.</p>
162.	<p>День открытых дверей «Школьные годы чудесные...»</p>	10-11	03.02.	<p>Зам. директора по ВР, классные руководители</p>
163.	<p>ДЕД Тематические активности «Неделя российской науки», посвященные Дню российской науки.</p>	10-11	06-10.02	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>
164.	<p>КТД «Весны чудесные мгновенья!»</p>	10-11	01.-07.03	<p>Советник по воспитанию, классные руководители</p>

165.	ДЕД Международный женский день	10-11	07-08.03	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
166.	ДЭД Экспозиция, посвященная Дню воссоединения Крыма с Россией.	10-11	18.03	Учителя истории и обществознания
167.	ДЕД Конкурс стихов «Русская поэзия», к Всемирному дню поэзии.	10-11	21.03	Учителя литературы
168.	Международная акция «Сад памяти».	10-11	Март	Зам. директора по ВР
169.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День Земли. День защиты от экологической опасности»».	10-11	22.03-05.06	Советник по воспитанию, классные руководители
170.	ДЕД Флешмоб, посвященный Всемирному дню театра.	10-11	27.03	Советник по воспитанию, руководители театральных кружков.
171.	Акция «Неделя позитива»	10-11	01-05.04	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
172.	ДЕД Всемирный день здоровья	10-11	05-07.04	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
173.	Общешкольная акция по благоустройству школьной и городской территории. День древонасаждения	10-11	08.-15.04 13.04.	Зам. директора по ВР
174.	Интерактивная игра «Космический бум», посвященная Дню космонавтики, 66-летию со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли.	10-11	12.04	Учитель физики, советник по воспитанию

175.	Экспозиция «День памяти о геноциде советского народа нацистами их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	10-11	19.04	Советник по воспитанию, учителя истории
176.	ДЕД Устный журнал «Национальный день донора в России»	10-11	20.04	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
177.	ДЕД Выставка рисунков «Земля – наш дом», посвященная Всемирному Дню Земли	10-11	22.04	Учитель ИЗО
178.	Квиз, посвященный Дню российского парламентаризма.	10-11	27.04	Учителя истории и обществознания
179.	ДЕД Флешмоб, посвященный празднику Весны и Труда	10-11	29.04	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
180.	Урок мужества «День Победы»	10-11	08.05	Классные руководители
181.	Акция «Георгиевская ленточка»: -Конкурс творческих работ «Память о вас на века!». - фестиваль «Песня Победы» - поздравление ветеранов, детей войны, тружеников тыла	10-11	03-09.05	Классные руководители
182.	Презентация деятельности школьного отделения РДДМ, посвященная Дню детских общественных организаций России.	10-11	17.05	Советник по воспитанию, председатель первичного отделения Движения Первых
183.	ДЕД Выставка рисунков «Мы – славяне!», посвященная Дню славянской письменности и культуры).	10-11	24.05	Учитель ИЗО, классные руководители

184.	Праздник Последнего звонка.	10-11	24.05	Зам. директора по ВР Советник директора
185.	Летний школьный оздоровительный лагерь «Солнышко» (по отдельному плану)	10-11	июнь	Зам. директора по ВР, начальник лагеря
186.	Реализация проекта «Россия – моя история» (с участием родителей). Идея: каждый 3-11 класс в течение учебного года готовит по 1 видеоролика о событиях календаря знаменательных дат с публикаций данных работ в сообществе школы в ВК.	10-11	С декабря 2023- по май 2024г.	Классные руководители
187.	Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	10-11	В течение учебного года	Учителя истории.
188.	Участие в проектах всероссийского и регионального уровня «Большая перемена», «Билет в будущее», «Мой выбор», «Встречи с известными земляками» и др.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Классное руководство				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Работа с коллективом класса				
105.	Урок Знаний.	10-11	01.09	Классные руководители
106.	Разработка совместно с плана работы классного коллектива на год.	10-11	1-2 неделя сентября	Классные руководители
107.	Выбор классного актива, оформление классных уголков	10-11	1-2 неделя сентября	Классные руководители
108.	Классный час, посвященный Всемирному дню борьбы с терроризмом ⁶ .	10-11	04.09	Классные руководители
109.	Классный час «Мои права и обязанности».	10-11	2 неделя	Классные руководители
110.	Беседа о важности включения в систему дополнительного	10-11	3-10 сентября	Классные

	образования.			руководители
111.	Классный час «Поступки и ответственность: вместе или врозь».	10-11	1 неделя октября	Классные руководители
112.	Классный час в рамках Международного дня толерантности: «Межнациональные отношения. Этнические конфликты. Толерантность»	10-11	13.11. -16.11.	Классные руководители
113.	Единый классный час «Задачи и трудности переходного возраста», «Современное общество как источник опасности» (10-11 классы)	10-11	Ноябрь	
114.	Классные детско-взрослые мероприятия, посвященные Дню матери	10-11	23-24.11	Классные руководители
115.	Классный час, посвященный Дню Неизвестного солдата.	10-11	04.12	Классные руководители
116.	Классный час «День Героев Отечества».	10-11	2 неделя декабря	Классные руководители
117.	Классные мероприятия «Новогодний переполох»	10-11	4 неделя декабря	Классные руководители
118.	Классные мероприятия «Мир моих увлечений».	10-11	3 неделя января	Классные руководители
119.	Классные мероприятия, в рамках месячника военно- патриотической работы	10-11	февраль	Классные руководители
120.	Классные мероприятия, посвященные Международному женскому дню	10-11	06-07.03	Классные руководители
121.	Классный час «Космос – это мы!»	10-11	2 неделя апреля	Классные руководители
122.	Единый классный час «Как защититься от несправедливости», «Неформальные молодежные группы, их поведение и ответственность» (10-11 классы)	10-11	Апрель	Классные руководители
123.	Классный час, посвященный Дню Победы	10-11	1 неделя мая	Классные руководители
124.	Организация и проведение мероприятий с учащимися согласно плану ВР с классом и школьным	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

	планом.			
125.	Подготовка к участию в основных школьных делах.	10-11	Согласно плану «Основные школьные дела»	Классные руководители
126.	Вовлечение обучающихся в мероприятия различного уровня, помощь в подготовке.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
127.	Изучение классного коллектива	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
128.	Создание в классном коллективе благоприятного психологического климата.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
129.	Вовлечение обучающихся в деятельность объединений дополнительного образования.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
130.	Работа по повышению академической успешности и дисциплинированности.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
131.	Профилактика деструктивного поведения.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
132.	Оказание помощи в организации питания обучающихся	10-11	Ежедневно	Классные руководители, ответственный за питание
133.	Классные часы, инструктажи, беседы по ОЖЗД, ДДТП по антитеррору.	10-11	В течение года	Классные руководители
134.	Работа с классной документацией	10-11	В течение года	Классные руководители
Индивидуальная работа с учащимися				
135.	Изучение особенностей личностного развития обучающихся через педагогическое наблюдение, создание ситуаций нравственного выбора.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
136.	Педагогическая поддержка обучающихся в решении жизненных проблем.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
137.	Педагогическая поддержка учащихся с ОВЗ, «группы риска», одаренных и	10-11	В течение	Классные руководители

	т. д.		учебного года	
138.	Мониторинг страниц, обучающихся в соц. сетях, работа по профилактике подписок на деструктивные сообщества.	10-11	Ежемесячно	Классные руководители
139.	Адаптация прибывших обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
140.	Составление и корректировка психолого-педагогической характеристики класса	10-11	Сентябрь, май	Классные руководители, педагог-психолог
141.	Составление плана безопасного пути обучающихся «Школа – дом». Корректировка плана.	10-11	Сентябрь, январь	Классные руководители, обучающиеся, родители
142.	Контроль посещения обучающимися ОО, выяснение причины их отсутствия или опоздания, проведение профилактической работы по предупреждению опозданий и не посещаемости учебных занятий.	10-11	Ежедневно	Классные руководители
143.	Профилактическая работа с детьми «группы риска». Пропаганда здорового образа жизни в школьной среде.	10-11	Ежедневно	Классные руководители
Работа с педагогами, работающими с классом				
144.	Привлечение учителей к участию во внутриклассных делах, дающих педагогам возможность лучше узнавать и понимать своих учеников, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке	10-11	В соответствии с планом ВР КР	Классные руководители, учителя-предметники
145.	Консультации классного руководителя с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и учащимися	10-11	Еженедельно	Классные руководители, учителя-предметники
146.	Предоставление заместителю директора по учебно-воспитательной работе информации об успеваемости учащихся класса за четверть, год	10-11	1 раз в четверть	Классные руководители
147.	Проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на школьников	10-11	По необходимости	Классные руководители, администрация ОО, педагог-психолог
148.	Привлечение учителей к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания детей	10-11	В соответствии с планом ВР КР	Классные руководители, педагоги-предметники
149.	Взаимодействие с педагогом-психологом по вопросу организации поддержки особых категорий	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

	обучающихся.			
150.	Участие в работе ППк, Совета профилактики	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
Работа с родителями учащихся или их законными представителями				
151.	Информирование родителей об особенностях осуществления образовательного процесса, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса, школьных успехах и проблемах их детей.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
152.	Помощь родителям в регулировании отношений между ними и другими педагогическими работниками.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
153.	Проведение классных родительских собраний.	10-11	1 раз в месяц	Классные руководители
154.	Организация работы родительского актива класса.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
155.	Консультативная помощь и поддержка родителей особых категорий обучающихся.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
156.	Привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и Школе.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Урочная деятельность				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
28.	Установление субъект-субъектных отношений в процессе учебной деятельности	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
29.	Подбор и использование предметного материала, направленного на решение воспитательных задач.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники

30.	Создание позитивных и конструктивных отношений между учителем и учениками.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
31.	Побуждение обучающихся соблюдать правила внутреннего распорядка, нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
32.	Организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
33.	Применение интерактивных форм учебной работы: дискуссий, дебатов, групповых проектов, викторин, настольных и ролевых игр, игровых ситуаций.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
34.	Инициирование, поддержка исследовательской и проектной деятельности обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
35.	Включение в рабочие программы по всем учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в формулировках воспитательных задач уроков, занятий, освоения учебной тематики, их реализацию в обучении	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники
36.	Оформление экспозиции «Битва за Москву», посвященной 81-летию начала контрнаступления Красной Армии в Битве за Москву (05.12).	10-11	05.12	Учителя истории и обществознания
37.	ДЕД А.П. Чехов- гордимся нашими земляками	10-11	26.01	
38.	Международный День родного языка	10-11	21.02	Учителя русского языка.
39.	День рождения В. А. Закруткина - гордимся нашими земляками	10-11	27.03	Учителя литературы
40.	ДЕД М.А. Шолохов - гордимся нашими земляками	10-11		
41.	Включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с разделом	10-11	В течение	Учителя-предметники

	«Основные школьные дела» данного плана.		учебного года	
Внеурочная деятельность				
<i>№</i>	<i>Название курса/программы, занятий</i>	<i>Классы</i>	<i>Количество часов в неделю</i>	<i>Педагог</i>
Информационно - просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности				
37.	Разговор о важном	10-11	1	Классные руководители
Занятия по формированию функциональной грамотности				
38.	Химические реакции. За страницами учебника химии	11	1	Учитель химии
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей, обучающихся				
39.	Линия жизни	10	1	Учитель биологии
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей, обучающихся				
40.	Билет в будущее-Профминимум	10-11	1	Педагог-навигатор
Дополнительное образование				
41.	«Эколог»	10-11	1	Попова О.А.
42.	«Отвага»	10-11	1	Кожантаев Р.Н.
43.	«Арт- психология»	10-11	1	Соляник М.Е.
44.	«Вокальная студия»	10-11	1	Дроздова Л.С.
45.	«Студия танца «Кристалл»»	10-11	1	Лопаткина Е.М.
46.	«Юный краевед»	10-11	1	Крылова О.В.
47.	«Арион»	10-11	1	Чебан Г.В.
48.	«Творческая мастерская»	10-11	1	Садовская Е.А.
49.	«Игровые виды спорта»	10-11	1	Трюхина Д.Г.
Взаимодействие с родителями				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Выборы в Совет школы, общешкольный родительский комитет, Совет профилактики правонарушений, комиссию "За безопасность дорожного движения", комиссию по контролю за организацией	10-11	До 15.09	Зам. директора по ВР Классные руководители

	питания обучающихся и родительский комитет класса			
2.	Организация работы родительских комитетов школы, класса, участвующих в управлении класса, ОО и решении вопросов воспитания и обучения их детей	10-11	Ежемесячно	Администрация, классные руководители
3.	Заседание общешкольного родительского комитета	10-11	1 раз в четверть	Директор
4.	Работа Совета профилактики правонарушений	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР
5.	Работа комиссии "За безопасность дорожного движения"	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР
6.	Работа комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	10-11	В течение года	Администрация
7.	Информационное оповещение родителей через школьный сайт, социальные сети, родительские чаты	10-11	В течение года	Классные руководители
8.	Проведение классных родительских собраний различной воспитательной тематики.	10-11	1 раз в четверть в соответствии планом ВР КР	Классные руководители
9.	Общешкольные родительские собрания: -«Образовательное пространство школы» - «Обеспечение безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних».	10-11	30.09.2022 14.04.2023	Педагог - психолог
10.	Реализация всеобуча для родителей (иных законных представителей) по вопросам профилактики насилия и жестокого обращения в семье в отношении несовершеннолетних	10-11	1 раз в четверть в соответствии с планом ВР КР	Заместитель директора по УВР
11.	Организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.	10-11	В соответствии с планом ВР КР	Классные руководители Зам. директора по ВР
12.	Участие в мероприятиях Службы медиации	10-11	В течение года	Классные руководители Администрация
<i>На индивидуальном уровне</i>				
9.	Посещение семей с целью проверки соблюдения детьми режима дня, выявление «неблагополучных семей» (составление актов обследования ЖБУ)	10-11	В течение года	Классные руководители
10.	Оказание помощи родителям школьников или их законным представителям в урегулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями предметниками (по необходимости через школьную службу медиации; уполномоченного по правам ребенка)	10-11	По необходимости	Классные руководители

11.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания детей	10-11	В течение года	Классные руководители
12.	Помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности	10-11	В соответствии с планом ВР ОО	Классные руководители
Самоуправление				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Формирование отрядов в рамках Всероссийской детско-юношеской организации РДДМ Движение Первых, Орлята России	10-11	Сентябрь	Классные руководители, старшая вожатая, активы классов
	Выборы органов школьного (ШУС «Радуга») самоуправления и классного исполнительного комитета	10-11	Выборы органов школьного (ШУС «Радуга») самоуправления и классного исполнительного комитета	Представители от ученического коллектива
	Участие в работе ШУС «Радуга»	10-11	Участие в работе ШУС «Радуга»	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая
	Заседание ШУС «Радуга»	10-11	Заседание ШУС «Радуга»	ШУС «Радуга», советник по воспитанию
	Учёба школьного актива	10-11	Учёба школьного актива	Замдиректора по ВР, старшая вожатая, педагоги-предметники, ШУС «Радуга»
	Школьный День ученического самоуправления «Взрослые дети»	10-11	Школьный День ученического самоуправления «Взрослые дети»	ШУС «Радуга», старшая вожатая
	Общешкольные рейды «Внешний вид школьника»	10-11	Общешкольные рейды «Внешний вид школьника»	Заместитель директора по ВР, ШУС «Радуга»
	Организация дежурства по школе	10-11	Организация дежурства по школе	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая, командиры классов
	Работа советов коллективных творческих дел, праздников, экскурсий и т.д.	10-11	Работа советов коллективных творческих дел, праздников, экскурсий и т.д.	Классные руководители, старшая вожатая, активы классов
	<i>На уровне классов</i>			
	Выбор актива классов (исполнительный комитет), распределение обязанностей	10-11	Выбор актива классов (исполнительный комитет), распределение обязанностей	Классные руководители

	Организация дежурства в классе	10-11	Организация дежурства в классе	Классные руководители
	Работа Исполнительного комитета класса	10-11	Работа Исполнительного комитета класса	Классные руководители
	Работа совета коллективных творческих дел, праздников, экскурсий и т.д.	10-11	Работа совета коллективных творческих дел, праздников, экскурсий и т.д.	Классные руководители
<i>На индивидуальном уровне</i>				
1.	Оказание консультационной помощи активу класса по организации деятельности ученического самоуправления	10-11	В течение года	Классный руководитель, заместитель директора по ВР, советник по воспитанию
2.	Ведение классного портфолио «Я в школе» (выполнение общественных поручений)	10-11	В течение года	Классный руководитель, учащиеся
Профорентация				
<i>№</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
36.	Реализация Профминимума основной уровень	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог - навигатор
37.	Декада профорientации	10-11	Октябрь Апрель	Заместитель директора по ВР, педагог – навигатор, классные руководители.
38.	Проведение классных часов: «Все профессии нужны, все профессии важны»	10-11	Декабрь	Педагог – навигатор, классные руководители
39.	Интерактивные экскурсии на предприятия города, экскурсии в учебные заведения	10-11	В течение года	Педагог – навигатор, классные руководители
40.	Мониторинг профессиональных намерений	10-11	Октябрь 2022 Апрель 2023	Педагог – навигатор, классные руководители
41.	Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОрия»	10-11	В течение года	Педагог – навигатор, классные руководители
42.	Участие в региональном проекте по профессиональной ориентации «Билет в будущее»	10-11	В течение года	Педагог – навигатор, классные руководители

43.	Участие в Днях открытых дверей, проводимых учебными заведениями РО, в т.ч. в дистанционном формате	10-11	В течение года	Педагог – навигатор, классные руководители
44.	Профориентационные встречи с людьми разных профессий «Мир профессий»	10-11	В течение года в соответствии с планом ВР КР	Заместитель директора по ВР, педагог – навигатор
45.	Диагностика первоначальной профессиональной ориентации: дифференциальный диагностический опросник (ДДО); «Карта интересов»; Профессиональные ориентационные анкеты; ОПГ и др.	10-11	В течение года в соответствии с планом ВР КР	Заместитель директора по ВР, классные руководители
46.	Трудоустройство обучающихся через Центр занятости населения г. Шахты	10-11	Каникулярное время	Классные руководители
47.	Участие в онлайн экскурсиях на предприятия Ростовской области	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
48.	Экскурсии на предприятия г. Шахты	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
49.	Освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов по выбору, внеурочной деятельности, дополнительного образования.	10-11	В течение учебного года	Учителя-предметники, педагоги доп. образования
50.	Организация профессиональных проб на базе педагогического колледжа г.Шахты, Шахтинского политехнического колледжа	10-11	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог – навигатор

Профилактика и безопасность

	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
--	-----------------------------------	---------------	--------------	----------------------

Профилактика гибели и травмирования несовершеннолетних (предупреждение несчастных случаев)

1	Контроль за посещаемостью учащимися занятий. Пропуски уроков без уважительных причин анализировать и систематически доводить до сведения родителей.	10-11	Ежедневно	Классные руководители
2	Контроль за выполнением правил техники безопасности, учащихся на уроках и при выполнении различных работ.	10-11	В течение года	Администрация, учителя – предметники, руководители кружков, классные руководители.
3	Участие в профилактических акциях «Подросток», «Безопасные каникулы», , и пр.	10-11	В течение года	Администрация, классные руководители
4	Размещение информации по профилактике случаев травматизма и гибели детей от внешних причин на официальном сайте школы, аккаунте в социальных сетях	10-11	В течение года, промежуточный отчет до 01.09.2022, до 01.01.2023	Зам. директора по ВР

5	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам профилактики несчастных случаев, травматизма и гибели несовершеннолетних от внешних причин, а также об их персональной ответственности за жизнь и здоровье детей путем размещения наглядной агитации, распространения тематических памяток, оповещений в родительских чатах.	10-11	В течение года	Классные руководители
6	Проведение межведомственных практических занятий с несовершеннолетними с привлечением специалистов аварийно-спасательных служб, преподавателей ОБЖ по организации жизнеобеспечения в экстремальных ситуациях, правилах безопасности на воде, на дороге, в быту	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ
7	Организация занятости детей в системе дополнительного образования г. Шахты и МБОУ СОШ № 36 г.Шахты	10-11	Сентябрь	Классные руководители
8	Участие в профориентационных мероприятиях с целью трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярный период	10-11	В течение года	Администрация, классные руководители
9	Проведение конкурсов детского творчества, связанных с безопасностью жизнедеятельности	10-11	1 раз в четверть	Классные руководители, учителя ИЗО
10	Проведение классных часов, инструктажей, иных форм мероприятий с обучающимися по вопросам безопасности на воде, в быту, на дороге, на льду, вблизи разрушенных и аварийных зданий и иных строительных конструкций; правил пожарной безопасности, запрета употребления ПАВ, наркотических и иных запрещенных веществ.	10-11	В течение года	Классные руководители, медсестра, инспектора ПДН и ОГИБДД, инструктор ВДПО, сотрудники ГО и ЧС.
11	Корректировка банка данных многодетных, неполных, малообеспеченных семей с целью организации работы по повышению уровня противопожарной защиты домовладений (с целью установки автономных пожарных извещателей и пр.)	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
12	Проведение родительских собраний по вопросам профилактики несчастных случаев, травмирования и гибели детей с привлечением сотрудников СК РФ, Прокуратуры, ПДН, медицинских работников, представителей наркологического диспансера.	10-11	Классные руководители	Классные руководители
План работы по предупреждению диверсионно-террористических актов				
1	Профилактические тематические беседы под общей тематикой «Безопасность жизни» (в соответствии с возрастными категориями): - «Правила нашей безопасности»; «Терроризм – угроза обществу»; «Телефонный терроризм, и его опасность»; «Уголовная ответственность за терроризм». Беседа с целью ознакомления учащихся с действующим законодательством РФ об уголовной ответственности за ложные	10-11	В течение года	Классные руководители

	сообщения об угрозах террористических актов («телефонный терроризм») «Служба специального назначения» «Терроризму – нет!» «Противодействие терроризму» «Что надо знать о своей безопасности» «Терроризм. Истоки и последствия»			
2	Вручение памяток и листовок	10-11	Один раз в четверть	Классные руководители
3	На уроках ОБЖ: - доводить до обучающихся информацию о террористических актах, происшедших в мире по материалам СМИ; - тематические занятия по антитерроризму; - правила поведения при ЧС.	10-11	На каждом уроке	Преподаватель - организатор ОБЖ
4	Практические занятия по отработке действий постоянного состава и обучающихся при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций: - при поступлении телефонного звонка о заминировании школы; - при возникновении пожара; - при обнаружении взрывного устройства в одно из помещений школы; - при возникновении опасности захвата заложников	10-11	Ежеквартально	Директор, преподаватель – организатор ОБЖ, зам. директора по ВР.
5	«День защиты детей».	10-11	Апрель	Преподаватель – организатор ОБЖ.
Профилактика безнадзорности и правонарушений				
1	Выявление детей «группы риска» и семей, уклоняющихся от воспитания детей, неблагополучных семей, работа с ними. Обновление банка данных детей и семей входящих в «группу риска»: - внутришкольный учёт; - учёт в ПДН; - учёт в КДН и ЗП.	10-11	Сентябрь	Заместитель директора по ВР., классные руководители.
2	Рассмотрение и утверждение планов индивидуальной профилактической работы с учащимися и семьями «группы риска»	10-11	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
3	Заседания Совета профилактики	10-11	1 раз в четверть (сентябрь, октябрь, декабрь, март, май - 4-я пятница месяца), внепланово по мере необходимости	Заместитель директора по ВР
4	Индивидуальные и групповые беседы по профилактике правонарушений	10-11	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог, Совет профилактики.
5	Работа по индивидуальным планам с детьми и семьями, состоящими на учёте ПДН, КДН и ЗП и внутришкольном учёте.	10-11	В течение года	Классные руководители, заместитель директора по ВР, педагог-психолог, Совет профилактики
6	Вовлечение в систему ДО, несовершеннолетних состоящих на внутришкольном учёте и учёте в ПДН, КДН и ЗП, из семей «группы риска»	10-11	В соответствии с расписанием	Руководители кружков, классные руководители
7	Проведение недели правовых знаний: - «Я- под защитой закона!» - «Конвенция ООН о правах ребенка», - круглый стол «Законодательство в моей жизни»	10-11	Ноябрь	Зам. директора по ВР, ШУПР

8	Организация досуговой деятельности обучающихся во внеурочное время	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, руководители кружков.
9	Организация летнего отдыха детей. Организация летнего труда и отдыха «трудных» подростков. Работа с «трудными» подростками по профилактике преступности и правонарушений в летний период.	10-11	Май - август	Заместитель директора по ВР, классные руководители
10	Проведение акций по профилактике правонарушений и безнадзорности (в соответствии с возрастными особенностями): - « Мои права и обязанности» - «Я и закон» - «Общество и правопорядок» - «В ответе за свою жизнь»	10-11	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, ШУПР
11	Проведение классных часов по профилактике правонарушений и безнадзорности (в соответствии с возрастными особенностями)	10-11	В соответствии с планом воспитательной работы клас. руков.	Классные руководители
12	Разбор конфликтных ситуаций	10-11	В течение года	Администрация, школьный уполномоченный по правам ребенка, классные руководители, служба медиации, Совет профилактики, служба медиации
13	Контроль текущей успеваемости	10-11	В течение года	Классные руководители, зам. директора по УВР
14	Осуществление четкого контроля за посещаемостью занятий обучающимися, особенно за детьми группы риска, стоящими на различных видах учета.	10-11	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
15	Психолого - педагогическое сопровождение учащихся и семей, состоящих на учёте ПДН, КДН и ЗП и внутришкольном учёте.	10-11	В течение года	Педагог - психолог
16	Проведение профилактических медико-социальных осмотров детей из неблагополучных семей	10-11	В течение года	Медсестра, педагог – психолог, классные руководители
17	Инспектирование территории ОО и около ОО в вечернее время.	10-11	В течение года	Школьный патруль
18	Родительский всеобуч по возрастным категориям	10-11	В соответствии с планами работы классных руководителей	Заместитель директора по ВР, классные руководители
19	Индивидуальные профилактические беседы	10-11	В течение года	Администрация, классные руководители, Совет профилактики.
20	Консультации для родителей	10-11	В течение года	Администрация, педагог – психолог, школьный инспектор по охране прав детства, школьный уполномоченный по правам ребенка.
21	Проведение совместных рейдов в семьи и к обучающимся находящимся, на всех видах учета (составление Актов)	10-11	В течение года	Администрация, инспектор ПДН, школьный инспектор по ОПД, школьный уполномоченный по

				правам ребенка.
22	Посещение семей учащихся «группы риска» на дому, беседы с их родителями, установление причин отклоняющегося поведения	10-11	В течение года	Администрация, классные руководители, Совет профилактики.
23	Профилактические беседы с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков, ознакомление со статьями УК РФ, АК РФ	10-11	В течение года	Администрация, классные руководители, Совет профилактики.
ПАВ, антиалкогольная и антитабачная пропаганда				
1	Выявление обучающихся, которые употребляют: ПАВ, алкоголь, никотин и др. Постановка на учет.	10-11	В течение года	Классные руководители, администрация, медсестра.
2	Составление индивидуальной профилактической программы с обучающимися	10-11	В течение года	Классные руководители, администрация, педагог-психолог.
3	Работа педагогов, направленная на формирование здорового образа жизни через учебные компоненты (ОБЖ, физкультура, биология, химия, история, литература, обществознание, окружающий мир.)	10-11	По учебным программам	Учителя-предметники
4	Проведение социально – психологического тестирования	10-11	Сентябрь -октябрь	Комиссия по тестированию, классные руководители
5	Проведение мероприятий: - спортивные соревнования; -КТД «Здоровью – зеленый свет!»; - Всемирный день здоровья; - профилактические беседы: «Наркотик – орудие самоубийства», «Учись быть здоровым», «Выбор за тобой», «Твой выбор – твоя жизнь», «Умей сказать нет!», «Наркотики – это смерть», и др. - диагностика. - Агитбригады, флэш-мобы по профилактике ЗОЖ.	10-11	В течение года Ноябрь 7 апреля В течение года	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, учителя физкультуры, медсестра
6	Проведение индивидуальной и групповой психологической работы	10-11	В течение года	Педагог- психолог
7	Организация встреч учащихся с инспекторами ПДН и сотрудниками ОМВД РФ г. Шахты.	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
8	Проведение родительских собраний на темы правового воспитания и развития здорового образа жизни.	10-11	В течение года	Классные руководители, медсестра, педагог - психолог
9	Индивидуальная работа с родителями обучающихся «группы риска»	10-11	В течение года	Классный руководитель, заместитель директора по ВР, педагог- психолог, инспектор ПДН.
Профилактика суицидального поведения				
1	Доведение до сведения обучающихся и их родителей информации о работе службы телефона доверия, служб, специалистов, способных оказать помощь в сложной ситуации	10-11	Сентябрь	Администрация классные руководители
2	Мониторинг факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков у обучающихся	10-11	Октябрь, Апрель В течение года по необходимости	Педагог-психолог, классные руководители.

3	Развитие гуманистических ценностных отношений человека к миру, другим людям, себе (Диагностика личностного роста школьников)	10-11	Октябрь	Педагог-психолог
4	Сформированность ценностных отношений к здоровью (Экспресс-диагностика ценностный представлений о здоровье.)	10-11	Январь	Педагог-психолог
5	Анкетирование на выявление жестокого обращения к несовершеннолетним	10-11	Ноябрь Март	Классные руководители, педагог-психолог
6	Психокоррекционная работа с несовершеннолетними, склонными к суицидальному поведению	10-11	В течение года по плану индивидуальной коррекционной работы	Педагог-психолог
7	Оказание индивидуальной помощи обучающимся, оказавшимся в сложной жизненной ситуации	10-11	В течение года по плану индивидуальной работы	Классные руководители, педагог-психолог
8	Работа по программе, направленной на профилактику суицидального поведения обучающихся	10-11	В течение года	Педагог-психолог
9	Классные часы, формирующие понятия «ценность жизни», «цели и смысл жизни» в соответствии с возрастными категориями: «Поведение человека во время стресса» «Я умею владеть собой» «Как счастье человека зависит от его здоровья» «Семья в жизни человека» «Учимся строить новые отношения» «Мое здоровье» «Как прекрасен этот мир»	10-11	В течение года	Классные руководители
10	Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди обучающихся	10-11	В течение года	Служба медиации
11	Организация внеурочной деятельности учащихся «группы риска»	10-11	В течение года	Педагог дополнительного образования, классные руководители,
12	Совместная работа с ПДН по профилактике правонарушений несовершеннолетних	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР
13	Выпуск буклетов и листовок , оформление материалов на школьном сайте,	10-11	1 раз в четверть	Педагог-психолог, классный руководители, зам. директора по ВР
14	Организация встреч обучающихся с представителями духовенства, культуры и искусства по формированию жизненных установок и ценностного отношения к жизни.	10-11	Октябрь, декабрь, март	Зам. директора по ВР
15	Тематические родительские собрания: - «Как понять взрослого ребенка»,	10-11	В течение учебного года	Классные руководители, педагоги-психологи

	- «Если в семье конфликт», - «Родители меня не понимают» или как услышать молодежь» и др.			
16	Размещение на сайте школы методической информации для родителей	10-11	В течение учебного года	Заместитель руководителей по ВР, педагог-психолог
17	Консультирование родителей по теме безопасного использования Интернета и мобильной связи детьми. Оказание помощи родителям, чьи дети которые столкнулись с опасностью или негативной ситуацией во время пользования Интернетом или мобильной связью (виртуальное преследование, домогательство, грубость, шантаж, мошенничество, несанкционированный доступ к ПК, нежелательный контент и т.д.).	10-11	В течение учебного года	Заместитель руководителей по ВР, классные руководители, педагог-психолог
	Профилактика ДДТТ			
1	«День знаний – День безопасного движения!»	10-11	01.09.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2	Встречи обучающихся и работников школы с инспекторами ГИБДД	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР
3	Широкомасштабные мероприятия по профилактике ДДТТ: «Внимание, дети!» «Осенним дорогам- безопасное движение» «Зимние безопасные дороги» «Безопасные весенние дороги» «Внимание, дети!» Акции : «С мамой по безопасной дороге» «Засветись в темноте!», «Письмо водителю», «Заметный пешеход» и др.	10-11	20.08.-15.09. 28.10-12.11. 20.12.–15.01. 15.03.– 01.04. 15.05.-05.06.	Руководитель отряда ЮИД Инструктор БД Классные руководители
4	Общешкольные линейки по информации УМВД по г.Шахты Ростовской обл. по ДДТТ	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР
5	Планирование работы отряда ЮИД	10-11	Сентябрь	Руководитель отряда ЮИД
6	Участие в городском смотре – конкурсе «Безопасное колесо»	10-11	В течение года.	Руководитель отряда ЮИД
7	Зачетные работы по знаниям ПДД	10-11	1 раз в четверть	Классные руководители
8	Акции совместно с ГИБДД УМВД РФ по г.Шахты	10-11	В течение года.	Руководитель отряда ЮИД
9	Итоговые зачетные работы «Безопасные дороги на каникулах!» (1- 11 кл.)	10-11	20.05 – 24.05.	Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом				
1	Педагогический совет (обсуждение вопроса «Итоги работы ОО по профилактике ДДТТ и планирование на 2022-2023 уч.г.»)	10-11	Август	Заместитель директора по ВР
2	Заседание МО классных руководителей 1 – 11 классов «О выполнении программы по	10-11	Май	Руководитель МО

	ПДД и ее анализ»			
3	Совещание при заместителе директора «Организация работы ОО и классных руководителей по профилактике ДДТТ»	10-11	Январь	Заместитель директора по В
	Реализация программ по ПДД на классных часах (5-11 классы)	10-11	В течение года	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
	Работа с родителями			
	Информирование родителей о случаях ДТП и мерах их предотвращения.	10-11	По мере необходимости	Классные руководители
	Обсуждение вопросов по профилактике ДДТТ на родительских собраниях	10-11	В течение года	Классные руководители
	Создание и организация работы «Родительского патруля»	10-11	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
	Участие родителей в общешкольных акциях по профилактике ДДТТ.	10-11	В течение года	Классные руководители
Внешкольные мероприятия				
1	Экскурсии в пожарную часть.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
2	Тематические мероприятия на базе Шахтинского краеведческого музея	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
3	Тематические мероприятия на базе городской библиотеки им. Пушкина	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
4	Экскурсии на предприятия г. Шахты	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
5	Экскурсии в ССУЗы и ВУЗы г.Шахты	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
6	Экскурсионные поездки по историческим местам Ростовской области, РФ	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
7	Городские тематические мероприятия, фестивали, праздники, конкурсы на базе ГДДТ, городской библиотеки, патриотического центра	10-11	В течение учебного года	Советник по воспитанию, классные руководители

	«Авангард», ГДК и т.д.			
8	Посещение кинотеатра «Монитор».	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
9	Посещение Шахтинского драматического театра, театров г.Ростов-на-Дону	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
Организация предметно-пространственной среды				
1	Обновление государственной символики, расположенной при входе в здание, в помещении школы.	10-11	Август	Зам. директора по ВР
2	Оформление экспозиции, посвященной участникам СВО в уголке Боевой Славы	10-11	В течение учебного года	Учителя истории
3	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	10-11	В течение учебного года (еженедельно)	Зам. директора по ВР
4	Размещение в коридорах школы карт России, Ростовской области, г. Шахты, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества.	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию
5	Публикация тематических постов в сообществе школы в ВК (новости, полезная информация, информация патриотической и гражданской направленности).	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
6	Подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся (по отдельному плану).	10-11	В течение учебного года	Советник по воспитанию, старшая вожатая
7	Поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений школы, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР

	территории школы.			
8	Оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивной площадки, зон активного отдыха во дворе школы.	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР , классные руководители
9	Реализация проекта «Буккроссинг» (обмен книгами) в холле 1 этажа.	10-11	В течение учебного года	Советник по воспитанию, старшая вожатая.
10	Древонасаждение на территории школы	10-11	Октябрь, апрель	Зам. директора по ВР , классные руководители
11	Оформление и обновление классных уголков, оформление классных кабинетов к праздникам.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
12	Разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн).	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая
13	Оформление и обновление тематических стендов для обучающихся, родителей.	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая
14	Оформление интерактивных локаций в рамках проведения общешкольных мероприятий.	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая
15	Конкурс «Вход в Новый год» (оформление дверей классных кабинетов).	10-11	Декабрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
16	КТД «Новогодний переполох» (коллективное оформление школы к Новому году).	10-11	Декабрь	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, старшая вожатая, классные руководители

17	Выставки работ декоративно-прикладного творчества обучающихся.	10-11	В течение учебного года	Учителя ИЗО и технологии	
18	Использование кьюар-кодов для оформления и наполнения полезным содержанием пространства школы.	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию	
Социальное партнёрство					
<i>№</i>	<i>Соц. партнер</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы/группы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Совет ветеранов	Участие в мероприятиях патриотической направленности	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
2	Библиотека им. М. Шолохова	Участие в мероприятиях различной направленности.	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
3	Шахтинский краеведческий музей (на основании договора о сотрудничестве)	Организация мероприятий на базе школы.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
		Экскурсии в музей	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
		Участие в конкурсах, викторинах, проводимых музеем.	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
		Организация экспозиций музея на базе школы.	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
4	Молодёжный центр «Импульс»	Участие в мероприятиях центра	10-11	В течение учебного года	Советник по воспитанию
		Участие в программе «Добровольчество».	10-11	В течение учебного года	Советник по воспитанию

				уч. года	
5	Центр патриотического воспитания г. Шахты «Патриот»	Участие в проекте «Пост № 1». Юнармии,	10-11	По отд. графику	Педагог-организатор ОБЖ
6	МБУ ДО ГДДТ г. Шахты	Организация участия обучающихся в волонтерском отряде школы	10-11	В течение учебного года	Зам.директора по ВР
		Мероприятия в рамках деятельности РДДМ, отряда волонтеров.	10-11	В течение Учебного года	Советник директора по ВР Щитковская Е.Ю.
7	ЦГБ им. А.С. Пушкина	Тематические мероприятия на базе библиотеки.	10-11	В течение уч. года	Классные руководители
		Участие в интеллектуальных играх.	10-11	В течение уч. года	Классные руководители
8	ДФРиС г.Шахты	Участие в муниципальных этапах спортивных соревнований в рамках «Президентских состязаний», «Президентских спортивных игр», ГТО.	10-11	В течение учебного года	Учитель физкультуры
		Участие в конкурсах/фестивалях среди ШСК.	10-11	В течение учебного года	Руководитель ШСК «Юниор»
9	МБУ ДО ГДДТ (на основании договора о сотрудничестве)	Участие в семинарах, практикумах, проводимых ГДДТ	10-11	В течение учебного года	Классные руководители
10		Участие в муниципальных конкурсах, проводимых	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР

		ГДДТ.		года	
11	ОГИБДД г. Шахты (на основании совместного плана работы)	Участие в акциях, проводимых ЮИД.	10-11	В течение учебного года	Зам директора по ВР
		Занятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	10-11	В течение учебного года	Зам директора по ВР
		Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях, в т. ч. в рамках	10-11	В течение учебного года	Зам директора по ВР
		Участие в конкурсах, проводимых ГИБДД.	10-11	В течение учебного года	Руководитель отряда ЮИД
		Проведение декад дорожной безопасности.	10-11	В течение учебного года (по отд. плану)	Зам. директора по ВР
12	ГУ МВД России по г.Шахты (на основании совместного плана работы)	Занятия по профилактике детского безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	10-11	В течение учебного года	Зам.директора по ВР
		Тематические сообщения на классных и общешкольных родительских собраниях	10-11	В течение уч. года	Классные руководители
13	Центр патриотического воспитания «Патриот»	Участие в мероприятиях патриотической направленности	10-11	В течение учебного года	Педагог-организатор ОБЖ
		Участие в выездных экскурсиях патриотической	10-11	В течение учебного года	Классные руководители

		направленности			
		Участие в гражданско-патриотических акциях	10-11	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Советник по воспитанию

Тематика занятий всеобуча для родителей, обучающихся 10-11 классов.

Тема	Сроки
10 класс	
1. «Возрастные особенности юношества».	I четверть
2. «Молодежные субкультуры».	II четверть
3. «Как понять взрослого ребенка».	III четверть
4. «Юношеская любовь: первые трудности».	IV четверть
11 класс	Сроки
1. «Готовимся к ЕГЭ».	I четверть
2. «Молодежный экстремизм в сети Интернет как социальная угроза».	II четверть
3. «Роль семьи на этапе жизненного самоопределения старших школьников».	III четверть
4. «Как помочь выпускнику преодолеть предэкзаменационный стресс».	IV четверть

7.2. Деятельность педагогического коллектива по охране жизни и здоровья детей и профилактической работе

7.2.1. План спортивно – оздоровительной работы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	<u>КТД</u> «Спортивному движению – наше уважение!» (Президентские состязания Президентские спортивные игры Легкоатлетический кросс (5-11кл.) Легкоатлетическая эстафета (1- 4 классы)	Сентябрь - Октябрь	Учителя физической культуры, классные руководители, спортивный комитет ШУС

			«Радуга»
6.	КТД «Стиль жизни - здоровье»	Ноябрь	
7.	Фестиваль ГТО	В течение года	
8.	Турнир по волейболу.	Январь	
9.	Спортивные соревнования, в рамках месячника мужества «Служу Отечеству».	Февраль	
10	Спортивные эстафеты (1-4 классы)	Март	
11	«Шиповка юных» (двоеборье).	Апрель	
12	Всероссийский « День здоровья»	07.04.24	
13	Общешкольный весенний кросс	Май	
14	Спортивные секции и кружки: - «Ритмика»; - «Спортивное ориентирование»; - «Русские подвижные игры» - Военно – спортивный «Отвага»; - «Бокс»; - «Игровые виды спорта».	В течение года	Руководители секций
16	Подвижные перемены	В течение года	Классные руководители 1 – 4 кл., РДШ

7.2.2. План работы по ОЖЗД

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1. Профилактика гибели и травмирования несовершеннолетних (предупреждение несчастных случаев)			
1.	Контроль за посещаемостью учащимися занятий. Пропуски уроков без уважительных причин анализировать и систематически доводить до сведения родителей.	Ежедневно	Классные руководители
2.	Контроль за выполнением правил техники безопасности, учащихся на уроках и при выполнении различных работ.	В течение года	Администрация, учителя – предметники, руководители кружков, классные руководители.

3.	Участие в профилактических акциях «Подросток», «Безопасные каникулы», , и пр.	В течение года	Администрация, классные руководители
4.	Размещение информации по профилактике случаев травматизма и гибели детей от внешних причин на официальном сайте школы, аккаунте в социальных сетях	В течение года, промежуточный отчет до 01.09.2023, до 01.01.2024	Зам. директора по ВР
5.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам профилактики несчастных случаев, травматизма и гибели несовершеннолетних от внешних причин, а также об их персональной ответственности за жизнь и здоровье детей путем размещения наглядной агитации, распространения тематических памяток, оповещений в родительских чатах.	В течение года	Классные руководители
6.	Проведение межведомственных практических занятий с несовершеннолетними с привлечением специалистов аварийно-спасательных служб, преподавателей ОБЖ по организации жизнеобеспечения в экстремальных ситуациях, правилах безопасности на воде, на дороге, в быту	В течение года	Зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ
7.	Организация занятости детей в системе дополнительного образования г.Шахты и МБОУ СОШ № 36 г.Шахты	Сентябрь	Классные руководители
8.	Участие в профориентационных мероприятиях с целью трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярный период	В течение года	Администрация, классные руководители
9.	Проведение конкурсов детского творчества, связанных с безопасностью жизнедеятельности	1 раз в четверть	Классные руководители, учителя ИЗО

10	Организация всеобуча по плаванию с целью обучения детей навыкам плавания	Октябрь- ноябрь 2023	Зам. директора по ВР
11.	Проведение классных часов, инструктажей, иных форм мероприятий с обучающимися по вопросам безопасности на воде, в быту, на дороге, на льду, вблизи разрушенных и аварийных зданий и иных строительных конструкций; правил пожарной безопасности, запрета употребления ПАВ, наркотических и иных запрещенных веществ.	В течение года	Классные руководители, медсестра, инспектора ПДН и ОГИБДД, инструктор ВДПО, сотрудники ГО и ЧС.
12.	Корректировка банка данных многодетных, неполных, малообеспеченных семей с целью организации работы по повышению уровня противопожарной защиты домовладений (с целью установки автономных пожарных извещателей и пр.)	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
13.	Проведение родительских собраний по вопросам профилактики несчастных случаев, травмирования и гибели детей с привлечением сотрудников СК РФ, Прокуратуры, ПДН, медицинских работников, представителей наркологического диспансера.	Классные руководители	Классные руководители
2. Соблюдение санитарно-гигиенических норм, требований ТБ и ПШБ к условиям обучения учащихся, охраны их здоровья			
1.	Выполнение санитарно - гигиенических норм к условиям обучения в здании школы	Постоянно	Заведующий хозяйством, медсестра.
2.	Выполнение санитарно - гигиенических норм в период неблагоприятной эпидемиологической ситуацией.	В период неблагоприятной эпидемиологической ситуации.	Заведующий хозяйством, медсестра.
3.	Разработка нормативно-правовой документации по охране здоровья в кабинетах с повышенной пожароопасностью и травмоопасностью (коррективы)	Сентябрь, в течение года по необходимости	Директор школы, заместители директора, зав. кабинетами.

4.	Создание условий на территории школы для учебных занятий и отдыха	Постоянно	Заведующий хозяйством.
5.	Обеспечение светового и теплового режима в школе	Постоянно	Заведующий хозяйством.
6.	Обучение и своевременный инструктаж по ТБ, ППБ и соблюдению требованиям санитарно-гигиенических норм работников школы и учащихся	По плану работы	Ответственные лица.
3. Медицинское обслуживание			
1	Сбор информации о состоянии здоровья детей	Сентябрь	Медсестра
2	Плановые медицинские осмотры, прививки обучающихся	По плану	Медсестра
3	Прохождение медицинских обследований работниками школы	По графику	Медсестра
4	Установление специального режима в период распространения инфекций различного характера.	В определенный период	Медсестра, заведующий хозяйством, классные руководители
5	Оказание первой доврачебной помощи ребенку	По мере необходимости	Учителя, медсестра.
6	Проведение диагностики на АРМИС	По плану отдельному плану	Климкович Т.А., классные руководители
7	Проведение Уроков здоровья	По планам работы классных руководителей	Медсестра, классные руководители
9	Участие в работе психолого-педагогических консилиумах, педсоветах, совещаниях	По плану работы школы	Медсестра
10	Анализ состояния здоровья школьников; подготовка листов здоровья	По плану работы медицинской службы	Медсестра
11	Контроль за состоянием здоровья учащихся после болезни (наличие справки от врача-педиатра)	постоянно	Медсестра, классные руководители
12	Просвещение участников образовательного процесса, организация гигиенического обучения	1 раз в месяц	Медсестра
13	Обеспечение медицинской наглядной агитацией (бюллетени, плакаты)	В течение года	Медсестра

7.2.3. План работы по предупреждению диверсионно-террористических актов

№	Содержание работы	сроки	Ответственный
1	2	3	4
Организационные мероприятия			
1.	Изучать нормативно-правовые документы по обеспечению безопасности жизнедеятельности школы и охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Заместитель директора по ВР
2.	Совещание педагогического коллектива по вопросу упреждения и недопущению террористических актов.	Август	Директор
3.	Дополнять пакет документов по недопущению террористических актов в здании школы и на прилегающей территории.	В течение года	Администрация школы
4.	Осуществлять пропускной режим в школе.	Ежедневно	Администрация школы
5.	Проверять подвальное и подсобные помещения на предмет отсутствия взрывных веществ и устройств, легковоспламеняющихся веществ.	Ежедневно	Заведующий хозяйством
6.	До начала занятий и по их окончанию проводить осмотр помещений школы и прилегающей к ней территории на предмет обнаружения бесхозных, подозрительных предметов.	Ежедневно	Сторож, технический персонал.
7.	Подготовить и провести родительские собрания с участием администрации школы, на которых довести до сведения родителей о мерах, принимаемых администрацией для обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся.	Сентябрь	Классные руководители
Работа с обучающимися			

1.	<p>Профилактические тематические беседы под общей тематикой «Безопасность жизни» (в соответствии с возрастными категориями):</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Правила нашей безопасности»; «Терроризм – угроза обществу»; «Телефонный терроризм, и его опасность»; «Уголовная ответственность за терроризм». <p>Беседа с целью ознакомления учащихся с действующим законодательством РФ об уголовной ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов («телефонный терроризм»)</p> <ul style="list-style-type: none"> «Служба специального назначения» «Терроризму – нет!» «Противодействие терроризму» «Что надо знать о своей безопасности» «Терроризм. Истоки и последствия» 	В течение года	Классные руководители
2.	Вручение памяток и листовок	Один раз в четверть	Классные руководители
3.	<p>На уроках ОБЖ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доводить до обучающихся информацию о террористических актах, происшедших в мире по материалам СМИ; - тематические занятия по антитерроризму; - правила поведения при ЧС. 	На каждом уроке	Преподаватель - организатор ОБЖ
4.	<p>Практические занятия по отработке действий постоянного состава и обучающихся при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при поступлении телефонного звонка о заминировании школы; - при возникновении пожара; - при обнаружении взрывного 	Ежеквартально	Директор, преподаватель – организатор ОБЖ, зам. директора по ВР.

	устройства в одно из помещений школы; - при возникновении заражения школы АХОВ.		
5.	«День защиты детей».	Апрель	Преподаватель – организатор ОБЖ.

**План работы по профилактике
7.2.4.1. безнадзорности и правонарушений**

№	Содержание работ	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
Работа с обучающимися			
1	Выявление детей «группы риска» и семей, уклоняющихся от воспитания детей, неблагополучных семей, работа с ними. Обновление банка данных детей и семей входящих в «группу риска»: - внутришкольный учёт; - учёт в ПДН; - учёт в КДН и ЗП.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР., классные руководители.
2	Рассмотрение и утверждение планов индивидуальной профилактической работы с учащимися и семьями «группы риска»	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
3	Заседания Совета профилактики	1 раз в четверть (сентябрь, октябрь, декабрь, март, май - 4-я пятница месяца), внепланово по мере необходимости	Заместитель директора по ВР
4	Индивидуальные и групповые	В течение года	Классные

	беседы по профилактике правонарушений		руководители, педагог-психолог, Совет профилактики.
5	Работа по индивидуальным планам с детьми и семьями, состоящими на учёте ПДН, КДН и ЗП и внутришкольном учёте.	В течение года	Классные руководители, заместитель директора по ВР, педагог-психолог, Совет профилактики
6	Вовлечение в систему ДО, несовершеннолетних состоящих на внутришкольном учёте и учёте в ПДН, КДН и ЗП, из семей «группы риска»	В соответствии с расписанием	Руководители кружков, классные руководители
7	Проведение недели правовых знаний: - «Я- под защитой закона!» - «Конвенция ООН о правах ребенка», - круглый стол «Законодательство в моей жизни»	Ноябрь	Зам. директора по ВР, ШУПР
8	Организация досуговой деятельности обучающихся во внеурочное время	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, руководители кружков.
9	Организация летнего отдыха детей. Организация летнего труда и отдыха «трудных» подростков. Работа с «трудными» подростками по профилактике преступности и правонарушений в летний период.	Май - август	Заместитель директора по ВР, классные руководители
10	Проведение акций по профилактике правонарушений и безнадзорности (в соответствии с возрастными особенностями): - « Мои права и обязанности» - «Я и закон» - «Общество и правопорядок» - «В ответе за свою жизнь»	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, ШУПР
11	Проведение классных часов по профилактике правонарушений и	В соответствии с планом	Классные руководители

	безнадзорности (в соответствии с возрастными особенностями)	воспитательной работы клас. руков.	
12	Разбор конфликтных ситуаций	В течение года	Администрация, школьный уполномоченный по правам ребенка, классные руководители, служба медиации, Совет профилактики, служба медиации
13	Контроль текущей успеваемости	В течение года	Классные руководители, зам. директора по УВР
14	Осуществление четкого контроля за посещаемостью занятий обучающимися, особенно за детьми группы риска, стоящими на различных видах учета.	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
15	Психолого - педагогическое сопровождение учащихся и семей, состоящих на учёте ПДН, КДН и ЗП и внутришкольном учёте.	В течение года	Педагог - психолог
16	Проведение профилактических медико-социальных осмотров детей из неблагополучных семей	В течение года	Медсестра, педагог – психолог, классные руководители
17	Инспектирование территории ОО и около ОО в вечернее время.	В течение года	Школьный патруль
Работа с родителями			
1	Родительский всеобуч по возрастным категориям	В соответствии с планами работы классных руководителей	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2	Индивидуальные профилактические беседы	В течение года	Администрация, классные руководители, Совет профилактики.
3	Консультации для родителей	В течение года	Администрация, педагог – психолог, школьный инспектор по охране прав

			детства, школьный уполномоченный по правам ребенка.
4	Проведение совместных рейдов в семьи и к обучающимся находящимся, на всех видах учета (составление Актов)	В течение года	Администрация, инспектор ПДН, школьный инспектор по ОПД, школьный уполномоченный по правам ребенка.
5	Посещение семей учащихся «группы риска» на дому, беседы с их родителями, установление причин отклоняющегося поведения	В течение года	Администрация, классные руководители, Совет профилактики.
6	Профилактические беседы с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков, ознакомление со статьями УК РФ, АК РФ	В течение года	Администрация, классные руководители, Совет профилактики.

7.2.4.2. ПАВ, антиалкогольная и антиникотиновая пропаганда

№	Содержание работ	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
Работа с обучающимися			
1	Выявление обучающихся, которые употребляют: ПАВ, алкоголь, никотин и др. Постановка на учет.	В течение года	Классные руководители, администрация, медсестра.
2	Составление индивидуальной профилактической программы с обучающимися	В течение года	Классные руководители, администрация, педагог-психолог.
3	Работа педагогов, направленная на формирование здорового образа жизни через учебные компоненты (ОБЖ, физкультура, биология, химия, история, литература, обществознание, окружающий мир.)	По учебным программам	Учителя-предметники
4	Проведение социально – психологического тестирования	Сентябрь - октябрь	Комиссия по тестированию, классные руководители

5	<p>Проведение мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - спортивные соревнования; -КТД «Стиль жизни – здоровье!»; - Всемирный день здоровья; - профилактические беседы: «Наркотик – орудие самоубийства», «Учись быть здоровым», «Выбор за тобой», «Губительная сигарета», «Вредные привычки», «Твой выбор – твоя жизнь», «Умей сказать нет!», «Наркотики – это смерть», «Скажи: «Нет!» алкоголизму и наркомании», «Вредные привычки? У нас их нет!» и др. - диагностика. - Агитбригады, флэш-мобы по профилактике ЗОЖ. 	<p>В течение года</p> <p>14-24.11.2023</p> <p>7 апреля</p> <p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, учителя физкультуры, медсестра</p>
6	Проведение индивидуальной и групповой психологической работы	В течение года	Педагог- психолог
7	Организация встреч учащихся с инспекторами ПДН и сотрудниками ОКОН УМВД РФ г. Шахты.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Работа с родителями			
1	Проведение родительских собраний на темы правового воспитания и развития здорового образа жизни.	В течение года	Классные руководители, медсестра, педагог - психолог
2	Индивидуальная работа с родителями обучающихся «группы риска»	В течение года	Классный руководитель, заместитель директора по ВР, педагог-психолог, инспектор ПДН.

7.2.4.3. суицидального поведения

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4

Работа с обучающимися			
1	Доведение до сведения обучающихся и их родителей информации о работе службы телефона доверия, служб, специалистов, способных оказать помощь в сложной ситуации	Сентябрь	Администрация классные руководители
2	Мониторинг факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков у обучающихся	Октябрь, Апрель В течение года по необходимо сти	Педагог-психолог, классные руководители.
3	Развитие гуманистических ценностных отношений человека к миру, другим людям, себе (Диагностика личностного роста школьников)	Октябрь	Педагог-психолог
4	Сформированность ценностных отношений к здоровью (Экспресс-диагностика ценностный представлений о здоровье.)	Январь	Педагог-психолог
5	Адаптация обучающихся 5-х классов	Октябрь	Педагог-психолог
6	Диагностика отношения первоклассников к школе	Октябрь	Педагог-психолог
7	Анкетирование на выявление жестокого обращения к несовершеннолетним	Ноябрь Март	Классные руководители, педагог-психолог
8	Психокоррекционная работа с несовершеннолетними, склонными к суицидальному поведению	В течение года по плану индивидуал ьной коррекцион ной работы	Педагог-психолог
9	Оказание индивидуальной помощи обучающимся, оказавшимся в сложной жизненной ситуации	В течение года по плану индивидуал ьной работы	Классные руководители, педагог-психолог
10	Работа по программе, направленной на профилактику суицидального поведения обучающихся	В течение года	Педагог-психолог

11	<p>Классные часы, формирующие понятия «ценность жизни», «цели и смысл жизни» в соответствии с возрастными категориями:</p> <p>«Яркие краски жизни!»</p> <p>«Мир вокруг нас»</p> <p>«Поведение человека во время стресса»</p> <p>«Я умею владеть собой»</p> <p>«Как счастье человека зависит от его здоровья»</p> <p>«Семья в жизни человека»</p> <p>«Учимся строить новые отношения»</p> <p>«Мое здоровье»</p> <p>«Как прекрасен этот мир»</p>	В течение года	Классные руководители
	<p>Тематика классных часов для обучающихся 7-9 классов, направленных на усиление профилактики суицидального поведения по методическим рекомендациям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что мешает дружбе? 2. Мы разные, но мы рядом 3. Осторожно, опасность! 4. Трудное решение 	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p>	Классные руководители
12	Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди обучающихся	В течение года	Служба медиации
13	Организация внеурочной деятельности учащихся «группы риска»	В течение года	Педагог дополнительного образования, классные руководители,
14	Совместная работа с ПДН по профилактике правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Зам. директора по ВР
15	Выпуск буклетов и листовок , оформление материалов на школьном сайте,	1 раз в четверть	Педагог-психолог, классный руководители, учитель информатики Зам. директора по ВР
16	Организация встреч обучающихся с представителями духовенства,	Октябрь, декабрь,	Зам. директора по ВР

	культуры и искусства по формированию жизненных установок и ценностного отношения к жизни.	март	
Работа с родителями			
1	Тематические родительские собрания: - «Как оказать поддержку подростку в кризисной ситуации», - «Как понять взрослого ребенка», - «Если в семье конфликт», - «Подростковый возраст – возраст кризисов», - «Родители меня не понимают» или как услышать подростка» и др.	В течение учебного года	Классные руководители, педагоги-психологи
2	Размещение на сайте школы методической информации для родителей	В течение учебного года	Заместитель руководителей по ВР, педагог-психолог
3	Консультирование родителей по теме безопасного использования Интернета и мобильной связи детьми. Оказание помощи родителям, чьи дети которые столкнулись с опасностью или негативной ситуацией во время пользования Интернетом или мобильной связью (виртуальное преследование, домогательство, грубость, шантаж, мошенничество, несанкционированный доступ к ПК, нежелательный контент и т.д.).	В течение учебного года	Заместитель руководителей по ВР, классные руководители, педагог-психолог
Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики			
4	Незамедлительное информирование комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о выявленных случаях дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения с несовершеннолетними	в течение учебного года	Руководители общеобразовательных организаций, заместители руководителей по ВР, классные руководители
5	Взаимодействие с заинтересованными структурами и ведомствами, отвечающими за воспитание, образование и здоровье	в течение учебного года	Руководители общеобразовательных организаций, заместители

	детей и подростков, формирование ответственной и сознательной личности.		руководителей по ВР, классные руководители
Работа с педагогами			
1	Практические занятия на темы: «Признаки депрессии у детей и подростков. Факторы суицидального риска» «Профилактика суицидальных тенденций у детей и подростков»	Октябрь январь	педагог-психолог
2	Работа «Киберпатруль" для выявления и пресечения опасного контента в сети Интернет.	В течение учебного года	Киберпатруль

7.2.5. План работы по профилактике ДДТТ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
Работа с обучающимися			
1	«День знаний – День безопасного движения!»	01.09.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2	Встречи обучающихся и работников школы с инспекторами ГИБДД	В течение года	Заместитель директора по ВР
3	Широкомасштабные мероприятия по профилактике ПДД и ДДТТ: «Внимание, дети!» «Безопасные осенние дороги» «Зимние безопасные дороги» «Безопасные весенние дороги» «Внимание, дети!» Акции : «С мамой по безопасной дороге» «Засветись в темноте!», «Письмо водителю», «Заметный пешеход».	01.09. - 15.09. 2023 28.10 - 11.11.2023 20.12.22–15.01. 24 15.03. – 01.04.2024 15.05. -05.06.2024	Руководитель отряда ЮИД Инструктор БД Классные руководители
4	Общешкольные линейки по информации УМВД по г.Шахты Ростовской обл. по ДДТТ	В течение года	Заместитель директора по ВР
5	Планирование работы отряда ЮИД	Сентябрь 2023	Руководитель отряда ЮИД
6	Участие в городском смотре – конкурсе «Безопасное колесо»	В течение года.	Руководитель отряда ЮИД

7	Зачетные работы по знаниям ПДД	1 раз в четверть	Классные руководители
8	Акции совместно с ГИБДД УМВД РФ по г.Шахты	В течение года.	Руководитель отряда ЮИД
9	Итоговые зачетные работы «Безопасные дороги на каникулах!» (1- 11кл.)	20.05 – 30.05.	Классные руководители
10	Организация профилактической работы в период летней оздоровительной компании.	01.06.- 30.08.	Начальник оздоровительного учреждения, руководитель отряда ЮИД

Работа с педагогическим коллективом

1	Педагогический совет (обсуждение вопроса «Итоги работы ОО по профилактике ДДТТ и планирование на 2022-2023 уч.г.»)	Август	Заместитель директора по ВР
2	Заседание МО классных руководителей 1 – 11 классов «О выполнении программы по ПДД и ее анализ»	Май	Руководитель МО
3	Совещание при заместителе директора «Организация работы ОО и классных руководителей по профилактике ДДТТ»	Январь	Заместитель директора по В
4	Реализация программ по ПДД на классных часах (5-11 классы) и ОБЖ (1-4 классы)	В течение года	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ

Работа с родителями

1	Информирование родителей о случаях ДТП и мерах их предотвращения.	По мере необходимости	Классные руководители, администрация
2	Обсуждение вопросов по профилактике ДДТТ на родительских собраниях	В течение года	
3	Создание и организация работы «Родительского патруля»	Сентябрь	
4	Участие родителей в общешкольных акциях по профилактике ДДТТ.	В течение года	

7.4. Работа с родителями (законными представителями)

7.4. Работа с родителями (законными представителями)

7.4.1. Общешкольное родительское собрание

- «Новое в образовательном процессе» – 22.09.2023г.

- «Адаптация детей в социуме»- 14.04.2024г.

7.4.2. Индивидуальные консультации для родителей администрацией и педагогическим коллективом (1 раз в неделю).

7.4.3. Темы родительского всеобуча

1-4 классы.

1 класс	
1. Трудности адаптации первоклассников. Психологические особенности первоклассников.	I четверть
2. «Когда мир жесток»: понятие жестокого обращения с детьми в семье, виды, формы, последствия для здоровья ребенка.	II четверть
3. «Воспитание без насилия: методы и приемы ненасильственной педагогики».	III четверть
4. «Цифровое воспитание или кибербезопасность ребенка в современном мире».	IV четверть
2 класс	
1. «Детская агрессия»: понятие, формы, причины.	I четверть
2. «Детская агрессия»: как научить ребенка справляться с гневом. (продолжение темы 1).	II четверть
3.«Формирование половой идентичности у ребенка в семье».	III четверть
4.«Компьютер в жизни школьника: влияние на развитие ребенка».	IV четверть
3 класс	
1. «Буллинг и насилие. Как вести себя, если ребенок рассказывает Вам о насилии в отношении него в группе сверстников?»	I четверть
2. «Как защитить детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».	II четверть
3. «Формирование гендерной компетентности у родителей в вопросах воспитания детей младшего школьного возраста».	III четверть
4. «Безопасность младшего школьника в семье и окружающей среде».	IV четверть
4 класс	
1. «Интернет общение в жизни ребенка - это хорошо или плохо?».	I четверть
2.«Конфликты с ребенком: как их избежать?».	II четверть
3.« Возрастные закономерности и особенности	III четверть

психологического развития современного ребенка».	
4.«Безопасность Вашего ребенка или как уберечь ребенка от сексуального насилия».	IV четверть

5-9 классы.

Тема	Сроки
5 класс	
1. «Трудности адаптации в среднем звене».	I четверть
2. «Возрастные особенности младшего подросткового возраста. Актуальные потребности».	II четверть
3. « Киберзависимость, ее проявления и последствия».	III четверть
4. «Начало полового созревания подростков и его влияние на психику».	IV четверть
6 класс	
1. «Интернет сообщества».	I четверть
2. «Родители меня не понимают» или как услышать подростка».	II четверть
3. "Как относиться к детским влюбленностям?"	III четверть
4. «Как оказать поддержку подростку в кризисной ситуации».	IV четверть
7 класс	
1. «Трудное поведение подростков».	I четверть
2. «Преодоление трудного поведения. Стратегии взаимодействия с подростками».(продолжение темы 1)	II четверть
3.«Кибербуллинг как новая форма угрозы психологическому здоровью личности подростка».	III четверть
4. «Нежелательное сексуальное внимание в сети Интернет, секстинг».	IV четверть
8 класс	
1.«Выбор профессии как один из основных жизненных выборов».	I четверть
2.«Подростковый возраст – возраст кризисов».	II четверть
3.«Возраст первой любви».	III четверть
4.«Правовое положение ребёнка в семейном праве. Права и обязанности несовершеннолетних детей и подростков». (рекомендуется проведение занятия с привлечением специалистов)	IV четверть
9 класс	
1. «Профориентация: выбор учебного пути».	I четверть
2. «Если в семье конфликт».	II четверть
3. «Правила эффективной коммуникации с детьми и подростками по вопросу начала сексуальных отношений».	III четверть
4. «Как помочь подростку адаптироваться к новым жизненным	IV четверть

Тема	Сроки
условиям».	

Тематика занятий всеобуча для родителей, обучающихся 10-11 классов.

Тема	Сроки
10 класс	
1. «Возрастные особенности юношества».	I четверть
2. «Молодежные субкультуры».	II четверть
3. «Как понять взрослого ребенка».	III четверть
4. «Юношеская любовь: первые трудности».	IV четверть
11 класс	Сроки
1. «Готовимся к ЕГЭ».	I четверть
2. «Молодежный экстремизм в сети Интернет как социальная угроза».	II четверть
3. ««Роль семьи на этапе жизненного самоопределения старших школьников».	III четверть
4. «Как помочь выпускнику преодолеть предэкзаменационный стресс».	IV четверть

8. Управление общеобразовательным учреждением

8.1. Заседания Совета школы

Срок проведения	Перечень рассматриваемых вопросов	Ответственный за подготовку вопроса
Август	1. Утверждение плана работы Совета школы на 2023-2024 учебный год. 2. Об организации питания обучающихся. Утверждение списков на льготное питание. 3. 4. Об обеспеченности обучающихся учебниками. 5. О проведенном текущем ремонте за период летних каникул. 6. Об организации образовательного процесса. 7. Платные дополнительные образовательные услуги.	Председатель СШ Ответственный за организацию питания Заведующий библиотекой Директор Заместитель директора по УВР Директор
Ноябрь	1. Утверждение публичного отчета за 2022-2023 учебный год. 2. Занятость учащихся в системе дополнительного	Председатель СШ Заместитель

	<p>образования.</p> <p>2. Согласование направлений расходов на новый финансовый год.</p> <p>3. Основные направления работы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.</p>	<p>директора по ВР</p> <p>Главный бухгалтер</p> <p>Заместитель директора по ВР</p>
Февраль	<p>1. Отчет о расходовании бюджетных средств в 2022 году, о финансировании образовательной организации в 2023 году.</p> <p>2. О результатах мониторинга успеваемости обучающихся за первое полугодие 2023-2024 учебного года.</p> <p>4. Формирование учебного плана на 2023-2024 учебный год. Согласование выбора учебников.</p>	<p>Главный бухгалтер</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>
Апрель	<p>1. Организация летнего отдыха обучающихся.</p> <p>2. Подготовка публичного отчета за 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение вопроса о приобретении ТСО в новом учебном году.</p> <p>4. О подготовке школы к новому учебному году.</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Директор</p> <p>Главный бухгалтер</p> <p>Заведующий хозяйством</p>
Июнь	<p>1. О результатах мониторинга успеваемости обучающихся за 2023-2024 учебный год. О результатах итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.</p> <p>2. Утверждение образовательной программы школы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Об усилении роли родительской общественности в образовательном пространстве школы.</p> <p>4. Рассмотрение режима работы, годового календарного графика на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p>

9. Работа по укреплению учебно-материальной базы школы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
2.	Подготовка учебных кабинетов к зимнему периоду Подготовка учебных кабинетов к учебному году	Октябрь Август	Заведующий хозяйством, классные руководители
3.	Проверка состояния мебели в классах	Систематически	Заведующий хозяйством
4.	Проверка освещенности в школе	Систематически	Заведующий хозяйством Данилова О.В.
5.	Составление сметы на текущий ремонт школы	Январь, март	Заведующий хозяйством
6.	Приобретение мебели	В течение года	Директор
7	Обновление компьютерного парка школы	В течение года	Директор
8.	Приобретение проекторов, экранов, компьютеров, оргтехники	В течение года	Директор
9	Составление актов на израсходованные материалы и оборудование, пришедшее в негодность	В течение года	Заведующий хозяйством
10	Инвентаризация библиотеки, материально-технической базы школы	Октябрь	Заведующий хозяйством, бухгалтер
11	Приобретение технологического оборудования для школьной столовой	В течение года	Директор
12	Очистка школьного двора и благоустройство закрепленных за школой территорий	Систематически	Заведующий хозяйством
13	Подготовка школы к летнему ремонту	Май	Заведующий хозяйством

14	Проверка щитового хозяйства, заземления, изоляции	В течение года	Заведующий хозяйством
15	Приобретение хозяйственного инвентаря	В течение года	Заведующий хозяйством
16	Пополнение фонда учебников	В течение года	Заведующий библиотекой

10. Организационно-педагогические мероприятия

№	Повестка дня или содержание работы	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
Август/Сентябрь			
Совещания при директоре			
1.	Об организации работы школы в новом учебном году. О режиме работы школы. Об обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями. 3. Организация работы по выполнению законодательства в области охраны труда, ПБ. Антитеррористическая деятельность в школе. 4. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах. 5. О соблюдении единых требований к ведению школьной документации.	Первая неделя	Директор, Заведующая библиотекой, классные руководители, медицинский работник, заместитель директора по ХЧ
2.	1. Итоги адаптационного периода обучающихся 5 класса. 2. Об организации питания. 3. Работа классных руководителей по организации и планированию воспитательной работы	Четвертая неделя	заместитель директора по УВР Крылова О.В., заместитель директора по ВР Дольская И.Г.
Октябрь			
Совещания при директоре			

1.	Состояние школьной документации, нормативно-правовой базы.	Первая неделя	Заместитель директора по УВР Крылова О.В., заместитель директора по ВР Дольская И.Г.
2.	Промежуточный контроль знаний, умений и навыков за первую четверть 2023-2024 учебного года.	Четвертая неделя	Зам. директора по УВР Крылова О.В.,
3.	Тематический контроль: «Реализация дополнительного образования в школе. Мониторинг занятости обучающихся во внеурочное время»	Четвертая неделя	Заместитель директора по ВР Дольская И.Г.
Ноябрь			
Заседание педагогического совета			
1.	Технологические основы формирования функциональной грамотности	Первая неделя	Заместитель директора по УВР
Совещания при директоре			
1.	1. О выполнении учебных программ. 2. Об использовании ТСО, интерактивного оборудования, ресурсов сети Интернет в образовательном процессе.	Первая неделя	Зам. директора по УВР Крылова О.В., М.В. Гаршина
2.	О проверке классных журналов, дневников, тетрадей для проверочных работ и рабочих тетрадей. 2. Классно-обобщающий контроль в 5 «б» классе.	Четвертая неделя	Зам. директора по УВР, ВР Крылова О.В., М.В. Гаршина, Дольская И.Г.
3.	Тематический контроль «Работа педагога-психолога с обучающимися»	Четвертая неделя	Зам. директора по ВР Дольская И.Г.
Декабрь			
Совещания при директоре			
2.	1. Классно-обобщающий контроль в 3 «а» Контроль объемов домашнего задания учащихся 7-8, 10-х классов. Организация и проведение школьных новогодних праздников и зимних каникул	Вторая неделя	Зам. директора по УВР, ВР, руководители МО

3.	Об итогах участия обучающихся в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников. Тематический контроль «Работа классных руководителей по безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних»	Четвертая неделя Четвертая неделя	Зам. директора по УВР Крылова О.В Зам.директора по ВР Дольская И.Г.
Январь			
Заседание педагогического совета			
1.		Первая неделя	Заместители директора по УВР
Совещания при директоре			
1.	Организация питания в школе.	Вторая неделя	Зам.директора по ВР Дольская И.Г.
2.	Проверка классных журналов. Об уровне преподавания предметов гуманитарного цикла. Организация месячника по патриотической работе	Третья неделя	Зам.директора по УВР, ВР
3.	1. О предварительной расстановке педагогических кадров в новом учебном году. Подготовка заявки на молодых специалистов. 2. Классно-обобщающий контроль 3. Тематический контроль «Работа классных руководителей по профилактике ДДТТ»	Четвертая неделя	Директор школы Зам. директора по УВР, ВР. Зам. директора по ВР Дольская И.Г.
Февраль			
Совещания при директоре			
1.	Укрепление материально-технической базы. Классно-обобщающий контроль в 11 классе.	Вторая неделя	Зам. директора по УВР Гаршина М.В., заведующая хозяйством О.В. Данилова. Зам. директора по УВР, ВР

1.	1. Тематический контроль «Реализация профминимума» 2. Педагогическая помощь обучающимся 9-х классов в самоопределении и выборе профиля обучения.	Четвертая неделя	Зам. директора по ВР Дольская И.Г. Зам. директора по УВР
Март			
Заседание педагогического совета «Системный подход к организации работы по профилактике асоциального поведения обучающихся»			
1.	Работа педагогического коллектива по формированию у обучающихся гражданственности, патриотизма, национального самосознания и единства	Четвертая неделя	Зам. директора по ВР
Совещание при директоре			
1.	1. Организация «ЛОК 2024». 2. Организация занятости детей в период весенних каникул	Вторая неделя	Зам. директора по ВР Дольская И.Г.
Апрель			
Совещание при директоре			
1.	О проведении предварительного комплектования. Обсуждение учебного плана на 2023-2024 учебный год. О подготовке к годовому контролю и итоговой аттестации. Подготовка к празднованию 79-летия Победы в Великой Отечественной войне.	Вторая неделя	Зам. директора по УВР Крылова О.В., зам. директора по ВР Дольская И.Г руководители МО
2.	1. О предпрофильной подготовке и профильном обучении в 2023-2024 учебном году. 2. О реализации подпрограммы «Одаренные дети». 3. Классно-обобщающий контроль в 9-х классах. 4. Тематический контроль «Работа классных руководителей с родительской общественностью».	Четвертая неделя	Зам. директора по УВР Крылова О.В зам. директора по ВР Дольская И.Г руководители МО
Май			

Заседание педагогического совета			
1	О переводе учащихся в следующий класс. О допуске к итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов	Третья, четвертая недели	Директор школы
Совещания при директоре			
1	О подготовке к текущему ремонту кабинетов, здания школы. О подготовке к летней оздоровительной кампании. Годовой контроль 2-8,10 классы. Об организации итоговой аттестации. Организация занятости детей в период летних каникул и проведения профилактической работы «Безопасные летние каникулы»	Вторая неделя	Директор школы Зам. директора по УВР Зиберова Н.Г. Зам. директора по ВР Дольская И.Г.
Июнь			
Совещания при директоре			
1	О результатах итоговой аттестации выпускников школы. О проведении выпускного вечера. О комплектовании 1,10 классов. О выполнении плана контрольно-оценочной деятельности и программы мониторинга в 2023-2024 учебном году. Анализ работы за 2023- 2024 учебный год. Обсуждение проекта плана работы на новый учебный год.	Третья неделя	Зам. директора по УВР Крылова О.В. Зам. директора по ВР Дольская И.Г.

11 Организация контрольно-оценочной деятельности

Сроки	Тема и примерное содержание контроля	Вид контроля	Цели контроля	Ответственные	Форма обсуждения
Август – сентябрь	1.Организационно – педагогическая деятельность педколлектива образовательной организации по подготовке к новому учебному году. Соблюдение норм и требований СанПиНов в организации	Фронтальный контроль	Обеспечение качественной организации учебно – воспитательного процесса. 1.1.Сохранение	Директор, заместители директора по УВР, ВР, руководители МО, профком	Совещание при зам.директора

	<p>образовательного процесса.</p> <p>1.1. Уточнение списков обучающихся по классам, комплектование 1, 5 и 10-х классов.</p> <p>Составление отчетности о движении обучающихся.</p> <p>1.2. Состояние учебных кабинетов, классных комнат, других помещений образовательной организации, их готовность к новому учебному году.</p> <p>1.3. Организация горячего питания.</p> <p>1.4. Комплектование групп внеурочной деятельности 1-10-х классов.</p> <p>1.5. Анализ расписания занятий и режима работы образовательной организации в соответствии с санитарными нормами и требованиями охраны труда.</p> <p>1.6. Состояние работы по технике безопасности и предупреждению травматизма.</p> <p>1.7. Проверка рабочих образовательных программ, их соответствие образовательным стандартам, Программе развития школы,</p>		<p>контингента обучающихся, обеспечение всеобуча.</p> <p>1.2., 1.3. Выполнение САНПИНов.</p> <p>1.4., 1.5. Предупреждение детской безнадзорности, обеспечение соблюдения норм общественного поведения.</p> <p>1.6. Соблюдение САНПИНов, охраны труда.</p> <p>1.7. Соблюдение норм техники безопасности и САНПИНов.</p> <p>1.8. Методическое обеспечение учебных планов, совершенствование учебно – тематического планирования.</p>	<p>Совещание при директора</p> <p>Индивидуальные беседы, справки, приказ</p> <p>Заседание МО</p> <p>Индивидуальные беседы, справки,</p>
--	--	--	--	---

	<p>планам предпрофильной и профильной подготовки, плану подготовки к ЕГЭ и ГИА.</p> <p>1.8. Организация работы курсов по выбору, элективных курсов, внеурочной деятельности.</p> <p>1.9. Контроль за объемом нагрузки учителей.</p> <p>1.10. Инструктаж по ведению классных журналов, другой документации.</p> <p>1.11. Контроль за ведением личных дел обучающихся 1,5,10,11-х классов.</p>		<p>1.9. Расширение образовательного пространства школы, создание креативного поля школы.</p>		приказ
Сентябрь	<p>1. Создание условий для сохранения преемственности в обучении и преодоления трудностей адаптационного периода обучающихся 5-х классов. Адаптация процесса обучения к индивидуальным особенностям детей на основе диагностики.</p> <p>1.1. Подготовка к проведению педагогического консилиума по вопросу «Состояния адаптации к новым социальным условиям обучающихся 1-х, 5-х классов».</p> <p>Диагностика и анализ состояния</p>	Предметно – обобщающий контроль	<p>Сохранение и укрепление преемственных связей в учебно-воспитательном процессе.</p> <p>Предупреждение дезадаптации обучающихся на II уровне обучения.</p>	<p>Зам. директора по УВР, ВР, педагог-психолог, руководители МО.</p>	<p>Педагогический консилиум, справка</p> <p>Справка, заседание МО</p>

	<p>психоэмоциональной сферы учеников 5-х классов.</p> <p>1.2. Изучение уровня сформированности и прочности знаний по основным предметам. Входной контроль по математике и русскому языку.</p>				
	<p>2.Входной контроль уровня ЗУНов обучающихся 10-х классов по основным предметам и предметам, определяющим профиль обучения.</p> <p>2.1.Посещение уроков по профильным предметам в 10-х классах.</p> <p>2.2. Проведение и анализ контрольных срезов по русскому языку и математике, по профильным предметам.</p>	Тематический контроль	Сохранение и укрепление преемственных связей в обучении. Соответствие уровня подготовки обучающихся и выбора профиля обучения.	Зам. директора по УВР, ВР, руководители предметных МО.	Справка заседание МО
	<p>3. Проверка тетрадей обучающихся 2,4-6 классов: регулярность проверки, внимательность, аккуратность исправлений, классификация ошибок.</p>				Справка заседание МО
	<p>4. Изучение профессиональной деятельности учителя начальных классов Татаренко А.Ю.</p>		Аттестация на квалификационную категорию	Зам.директора по УВР	Справка

	5. «Оценка уровня обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями»	Административный контроль		Заведующая библиотекой	Совещание при директора
	6. Анализ планов воспитательной работы и оформление «Дневников классного руководителя»	Фронтальный контроль	Обеспечение качественной организации воспитательного процесса	Зам. директора по ВР	Справка приказ
Октябрь	1. Проверка посещаемости уроков обучающимися 1-11 классов, посещаемости и успеваемости слабоуспевающих обучающихся. 1.1. Списки слабоуспевающих обучающихся. План индивидуальной работы с ними.	Предметно-обобщающий контроль	Предупреждение неуспеваемости, создание условий для корректировки и совершенствования знаний обучающихся.	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
	2. Контроль за выполнением программы, объективность выставления отметок, накопляемостью отметок по ОБЖ.	Персональный контроль		Зам. директора по УВР	Справка
	3. Итоговый контроль знаний, умений и навыков, уровня воспитанности обучающихся за I четверть. 3.1. Административные контрольные работы по учебным предметам. 3.3. Состояние классных журналов. 3.4. Состояние выполнения программы по учебным предметам,	Тематический контроль	Выполнение рекомендаций предыдущего контроля. Предупреждение второгодничества Эффективность работы по повышению качества учебно-воспитательной работы.	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО.	Справка приказ, заседание МО

	<p>объективность выставления четвертных отметок.</p> <p>3.5.Состояние и действенность работы с обучающимися, имеющими проблемы в учебе и поведении.</p>				
	<p>4. Корректировка графика управления и контрольно-оценочной деятельности образовательной организации.</p>		<p>Выполнение плана, внесение изменений с целью повышения качественных показателей образовательного процесса.</p>	<p>Заместители директора по УВР, ВР.</p>	
	<p>5. Реализация дополнительного образования в школе. Мониторинг занятости обучающихся во внеурочное время</p>	<p>Тематический контроль</p>	<p>Деятельность классных руководителей и руководителей кружков и секций по обеспечению занятости учащихся всех категорий во внеурочное время</p>	<p>Заместители директора по ВР</p>	<p>Совещание директоре, справка.</p>
<p>Ноябрь</p>	<p>1.Анализ работы педагогического коллектива по совершенствованию качества образования. Итоги работы школы в первой четверти.</p> <p>1.1.Контроль результативности и качества обучения и воспитания (тестирование, контрольные срезы).</p> <p>1.2.Выполнение государственных</p>	<p>Тематический контроль</p>	<p>Повышение качества обучения и воспитания, профилактика неуспеваемости</p> <p>Обеспечение качества обучения, предупреждение неуспеваемости</p>	<p>Заместители директора по УВР, ВР.</p> <p>Руководители МО.</p>	<p>Совещание при директоре, справка, приказ, заседание МО</p>

	<p>программ по предметам.</p> <p>1.3.Итоги предварительной аттестации обучающихся 10-11-х классов.</p> <p>1.4.Состояние работы с обучающимися, имеющими недостаточную подготовку по предметам.</p> <p>1.5.Состояние школьной документации: классные журналы, и личные дела обучающихся.</p>				
	<p>2.Мониторинг реализации ФГОС ООО и СОО (посещение учебных занятий и занятий внеурочной деятельности в 9-10 классах)</p> <p>2.1. «Анализ проведения занятий внеурочной деятельности в 10 классе».</p>	<p>Тематический контроль</p>	<p>контроль соблюдения трех групп требований ФГОС ООО.</p>	<p>Заместители директора по УВР, ВР</p>	<p>Совещание при директоре, заседание МО</p>
	<p>3.Соответствие личностного потенциала обучающихся 10-х классов, их учебной подготовки выбору профиля обучения.</p> <p>3.1.Посещение уроков в 10-х классах.</p> <p>3.2.Собеседования с классными руководителями и учителями-предметниками,</p>	<p>Предметно – обобщающий контроль</p>	<p>Сохранение и укрепление преемственных связей в учебно – воспитательном процессе. Развитие и совершенствование предпрофильной и профильной подготовки.</p>	<p>Зам. директора по УВР, ВР, педагог-психолог, руководители МО</p>	<p>Совещание при директоре</p>

	<p>работающими в 10-х классах.</p> <p>3.3. Анкетирование и диагностика: степень удовлетворенности участников образовательного процесса уровнем образовательных услуг.</p>				
	<p>4. Проверка рабочих тетрадей обучающихся по русскому языку и математики в 5,8 классах: регулярность проверки, внимательность, аккуратность исправлений, классификация ошибок.</p>	<p>Тематический контроль</p>	<p>Соблюдение требований положения о проверке тетрадей единого орфографического режима, качество проверки тетрадей</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Справка заседание МО</p>
	<p>5. Изучение профессиональной деятельности учителя иностранного языка Боженко И.В.</p>		<p>Аттестация на высшую квалификационную категорию</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>Справки</p>
	<p>6. Проверка дневников обучающихся: регулярность проверки, внимательность, аккуратность исправлений, классификация ошибок.</p>	<p>Тематический контроль</p>	<p>Соблюдение требований к заполнению дневников обучающимися, проверка дневников классными руководителями, выставление оценок, проверка дневников родителями.</p>	<p>Администрация</p>	<p>Совещание при директоре, справка, приказ</p>

	7.Работа педагога-психолога с обучающимися	Тематический контроль	Выполнение плана работы, работа с детьми и семьями «группы риска»	Зам. директора по ВР	Справка приказ, совещание при директоре.
Декабрь	1. Проверка тетрадей для лабораторных и практических работа по физике, химии обучающихся.	Тематический контроль	Контроль за выполнением программы, объективность выставления отметок, накопляемостью отметок. Аккуратность ведения тетрадей, объективность выставления отметок, соблюдение единого орфографического минимума.	Зам. директора по УВР	Справка заседание МО Справка заседание МО

	<p>3. Итоговый контроль знаний, умений и навыков обучающихся за II четверть, I полугодие.</p> <p>3.1.Административные контрольные работы по учебным предметам.</p> <p>3.2.Мониторинг качественных показателей образовательного процесса.</p> <p>3.3.Состояние классных журналов.</p> <p>3.4.Состояние выполнения программы по учебным предметам.</p> <p>3.5.Состояние и действенность работы с обучающимися, имеющими проблемы в учебе и поведении.</p>	Тематический контроль	<p>Выполнение рекомендаций предыдущего контроля.</p> <p>Предупреждение второгодничества.</p> <p>Эффективность работы по повышению качества учебно – воспитательной работы.</p>	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО	Справка приказ, заседание МО
	<p>4. Выполнение практической части по географии в 5-11 классах и информатики в 7-11 классах.</p>	Оперативный контроль	Контроль за выполнением программы, объективность выставления отметок.	Заместители директора по УВР, руководители МО	Заседание МО, справка
	<p>5.Проверка объемов домашнего задания обучающихся в 7-8,10-классах</p>	Тематический контроль	Контроль за выполнением программы, соблюдение норм	Заместители директора по УВР, руководители МО	Заседание МО, справка

	9. Работа классных руководителей по безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних	Тематический контроль	Анализ и эффективность работы классных по ОЖЗД.	Заместители директора по ВР	Совещание при директоре, справка, приказ
Январь	1.Состояние и качество учебно – воспитательной работы в школе за первое полугодие 2020 – 2021 учебного года. 1.1.Результативность и качество обучения по параллелям классов. 1.2. Результативность воспитательной работы. 1.4.Контроль результатов и качества обучения по предметам учебных планов (контрольные срезы, тестирование и др.) 1.5.Итоги обучения за I полугодие по предметам учебных планов.	Тематический контроль	Соответствие уровня обученности образовательному стандарту. Реализация программы воспитания и развития. Оказание методической помощи педагогам. Корректировка тематического планирования и прохождения учебных программ.	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО	Совещание при директоре, справка, приказ
	2. Корректировка графика управления и контрольно-оценочной деятельности образовательного процесса школы.		Выполнение плана, внесение изменений с целью повышения качественных показателей образовательного процесса.	Заместители директора по УВР, ВР.	
	3.Мониторинг реализации ФГОС СОО	Фронтальный контроль	Контроль соблюдения требований ФГОС СОО.	Заместители директора по УВР, ВР	Заседание МО
	4.Уровень преподавания предметов	Тематический контроль	Обеспечение качества реализации	Заместители директора	Справка, совещание

	гуманитарного цикла		образовательных стандартов	по УВР,	ние при директоре
	5. Работа классных руководителей по профилактике ДДТТ	Тематический контроль	Анализ и эффективность работы по ДДТТ, выполнение классными руководителями программы для по изучению ПДД на классных часах	Заместители директора по ВР,	Совещание при директоре, справка, приказ
Февраль	1. Педагогическая помощь обучающимся 9-х классов в самоопределении и выборе профиля обучения. Степень готовности выпускников основной школы к продолжению образования. 1.1. Посещение уроков в 9-х классах. 1.2. Анкетирование обучающихся 9-х классов и их родителей. 1.3. Изучение социального заказа по определению профилей обучения в школе III уровня обучения. 1.4. Проведение контрольных срезов по основным предметам. 1.5. Анализ уровня сформированности знаний обучающихся, определение степени готовности обучающихся к продолжению образования.	Предметно – обобщающий контроль	Готовность обучающихся 9-х классов к выбору профиля обучения и продолжению образования в школе III уровня обучения. Выявление возможностей создания новых профилей обучения в школе III уровня обучения.	Зам. директора по УВР. Зам. директора по ВР. Педагог-психолог. директор	Совещание при директоре, справка, заседание МО Административное совещание

	2. Контроль теплового, воздушного и светового режима в школе				
	3. Реализация профминимума	Тематический контроль	Анализ и эффективность работы по реализации профминимума	Заместители директора по ВР,	Совещание при директоре, справка, приказ
Март	1. Социальные проблемы современного ребенка и пути их решения в образовательном учреждении.	Тематический контроль	Овладение педагогами эффективными педагогическими и информационными технологиями	Зам. директора по УВР. Зам. директора по ВР.	справка
	2. Состояние и оценка работы педколлектива по переходу на новые формы итоговой аттестации обучающихся: подготовка к ГИА в 9 классах и к ЕГЭ в 11 классах. 2.1. Мониторинг профильной направленности обучающихся 9-х классов. Выбор обучающимися основных курсов	Тематический контроль	Обеспечение качества реализации образовательных стандартов. Создание условий для продолжения получения образования.	Заместители директора по УВР, руководители МО	справка
	3. Персональный контроль учителя математики Фитисовой С.В. 4. Корректировка графика управления и контрольно-оценочной деятельности образовательного	Персональный контроль	Контроль за выполнением программы, объективность выставления отметок, накопляемостью отметок. Выполнение плана, внесение изменений с	Зам. директора по УВР	Справка заседание МО справка

	процесса школы.		целью повышения качественных показателей образовательно- го процесса.		
	<p>5. Итоговый контроль знаний, умений и навыков обучающихся за III четверть.</p> <p>5.1.Административные контрольные работы по учебным предметам.</p> <p>5.2.Мониторинг качественных показателей учебно – воспитательного процесса.</p> <p>5.3.Состояние классных журналов и дневников обучающихся.</p> <p>5.4.Состояние выполнения программы по учебным предметам.</p> <p>5.5.Состояние и действенность работы с обучающимися, имеющими проблемы в учебе и поведении.</p>	Тематический контроль	<p>Выполнение рекомендаций предыдущего контроля.</p> <p>Предупреждение второгодничества</p> <p>а</p> <p>Эффективность работы по повышению качества учебно – воспитательной работы.</p>	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО	Справка приказ заседание МО

Апрель	<p>1. Состояние и качество обученности, воспитанности и развития выпускников II уровня обучения.</p> <p>1.1. Уровень сформированности общеучебных и предметных знаний, умений и навыков.</p> <p>1.2. Объективность оценивания учебных и личностных достижений обучающихся 9-х классов.</p> <p>1.3. Уровень развития интеллекта выпускников основной школы.</p> <p>1.4. Уровень профессионального самоопределения учащихся 9 классов</p>	Предметно-обобщающий контроль	<p>Сохранение и развитие преемственных связей между ступенями обучения.</p> <p>Предупреждение дезадаптации при переходе в школу II ступени.</p> <p>Степень готовности выпускников начальной школы к продолжению обучения.</p>	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО Педагог-психолог	Справка заседание МО
	<p>2. Подготовка и проведение репетиционного экзамена по материалам и в форме ГИА, ЕГЭ по математике и русскому языку в 9, 11 классах.</p> <p>2.1. Составление тестовых материалов.</p> <p>2.2. Организационные мероприятия по подготовке пробных экзаменов.</p>	Тематический контроль	<p>Предупреждение неуспеваемости, создание условий для корректировки и совершенствования знаний обучающихся.</p> <p>Обеспечение качественной подготовки к ГИА, ЕГЭ.</p>	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка заседание МО

	3. Работа классных руководителей с родительской общественностью.	Тематический контроль	Анализ и эффективность работы классных руководителей с родителями	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре, справка
Май	1. Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО. Опыт, проблемы и перспективы.	Тематический контроль	Мониторинг планируемых результатов	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре, справка
	2. Состояние эффективности, действенности и качества учебного и воспитательного процессов. Организация подготовки и проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Качественные показатели работы педколлектива. Сохранность контингента обучающихся.	Фронтальный контроль	Мониторинг развития школы. Определение степени готовности обучающихся к продолжению образования, к жизни, к труду. Подготовка к планированию работы школы в следующем учебном году. Выполнение закона о всеобуче.	Директор, заместители директора по УВР и ВР, руководители МО	
	3. Контроль за выполнением программы, объективность выставления отметок, накапливаемостью отметок.	Персональный контроль		Зам. директора по УВР	Справка приказ
	4. Годовой контроль обучающихся 2-4-х, 5-8-х, 10-х классов.		Степень усвоения учащимися образовательных программ		Справка приказ

Май-июнь	4.Работа школы в летний период. 4.1.Работа с обучающимися и семьями из «группы риска» в летний период. 4.2.Занятость учащихся во время летних каникул	Фронтальный контроль	Укрепление здоровья обучающихся. Предупреждение детской безнадзорности и правонарушений	Заместители директора	Совещание при зам.директора
Август	1.Состояние кабинетов и учебных помещений школы при подготовке к 2024-2025 учебному году.	Тематический контроль	Обеспечение качественной подготовки к новому учебному году.	Заместители директора, Руководители МО заведующие кабинетами, профком.	Совещание при директоре

12. План работы библиотеки

Цели и задачи библиотеки.

- 1.Работать в соответствии с методической темой школы «Развитие профессионального сотрудничества как условие достижения нового качества образования».
2. Способствовать формированию личности читателя, способной к творчеству и самоопределению, сотрудничеству, обладающего набором ключевых компетентностей и готового нести ответственность за собственное благополучие и развитие страны.
3. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно – библиографического обслуживания учащихся, педагогов и других категорий читателей.
4. Содействовать усвоению учебных предметов, научить читать, понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.
5. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
6. Изучать читательский спрос учителей и учеников.
- 7.Обеспечение защиты учащихся от информации, приносящей вред здоровью школьников.
9. Подключиться к ресурсам НЭБ.

Основные функции библиотеки

1. **Информационная.** Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
2. **Воспитательная** – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. **Образовательная.** Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.
4. **Культурная.** Библиотека организует мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.
5. **Аккумулятивная** – формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
6. **Просветительская** – приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
7. Воспитание здорового образа жизни.
8. Профессиональное воспитание.

Направления деятельности библиотеки

1. Формирование библиотечного фонда

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	Постоянно	библиотекарь
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2023– 2024 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году: <i>-совместное формирование с учителями-предметниками общешкольного заказа на учебники и учебные пособия в соответствии с требованиями ФГОС 2-го поколения.</i> <i>- составление бланка заказа на учебники с учетом их требований на 2023-2024 учебный год</i>	Ноябрь, декабрь Февраль, март	библиотекарь зам. директора учителя- предметники
3	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Постоянно	библиотекарь
4	Прием, учет и обработка учебников и художественной литературы, полученной в дар.	Май - сентябрь	библиотекарь
5	Получение недостающих учебников из других библиотек района (межбиблиотечный обмен)	Август - сентябрь	библиотекарь

6	Прием и учет новых изданий	В течение года	библиотекарь
7	Расстановка новых изданий в фонде	По мере поступления	библиотекарь
8	Обеспечение сохранности: - рейды по проверке учебников; - проверка учебного фонда; - мелкий ремонт.	1 раз в четверть Май - июнь 1 раз в месяц	библиотекарь актив библиотеки
9	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ.	В течение года	библиотекарь
1	Прием и выдача учебников обучающимся (по графику)	Май Июнь-сентябрь	библиотекарь

2. Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Сроки
Индивидуальная работа		
1	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.	Постоянно
2	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся.	Постоянно
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно
4	Беседы о прочитанных книгах	Постоянно
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления
6	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года
Работа с педагогическим коллективом		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	В течение года
2	Оказание методической помощи к урокам	В течение года
3	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям.	По требованию МО и педагогов
Работа с учащимися		
1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления	1 раз в

	должников	четверть
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику	Постоянно
4	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно
5	Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек	В течение года
6	Библиотечные уроки	В течение года
7	Поддержка общешкольных мероприятий	В течение года
8	Киноуроки	В течение года
Работа с родителями (законными представителями)		
1	Информирование родителей (законных представителей) о новой учебной и художественной литературе, детских журналах и газетах.	По мере поступления
2	Выступление на родительских собраниях, пропаганда книг и чтения	В течение года

Массовая работа

Месяц	Числа	Содержание работы	Читательское назначение	Ответственные
сентябрь	19.09 - 22.09	Мастер-класс "Закладка для книги"	1-4 классы	Педагог-библиотекарь
	23.09	Экскурсия в школьную библиотеку «Знакомьтесь – это библиотека!»	1 класс	Педагог-библиотекарь
	26.09 - 30.09	Рейд «Какой я ученик расскажет мой учебник» (аккуратность, целостность и наличие обложек)	1-11 классы	Актив библиотеки
октябрь	04.10	К всемирному дню защиты животных урок-презентация «Наши домашние питомцы» (04.10)	5 класс	Педагог-библиотекарь, классный руководитель
	09.10	Всероссийский день чтения	1-11 класс	Педагог-библиотекарь

	14.10	Библиотечный урок "О том, как создавались книги..."	6 класс	Педагог-библиотекарь
	21.10	Экскурсия «Книжкино царство, мудрое государство»	2 класс	Педагог-библиотекарь
	18-22.10	Конкурс проектов «Современная библиотека (Библиотека будущего)» к Международному дню школьных библиотек	5-11 классы	Педагог-библиотекарь классные руководители 5-11 классов
	24.10	Презентация в инфозоне (видеоролики) к Международному дню школьных библиотек Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в 4-й понедельник октября.	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
ноябрь	01.11 – 11.11	Акция «Читаем русские народные сказки»	1-4 классы	Педагог-библиотекарь, классные руководители
	01.11 - 04.11	Беседа «Бережное отношение к книгам»	1-4 классы	Педагог-библиотекарь
	11.11	Библиотечный урок «Выбор книг в библиотеке».	3 класс	Библиотекарь
	14.11 - 18.11	Игра-викторина «Русские народные сказки»	1-4 классы	Педагог-библиотекарь
	21.11 - 25.11	<u>Мастер - класс "Подарок маме своими руками"</u>	1-4 класс	Педагог-библиотекарь
декабрь	01.12 – 03.12	<u>Рейд «Мой учебник»</u>	1-11 классы	Актив библиотеки
		Цикл бесед о здоровом образе жизни: «Как стать «Неболейкой» «Привычки человека» • «Жизнь прекрасна – не губите её» «Дорога, ведущая в пропасть»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь кл.руководители

	05.12 - 09.12	Уроки тихого чтения	1-7 классы	Педагог-библиотекарь
	11.12	Виртуальная экскурсия «День Конституции Российской Федерации». Дата установлена ФЗ от 13 марта 1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России».	8 класс	Педагог-библиотекарь
	19.12 - 30.12	<u>Мастер-класс «Мастерская Деда Мороза!».</u>	1-6 классы	Педагог-библиотекарь
январь	13.01	Библиотечный урок "Информационная культура человека".	7 класс	Педагог-библиотекарь
	24.01 – 28.01	Школьный этап Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика»	5-11 классы	Педагог-библиотекарь учителя русского языка и литературы
	09.01 - 20.01	Акция «Перемена с книгой»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
февраль	03.02	Библиотечный урок "Куда пойти учиться".	11 класс	Педагог-библиотекарь
	08.02	Урок памяти о героях-пионерах «Они не выбрали войну» (08.02)	5 класс	Педагог-библиотекарь кл.руководители
		Уроки тихого чтения	1-7 классы	Педагог-библиотекарь
	14.02	Акция «Дарите книги с любовью»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
	13.02 – 22.02	Мастер – класс «Открытка к 23 февраля»	1-4 классы	Педагог-библиотекарь
март	01.03 07.03	Мастер-класс «Подарок маме»	1-4 классы	Педагог-библиотекарь
	09.03 - 17.03	Акция «Перемена с книгой»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
		Уроки тихого чтения	1-7 классы	Педагог-

				библиотекарь
	Март – апрель	Неделя детской книги	1-11 классы	Педагог-библиотекарь учителя русского языка и литературы
апрель	04.04 – 08.04	<u>Рейд "Мой учебник"</u>	1-11 класс	Актив библиотеки
	23.04	Презентация в инфозоне ко Всемирному дню книги и авторского права	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
		Уроки тихого чтения	1-7 классы	Педагог-библиотекарь
		Акция «Мульти - пульти»	1-7 классы	Педагог-библиотекарь кл.руководители
май	24.04 - 05.09	<u>Акция «Читаем книги о войне»</u>	1-11 классы	Педагог-библиотекарь кл.руководители
		Уроки тихого чтения	1-7 классы	Педагог-библиотекарь
		Акция «Просмотр фильмов о войне»	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
	27.05	Презентация в инфозоне к Общероссийскому дню библиотек	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
июнь		Прием и выдача учебников на новый учебный год	1-11 классы	Педагог-библиотекарь

Книжные выставки				
1.	Постоянно действующие книжные выставки: <ul style="list-style-type: none"> • «Писатели-юбиляры» • «Книги-юбиляры» • «Мы за здоровый образ 	в течение года	1-11 классы	библиотекари кл.руководитель

	<p>жзни!»</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Из истории родного края» • «Мир фантазии и сказок» • «Словари – наши друзья и помощники» • "Этих дней не смолкнет слава!" 			
2.	«К нам новый учебник пришел»	сентябрь	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
3.	205 лет со дня рождения А.К. Толстого (1817-1875), русского поэта, писателя, драматурга	05.09-09.09	7-11 классы	Педагог-библиотекарь
4.	140 лет со дня рождения Б.С. Житкова (1882-1938), русского детского писателя, педагога, путешественника.	12.09-14.09	1-4 классы	Педагог-библиотекарь
5.	Книжная выставка ко Дню учителя: «Учительство... Мы славная семья!»	01-05 октября	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
6.	Книжная выставка: «Эти забавные животные»	04 – 07 октября	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
7.	130 лет со дня рождения русской поэтессы, прозаика, драматурга Марины Ивановны Цветаевой (1892–1941)	08 – 14 октября	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
8.	120 лет со дня рождения русского писателя Евгения Андреевича Пермяка (1902–1982)	31 октября	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
9.	135 лет со дня рождения русского поэта, драматурга, переводчика Самуила Яковлевича Маршака (1887–1964)	01-04 ноября	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
10.	170 лет со дня рождения русского писателя, драматурга Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка (1852–1912)	07-11 ноября	1-11 классы	Педагог-библиотекарь

11.	«Добрые мамыны глаза» (Книжно – иллюстрированная выставка - посвящение ко Дню матери)	23-30 ноября	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
12.	220 лет со дня рождения русского поэта, декабриста Александра Ивановича Одоевского (1802–1839)	05-09 декабря	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
13.	85 лет со дня рождения русского писателя Эдуарда Николаевича Успенского (1937–2018)	19-23 декабря	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
14.	«Новогодний переполох!», книжно – иллюстрированная выставка	19– 30 декабря	1– 4 классы	Педагог-библиотекарь
15.	140 лет со дня рождения русского писателя Алексея Николаевича Толстого (1883–1945). Его перу принадлежат «Аэлита», «Гиперболоид инженера Гарина», «Хождение по мукам», «Пётр Первый», «Сорочьи сказки», «Золотой ключик, или Приключения Буратино».	09-11 января	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
16.	395 лет со дня рождения французского поэта, критика и сказочника Шарля Перро (1628-1703). Автор «Сказки моей матушки Гусыни, или Истории и сказки былых времён с поучениями».	12-13 января	1– 4 классы	Педагог-библиотекарь
17.	150 лет со дня рождения русского писателя Михаила Михайловича Пришвина (1873–1954). «Кладовая солнца», «Лисичкин хлеб», «Золотой луг».	01-04 февраля	1– 4 классы	Педагог-библиотекарь
18.	195 лет со дня рождения французского писателя-фантаста Жюль Верна (1828–1905). «Таинственный остров», «Дети капитана Гранта», «Вокруг света в восемьдесят дней». «Двадцать тысяч лье под водой».	06 -10 февраля	1-11 классы	Педагог-библиотекарь
19.	Книжная выставка «Защитникам	20-24	1-11 классы	Педагог-

	Отечества, посвящается!»	февраля		библиотека рь
20.	«Красивые, милые, добрые...» Выставка - вернисаж к Международному женскому дню 8 марта	01-08 марта	1-11 классы	Педагог- библиотека рь
21.	110 лет со дня рождения советского поэта, детского писателя, драматурга, автора Государственного гимна России Сергея Владимировича МИХАЛКОВА (1913-2009).	13-17 марта	1-11 классы	Педагог- библиотека рь
22.	155 лет со дня рождения русского писателя, литературного критика и публициста Максима ГОРЬКОГО (<i>наст. Пешков Алексей Максимович,</i> 1868-1936). «Дело Артамоновых», «Сказки об Италии», «Жизнь Клима Самгина».	27-31 марта	1-11 классы	Педагог- библиотека рь
23.	«Хоровод весёлых книжек для девчонок и мальчишек» Книжно – иллюстрированная выставка весёлых детских рассказов ко Дню детской и юношеской книги и дню смеха, к Международному дню детской книги с обзором у выставки	20- 27 марта	1-11 классы	Педагог- библиотека рь
24.	«Космические дали таинственные...» Выставка книг ко Дню космонавтики «12 апреля - День космонавтики»	10- 12 апреля	1-11 классы	Педагог- библиотека рь
25.	200 лет со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича ОСТРОВСКОГО (1823–1886). «Доходное место», «Гроза», «Женитьба Бальзаминова».	12 апреля	1-11 классы	Педагог- библиотека рь
26.	«Планета у нас одна» (к Всемирному дню Земли 22.04)	17-21 апреля	1-11 классы	Педагог- библиотека рь
27.	Выставка книг «Этих дней не смолкнет слава!»	01-12 мая	1-11 классы	Педагог- библиотека рь

Консультативно-информационная работа				
1.	Обслуживание учащихся, педагогов	в течение года		Педагог-библиотекарь
2.	Работа с родительской общественностью	в течение года		Педагог-библиотекарь
3.	Предоставление родителям информации об издании и поступлении новых учебников	май		Педагог-библиотекарь
4.	Информирование обучающихся о новой учебной и учебно-методической литературе	по мере поступления		Педагог-библиотекарь
5.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе по ФГОС 2-го поколения	по мере поступления		Педагог-библиотекарь

3. Реклама библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Создание фирменного стиля: эстетическое оформление библиотеки	постоянно
2.	Подбор цветовой композиции в оригинальности стиля для оформления выставок.	во время оформления выставок
3.	Реклама деятельности библиотеки: - устная (во время перемен, на классных собраниях); - наглядная (информационные выставки о мероприятиях); - видеоролики о пользе чтения; - оформление постоянно действующих стендов.	в течение года по мере проведения в течение года

4. Профессиональное развитие работников библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Анализ работы библиотеки за 2022- 2023 учебный год.	июнь
2.	План работы библиотеки на 2023-2024 учебный	июнь

	год.	
3.	Участие в библиотечных семинарах районного МО.	Согласно плану Методические дни
4.	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий	Постоянно
5.	Ведение учетной документации школьной библиотеки	Постоянно
6.	Курсы повышения квалификации	1 раз в 3 года
7.	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе». Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей. Просмотр вебинаров.	Постоянно

13. План работы педагога-психолога

Цель: создать психолого-педагогические условия, которые обеспечат полноценное личностное развитие, позитивную социализацию, жизненное самоопределение обучающихся в учреждении образования, семье и социальном окружении.

Задачи:

1. Повысить уровень знаний учащихся о необходимых жизненных навыках, сформировать позитивные отношения к здоровому образу жизни, выработать навыки и умения ЗОЖ;
2. Сформировать у обучающихся способности к самоопределению в выборе профессиональной деятельности;
3. Оказать целенаправленное влияние на формирование благоприятного социально-психологического климата в учреждении образования, создать условия для благоприятного социально-психологического развития классных коллективов;
4. Изучить личность учащихся и ученические коллективы с целью организации индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания;
5. Создать психолого-педагогические условия для успешной адаптации учащихся к особенностям образовательной среды школы;
6. Активизировать работу с семьей, своевременно выявить и осуществить профилактику неблагополучия в семьях с классными руководителями, педагогами и родителями;
7. Выявить и психологически поддержать 1) учащихся, требующих особого педагогического внимания, 2) учащихся, состоящих на различных видах учета через: - организацию комплексной психодиагностики;
8. Повысить психолого-педагогическую культуру родителей и педагогов.

Основные направления работы:

Психопрофилактическое;

Цель: повысить психологическую компетентность каждого участника

педагогического процесса.

Диагностическое;

Цель: изучить индивидуальные особенности участников педагогического процесса, динамику их развития.

Коррекционное;

Цель: корректировать познавательные процессы, эмоционально-волевую сферу, личностных и межличностных отношений.

Консультативное;

Цель: помочь участникам педагогического процесса в решении возникающих проблем.

Научно-методическое;

Цель: повысить профессиональную компетентность педагога-психолога.

СЕНТЯБРЬ

Вид деятельности	диагностическая	профилактическая	консультативная	коррекционная	аналитическая
Учащиеся	Наблюдения за учащимися I и V класса Определенность учащихся XI класса в выборе профессии и сдаче ГИА.		1.Индивидуальные консультации для учащихся, оказавшихся в новых социальных условиях: новом коллективе, в профильном классе. 2.Индивидуальные консультации с учащимися, состоящими на ВШУ.	1.Развивающая работа для учащихся I и V класса с целью успешной адаптации .	1. Обновление банка нормативно-правовых документов 2 Обработка данных психосоциального анкетирования
Педагоги	1 Изучение запросов педагогов на учебный год по организации психологического	1. методическая помощь классным руководителям I и V классов по изучению	1.Консультирование по вопросам организации психолого-педагогической поддержки детей в		

	сопровождения	социально-психологической адаптации учащихся.	период первичной адаптации. 2. Консультирование по актуальным вопросам, касающимся проблем обучения, поведения конкретных детей или класса. 3. Индивидуальные консультации для молодых специалистов.		
Законные представители		1. Просветительская работа с законными представителями учащихся V класса по вопросам адаптации. 2. Просветительская работа с законными представителями учащихся различных категорий (неблагополучные семьи, опекаемые и приемные учащиеся, учащиеся ИДН, ВШК).	1. Консультации для законных представителей учащихся V класса «Проблемы адаптации».		

ОКТАБРЬ

Вид деятельности	диагностическая	профилактическая	консультативная	коррекционная	аналитическая
Учащиеся	<p>1. Проведение анкетирования на выявление группы риска.</p> <p>2. Диагностика межличностных отношений (социометрия IX-XI классы)</p>	1. Посещение учебных занятий	<p>1. Индивидуальные и групповые консультации учащихся.</p> <p>2. Индивидуальные консультации с учащимися, состоящими в СОП</p>	Работа для учащихся I и V класса с целью успешной адаптации.	<p>1. Обработка данных психосоциального анкетирования.</p> <p>2. Планирование работы с учащимися в период осенних каникул.</p>
Педагоги		<p>1. Педконсилиум по преемственности (обучающихся 5-х классов).</p> <p>2. Методическая помощь кл. рук. по изучению социально-психологической адаптации учащихся.</p>	<p>1. Консультации для педагогов по вопросам адаптации I и V класса.</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации для молодых специалистов (по запросу).</p>		
Законные представ		1. Просветитель	1. Консультации	1. Проведение	

ители		ская работа с законными представителями учащихся различных категорий (неблагополучные семьи, учащиеся, находящиеся на ВШУ, «группы риска»).	для законных представителей (по запросу).	профилактической и коррекционной работы с семьями, где дети находятся в социально опасном положении.	
-------	--	---	---	--	--

НОЯБРЬ

Вид деятельности	диагностическая	профилактическая	консультативная	коррекционная	Аналитическая
Учащиеся	1. Диагностика межличностных отношений (социометрия V-VIII классы) 2. Изучение гендерного аспекта психологического благополучия учащихся, переживающих одиночество (XI классы) 3. Индивидуальная (групповая) диагностика учащихся (по запросу).	1. Посещение учебных занятий.	1. Индивидуальные консультации и XI классы по профориентации. 2. Индивидуальные и групповые консультации и для учащихся (по запросу).	1. Развивающая работа с учащимися (с ОВЗ).	1. Обработка психологической диагностики и (социометрия). 2. Подготовка материала к педагогическому совету.

Педагоги		1. Методическая помощь молодым специалистам .	1. Индивидуальные и групповые консультации и для педагогов.	1. Индивидуальная работа с молодыми специалистами.	
Законные представители		1. Просветительская работа с законными представителями учащихся различных категорий (неблагополучные семьи, находящиеся на ВШУ, «группы риска»).	1. Консультации и для законных представителей (по запросу).	1. Проведение профилактической и коррекционной работы с семьями, где дети находятся в социально опасном положении.	

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	диагностическая	профилактическая	консультативная	коррекционная	аналитическая
Учащиеся	1. Диагностическая деятельность (по запросу)	1. Неделя профилактики и СПИДа	1. Индивидуальные консультации и IX-XI классы по профориентации. 2. Индивидуальные и групповые консультации и для учащихся (по запросу).	1. Коррекционные занятия с учащимися различных учетных категорий (по мере необходимости).	1. Обработка данных психологической диагностики. 2. Планирование работы с учащимися на период зимних каникул.
Педагоги	1. Анкетирование молодых специалистов	1. Методическая помощь молодым	1. Индивидуальные и групповые консультации	1. Индивидуальная работа с молодыми специалистами	

	в на выявление профессиона льных затруднений.	специалистам , классным руководителя м.	и для молодых специалисто в, классных руководител ей.	ми.	
Законные представи тели		1.Просветите льская работа с законными представител ями учащихся различных категорий (неблагополу чные семьи).	1. Консультаци и для законных представител ей (по запросу)	1. Проведение профилактич еской и коррекционн ой работы с семьями, где дети находятся в социально опасном положении.	

ЯНВАРЬ

Вид деятельно сти	диагностиче ская	профилактиче ская	консультатив ная	коррекционн ая	аналитиче ская
Учащиеся	1.Индивиду альная диагностика (по запросу)	1. Профилактика правонарушен ий и преступлений через информацион ные ресурсы 2 Психологичес кие часы «Как преодолеть тревогу» (IX- XI классы)	1. Проведение консультаци й по результатам индивидуаль ной диагностики	1.Индивиду альные коррекционн ые занятия для учащихся (по мере необходимос ти)	1. Обработк а результат ов диагности ки
Педагоги		1.Рекомендаци и по работе с учащимися, переживающи ми одиночество	1.Индивиду альные консультаци и с аттестующим и педагогами		

		2. Методическая помощь молодым специалистам, классным руководителям.	по снятию тревожности.		
Законные представители		1.Профилактическая работа (информационный ресурс)	1. Проведение индивидуальных консультаций для законных представителей учащих, имеющих проблемы в поведении и общении со сверстниками (по мере необходимости)		

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	диагностическая	профилактическая	консультативная	коррекционная	аналитическая
Учащиеся	1.Профопределение учащихся VII-VIII классов. 2. Индивидуальная диагностика (по запросу)	1. Классные часы в IX, XI классах по профориентации. 2. Посещение учебных занятий.	1.Индивидуальные консультации для учащихся. 2.Профконсультации для учащихся IX классов.	1. Проведение коррекционной работы с учащимися различных категорий (по мере необходимости).	1. Обработка данных психологической диагностики (информация по результатам диагностики).
Педагоги		1. Методическая помощь	1.Консультирование на тему:		

		молодым специалистам, классным руководителям	«Эмоциональное выгорание»		
Законные представители		1. Просветительская работа с законными представителями учащихся различных категорий (неблагополучные семьи).	1. Консультации законных представителей (по запросу)	1. Проведение профилактической и коррекционной работы с семьями, где дети находятся в социально опасном положении.	

МАРТ

Вид деятельности	диагностическая	профилактическая	консультативная	коррекционная	аналитическая
Учащиеся	1. Индивидуальная диагностика (по запросу)	1. Неделя психологии (1-ая неделя марта)	1. Индивидуальные консультации для учащихся 2. Проведение индивидуального консультирования с учащимися IX, XI классов	1. Индивидуальные развивающие занятия	1. Обработка данных психологической диагностики (информация по результатам диагностики).
Педагоги		1. Методическая помощь молодым специалистам, классным руководителям.	1. Индивидуальные беседы с классными руководителями IX, XI классов по вопросам профориента		

			ции		
Законные представители		1.Просветительская работа с законными представителями учащихся различных категорий (неблагополучные семьи).	1. Консультации для законных представителей (по запросу).		

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	диагностическая	профилактическая	консультативная	коррекционная	аналитическая
Учащиеся	1. Изучение межличностных отношений учащихся V класса.	1. Посещение учебных занятий	1.Индивидуальные консультации для учащихся. 2. Проведение индивидуального консультирования учащимися IX, XI классов.	1.Индивидуальные развивающие занятия (по мере необходимости)	1. Обработка данных психологической диагностики (информация по результатам диагностики).
Педагоги		1. Методическая помощь молодым специалистам, классным руководителям.	1.Индивидуальные беседы с классными руководителями IX, XI классов по вопросам профориентации.		
Законные представители		1.Просветительская работа	1. Консультации		

тели		с законными представителями учащихся различных категорий (неблагополучные семьи).	и для законных представителей (по запросу).		
------	--	---	---	--	--

МАЙ

Вид деятельности	диагностическая	профилактическая	консультативная	коррекционная	аналитическая
Учащиеся	1. Изучение уровня тревожности учащихся IX, XI классов перед экзаменами. 2. Социально психологическое тестирование.	1. Профилактическое мероприятие по проблеме употребления курительных смесей, индивидуальные беседы с учащимися по вопросам ЗОЖ, поведения. 2. Посещение учебных занятий.	1. Консультирование по вопросам подготовки к экзаменам. 2. Индивидуальные консультации (по запросу).	1. Психологическая помощь в экзаменационный период	1. Обработка данных психологической диагностики (информация по результатам диагностики) 2. Подготовка рекомендаций выпускникам.
Педагоги		1. Методическая помощь молодым специалистам, классным руководителям	1. Консультации классных руководителей и педагогов «Как помочь в экзаменационный период» 2. Консультации		

			и (по запросу).		
Законны е предста вители		1. Просветител ьская работа с законными представите лями учащихся различных категорий (неблагопол учные семьи, учащиеся находящиеся на ВШУ).	1. Индивидуаль ные консультации «Как помочь ребенку в экзаменацион ный период»		